



แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

บทนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ มุ่งเน้นงานป้องกันการทุจริต งานป้องปรามการทุจริต และงานปราบปรามการทุจริต โดยยึดโยงกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายของรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท.

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการรายปี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐให้ตรงจุด เน้นขับเคลื่อนการดำเนินงานในประเด็นสำคัญที่จะส่งผลให้การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐลดลง เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมเพื่อหวังผลในการบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ อีกทั้งยังขับเคลื่อนงานภายใต้กลุ่มภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้แก่ กลุ่มภารกิจด้านการป้องกันการทุจริต กลุ่มภารกิจด้านปราบปรามการทุจริต กลุ่มภารกิจด้านขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ และกลุ่มภารกิจด้านอำนวยความยุติธรรม นำสู่การกำหนดแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๔ เรื่อง เพื่อให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม รวมถึงประชาชนทั่วไป เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทุจริต หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจในการบังคับใช้กฎหมายต้องมุ่งมั่นในการปฏิบัติภายใต้กรอบกฎหมายอย่างรวดเร็ว และเป็นธรรม การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแสดงถึงพฤติกรรมและจริยธรรมอันดีในการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท. จะใช้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ใช้ขับเคลื่อนภารกิจป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงาน ป.ป.ท.

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของ สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นแผนระดับ ๓ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยภายใต้แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ฉบับนี้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และแผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง) ตามลำดับ ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ คือ “ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล บูรณาการการป้องกันเชิงรุก ทุจริตภาครัฐลดลง ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา” มีเป้าประสงค์เพื่อ “ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้ และพัฒนาระบบงานป้องกันการทุจริตเชิงรุก บริหารจัดการคดีให้รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ยกระดับมาตรการกำกับ การลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” และกำหนดตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดของเป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ คือ คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน และคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

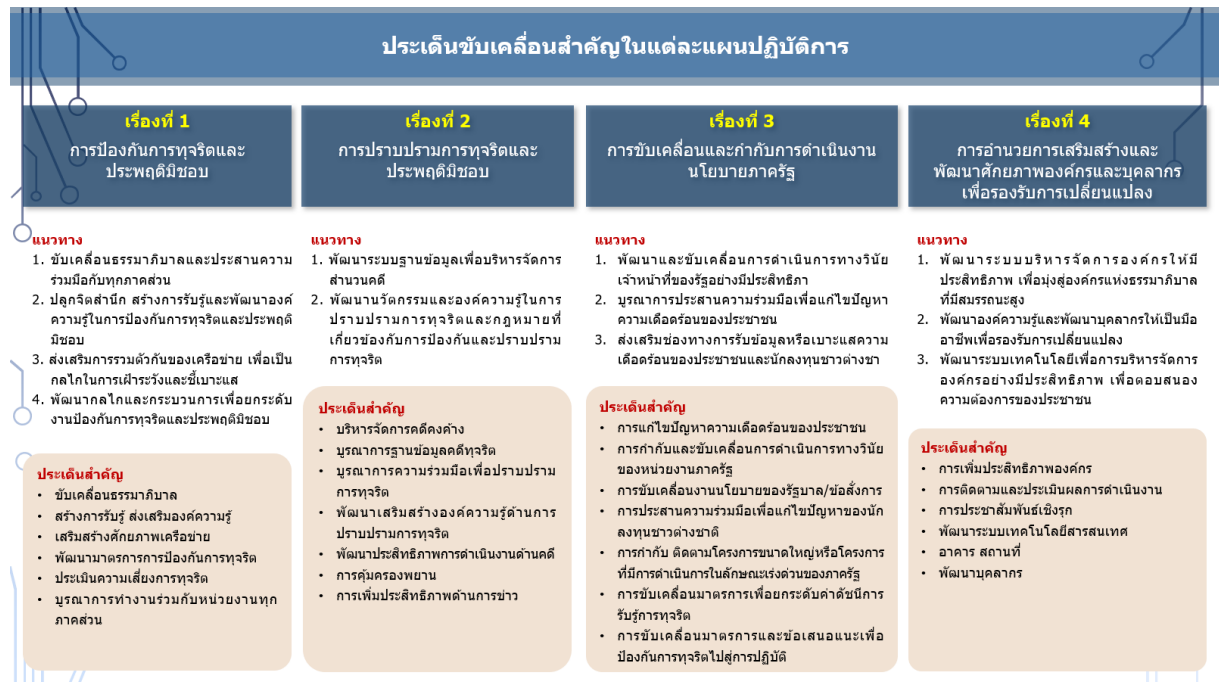
ในการดำเนินการเพื่อไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม จึงได้กำหนดประเด็นแนวทางการดำเนินงาน และตัวชี้วัด เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในแต่ละเรื่องภายใต้วงเงินงบประมาณ ๑๖๑,๓๔๘,๖๐๐ บาท ดังนี้

๑) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการทำงานเชิงรุกเพื่อป้องกันและป้องปรามการทุจริต ภายใต้แนวคิด “ทุกคนไม่ทนต่อการทุจริต” ทั้งการสร้างวัฒนธรรม ปลุกฝังค่านิยมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างองค์ความรู้ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนในการป้องกันการทุจริตด้วยวิธีการต่าง ๆ ผ่านกิจกรรม/โครงการ รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังเพื่อให้เกิดเครือข่ายคุณภาพ เพื่อดูแลและปิดโอกาสความเสี่ยงการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น กำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด มีโครงการขับเคลื่อนจำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม วงเงินงบประมาณ ๒๐,๙๙๐,๐๐๐ บาท

๒) การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการดำเนินการด้านคดีให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ เร่งบริหารจัดการคดีค้าง วางกรอบแนวทางการดำเนินการตรวจสอบแสวงหาข้อเท็จจริง มีการบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านการข่าว เสริมสร้าง พัฒนาศักยภาพและทักษะบุคลากรด้านการปราบปรามการทุจริตโดยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด มีโครงการขับเคลื่อน จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม วงเงินงบประมาณ ๙๗,๖๓๒,๓๐๐ บาท

๓) การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ มุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐ มีการบังคับใช้กระบวนการลงโทษทางวินัยทุจริตที่มีประสิทธิภาพ และขับเคลื่อน ผลักดัน และประสานการดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากเจ้าหน้าที่รัฐ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและชาวต่างชาติ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๖ ตัวชี้วัด มีโครงการขับเคลื่อน จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม วงเงินงบประมาณ ๑๑,๒๙๕,๔๐๐ บาท

๔) การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ มุ่งเน้นการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาทักษะและศักยภาพบุคลากร ต่อยอดองค์ความรู้และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการระบบและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สื่อสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ตลอดจนติดตาม ประเมินผล ประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กำหนดตัวชี้วัด จำนวน ๕ ตัวชี้วัด มีโครงการขับเคลื่อน จำนวน ๒๑ โครงการ/กิจกรรม วงเงินงบประมาณ ๓๑,๘๓๐,๙๐๐ บาท



อีกทั้งยังมีแผนงาน/การดำเนินการของสำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรง ที่ดำเนินการตามขอบเขต หน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายผู้บริหาร เพื่อให้เกิดการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

สารบัญ

	หน้า
วิสัยทัศน์	๑
พันธกิจ	
ค่านิยมร่วม	
ธรรมคติ	
คำขวัญ	
เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม	
แผนปฏิบัติการเรื่อง	
ผังความเชื่อมโยงรัฐธรรมนูญฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนต่าง ๆ กับ แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.	๓
เป้าหมายผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔
เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม	
ตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	๔
ตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ	๕
เป้าหมายการดำเนินงานรายแผนปฏิบัติการเรื่อง	๖
โครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.	๙
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ	๑๐
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยความสะดวกและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑๑
กิจกรรม/การดำเนินการตามขอบเขต หน้าที่และอำนาจ ที่นอกเหนือจากการดำเนินการตามกรอบของแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.	๑๔
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ๑ : รายละเอียดข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
ภาคผนวก ๒ : แบบกิจกรรม/การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	

แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

วิสัยทัศน์

“ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล บูรณาการการป้องกันเชิงรุก ทุจริตภาครัฐลดลง ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา”

คำอธิบาย

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในปัจจุบัน คือ “ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล บูรณาการการป้องกันเชิงรุก ทุจริตภาครัฐลดลง ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา” โดยมีที่มาจากกรอบแนวคิด ๓ ประการ คือ

๑. สังคมธรรมาภิบาล (Integrity Society) เป็นเรื่องที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักมากขึ้นเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์กรภาครัฐที่เจ้าหน้าที่จะต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Responsibility) และพร้อมให้ประชาชนหรือทุกภาคส่วนตรวจสอบ (Accountability) การดำเนินการของภาครัฐได้ ซึ่งแสดงถึงความโปร่งใส (Transparency) ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒. ขับเคลื่อนและบูรณาการการต่อต้านการทุจริต หมายถึง การบูรณาการร่วมกันของทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ เอกชนและประชาชนในการพัฒนามาตรการวิธีการเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต ยกย่องมาตรการกำกับลงโทษเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบูรณาการการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบังคับใช้กฎหมายอย่างเด็ดขาด รวดเร็วและเป็นธรรม

