

เอกสารประกวดราคาโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๕ /๒๕๕๙

โครงการเช่ารถยนต์ไว้ใช้ในราชการ จำนวน ๔ คันพร้อมคนขับรถ

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๒

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ลงวันที่ ๑๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สำนักงาน ป.ป.ท.” มีความประสงค์จะประกวดราคา โดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการเช่ารถยนต์ไว้ใช้ในราชการ จำนวน ๔ คันพร้อมคนขับรถ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๒ ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญา

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ เป็นผู้ที่ผ่านมาการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงาน ป.ป.ท.

## ๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่

สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชคนิติบุคคลไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วนในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลา ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับ

ถัด  
จากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใด ๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอการารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการารายนั้นนอกจากการเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน ป.ป.ท. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอการาดังกล่าวได้

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่  
ปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร  
ในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) จำนวน ๓๕๐,๔๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่น-  
สี่ร้อยบาทถ้วน)

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงาน ป.ป.ท.จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน  
ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้  
๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

#### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ท.  
จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาต่ำสุด และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ  
ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิด  
หลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ  
ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ สำนักงาน ป.ป.ท.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผัน ใน  
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคาอย่างหนึ่ง  
อย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ  
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ  
ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หาก  
หลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ สำนักงาน ป.ป.ท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็น ผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอ กระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำ การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ สำนักงาน ป.ป.ท. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และสำนักงาน ป.ป.ท. จะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสำนักงาน ป.ป.ท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำ สัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ป.ป.ท. จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งจ่ายให้ผู้จ้างเป็นรายเดือน รวมทั้งหมด ๖๐ เดือน (หกสิบ) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานในแต่ละเดือนเสร็จสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้อนุมัติจ่ายเงินค่าจ้างแล้ว

## ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

## ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงาน ป.ป.ท. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามที่ได้ประกวดราคาโดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่อทำงานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ  
ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้  
กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ



เลขที่การคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

TOR



**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คัน**  
**ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)**  
**ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**

.....

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อให้ดำเนินการเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๔ คัน ดังนี้

๑. รถยนต์นั่งส่วนบุคคล จำนวน ๒ คัน
๒. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ใช้หลังคาสูง จำนวน ๒ คัน

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้มีรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คัน ใช้ในการบริการยานพาหนะสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้การเดินทางไปปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

**๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

**๔. รายละเอียดเงื่อนไขการเช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์**

ตามรายละเอียดเฉพาะๆ เงื่อนไขการเช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์ และเงื่อนไขการเสนอราคา ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ  
(ระยะเวลาการเช่า.....5 ปี.....)

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

-

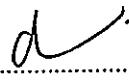
๗. วงเงินในการจัดหา

-

๘. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

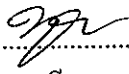
-

หากต้องการเสนอแนะ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้นนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายรักษักกล้า สathanasuk)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวอุตร บวหลวง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายพงษ์พันธ์ ดีธง)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวนุชจรี ชุนราม)

## รายละเอียดเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าพร้อมพนักงานขับรถ

### ๑. รถยนต์นั่งส่วนบุคคล จำนวน ๒ คัน

๑. เป็นรถยนต์นั่งเก๋ง ชนิด ๔ ประตู ลักษณะรถต้องเป็นรถรุ่นใหม่ มีสภาพใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และมีสภาพพร้อมใช้งานทันที
๒. ขนาดเครื่องยนต์เบนซิน ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี มีแรงม้าไม่เกิน ๘๐ กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ รอบต่อนาที ระบบจ่ายเชื้อเพลิงแบบหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์ ใช้แก๊สโซฮอล์ E ๒๐ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
๓. ขนาดตัวถังสูงวัดจากพื้นดิน ไม่ต่ำกว่า ๑,๔๖๐ มม.
  - ๓.๑ ความยาวตัวถังโดยตลอด ไม่ต่ำกว่า ๔,๕๐๐ มม.
  - ๓.๒ ความกว้างตัวถัง ไม่ต่ำกว่า ๑,๗๕๐ มม.
  - ๓.๓ ความยาวช่วงล้อ ไม่ต่ำกว่า ๒,๕๘๐ มม.
  - ๓.๔ วงล้อเป็นโลหะอัลลอย ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL
๔. การส่งกำลังระบบเกียร์อัตโนมัติเห็นหน้าอย่างน้อย ๔ จังหวะ ถอยหลัง ๑ จังหวะ
๕. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงาน
๖. ระบบตัวถังและระบบปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย
  - ๖.๑ กระจกกลมหน้าอัดซ้อนนิรภัย
  - ๖.๒ ระบบถุงลมนิรภัยด้านคนขับและที่นั่งตอนหน้า
  - ๖.๓ ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า-หลัง และมีระบบเบรก ABS
  - ๖.๔ พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
  - ๖.๕ ระบบล็อคประตูอัตโนมัติ (เซ็นทรัลล็อค)
  - ๖.๖ กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนตัวด้วยไฟฟ้า ทั้ง ๔ บาน
  - ๖.๗ เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
  - ๖.๘ ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์
  - ๖.๙ สีรถยนต์สีบรอนซ์เงินหรือเทียบเท่า
  - ๖.๑๐ ติดฟิล์มกรองแสง ระดับความเข้ม ๖๐ % ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๔๐ % เต็มบานกระจก
๗. ติดตั้งวิทยุ - ซีดี MP๓ พร้อมลำโพง อย่างน้อย ๔ ตัว

### ๒. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ใช้หลังคาสูง จำนวน ๒ คัน

๑. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี มีแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๘๐ กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๓,๖๐๐ รอบต่อนาที
  ๒. ระบบจ่ายเชื้อเพลิงตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
  ๓. ระบบส่งกำลังเกียร์ธรรมดา ๕ จังหวะ ถอยหลัง ๑ จังหวะ
- วงล้อเป็นโลหะอัลลอย ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างหน้าอย่างน้อย ๒๑๕ มม. ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว
๔. ห้องโดยสารตอนหน้าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์มาตรฐานโรงงาน ห้องโดยสารด้านหลัง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศระบบฟอร์มูล่าไมโครบัส (FORMULA MICROBUS) มีช่องปรับอากาศอย่างน้อย แถวละ ๓ ชุด พร้อมไฟส่องอ่านหนังสือ

๕. ติดตั้งวิทยุ - ซีดี MP๓ พร้อมลำโพงอย่างน้อย ๖ ตัว
๖. ขนาดและตัวถัง หลังคาสูง โดยมีความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า ๒,๒๕๐ มม.
  - ๖.๑ ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ มม.
  - ๖.๒ ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐ มม.
๗. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย
  - ๗.๑ ระบบเบรคหน้าดิสก์เบรค/เบรคหลังดรัมเบรค และมีระบบ ABS
  - ๗.๒ ระบบล๊อคประตูอัตโนมัติ (เซ็นทรัลล๊อค)
  - ๗.๓ กระจกหน้าต่างปรับเปลี่ยนด้วยระบบไฟฟ้าด้านคนขับและด้านข้างคนขับ
  - ๗.๔ มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
  - ๗.๕ ตู้คอนโซลวางแก้วและสิ่งของหลังคนขับ
  - ๗.๖ ห้องโดยสารด้านหลังมีเก้าอี้โดยสารปรับเอนได้อย่างน้อย ๙ ที่นั่ง เป็นเบาะทรงสูง ทำด้วยพองน้ำขึ้นรูปหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี พนักเก้าอี้โดยสารสามารถปรับเอนได้
  - ๗.๗ ม่านบังแดดชนิดรางคู่เลื่อน เปิด-ปิด ได้
  - ๗.๘ ฟิล์มกรองแสง ระดับความเข้ม ๖๐ % ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๔๐ % เต็มบาน
- กระจก
- ๗.๙ ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์
- ๗.๑๐ สีรถยนต์สีบรอนซ์เงินหรือเทียบเท่า

**เงื่อนไขการเช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์**

๑. ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถยนต์โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ตามรายละเอียดที่กำหนด และติดตั้งเครื่องปรับอากาศทุกคัน

