



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการ โทร. ๑๑๑๘

ที่ ปป ๐๐๐๑.๘/ว ๒๓๕

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงาน ป.ป.ท. รอบที่ ๑/๒๕๖๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

เรียน หัวหน้ากลุ่ม /ฝ่าย สลธ.

ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ด่วนที่สุด ที่ ปป ๐๐๐๑.๘/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑
แจ้งประกาศหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเงื่อนไขการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงาน ป.ป.ท. และให้หน่วยงานต่างๆ ในสำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศดังกล่าว โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน
ปป.ท. กำหนด และใช้ตัวชี้วัดที่ได้กำหนดเป็นข้อตกลงร่วมกันในการมอบหมายงานและการประเมินผล
การปฏิบัติราชการที่ได้ตกลงไว้ก่อนต้นรอบการประเมินฯ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสำนักงานเลขาธิการ เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด จึงขอให้ข้าราชการในสำนักงานเลขาธิการ ดำเนินการดังนี้

๑. นำตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของแต่ละบุคคล เช่น ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติ
ราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. งานตามภารกิจของแต่ละกลุ่ม ฝ่าย หรือภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย บันทึก
ลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ พร้อมระบุคะแนนตามระดับค่าเป้าหมายให้ชัดเจน พร้อมระบุ
ค่าน้ำหนักตามลำดับความสำคัญ เร่งด่วน หรือผลกระทบของแต่ละตัวชี้วัด โดยผลรวมค่าน้ำหนักทุกตัวชี้วัด
เมื่อรวมกันแล้วต้องมีค่าเท่ากับ ๑๐๐%

๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๓. จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการดังกล่าว มายังสำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงาน
บริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายณรงวิทย์ สุวรรณสิทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