



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) โดยคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี จะดำเนินการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่มีความประพฤติดี ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ในงานที่รับผิดชอบ เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างให้กับข้าราชการและพนักงานราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖

ในการนี้ เพื่อให้การคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ยุติธรรม โปร่งใส และได้มาซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ คณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่นฯ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. จำนวนผู้ที่ จะได้รับการคัดเลือก

สำนักงาน ป.ป.ท. จะพิจารณาคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ในสังกัด ให้เป็นพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ พนักงาน ป.ป.ท. ดีเด่น	จำนวน ๒ ราย
กลุ่มที่ ๒ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานปราบปราม	จำนวน ๑ ราย
กลุ่มที่ ๓ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานป้องกัน	จำนวน ๑ ราย
กลุ่มที่ ๔ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานสนับสนุน	จำนวน ๑ ราย

๒. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ เป็นพนักงาน ป.ป.ท. หรือเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ มีเวลาปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร (วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๒.๓ เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

๒.๔ เป็นผู้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในการครองตน ครองคน และครองงาน

๒.๕ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกัยส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

๒.๖ ไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและพนักงานราชการดีเด่นของสำนักงาน ป.ป.ท. หรือพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น มาก่อน

๒.๗ มีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๒.๘ เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ทั้งจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๒.๙ ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๓. การดำเนินการและวิธีการคัดเลือก

๓.๑ การดำเนินการของหน่วยงาน

๓.๑.๑ ให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงานขึ้นตรง คัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ จำนวนกลุ่มละไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อเป็นตัวแทนเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงาน ป.ป.ท. หรือเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ โดยแบ่งตามลักษณะภารกิจ ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ พนักงาน ป.ป.ท. ดีเด่น หมายถึง พนักงาน ป.ป.ท. ที่มีหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการแสวงหา รวบรวม ได้สวนข้อเท็จจริง การบริหารจัดการสำนวน และการดำเนินการอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานในการที่จะทราบรายละเอียดและพิสูจน์เกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐ ตามภารกิจหลักของสำนักงาน ป.ป.ท.

กลุ่มที่ ๒ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานปราบปราม หมายถึง เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่มีหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการแสวงหา รวบรวม ได้สวนข้อเท็จจริง และการดำเนินการอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานในการที่จะทราบรายละเอียดและพิสูจน์เกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐตามภารกิจหลักของสำนักงาน ป.ป.ท.

กลุ่มที่ ๓ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานป้องกัน หมายถึง เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่มีหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ และงานด้านป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพเครือข่ายภาคประชาสังคม ประสานความร่วมมือ และสร้างการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริตตามภารกิจหลักของสำนักงาน ป.ป.ท.

กลุ่มที่ ๔ เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ด้านงานสนับสนุน หมายถึง เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่มีหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านเทคนิค งานด้านอำนวยการ งานด้านธุรการ งานด้านบริการ ซึ่งไม่ใช่ภารกิจด้านงานปราบปรามหรือด้านงานป้องกันที่ดำเนินการเพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๑.๒ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงานขึ้นตรง กรอกประวัติและผลงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทั้งนี้ ผลงานต้องตรงตามกลุ่มภารกิจที่สมัคร และจะต้องสมัครในกลุ่มภารกิจที่ตรงกับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งในปัจจุบันเท่านั้น และต้องไม่เป็นผลงานที่เคยสมัครและได้รับรางวัลมาก่อน

๓.๑.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประเมินผลงานและ/หรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับเป็นผู้รับรองผลงาน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๓.๑.๔ จัดส่งผลการคัดเลือกถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พร้อมเอกสาร ดังนี้

- (๑) แบบกรอกประวัติ (แบบ ๑) พร้อมติดรูปถ่ายภาพสีหน้าตรง (เครื่องแบบพิเศษ) ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด
- (๒) แบบประเมินการคัดเลือก (แบบ ๒) ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด
- (๓) แบบแสดงผลงานการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จในรอบปี ๒๕๖๖ (แบบ ๓) จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงาน ป.ป.ท. หรือเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ตามที่ได้รับการแต่งตั้งในปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑.๕ การพิจารณาคัดเลือกของหน่วยงานให้เป็นดุลยพินิจของหน่วยงานที่จะดำเนินการให้ทั่วถึงและเป็นธรรม เป้าหมายผลการคัดเลือกของหน่วยงานเป็นที่ยอมรับ สร้างคุณค่า คุณภาพของแต่ละหน่วยงานเป็นสำคัญ

๓.๑.๖ ให้หน่วยงานตรวจสอบผลการคัดเลือกให้ถูกต้องชัดเจนก่อนจัดส่ง เพราะเป็นสาระสำคัญในการพิจารณาคัดเลือกหรือดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ และสำนักงาน ป.ป.ท. เห็นสมควร