- ๑.๑ ผลิตภัณฑ์ และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตาม พ.ร.บ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง
- ๑.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบ รถยนต์ (ป้ายแดง) พร้อมเล่มทะเบียนป้ายแดงของกรมการขนส่งทางบก พร้อมพ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสภภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ สามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย และนำรถยนต์ไปจดทะเบียนให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒๐ วัน หลังส่งมอบ โดยสำนักงาน ป.ป.ท.ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้เช่าทำเครื่องหมายพ่นสีหรือติดสติ๊กเกอร์แสดงสัญลักษณ์หรือข้อความใดๆ อันเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดทำตราเครื่องหมายประจำสำนักงาน ป.ป.ท. กว้างหรือยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ ซม. และอักษรชื่อเต็มสูงไม่น้อยกว่า ๕ ซม. พร้อมติดหมายเลขจำนวนที่เช่าตามลำดับบริเวณกระจกหน้า - หลัง ทุกคัน และหากมีการส่งคืนรถที่เช่าไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะทำการลบตราหรือถอดสติ๊กเกอร์หรือข้อความนั้นออกจากตัวรถทันที
- ๑.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีประกันภัยรถยนต์กับบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคง และนำเช็ถือตลอดอายุสัญญาการเช่า
- ๑.๕ ผู้ให้เช่าต้องทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่า ประเภทชั้นหนึ่ง และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสภภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และกรณีที่ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหายไม่เพียงพอที่จะจ่ายให้ผู้เสียหาย ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายให้จนครบจำนวน
  - ๑.๕.๑ ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้านบาท)/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้านบาท)/ครั้ง และไม่จำกัดจำนวนครั้ง
  - ๑.๕.๒ ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านบาท)/ครั้ง
  - ๑.๕.๓ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาลและสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารคันเช่าประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ (สองแสนบาท)/คน/ครั้ง
  - ๑.๕.๔ การประกันภัยตัวผู้ขับขี่ในคดีอาญาต่อครั้งในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ (สองแสนบาท)
- ๑.๖ เป็นรถยนต์ระบบพวงมาลัยขวา และติดตั้งสัญญาณเตือนถอยหลัง (PARKING SENSOR)
- ๑.๗ หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่ารถยนต์ต้องนำรถยนต์ที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบก่อนอย่างน้อย ๓ วันทำการ โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพใหม่ ขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที
- ๑.๘ กรณีเกิดเหตุในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพใหม่ ขนาดประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนโดยเร็ว
- ๑.๙ กรณีเกิดเหตุในต่างจังหวัดที่มีระยะทางไกล ผู้ให้เช่ารถยนต์ จะต้องนำรถยนต์มาทดแทนใหม่ ขนาดประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนโดยเร็ว

การจัดการรถยนต์ทดแทน กรณีตามข้อ ๑.๗,๑.๘,๑.๙ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานได้ดี เบาะนั่งและห้องโดยสารต้องสะอาด และการนำรถยนต์มาเปลี่ยน ผู้ให้เช่าจะต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๓๐ ลิตร ทุกครั้ง และเมื่อผู้เช่าส่งคืนก็จะเติมน้ำมันเชื้อเพลิงให้จำนวน ๓๐ ลิตร และผู้ให้เช่าต้องรับภาระและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้ผู้เช่าแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้ผู้เช่าจะหักค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ ๓,๐๐๐ บาท/คัน (สามพันบาทถ้วน) และกรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

๑.๑๐ การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระบบเดิม

๑.๑๑ การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่นำมาเปลี่ยนตามข้อ ๑.๗,๑.๘ และ ๑.๙ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

๑.๑๒ การบำรุงรักษาที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้อง รวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการ โดยศูนย์บริการมาตรฐานของผู้ผลิตรถที่นำมาให้เช่าเท่านั้น และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งค่าทะเบียนรถ, ค่าป้าย, ค่าเปลี่ยน, น้ำมันเครื่อง, ค่าล้างอัดฉีด, ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๑๓ การนำรถยนต์ที่เช่าไปซ่อมหรือบำรุงรักษา หรือนำมาทดแทน จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้เช่า หรือที่ผู้เช่ามอบหมาย

