**สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ**

ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน

แบบ จ. ๑



**แบบรับรองคุณสมบัติการขอรับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.**

 **เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ประเภทอำนวยการ ระดับต้น/ระดับสูง**

 **และตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานสืบสวนสอบสวน หรือสายงานนิติการ**

 **เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. สายงานอื่น**

๑. ชื่อ..........................................................................ชื่อสกุล.............................................................................
ตำแหน่ง…………………………………………………………ระดับ......................................................................................

สังกัดกลุ่มงาน...........................................................สำนัก/ศูนย์/กอง..................................................................

วุฒิการศึกษาสูงสุด...............................................................อายุราชการ...........................................................ปี

เข้ารับราชการ สำนักงาน ป.ป.ท. ตั้งแต่วันที่.......................................................................................................

๒. รับรองและมีคุณสมบัติรับรองการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดังนี้

**๒.๑** **รับรองคุณสมบัติเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับต้น/ระดับสูง และตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสืบสวนสอบสวน โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

 (๑) เป็นผู้ปฏิบัติภารกิจในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น/ระดับสูงและตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานนิติการ และสืบสวนสอบสวน

 (๒) ผ่านการพัฒนาศักยภาพบุคคลในการปฏิบัติงาน

 (๒.๑) โดยผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมวิชาชีพเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. กำหนด

 (๒.๒) โดยผ่านการอบรมหลักสูตรอื่นที่หน่วยงานภายนอกจัดอบรม ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. รับรอง ได้แก่...................................................................................................................................... ............................................................................................................................................................... ..............................................................................................................................................................................

 (๒.๓) โดยผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามแบบแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะอนุกรรมการกำหนดเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. (ตามแบบเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. -๑)

**๒.๒** **รับรอง**...

-๒-

**๒.๒** **รับรองคุณสมบัติเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.ในตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานอื่นๆ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

 (๑) เป็นผู้ปฏิบัติภารกิจในตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานอื่น ๆ และตำแหน่งประเภททั่วไป

 (๒) ผ่านการพัฒนาศักยภาพบุคคลในการปฏิบัติงาน

 (๒.๑) โดยผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมวิชาชีพเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. กำหนด

 (๒.๒) โดยผ่านการอบรมหลักสูตรอื่นที่หน่วยงานภายนอกจัดอบรม ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. รับรอง ได้แก่...................................................................................................................................... ..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

 (๒.๓) โดยผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามแบบแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะอนุกรรมการกำหนดเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. (ตามแบบเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. -๑)

 (๓) เป็นผู้ผ่านการทดลองราชการแล้ว

 รับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง และทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลแล้ว

 ลงชื่อ....................................................... ผู้ขอรับการแต่งตั้ง

 (...........................................................)

 ลงวันที่................เดือน................................พ.ศ. ................

 ความเห็นผู้บังคับบัญชา

 เห็นชอบ

 ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก (ระบุ).................................................................................................

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

ลงชื่อ ............................................................

 (.............................................................)

**หมายเหตุ**

 ๑. ผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้ขอรับการแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งเป็นผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ผู้อำนวยการสำนัก / ศูนย์ /กอง ขึ้นไป

 ๒. ผู้ยื่นแบบรับรองคุณสมบัติต้องแนบสำเนาเอกสารที่ผ่านฝึกอบรมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวนอย่างละ ๑ ชุด

 ๓. สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง