



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้ง
สิ้น ๑๖,๔๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่อง
จากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการ
คลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะ
กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำ
การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๑.๕ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pacc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๒-๖๖๗๐ ต่อ ๑๑๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พ.ต.ท.

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

จ้างโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๓

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน ป.ป.ท." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานป.ป.ท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๑.๕ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(ก) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงาน ป.ป.ท.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕(๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน ป.ป.ท.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงาน ป.ป.ท.จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน ป.ป.ท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่า

ใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๘๒๑,๘๕๐.๐๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงาน ป.ป.ท.ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่าง เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจกรรมร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงาน ป.ป.ท.จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงาน ป.ป.ท.ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔

(๓) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๖

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงาน ป.ป.ท.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน ป.ป.ท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน ป.ป.ท.มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงาน ป.ป.ท.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงาน ป.ป.ท.เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน ป.ป.ท.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือินติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน ป.ป.ท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน ป.ป.ท. มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน ป.ป.ท.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน ป.ป.ท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ป.ป.ท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงาน ป.ป.ท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ป.ป.ท. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ป.ป.ท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน -รายงานแผนการดำเนินงาน ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๑ -รายงานข้อเสนอการวิเคราะห์และออกแบบฯ เบื้องต้น ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๓ -รายงานสรุปผลการรวบรวมความต้องการและออกแบบระบบที่พัฒนา ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๓.๑.๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๒ -รายงานข้อเสนอการวิเคราะห์และออกแบบฯ เบื้องต้น ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๓ -รายงานสรุปผลการส่งมอบและติดตั้ง ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๒.๖.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๒ -รายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบฯ ฉบับสมบูรณ์ ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๑.๔.๔ -รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งระบบเสมือน ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๒.๖.๒ -รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งและพัฒนาระบบ Certificate Authority ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๒.๖.๓ -รายงานสรุปผลการพัฒนา ติดตั้งและทดสอบระบบ ตามรายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน ข้อ ๒.๓.๔.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ป.ป.ท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน ป.ป.ท.ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดเต็มภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน ป.ป.ท.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้าง จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงาน ป.ป.ท.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงาน ป.ป.ท.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจาก ผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงาน ป.ป.ท.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้ เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน ป.ป.ท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน ป.ป.ท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน ป.ป.ท.ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำ การจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน ป.ป.ท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับสำนักงาน ป.ป.ท. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๓

รายการข้อกำหนดและขอบข่ายของงาน

โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ส่วนที่

1. ข้อกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไป

1.1 ความเป็นมา หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มีภารกิจสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกและ ผลักดันให้มีการปฏิรูปกลไกและกระบวนการในการปราบปรามการทุจริต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการป้องกันการทุจริตอย่างเท่าทันและมีประสิทธิภาพ

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนและเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติภารกิจเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นแนวทางที่รัฐบาลปัจจุบันให้การส่งเสริมและสนับสนุน โดยที่ผ่านมาสำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องตามลำดับ แต่เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณในปีที่ผ่านมา ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพที่ดีเพียงพอต่อการใช้งานที่มีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการในการปฏิรูปกลไกและกระบวนการในการทำงาน และเพื่อรองรับปริมาณการใช้งานและข้อมูลที่มีมากขึ้นเรื่อย ๆ การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐให้เป็นมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สามารถบริการระบบงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพการให้บริการที่ดี จึงมีความจำเป็นต้องบูรณาการ ปรับปรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมต่อความต้องการและความจำเป็นในการใช้งานในปัจจุบัน

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธ์ุ)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วคำโร)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มีภารกิจสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกและผลักดันให้มีการปฏิรูปกลไกและกระบวนการในการปราบปรามการทุจริต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการป้องกันการทุจริตอย่างเท่าทันและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับอีกทั้ง สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานหลักของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงต้องจัดทำโครงสร้างพื้นฐานและระบบจัดการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนรัฐบาลในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามรัฐธรรมนูญตามมาตรา 258 ที่ต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบูรณาการข้อมูลและการปฏิรูปประเทศในการบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งกรอบการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ ส่วนงานหลักที่จะสร้างให้เกิดระบบนิเวศข้อมูลที่สามารถถูกใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย 6 งานหลัก และหนึ่งในนั้นคือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการประมวลผลภาครัฐที่เหมาะสม มีประสิทธิผลในการใช้งานทั้งในมิติด้านความต่อเนื่องของบริการ การรักษาความปลอดภัย และการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ ตามกรอบแนวทาง และกรณีศึกษาประเทศเอสโตเนียในการเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจัดทำขึ้น ทำให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต้องดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ ซึ่งโครงการฯ จะทำให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการใช้งานระบบและเชื่อมโยงข้อมูล วิเคราะห์และใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในภารกิจป้องกันและปราบปรามการทุจริต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของระบบงานของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐให้เป็นมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
- 1.2.2 เพื่อออกแบบ ติดตั้งและทำการย้ายระบบงานเดิมขึ้นสู่ระบบของอุปกรณ์ใหม่ที่ทำกรจัดการ
- 1.2.3 เพื่อพัฒนาระบบยืนยันตัวตนผู้ใช้งานส่วนกลางให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย รองรับลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และมีความสอดคล้องเข้ากันได้กับเทคโนโลยีที่กำหนดไว้ตาม พรบ. พิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล





1.3 เป้าหมายตัวชี้วัด

1.3.1 ผลผลิต

สำนักงาน ป.ป.ท. มีโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศรองรับการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

1.3.2 ผลลัพธ์

สำนักงาน ป.ป.ท. มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับระบบงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประธานกรรมการ (นายนฤต อากอดุล)กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายดา)	กรรมการ (นายพงษ์ ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)	กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไร)
--	--	--	---

1.4 การเสนอและหลักเกณฑ์การพิจารณา

1.4.1 ข้อกำหนดในการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนออย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังนี้

1.4.1.1 ข้อเสนอด้านราคา

1.4.1.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- (1) ข้อมูลพื้นฐานของผู้เสนอราคา
- (2) ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา
- (3) บุคลากรที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคา
- (4) รายละเอียดคุณลักษณะ การดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรม และอุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการ
- (5) แผนการดำเนินงานที่ระบุการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน (Time Schedule)
- (6) รายละเอียดการดำเนินงาน เช่น หลักการ/แนวคิด และเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาระบบ การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบ รวมถึงแนวทางดำเนินงานในอนาคต

1.4.2 เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ในการพิจารณาผลการเสนอราคาจะใช้เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1.4.2.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

1.4.2.2 รายละเอียดข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตามข้อ 1.4.1.2 กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวหรรทิพย์ อยู่สุข)

.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วกำไร)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	อ้างอิง
<p>1. ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา</p> <p>1.1 ประสบการณ์และผลงานของผู้เสนอราคา ที่ผ่านมากในอดีty้อนหลังไม่เกิน 3 ปีที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ</p> <p>1.2 คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ที่มีความสอดคล้องกับงานของ ผู้จัดการโครงการและผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ของผู้เสนอราคาที่ปฏิบัติงานในโครงการ</p>	20 คะแนน	มาตรา 65 (2)
<p>2. เครื่องคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรมและอุปกรณ์ประกอบที่ส่งมอบในโครงการ</p> <p>2.1 ความนิยมและความสามารถในการพัฒนา บำรุงรักษาและรองรับการใช้งานในอนาคต</p> <p>2.2 การสนับสนุนการใช้งานและการฝึกอบรม</p> <p>2.3 การบริการหลังการขายและการประกัน</p>	20 คะแนน	มาตรา 65 (1)
<p>3. รายละเอียดการวิเคราะห์และขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 แผนการดำเนินงานที่ระบุการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน (Time Schedule)</p> <p>3.2 การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบและการบริหารโครงการ</p>	20 คะแนน	มาตรา 65 (2)
4. แนวทางการพัฒนาระบบและการพัฒนาในอนาคต	40 คะแนน	มาตรา 65 (2)

1.5 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1.5.1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง และจะต้องไม่อยู่ในทะเบียนผู้ละทิ้งงาน โดยมีประสบการณ์รับจ้างโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ไม่เกิน 3 ปี มูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 1.5.2

1.5.2 คณะทำงาน บุคลากรของผู้เสนอราคาที่ปฏิบัติงานในโครงการ

1.5.2.1 ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)

.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)

.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วกำไร)

หน้าที่ความรับผิดชอบ: เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในโครงการ

คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านบริหารมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีประสบการณ์ในงานที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

1.5.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย จำนวน 1 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการวิเคราะห์ และออกแบบระบบเครือข่ายของสำนักงาน ป.ป.ท.

คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นอย่างน้อย ทำหน้าที่วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ทดสอบและประเมินผลระบบเครือข่าย LAN, WAN, Internet และระบบสื่อสารข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายไม่น้อยกว่า 6 ปี และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

1.5.2.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านรักษาความปลอดภัยเครือข่าย จำนวน 1 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การวางนโยบายและโครงสร้างการรักษาความปลอดภัย (Security Policy and Architecture) การจัดทำระบบรักษาความปลอดภัย (Security Implementation) ตลอดจนการตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัย (Security Audit)

คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านรักษาความปลอดภัยเครือข่ายไม่น้อยกว่า 6 ปี และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

1.5.2.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ระบบงาน จำนวน 1 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ และออกแบบระบบงานของสำนักงาน ป.ป.ท.

คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านสถิติ หรือด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า 6 ปี และมีประสบการณ์ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

.....
 (นายจรูต อากาศตุล)
กรรมการ
 (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....
กรรมการ
 (นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
 (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
กรรมการ
 (นายวิกร แก้วกำไร)

1.5.2.5 นักพัฒนาระบบหรือเจ้าหน้าที่เทคนิค จำนวน 2 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: ดำเนินการพัฒนาโปรแกรม พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน ป.ป.ท. ตามที่ผู้เชี่ยวชาญของโครงการได้ทำการวิเคราะห์และออกแบบไว้

คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีประสบการณ์ในการพัฒนาโปรแกรม พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 2 ปี

1.5.2.6 เลขานุการโครงการ จำนวน 1 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ติดตามประสานงาน จัดตารางการนัดหมาย จัดลำดับความสำคัญของงาน จัดทำเอกสารและรายงาน รวมถึงตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อให้โครงการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา


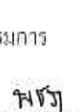



1.6 ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

1.6.1 ระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

1.6.2 สถานที่ดำเนินการ ณ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง จังหวัดนนทบุรี

1.7 งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 16,437,000 บาท (สิบหกล้านบาทสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)	กรรมการ (นายพชฎ ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
ประธานกรรมการ (นายจรูต อากาศกุล)		กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไร)

ส่วนที่

2. ข้อกำหนดในการดำเนินการ

2.1 การดำเนินงานด้านการวิเคราะห์ ออกแบบภาพรวมและการดำเนินงานอื่นๆ ในโครงการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในกระบวนการวิเคราะห์เพื่อให้ “โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ” เป็นไปตามกฎหมาย กรอบและแนวทางที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรองรับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบต่อไปในอนาคตร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ดำเนินการจัดประชุม ณ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

2.1.1.1 ดำเนินการจัดประชุมเพื่อสรุปแผนการดำเนินงาน กรอบการวิเคราะห์ ขอบเขตงานและรวบรวมความต้องการในการออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้เกี่ยวข้องของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยบุคลากรหลักของผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมและให้คำปรึกษาแก่สำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างรอบคอบ อย่างน้อย 1 ครั้ง

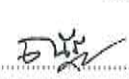


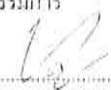
2.1.1.2 ดำเนินการจัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินการ ให้คำปรึกษาการปรับปรุงและแก้ไขปัญหา ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับและติดตามงาน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

2.1.2 ข้อกำหนดในการวิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

2.1.2.1 ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์เพื่อการออกแบบในโครงการโดยต้องมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวมรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังนี้

- (1) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
- (2) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
- (5) ร่าง แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565
- (6) แผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 - 2565) สำนักงาน ป.ป.ท.
- (7) ความต้องการ ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท.

2.1.2.2 ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งความเหมาะสมในสถานะปัจจุบันและรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รองรับการเป็นศูนย์กลางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐโดยมีประเด็นต่างๆ อย่างน้อยดังนี้

กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)ประธานกรรมการ (นายมรุต อาภาอดุล)	กรรมการ (นายพชฎ ศรีทินธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)	กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไร)
--	--	---	--	---

- (1) ออกแบบระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย
- (2) ออกแบบระบบความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) ออกแบบระบบเชื่อมโยงข้อมูลและบูรณาการข้อมูลผ่านระบบดิจิทัลของสำนักงาน ป.ป.ท.
- (4) ออกแบบระบบยืนยันตัวตนและระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ท.

2.1.3 ข้อกำหนดในการดำเนินงานอื่นเพิ่มเติม

- 2.1.3.1 ในช่วงการปฏิบัติงานตามสัญญา หากสำนักงาน ป.ป.ท. เห็นว่า มีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนบุคลากรหลักหรือบุคลากรสนับสนุนคนใดที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยนบุคลากรนั้นในทันทีที่ได้รับแจ้ง และจะต้องรับประกันค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น
- 2.1.3.2 สนับสนุนเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น รวบรวมข้อมูล ประสานงานและจัดทำรายงานจำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ป.ป.ท. อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ จังหวัดนนทบุรี อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 วันทำการ

2.1.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสาร รายงานด้านการวิเคราะห์ ออกแบบและรายงานการดำเนินงาน ดังนี้

- 2.1.4.1 รายงานแผนการดำเนินงาน กรอบการวิเคราะห์ ขอบเขตงานและรวบรวมความต้องการในการออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ
- 2.1.4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน
- 2.1.4.3 รายงานข้อเสนอการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ฉบับเบื้องต้น
- 2.1.4.4 รายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ฉบับสมบูรณ์
- 2.1.4.5 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

