



ประกาศ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการในแต่ละกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง (ที่อยู่รอบระยะเวลา มาตรฐาน ของ แต่ละสำนวนคดี) สำนักปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๔

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาในการให้บริการ
๑	รับเรื่องจากศูนย์บริหารคดี	ภายใน ๒ วัน
๒	พิจารณา วิเคราะห์คดี และมอบหมายความรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ผู้หนึ่ง ผู้ใด และ/หรือให้คณะทำงานรับผิดชอบเรื่องร้องเรียนนั้นๆ	
๓	ผู้รับผิดชอบสำนวนคดีที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบข้อเท็จจริง และทำแผนคดี	ภายใน ๑๕ วัน
๔	ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ ตรวจสอบรายละเอียดในประเด็นต่างๆ เช่น สถานะของผู้ร้องเรียน พฤติกรรม ข้อเท็จจริง ฐานความผิด อายุความ เป็นต้น ๔.๒ รวมรวมพยานหลักฐานต่างๆ เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุ ประจักษ์พยาน พยานแวดล้อมต่างๆ ๔.๓ ตรวจสอบพืนที่เกิดเหตุ ๔.๔ เก็บภาพถ่าย/วีดิทัศน์ ๔.๕ เชิญผู้ร้อง และ/หรือ พยานบุคคลมาให้ถ้อยคำและบันทึกถ้อยคำ 	ภายใน ๘๐ วันทำการ
๕	สรุปความเห็นและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ	
๖	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาความเห็นสั่งการ	ภายใน ๗ วันทำการ
๗	แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ	
๘	เก็บรวบรวมเรื่อง	ภายใน ๑ ชั่วโมง





ประกาศ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการในแต่ละกระบวนการไต่สวนข้อเท็จจริง
(ที่อยู่รอบระยะเวลาตามมาตรฐาน ของ แต่ละสำนวนคดี)

สำนักປรະប្រព័ន្ធព្យាមការទុកដាក់នគរបាល ៥

แผนผังกระบวนการไต่สวนข้อเท็จจริง