๓. การสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับของประชาชน หมายถึง การทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นยอมรับ และศรัทธาในสำนักงาน ป.ป.ท. พร้อมสนับสนุน และให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ท. ในการร่วมแจ้งเบาะแส ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการทุจริต อันเป็นผลให้การทุจริตในภาครัฐลดลงได้

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในภาครัฐเชิงรุกแบบบูรณาการและสร้างความเข้มแข็งให้ภาคประชาชนรวมตัวกันเฝ้าระวังการทุจริตทุกรูปแบบ

๒. บริหารจัดการคดีทุจริตด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๓. กำกับ ขับเคลื่อน และยกระดับการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างรวดเร็ว จริงจัง และบูรณาการเพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากระบบราชการ

๔. เสริมสร้างสมรรถนะองค์กรและบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

ค่านิยมร่วม PACC : (Office of Public Sector Anti – Corruption Commission)

“ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา สามัคคี มีอาชีพ”

ธรรมคติ

“ธมฺมจเร สุจฺริตํ”

จงทำหน้าที่ให้ดีที่สุดโดยสุจริตใจ ความสำเร็จและความงดงามจะคงอยู่ตลอดไป

คำขวัญ

“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดหลักธรรมาภิบาลองค์กร”

เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม

๑. เป้าหมาย กระบวนการดำเนินคดีทุจริตมีประสิทธิภาพ
๒. ค่าเป้าหมาย เรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ต่อจำนวนคดีที่ได้รับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๓. ตัวชี้วัด ร้อยละของเรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ต่อจำนวนคดีที่ได้รับ

แผนปฏิบัติการเรื่อง

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การป้องกันการทุจริตและประพหุติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา

๑. ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน
๒. ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับทุกภาคส่วน
๓. ส่งเสริมการรวมตัวกันของเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อเป็นกลไกในการเฝ้าระวังและชี้เบาะแสการทุจริต
๔. พัฒนาและยกระดับงานป้องกันการทุจริตในภาครัฐของประเทศไทยให้เทียบเท่านานาชาติ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพหุติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการสำนวนคดี
๒. พัฒนาวีรกรรมและองค์ความรู้ในการปราบปรามการทุจริตและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน

และปราบปรามการทุจริต

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมและขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต
๓. บูรณาการประสานความร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๔. ส่งเสริมช่องทางการรับแจ้งเบาะแสความเดือดร้อนของประชาชนและนักลงทุนชาวต่างชาติ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยความสะดวกเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง
๒. สร้างการรับรู้และความเข้าใจในบทบาทภารกิจและการดำเนินงานขององค์กร
๓. พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนอง

ความต้องการของประชาชน

ผังความเชื่อมโยงของแผนระดับต่าง ๆ กับ แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