๑.๑๔ ผู้ให้เช่าจะต้องดูแลทำความสะอาดรถยนต์เป็นประจำทุกวันเพื่อให้พร้อมปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

๑.๑๕ ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก ๑ เส้น

๑.๑๖ ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๑.๑๗ ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบ หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้ว ทุกๆ ระยะทาง ๔๐,๐๐๐ ก.ม. หรือมีความสึกของดอกยางน้อยกว่า ๒ มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ให้ใหม่ แล้วแต่ว่าอย่างไรอย่างหนึ่งจะถึงก่อน และห้ามใช้ยางหล่อดอก

๑.๑๘ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย และความเสียหายต่อรถยนต์ที่เช่าในทุกกรณี

๑.๑๙ มีผ้ายางปูทับพื้นรถ และมีแผ่นยางปูทับอีกชั้นหนึ่ง ที่ด้านผู้ขับและผู้โดยสาร เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด

๑.๒๐ ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุด ต่อคัน

๑.๒๑ ต้องมีเครื่องมือประจำมาตรฐานของผู้ผลิตรถอย่างครบถ้วน และอุปกรณ์ช่วยเหลือฉุกเฉิน เช่น สายลากรถ, สายพ่วงแบตเตอรี่ เป็นต้น

๑.๒๒ ผู้ให้เช่าต้องหาอุปกรณ์ทำความสะอาดรถยนต์และต้องมีเครื่องดับเพลิงผงเคมี Class ABC สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคง แข็งแรงภายในรถแต่ละคัน

๑.๒๓ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานจากโรงงาน ใช้สารทำความเย็น ชนิด R ๑๓๔ a หรือดีกว่าพร้อมติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

๑.๒๔ ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ที่เช่าทั้ง ๒ ประเภท ตามข้อ ๑.๕
- ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีชำระประจำของรถยนต์ที่เช่า โดยจะต้องส่งทะเบียนป้ายวงกลมพร้อมสำเนาทะเบียนรถยนต์ที่ชำระภาษีประจำปีนั้นๆ ให้แก่ผู้เช่าล่วงหน้าก่อนครบกำหนดชำระภาษี ประจำปี อย่างน้อย ๓๐ วันทำการ
- ค่าใช้จ่ายในการนำรถยนต์ที่เช่าเข้ารับบริการ บำรุงรักษา/ซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ และในการบำรุงรักษาตามที่ระบุในคู่มือ ตามระยะทางมาตรฐานที่ทางโรงงานผู้ผลิตกำหนด
- ค่าใช้จ่ายกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยกจากจุดที่เกิดเหตุถึงสำนักงาน ป.ป.ท. หรือบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออยู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องเสียค่าใช้จ่ายให้ทั้งหมด หรือตามที่จ่ายจริง เมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบทันที
- ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงกรณีช่วงล่างชำรุดเสียหาย หรือกรณีเครื่องยนต์ขัดข้องเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ และจำเป็นต้องซ่อมบำรุงฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่า หรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่าในพื้นที่ต่างจังหวัดให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่าจ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงรักษาให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวผู้เช่าสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้น ๆ ได้
- ค่าใช้จ่ายกรณีผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่าคันที่ใช้อยู่มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียหายระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ ๑.๘ และหรือ ๑.๙ และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ไม่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้เช่ารถยนต์ทราบ และผู้ใช้รถยนต์ที่เช่านั้นได้จ่ายไปจริง ตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุและกลับถึงสำนักงาน ป.ป.ท.
- ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งผู้เช่าหรือตัวแทนผู้เช่า หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นได้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่มอบหมายจากผู้เช่าโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่จ่ายไปจริงของผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าคันนั้น (ผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า)

## ๒. คุณสมบัติและเงื่อนไขรายละเอียดของพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คน

๒.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์ที่มีใบอนุญาตการขับรถยนต์รับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคลที่มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี และสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริตโดยมีหนังสือรับรองจากผู้ให้เช่าและพนักงานขับรถยนต์จะต้องมีเครื่องมือสื่อสารที่สามารถติดต่อกับผู้เช่าโดยสะดวก จำนวน ๔ คนต่อเดือน