2.2 การดำเนินงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรม อุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการและการติดตั้ง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรม อุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการและการติดตั้งเพื่อให้ “โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ เพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ” เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงรองรับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบต่อไปในอนาคตร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยมีรายละเอียดการดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

- 2.2.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการภายใต้แนวทางการวิเคราะห์และออกแบบตามข้อ 2.1 และได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบของสำนักงาน ป.ป.ท.
- 2.2.2 ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรมและอุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการ (ส่วนที่ 3) รวมถึงการตั้งค่าที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อาภาอุดม)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วคำไร)

- 2.2.3 ออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายเสมือน (Virtual Network) ระบบจัดเก็บข้อมูลเสมือน (Virtual Storage) ให้สามารถทำงานร่วมกันกับเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2.4 ออกแบบและพัฒนาระบบ Certificate Authority (CA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้สามารถรองรับลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์
- 2.2.5 สนับสนุนให้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศเดิมตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ให้สามารถทำงานในรูปแบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสาร รายงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรม อุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการและการติดตั้ง ดังนี้
 - 2.2.6.1 รายงานสรุปผลการส่งมอบและติดตั้ง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรมและอุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการ
 - 2.2.6.2 รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งระบบเสมือน ตามข้อ 2.2.3
 - 2.2.6.3 รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งและพัฒนาระบบ Certificate Authority (CA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ตามข้อ 2.2.4
 - 2.2.6.4 คู่มือเพื่อการใช้งาน ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์โปรแกรมและอุปกรณ์ที่ส่งมอบในโครงการ

2.3 การดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในด้านการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ โดยร่วมดำเนินการกับผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท. และผู้เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดการดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

- 2.3.1 ดำเนินการรวบรวมความต้องการและออกแบบระบบงานในโครงการ (ส่วนที่ 4)
- 2.3.2 ออกแบบและพัฒนาระบบ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการของสำนักงาน ป.ป.ท.
- 2.3.3 ติดตั้งและทดสอบการใช้งานระบบที่พัฒนา โดยติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
- 2.3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสาร รายงานด้านการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้
 - 2.3.4.1 รายงานสรุปผลการรวบรวมความต้องการและออกแบบระบบที่พัฒนา
 - 2.3.4.2 รายงานสรุปผลการพัฒนา ติดตั้งและทดสอบระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนา
 - 2.3.4.3 คู่มือเพื่อการใช้งาน ดูแลและบำรุงรักษาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนา

2.4 การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทาง ระยะเวลา หัวข้อการฝึกอบรมและดำเนินการฝึกอบรม อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ จังหวัดนนทบุรี หรือสถานที่อื่นตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม โดยแบ่งกลุ่มการฝึกอบรมดังนี้

- 2.4.1 ฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรวมไม่น้อยกว่า 20 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน

..... ประสานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)

..... กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

..... กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

..... กรรมการ
(นางสาวหรรทิพย์ อยู่สุข)

..... กรรมการ
(นายวิกร แก้วคำไร)

2.4.2 ฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรวมไม่น้อยกว่า 5 คน ระยะเวลารวมไม่น้อยกว่า 4 วัน

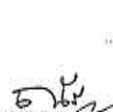


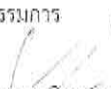
2.5 การสนับสนุนในระยะเวลาประกัน

ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการดำเนินการตลอดระยะเวลาประกัน โดยมีการดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

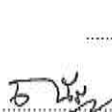


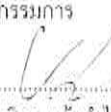
- 2.5.1 เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดอายุสัญญาการว่าจ้างและเข้าสู่ระยะเวลาประกันแล้ว ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่สำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับโครงการทางด้านเทคนิคและปัญหาด้านอื่นๆ ที่อาจมีการให้คำปรึกษาดังกล่าว ผู้รับจ้างจะดำเนินการให้เป็นอย่างดีโดยไม่ชักช้า และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่อสำนักงาน ป.ป.ท. และผู้รับจ้างต้องเสนอราคาการบำรุงรักษาระบบโดยยืนยันราคา 3 ปี ก่อนหมดระยะเวลาประกัน
- 2.5.2 สนับสนุนเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น รวบรวมข้อมูล ประสานงานและจัดทำรายงานจำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ป.ป.ท. อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ จังหวัดนนทบุรี อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 วันทำการ
- 2.5.3 ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินการ เสนอแนะการปรับปรุงงาน ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับติดตามงาน ณ สำนักงาน ป.ป.ท. อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ จังหวัดนนทบุรี อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2.5.4 ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงผลการวิเคราะห์ คู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้องในโครงการ รวมถึงสนับสนุนวิทยากรในการฝึกอบรม
- 2.5.5 เมื่อเกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดจากการใช้งาน ใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบเพื่อแก้ไขปัญหา ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง และดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา 48 ชั่วโมง (นับรวมวันหยุดราชการ)

