



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ  
เรื่อง กำหนดหน่วยงานและบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม  
ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

โดยที่พระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถทราบหรือตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมได้ และคดีที่กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใด เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมกำหนด รวมทั้งการจัดให้มีผู้รับผิดชอบเป็นการเฉพาะเพื่อรับเรื่องในกรณีที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากความล่าช้าและให้ตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติระยะเวลาของการดำเนินงาน การวัดผลการดำเนินงาน การตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม ซึ่งอย่างน้อยต้องดำเนินการทุกสามปี ตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (คณะกรรมการ ป.ป.ท.) ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาจร้องขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามข้อ ๓ ตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินงานได้ด้วยตนเอง ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้

(๑) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th

(๒) โทรศัพท์สายด่วน ๑๒๐๖

ในการดำเนินการตรวจสอบความคืบหน้าให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้หน่วยงานที่ได้รับเรื่องบันทึกข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน (ถ้ามี) ที่อยู่ ช่องทางการติดต่อสื่อสารอื่น ๆ เรื่องที่ร้องขอ ความเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องขอ วันที่ร้องขอ วันที่ให้บริการแล้วเสร็จ รวบรวมไว้เป็นสถิติ และส่งรายงานสถิติมายังกองบริหารคดี เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน ตามวิธีการและรูปแบบที่กำหนด ทั้งนี้ ให้กองบริหารคดีส่งผลการรวบรวมข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ประชาชนทราบทุกปี

ข้อ ๒ ในระหว่างที่สำนักงาน ป.ป.ท. ยังมิได้จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลคดีที่กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ สำนักงาน ป.ป.ท. จะประกาศให้ทราบทางสื่อสาธารณะ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือแถลงข่าวให้ประชาชนทราบความคืบหน้า

ข้อ ๓ กรณีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขอทราบผลการดำเนินการหรือขอให้ตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑ ให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กองบริหารคดี เป็นผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องดังกล่าว และส่งเรื่องไปยัง กอง/สำนัก เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมภายในกรอบอำนาจหน้าที่ของตนและแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

ให้ผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น เป็นผู้อำนาจมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมตามที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้องขอ เป็นผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง พร้อมทั้งรายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ทราบทุกครั้ง เพื่อพิจารณาสั่งการตามที่เห็นสมควร

การแจ้งผลการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง อาจแจ้งเป็นหนังสือไปยังที่อยู่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือแจ้งผ่านทางโทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น ตามที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้องขอให้ตรวจสอบเนื่องจากได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากความล่าช้าของการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๑ ให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กองบริหารคดี เป็นผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องดังกล่าว และส่งเรื่องไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบกรณีดังกล่าว โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อพิจารณา และแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

การแจ้งผลการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง อาจแจ้งเป็นหนังสือไปยังที่อยู่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือแจ้งผ่านทางโทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น ตามที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๕ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกับกองบริหารคดี หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงระบบการให้บริการในการตรวจสอบความคืบหน้าของการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติ ระยะเวลาของการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมในแต่ละขั้นตอน วัดผลการดำเนินงานเทียบกับขั้นตอนและกำหนดระยะเวลาดำเนินงาน รายงานต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เมื่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาเป็นประการใดแล้วให้ปฏิบัติตามนั้น

ทั้งนี้ ให้กองบริหารคดีส่งผลการรวบรวมข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวตามวรรคหนึ่งให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์ หรือรายงานประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ท. อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๖ ให้กองกฎหมายร่วมกับกองบริหารคดีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมในส่วนของสำนักงาน ป.ป.ท. ว่าเป็นขั้นตอนและระยะเวลาที่เหมาะสมหรือไม่ และต้องพิจารณาปรับปรุงเพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมมีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า โดยให้มีการพิจารณาขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยทุกสามปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภูมิวิศาล เกษมสุข)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