๓.๑.๗ สำนักงาน ป.ป.ท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติผู้ผ่านการคัดเลือกของแต่ละหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยถือเป็นที่สุดและผูกพันกับหน่วยงาน

๓.๒ การดำเนินการของคณะกรรมการคัดเลือกฯ

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวนตามข้อ ๑. ซึ่งจะพิจารณาจากแบบกรอกประวัติ แบบประเมินการคัดเลือก ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม การดำเนินการทางวินัย งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ ความทุ่มเทและเสียสละ ประกอบการสัมภาษณ์ผู้ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงาน และอาจหาข้อมูลเพิ่มเติมด้วยวิธีการอื่นก็ได้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกฯ

๔. รายการประเมินข้าราชการ

คณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น กำหนดรายการประเมินข้าราชการ จำนวน ๔ องค์กรประกอบ ดังนี้

๔.๑ การครองตน พิจารณาจาก

- การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
- การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย
- การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ การครองคน พิจารณาจาก

- ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ
- ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ
- ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

- การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน

๔.๓ การครองงาน พิจารณาจาก

- ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
- การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม

๔.๔ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม พิจารณาจาก

- ผลงาน/นวัตกรรมที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผลงาน/นวัตกรรมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
- เป็นผลงาน/นวัตกรรมบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้
- เป็นผลงาน/นวัตกรรมที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- เป็นผลงาน/นวัตกรรมที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทสาหะ

๕. เกณฑ์การให้คะแนน

การคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๑ การครองตน	๒๐ คะแนน
๕.๒ การครองคน	๒๐ คะแนน
๕.๓ การครองงาน	๒๐ คะแนน
๕.๔ ผลงานดีเด่น/นวัตกรรม	๔๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้คะแนนโดยอิสระต่อกัน ซึ่งจะนำคะแนนสูงสุดและต่ำสุดของแต่ละองค์ประกอบออก แล้วนำคะแนนที่เหลือมารวมแล้วหารเท่ากับจำนวนคณะกรรมการที่ถูกนำผลคะแนนมาใช้ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุดของแต่ละกลุ่มคือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หากมีผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุดตามจำนวนที่กำหนดเท่ากันให้ใช้วิธีนำคะแนนรวมก่อนนำคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกเป็นเกณฑ์ในการตัดสินเฉพาะในลำดับนั้นๆ

๗. การจัดส่งรายชื่อและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ให้หน่วยงานมีหนังสือส่งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดส่งรายชื่อและเอกสารที่เกี่ยวข้องในแนวทางเดียวกัน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ จัดส่งเอกสาร (แบบ ๑ แบบ ๒ แบบ ๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งพนักงาน ป.ป.ท. หรือเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.) ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยเอกสารไม่ต้องจัดทำเป็นรูปเล่ม โดยสามารถจัดส่งเอกสารได้ ๒ วิธี คือ

๗.๑.๑ การยื่นเอกสารที่สำนักงาน ป.ป.ท. ยื่นเอกสารได้ที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน ป.ป.ท. ชั้น ๑๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค เลขที่ ๙๙ หมู่ ๔ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ได้ทุกวันทำการในช่วงที่เปิดรับสมัครฯ ระหว่างเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยถือวันที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประทับตรารับเป็นวันที่ยื่นเอกสาร

๗.๑.๒ การจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ให้จัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยเจ้าหน้าที่ของเรียน เลขานุการคณะกรรมการ ป.ป.ท. สำนักงาน ป.ป.ท. ชั้น ๑๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค เลขที่ ๘๙ หมู่ ๔ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ วงเล็บมุมซองว่า “สมัครคัดเลือก พนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖” โดยจะถือวันประทับตราวันที่ไปรษณีย์ต้นทาง เป็นเวลาสมัคร สำหรับการจัดส่งเอกสารภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการรับสมัคร จะต้องประทับตราวันที่ไปรษณีย์ต้นทางภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น หากพ้นกำหนดดังกล่าว สำนักงาน ป.ป.ท. จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทาง www.pacc.go.th หัวข้อ “ข่าวการบริหารงานบุคคล”

๗.๒ การสะกดคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา สถานที่ทำงาน ฯลฯ ต้องถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะวุฒิการศึกษาและยศสูงสุด ให้ใช้คำเต็ม

๘. การมอบรางวัล

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ จะได้รับรางวัลตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ดังนี้

๘.๑ โล่ประกาศเกียรติคุณจากสำนักงาน ป.ป.ท. และบันทึกในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

๘.๒ พนักงาน ป.ป.ท.หรือเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในวงเงินที่กั้นไว้สำหรับผู้บริหารพิจารณาเพิ่มเติมในรอบการประเมิน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเงื่อนไขการบริหารวงเงิน การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงาน ป.ป.ท.

๘.๓ รางวัลอื่นๆ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. เห็นสมควร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเอกชัย เกษมสุขธวัช)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รักษาราชการแทน
รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ดีเด่น ประจำปี