2.6 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 2.6.1 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของข้อมูลในระหว่างที่เข้ามาดำเนินการพัฒนาหรือบำรุงรักษาระบบงาน และห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลไปเผยแพร่หรือดำเนินการใดเกี่ยวกับข้อมูลโดยมิได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ป.ป.ท. หากสำนักงาน ป.ป.ท. พบว่ามีการกระทำความผิดดังกล่าวผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าราคาจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา
- 2.6.2 ในระหว่างสัญญาหากผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามข้อผูกพันแห่งสัญญานี้ด้วยความชำนาญ และเอาใจใส่ตามลักษณะของผู้รับจ้างที่ดีพึงกระทำหรือผู้รับจ้างมิได้บำรุงรักษาระบบให้สามารถทำงานได้ตามปกติ และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทำการปรับปรุงในปัญหาเดิม แต่ผู้รับจ้างเพิกเฉยและมิได้ดำเนินการตอบสนองแต่อย่างใด หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ระงับการจ่ายงวดเงินหรือบอกเลิกสัญญาได้โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนระบบที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติแก่ผู้ว่าจ้าง
- 2.6.3 ในระหว่างการดำเนินการตามสัญญาและระยะเวลาประกัน หากผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามข้อผูกพันแห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงาน ป.ป.ท. คิดค่าปรับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประธานกรรมการ (นายมนต์ อากาศกุล)กรรมการ (นางสาวนฤกษิตา วงษ์สายตา)	กรรมการ (นายพญ ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)	กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไร)
--	--	--	---

- 2.6.3.1 หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาตามข้อ 2.5.5 ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงาน ป.ป.ท. คิดค่าปรับตามเวลาที่เกินจากกำหนด ในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินว่าจ้างเป็นรายวัน
- 2.6.3.2 หากผู้รับจ้างไม่สนับสนุนเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงาน ป.ป.ท. คิดค่าปรับตามเวลาที่เกินจากกำหนด ในอัตราร้อยละ 2,000 บาท
- 2.6.3.3 หากการคิดค่าปรับข้างต้นอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงาน ป.ป.ท. คิดค่าปรับโดยหักจากเงินประจำงวดงาน หรือการคิดค่าปรับข้างต้นอยู่ระหว่างระยะเวลาประกันผลงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงาน ป.ป.ท. คิดค่าปรับโดยหักจากเงินประกัน
- 2.6.4 ทรรศนะทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ระบบที่พัฒนารวมถึงลิขสิทธิ์โปรแกรม ที่ระบบดังกล่าวต้องใช้งานเพื่อให้มีความสมบูรณ์ตามผลการวิเคราะห์และออกแบบ ตลอดจน ข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ประธานกรรมการ (นายมรุต อากาศกุล)กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)	กรรมการ (นายทอง ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข) กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไล)
--	---	---