- ๒.๒ ให้ปฏิบัติงานในวันปฏิบัติราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และจะต้องลงบันทึก การปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง ทั้งนี้ ผู้เข้าสามารถปรับเปลี่ยนเวลาการปฏิบัติงานของพนักงาน ได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้เข้าทราบเป็นกรณี ๆ ไป กรณีปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่ กำหนด ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับเงินค่าตอบแทนจากผู้เข้าในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท เศษของ ชั่วโมงให้ตัดทิ้ง
- ๒.๓ ผู้ให้เข้าจะต้องจัดให้มีรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถพร้อมปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จำนวนอย่างน้อย ๕ คัน ในวันปฏิบัติราชการ และหากมีกรณีจำเป็น ที่จะต้องใช้รถยนต์มากกว่านี้ ผู้เข้าจะแจ้งให้ผู้เข้า ทราบล่วงหน้า
- ๒.๔ ในวันปฏิบัติงานปกติ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. และในวันหยุดราชการ หรือวันหยุด นักชดถุกษ์ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ผู้ให้เข้าจะต้องจัดให้มีรถยนต์พร้อมพนักงานขับ รถยนต์ปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อย ๒ คัน และหากมีกรณีจำเป็นที่จะต้องใช้รถยนต์มากกว่านี้ ผู้เข้าจะแจ้งให้ผู้ให้เข้าทราบล่วงหน้า โดยผู้ให้เข้ารับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีปฏิบัติงาน เกินกว่าเวลาที่กำหนดผู้ปฏิบัติงานจะได้รับเงินค่าตอบแทนจากผู้เข้าในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท เศษของชั่วโมงให้ตัดทิ้ง
- ๒.๕ พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้เข้ามอบหมายโดยไม่มี เงื่อนไขใด ๆ
- ๒.๖ กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่จำเป็นจะต้องพักค้างคืน พนักงานขับรถจะได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทียบเท่ากับข้าราชการระดับปฏิบัติงาน
- ๒.๗ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานที่มีได้มีการพักค้างคืน หากเกิน ๑๒ ชั่วโมง พนักงานขับรถ จะได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักแรม ค่าพาหนะ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทียบเท่ากับข้าราชการระดับ ปฏิบัติงาน
- ๒.๘ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่ผู้เข้าจัดที่พักให้ จะได้รับเฉพาะค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทียบเท่ากับข้าราชการระดับปฏิบัติงาน
- ๒.๙ ในขณะที่ปฏิบัติงานพนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ควบคุมการใช้รถยนต์ อย่างเคร่งครัด จนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
- ๒.๑๐ ให้จัดส่งรายชื่อ ประวัติส่วนตัว ใบตรวจสุขภาพของพนักงานขับรถ พร้อมรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป ให้ผู้เข้าก่อนปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๕ วัน
- ๒.๑๑ ห้ามพนักงานขับรถรับฝากสิ่งของบุคคลภายนอกและโดยสารรถยนต์โดยเด็ดขาด ห้ามเล่น การพนันและห้ามดื่มสุราของมีนเมาและยาเสพติดในเวลาปฏิบัติงานหรือทำงานในสภาพมีนเมา
- ๒.๑๒ พนักงานขับรถทุกคนต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และติดบัตรประจำตัวที่มี รูปถ่ายไว้ที่หน้าอกขณะปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยผู้ให้เข้าจะต้อง เป็นผู้ดำเนินการออกบัตร กรณีพนักงานขับรถไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด ผู้เข้าจะสั่งพัก งานพนักงานนั้น โดยผู้ให้เข้าจะต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถมาทดแทนทันที และผู้ให้เข้า ยินยอมให้ผู้เข้าคิดค่าปรับตาม ข้อ ๒.๑๖



