



ประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๓  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ<sup>๑</sup>  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเขต ๓ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พันตำรวจโท

(ทนาย เพิ่มพล)

ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขานุการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

รายงานอี้ดเดนបาทายประการผู้ดูแลผู้พิการจัดตั้งจังหวัดหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

### สำเนางานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๓

ลำดับที่	รายละเอียดเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลผู้พิการ/ เจ้าหน้าที่ประจำตัวประจำชาน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนหน้างานที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง ที่จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่ เข้าที่	เหตุผล สนับสนุน
๑	๐๓๐๕๕๕๘๗๐๐๐๐๙๑๗	บริษัท นาฬิกาไทยจำกัด จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินการเบ็ดเตล็ดเพื่อส่งต่อพนักงานฝ่ายการ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๕๕๗.๐๐	๒ ก.ย. ๖๕	บญ. ๑๖/๖๕	๑
๒	๐๓๐๕๕๕๘๗๐๐๐๐๙๑๗	บริษัท นาฬิกาไทยจำกัด จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินการเบ็ดเตล็ดเพื่อส่งต่อพนักงานฝ่ายการ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๑๕๐.๐๐	๒๐ ก.ค. ๖๕	บจ. ๑๖/๖๕	๑
๓	๐๓๐๕๕๕๘๗๐๐๐๙๑๗	บริษัท นาฬิกาไทยจำกัด จำกัด	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินการเบ็ดเตล็ดเพื่อส่งต่อพนักงานฝ่ายการ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๐๙๕.๐๐	๒๑ ส.ค. ๖๕	บจ. ๑๗/๖๕	๑
๔	๐๓๐๕๕๕๘๗๐๐๐๙๑๗	ร้านเบอร์ แคร์	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินการเบ็ดเตล็ดเพื่อส่งต่อพนักงานฝ่ายการ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๐๙๕.๐๐	๒๒ ส.ค. ๖๕	บจ. ๑๗/๖๕	๑
๕	๐๓๐๕๕๕๘๗๐๐๐๙๑๗	ร้านเบอร์ แคร์	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินการเบ็ดเตล็ดเพื่อส่งต่อพนักงานฝ่ายการ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๐๙๕.๐๐	๒๓ ก.ย. ๖๕	บจ. ๑๘/๖๕	๑

๑	๙๘๓๐๑๐๐๑๗๗๔๘๔	ร้านปูเป้ กบปี	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสำหรับประกอบสำนวน ไม่ต้องใช้เจ้าหน้าที่เพื่อส่งต่อพนักงานอย่างการ จำนำฯ ๗ รายการโดยวิธีโอนพายเงาะบง	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๕	-	๑
๒	๙๘๓๐๑๕๐๐๑๗๗๔๘๔	ร้านปูเป้ กบปี	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารสำหรับประกอบสำนวน ไม่ต้องใช้เจ้าหน้าที่เพื่อส่งต่อพนักงานอย่างการ จำนำฯ ๗ รายการโดยวิธีโอนพายเงาะบง	๔,๕๗๕.๐๐	๑๓ ก.ค. ๖๕	-	๑

รวมทั้งสิ้น  
๑๗๗,๕๗๕.๐๐

#### เหตุผลสนับสนุน :

- หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือภาระด้านที่สุด ที่ กศ ๐๘๐๘.๙/๑๓๖ ลงวันที่ ๒๖๖๐  
๑๘๖๐
- หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง  
๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือภาระด้านที่สุด ที่ กศ (กศ) ๐๘๐๘.๙/๑๓๖ ลงวันที่ ๒๖๖๐
- หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือภาระด้านที่สุด ที่ กศ (กศ) ๐๘๐๘.๙/๑๓๖ ลงวันที่ ๒๖๖๐