ส่วนที่

3. ข้อกำหนดด้านคุณลักษณะ



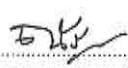

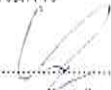
- 3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์แบบ Hyper-Converged Infrastructure จำนวน 2 ชุด โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- 3.1.1 เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับติดตั้งระบบ Hypervisor แบบ Hyper-Converged โดยเฉพาะ และมี Node Server ติดตั้งมาพร้อมจำนวนไม่น้อยกว่า 3 Node Servers โดยเป็นแบบ 1U1N
- 3.1.2 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Xeon Silver 4210 แบบ 10 แกนหลัก (10 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.20 GHz หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยต่อ Node Server
- 3.1.3 หน่วยความจำหลัก (RAM) ความจุรวมไม่น้อยกว่า 256 GB ต่อ Node Server และรองรับการขยายหน่วยความจำหลัก (RAM) ได้ความจุรวมไม่น้อยกว่า 1,536 GB ต่อ Node Server
- 3.1.4 ติดตั้งมาพร้อมกับระบบ Software Defined Storage
- 3.1.5 ติดตั้งมาพร้อมซอฟต์แวร์ระบบ Virtual Machine เป็น VMware vSphere Enterprise Plus มีลิขสิทธิ์ครบตามจำนวนหน่วยประมวลผลที่เสนอ
- 3.1.6 ระบบรองรับการอัปเดตเพื่อประสิทธิภาพโดยไม่ต้องหยุดการทำงานของระบบผ่าน Web Console (GUI)
- 3.1.7 สามารถรวมหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ทั้งแบบ SSD และ HDD โดยมีการใช้งาน SSD จากทุก Server เป็น Cache เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) แบบ SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 800 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย
- 3.1.8 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) แบบ HDD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วย
- 3.1.9 สามารถทำ Snapshot, Replication และ Clone ได้
- 3.1.10 รองรับการขยายหน่วยจัดเก็บข้อมูลโดยไม่ต้องหยุดระบบและรองรับการขยายได้อย่างน้อย 64 Server
- 3.1.11 ระบบจัดเก็บข้อมูลต้องมีความสามารถกระจายข้อมูลข้าม Server ได้เพื่อรองรับ Data Availability มี Port สำหรับเชื่อมต่อระบบเครือข่ายภายนอกแบบ 10 Gbps SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ports ต่อ Server พร้อมสาย Fiber Optic แบบ OM4 ความยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร เท่ากับจำนวน port ที่เสนอ มี Port สำหรับเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Out-of-Band Management แบบ RJ 45 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 port มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า 1,100 W แบบ Redundant ที่สามารถทำการถอดเปลี่ยนโดยไม่จำเป็นต้อง หยุดระบบหรือปิดเครื่อง (Hot Swap) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- 3.1.12 มีโครงสร้างเป็นแบบ Rack Mount และสามารถติดตั้งบน Rack มาตรฐานขนาด 19 นิ้วได้
- 3.1.13 ได้รับการรับรองมาตรฐาน UL, FCC, CE เป็นอย่างน้อย

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)
.....กรรมการ
(นางสาวนัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วกำไร)

- 3.1.14 สามารถทำการประหยัดพื้นที่แบบ Thin Provisioning ได้ สามารถสำรองและกู้คืนข้อมูลระบบแบบ Continuous Data Protection (CDP) โดยสามารถเลือกช่วงเวลา ที่ต้องการกู้คืนได้แบบ Any Point in Time กับระบบ Virtualization ที่ใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า 15 guest VM โดยทำได้ทั้งภายในศูนย์ข้อมูล (DC) สามารถสำรองข้อมูลแบบ Snapshot Backup ได้ มีชุด Software Management สามารถเรียกใช้ผ่าน Web Browser ได้ เพื่อง่ายต่อการเข้าถึงและใช้งาน
- 3.1.15 มีชุด Software Management จะต้องสามารถดูแลจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน
- 3.1.16 มีชุด Software Management มีความสามารถในการ Update Hyper-Converged software, Firmware โดยไม่มีการหยุดระบบได้
- 3.1.17 มีการรับประกันตัวอุปกรณ์อย่างน้อย 3 ปีแบบ 24 x 7 และในกรณีเร่งด่วน (Severity Level 1) ต้องมีการติดต่อกลับจากศูนย์บริการภายใน 30 นาทีหลังจากได้รับแจ้ง และต้องส่งเจ้าหน้าที่บริการเข้าไปยังจุดที่ติดตั้งเครื่องภายใน 4 ชั่วโมงหากศูนย์ให้บริการเห็นว่าจำเป็น
- 3.1.18 ผู้รับจ้างจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมีจดหมายรับรองยืนยันสำหรับการเข้าร่วมโครงการ
- 3.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ Network Switch จำนวน 2 ชุด โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- 3.2.1 มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 3 ของ OSI Model
- 3.2.2 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10 Gbps หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ช่อง
- 3.2.3 มี Optical Transceiver แบบ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- 3.2.4 มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
- 3.2.5 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้
- 3.2.6 สามารถส่งข้อมูล Log File แบบ Syslog ได้เป็นอย่างน้อย
- 3.2.7 มีการรับประกันตัวอุปกรณ์อย่างน้อย 3 ปี
- 3.2.8 ผู้รับจ้างจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมีจดหมายรับรองยืนยันสำหรับการเข้าร่วมโครงการ
- 3.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการผู้ใช้ (Identity Management) จำนวน 1 ชุด ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- 3.3.1 เป็นอุปกรณ์ Appliance เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการตัวตนผู้เข้าใช้งานเครือข่ายโดยเฉพาะ พร้อมซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องหรือ Software พร้อม Server
- 3.3.2 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000BASE-T (RJ45) จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง และแบบ GE SFP จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 3.3.3 สามารถตรวจสอบผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 3,000 ผู้ใช้งาน
- 3.3.4 สามารถรองรับการทำ Certificate Authority (CA) ได้ไม่น้อยกว่า 10 CA Certificate และไม่น้อยกว่า 10,000 User Certificate หรือเสนออุปกรณ์เพิ่มเติมให้สามารถทำงานได้

ประธานกรรมการ (นายมรุต อากาศกุล)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)	
กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)	กรรมการ (นายพชฎ ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นายวิกรม แก้วกำไร)