- ๒.๑๓ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใด ขับรถโดยประมาท ไม่ตรงต่อเวลา ไม่ตั้งใจปฏิบัติงานขัดคำสั่งแสดงกิริยาไม่สุภาพ หรือประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิให้ผู้ให้เช่าเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์ใหม่ได้ทันที
- ๒.๑๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๒.๑๒, ๒.๑๓, ๒.๑๔ ผู้เช่าจะสั่งพักงานพนักงานนั้นทันทีและผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนทันที
- ๒.๑๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนหนึ่งคนใดมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนด หรือไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับ ดังนี้
- กรณีมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ (แปด) ชั่วโมง คิดค่าปรับชั่วโมงละ ๗๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง
  - กรณีไม่มาปฏิบัติงานเกิน ๔ ชั่วโมง คิดค่าปรับเป็น ๑ วัน วันละ ๕๐๐ บาท
  - กรณีไม่มาปฏิบัติงาน คิดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ ๕๐๐ บาท
- ๒.๑๗ พนักงานขับรถยนต์จะต้องแจ้งเลขไมล์ระยะทางการใช้รถยนต์ต่อหัวหน้าหมวดงานยานพาหนะทันทีที่กลับถึงสำนักงาน ป.ป.ท. กรณีเป็นวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้แจ้งในวันทำการถัดไป ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น.
- ๒.๑๘ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้เช่าที่เกิดความเสียหายขึ้นหรือสูญหาย โดยการกระทำของผู้ให้เช่า หรือพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าด้วย
- ๒.๑๙ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าที่มาทำงานกับผู้เช่าเกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้เช่าอีก และให้มีการทำประกันภัยแก่ผู้ประสบอุบัติเหตุแก่พนักงานขับรถยนต์ด้วย
- ๒.๒๐ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าพาหนะของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ท. ในกรณีที่รถยนต์ของผู้ให้เช่าเกิดอุบัติเหตุกับรถยนต์ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ท. ในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท/วัน หรือไม่เกิน ๓,๐๐๐.- บาท ต่อครั้ง ในกรณีรถยนต์ของผู้ให้เช่าเป็นฝ่ายผิด

### ๓. ระยะเวลาเช่า

### ๔. การส่งมอบ

- ๔.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ ณ ..... สำนักงาน ป.ป.ท. ให้สามารถใช้งานได้ภายในวันที่ ..... โดยส่งมอบก่อนไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน
- ๔.๒ ในกรณีที่รถยนต์ที่ส่งมอบไม่สามารถใช้งานได้ในวันที่ ..... ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน ในอัตรารวันละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อคันของรถยนต์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ
- ๔.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสำนักงาน ป.ป.ท. และรถยนต์ที่ส่งมอบ ผู้ให้เช่าจะต้องเติมน้ำมันให้เต็มถัง

- ๔.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบเอกสาร ให้ผู้เช่าภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันส่งมอบ ดังต่อไปนี้
- (๑) เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปี และติดแผ่นป้ายทะเบียนรถของกรมการขนส่งทางบกที่ถูกต้อง
  - (๒) สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ
  - (๓) กรมธรรม์ประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕
  - (๔) สำเนากรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งมีเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วน

#### ๕. การจ่ายค่าเช่า

สำนักงาน ป.ป.ท. จะจ่ายค่าเช่าอัตราที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนเมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับเรียบร้อยแล้ว และผู้เช่าได้รับอนุมัติเงินงบประมาณเป็นรายปีจากสำนักงานประมาณแล้ว

#### เงื่อนไขการเสนอราคา

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องแสดงรายชื่อและที่ตั้งของศูนย์บริการมาตรฐานซึ่งบริษัทผู้ผลิตให้การรับรองครอบคลุมอย่างน้อย ๗๗ จังหวัด
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตที่ถูกต้องตามกฎหมาย ว่าสามารถส่งมอบรถยนต์ให้สำนักงาน ป.ป.ท. ใช้งานได้ภายในวันที่ ..... โดยส่งมอบก่อนไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน (แสดงหลักฐานประกอบ)
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ไปพร้อมใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างรถตู้โดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง ที่ตกแต่งเสร็จแล้วตามรายละเอียดเฉพาะฯ มาเพื่อตรวจสอบภายใน ๑๕ วัน หลังจากชนะการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์