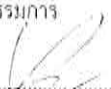
- 3.3.5 สามารถรองรับการทำงานเป็น Two Factor Authentication Server ได้หรือเสนออุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้สามารถทำงานได้
 - 3.3.6 สามารถบริหารจัดการ Hardware Token และ Software Token สำหรับ Two Factor Authentication ได้
 - 3.3.7 สามารถทำงานเป็น Radius Sever, Radius accounting Proxy, LDAP และทำงานร่วมกับ Microsoft Active Directory ได้
 - 3.3.8 สามารถทำ Single Sign On ร่วมกับ Microsoft Active Directory และ Syslog protocol ได้หรือเสนออุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อให้สามารถทำงานได้
 - 3.3.9 สามารถตรวจสอบผู้ใช้งานร่วมกับ Social media ดังต่อไปนี้ได้ Facebook, Google และ Twitter หรือเสนออุปกรณ์อื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ทำงานได้
 - 3.3.10 สามารถรองรับการสมัครขอเข้าใช้งานด้วยตัวผู้ใช้งานผ่านทางหน้า Web Page แบบ User Self registration และ Form-based authentication ได้
 - 3.3.11 สามารถรองรับการเปลี่ยนรหัสการใช้งานของผู้ใช้ด้วยตัวผู้ใช้งานเองผ่านทางหน้า Web Page ได้
 - 3.3.12 สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์เครือข่ายตามมาตรฐาน IEEE 802.1X ได้
 - 3.3.13 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลที่มีความจุรวมไม่น้อยกว่า 2 TB (Raw Capacity)
 - 3.3.14 อุปกรณ์ที่เสนอต้องสามารถรองรับการทำ High Availability แบบ Active/Passive หรือ Fail Over
 - 3.3.15 สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทาง HTTP, HTTPS, Telnet, SSH และ Console Port ได้
 - 3.3.16 สามารถติดตั้งในตู้ Rack มาตรฐาน 19 นิ้ว
 - 3.3.17 ผ่านการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย (Compliance Safety) FCC, CE และ VCCI
 - 3.3.18 ผู้รับจ้างจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมีจดหมายรับรองยืนยันสำหรับการเข้าร่วมโครงการ
- 3.4 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 ชุด ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- 3.4.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) สถาปัตยกรรมไม่น้อยกว่า intel core i7 ไม่ต่ำกว่า เจเนอเรชัน 8 แบบ 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz หรือ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) สถาปัตยกรรมไม่น้อยกว่า Intel Core i7 ไม่น้อยกว่าเจเนอเรชัน 9 แบบไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
 - 3.4.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
 - 3.4.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแบบแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB หรือดีกว่า
 - 3.4.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB และสามารถติดตั้งหน่วยความจำหลักรวมแล้วไม่น้อยกว่า 32 GB
 - 3.4.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย และ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 128 GB จำนวน 1 หน่วย

.....ประธานกรรมการ
 (นายมรุต อากาศกุล)
กรรมการ
 (นางสาวนัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
 (นายพชฎ ตรีพันธุ์)

.....กรรมการ
 (นางสาวพรทิพย์ อู่สุข)
กรรมการ
 (นายวิกร แก้วกำไร)

- 3.4.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 3.4.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 3.4.8 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ USB 3.0 หรือ USB 3.1 หรือดีกว่า อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 3.4.9 มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- 3.4.10 มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ Driver ผ่านทางระบบ Internet
- 3.4.11 มีชุดคำสั่งป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี พร้อมแผ่นสำหรับติดตั้ง
- 3.4.12 มีแป้นพิมพ์และเมาส์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด
- 3.4.13 มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 W หรือดีกว่า
- 3.4.14 มีโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro แบบ 64 bit ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย หรือดีกว่า
- 3.4.15 มีเครื่องสำรองไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า 800VA หรือดีกว่า

ประธานกรรมการ (นายมรุต อากาอตุล)กรรมการ (นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)	กรรมการ (นายพชฎ ศรีพันธุ์)	กรรมการ (นางสาวพรทิพย์ ouch) กรรมการ (นายวิกร แก้วกำไร)
--	---	--

ส่วนที่

4. ข้อกำหนดด้านการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.1 คุณลักษณะภาพรวมของระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 4.1.1 ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องเชื่อมโยงกับระบบบริหารจัดการผู้ใช้ สำนักงาน ป.ป.ท. ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูล สิทธิ์ร่วมกันได้ ซึ่งระบบของสำนักงาน ป.ป.ท.พัฒนาโดยเชื่อมต่อ Web service แล้ว
- 4.1.2 ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องออกแบบให้กระบวนงานย่อยส่งข้อมูลผ่าน Web Service หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
- 4.1.3 ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องพัฒนาด้วยภาษา PHP ในรูปแบบ Web Application หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

4.2 คุณลักษณะของระบบแจ้งมอบหมายงาน

- 4.2.1 ระบบรองรับการยืนยันการเข้าใช้งานระบบแบบ 2 ชั้น
- 4.2.2 ระบบสามารถมอบหมายงานตามรูปแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนด
- 4.2.3 ระบบสามารถส่งต่อ มอบหมายงานให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการและรายงานผลต่อได้

4.3 คุณลักษณะระบบ mobile application ของสำนักงาน ป.ป.ท.

- 4.3.1 มีระบบการทำ OTP ใน application ตามรูปแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
- 4.3.2 มีระบบการยืนยันตัวตน ตามรูปแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
- 4.3.3 มีระบบการแจ้งเตือนเมื่อได้รับมอบหมายงานตามรูปแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด
- 4.3.4 แสดงรายละเอียดผู้ใช้งาน
- 4.3.5 ส่งข้อมูลกับระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

.....ประธานกรรมการ
(นายมนต์ อากาศกุล)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายดา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
.....กรรมการ
(นายวัชร แก้วคำไร)

ส่วนที่

5. ข้อกำหนดในการส่งมอบ การตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์และการเบิกจ่ายเงิน

5.1 การส่งมอบงาน เอกสารและรายงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ข้อมูล เอกสารและรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 6 ชุด แบ่งเป็น 4 งวดงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 5.1.1 งวดงานที่ 1 ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
- 5.1.1.1 รายงานแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 2.1.4.1
 - 5.1.1.2 รายงานข้อเสนอการวิเคราะห์และออกแบบฯ เบื้องต้น ตามข้อ 2.1.4.3
 - 5.1.1.3 รายงานสรุปผลการรวบรวมความต้องการและออกแบบระบบที่พัฒนา ตามข้อ 2.3.4.1
- 5.1.2 งวดงานที่ 2 ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
- 5.1.2.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน ตามข้อ 2.1.4.2
 - 5.1.2.2 รายงานข้อเสนอการวิเคราะห์และออกแบบฯ เบื้องต้น ตามข้อ 2.1.4.3
 - 5.1.2.3 รายงานสรุปผลการส่งมอบและติดตั้ง ตามข้อ 2.2.6.1
- 5.1.3 งวดงานที่ 3 ภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
- 5.1.3.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายเดือน ตามข้อ 2.1.4.2
 - 5.1.3.2 รายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบฯ ฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 2.1.4.4
 - 5.1.3.3 รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งระบบเสมือน ตามข้อ 2.2.6.2
 - 5.1.3.4 รายงานสรุปผลการออกแบบ ติดตั้งและพัฒนาระบบ Certificate Authority ตามข้อ 2.2.6.3
 - 5.1.3.5 รายงานสรุปผลการพัฒนา ติดตั้งและทดสอบระบบ ตามข้อ 2.3.4.2
- 5.1.4 งวดงานที่ 4 ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
- 5.1.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามข้อ 2.1.4.5
 - 5.1.4.2 คู่มือเพื่อการดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ ตามข้อ 2.2.6.4
 - 5.1.4.3 คู่มือเพื่อการดูแลและบำรุงรักษาระบบงานฯ ตามข้อ 2.3.4.3
 - 5.1.4.4 รายงานผลการฝึกอบรม
 - 5.1.4.5 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)
 - 5.1.4.6 ข้อมูลเอกสารและรายงานทั้งหมดในโครงการ รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ใน Flash Drive

5.2 เงื่อนไขการชำระเงิน

- 5.2.1 งวดที่ 1 กำหนดการจ่ายเงิน 10% ของวงเงินว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ 5.1.1 และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการเรียบร้อยแล้ว
- 5.2.2 งวดที่ 2 กำหนดการจ่ายเงิน 40% ของวงเงินว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ 5.1.2 และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการเรียบร้อยแล้ว
- 5.2.3 งวดที่ 3 กำหนดการจ่ายเงิน 30% ของวงเงินว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ 5.1.3 และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการเรียบร้อยแล้ว

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อาภาอตุล)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศิริพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)

.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วกำไร)

5.2.4 งวดที่ 4 กำหนดการจ่ายเงิน 20% ของวงเงินว่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ 5.1.4 และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการเรียบร้อยแล้ว

.....ประธานกรรมการ
(นายมรุต อากาศกุล)
.....กรรมการ
(นางสาวณัฐกฤตา วงษ์สายตา)

.....กรรมการ
(นายพชฎ ศรีพันธุ์)

.....กรรมการ
(นางสาวพรทิพย์ อยู่สุข)
.....กรรมการ
(นายวิกร แก้วกำไร)