รัฐธรรมนูญฯ 2560	มาตรา 63 : รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส โดย ได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ		
ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ความมั่นคง เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ : ปานเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	ประเด็นที่ 1 : ความมั่นคง (2566 – 2570)		
	เป้าหมายระดับประเด็น : 1. ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดระดับประเด็น : ดัชนีสันติภาพโลก (คะแนน) 1.89	เป้าหมายระดับประเด็น : 2. ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีมีความสุขดีขึ้น ตัวชี้วัดระดับประเด็น : ดัชนีชี้วัดความสุขโลก (อันดับ) ไม่เกิน 30	ประเด็นที่ 21 : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (2566 – 2570) เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตัวชี้วัดระดับประเด็น : 1. ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย อันดับไม่เกิน 43 / คะแนน ไม่น้อยกว่า 57 คะแนน 2. คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย (ไม่น้อยกว่า 89 คะแนน)
	แผนย่อย : การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง		แผนย่อย : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
	เป้าหมาย : 1. ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบันได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัด : ดัชนีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม (คะแนน) ไม่เกิน 6 คะแนน	เป้าหมาย : 2. ภาคใต้มีความสงบสุข ร่มเย็น ตัวชี้วัด : ดัชนีความสงบสุขภาคใต้ (คะแนน) ไม่น้อยกว่า 80	เป้าหมาย : 1. ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมข้อดีสูงสุด ตัวชี้วัด 1. สัดส่วนเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ต่อเด็กและเยาวชนไทยทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. สัดส่วนประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อประชาชนทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 3. สัดส่วนของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด โดยมีคะแนนการประเมินฯ (ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100
แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	หมวดหมายที่ 8 : ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น้อย ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน		
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง (พ.ศ. 2566 – 2570)	เป้าหมายภาพรวม : ประเทศไทยมีความมั่นคงและมีเสถียรภาพมากขึ้น ประชาชนดำรงชีวิตโดยปกติสุข รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพบริหารจัดการ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงแบบองค์รวมและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ชาติ		
	นโยบายและแผนความมั่นคงที่ 5 การป้องกันและแก้ไขปัญหาระบบราชการและได้		
	เป้าหมายภาพรวม : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตัวชี้วัดภาพรวม : 1. ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย 2. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของประเทศไทยในภาพรวม		
	แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ		แผนย่อย การปราบปรามการทุจริต
แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	เป้าหมาย : 1. ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมข้อดีสูงสุด ตัวชี้วัด 1. สัดส่วนเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ต่อเด็กและเยาวชนไทยทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 88 2. สัดส่วนประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อประชาชนทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 88 3. สัดส่วนของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด โดยมีคะแนนการประเมินฯ (ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100		เป้าหมาย : การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ตัวชี้วัด 1. สัดส่วนกระบวนการดำเนินคดีทุจริตที่จำเป็นต้องขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด ต่อกระบวนการดำเนินคดีทุจริตทั้งหมด ไม่เกินร้อยละ 20 2. สัดส่วนคดีอาญาที่หน่วยงานได้สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ ต่อจำนวนคดีที่ส่งฟ้องทั้งหมด ไม่เกินร้อยละ 3 ของจำนวนคดีที่ฟ้อง
	เป้าหมาย : ยกระดับดัชนีฐานภาษีและตัวชี้วัดระดับชาติ จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวชี้วัดด้านคุณธรรมและความโปร่งใส		
	เป้าหมายที่ 16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ --> เป้าหมายย่อยที่ 16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ		
	ตัวชี้วัดที่ 1 สัดส่วนของบุคคลที่เคยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างน้อย 1 ครั้ง และมีการให้สินบนหรือถูกเรียกสินบนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในช่วงระยะเวลา 12 เดือนที่ผ่านมา ตัวชี้วัดที่ 2 สัดส่วนขององค์กรธุรกิจที่เคยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างน้อย 1 ครั้ง และมีการให้สินบนหรือถูกเรียกสินบนโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในช่วงระยะเวลา 12 เดือนที่ผ่านมา		
แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี สำนักงาน ป.ป.ท. (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับปรับปรุง	” ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล บูรณาการป้องกันเชิงรุก ทุจริตภาครัฐลดลง ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา ”		
	เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม : กระบวนการดำเนินคดีทุจริตมีประสิทธิภาพ เรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ต่อจำนวนคดีที่ได้รับ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐		
	เรื่องที่ 1 การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เรื่องที่ 2 การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เรื่องที่ 3 การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ
			เรื่องที่ 4 การอำนวยความสะดวกและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม

เป้าหมาย กระบวนการดำเนินคดีทุจริตมีประสิทธิภาพ

ค่าเป้าหมาย เรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ต่อจำนวนคดีที่ได้รับ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

ตัวชี้วัด ร้อยละของเรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ต่อจำนวนคดีที่ได้รับ

ตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง ปี ๒๕๗๐		
๑. ดัชนีสันติภาพโลก ภายในปี ๒๕๗๐	คะแนน	๑.๘๙
๒. ดัชนีชี้วัดความสุขโลก ภายในปี ๒๕๗๐	อันดับ	ไม่เกิน ๓๐
♦ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง		
๑. ดัชนีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม	คะแนน	ไม่เกิน ๖ คะแนน
๒. ดัชนีความสงบสุขภาคใต้	คะแนน	ไม่น้อยกว่า ๘๐
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๗๐		
๑. ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย	อันดับ/คะแนน	อันดับ ไม่เกิน ๔๓ / ไม่น้อยกว่า ๕๗ คะแนน
๒. คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานในประเทศไทย	คะแนน	ไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน
♦ ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ :		
๑. สัดส่วนประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมใน การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อประชาชนทั้งหมด	ร้อยละ	๘๐
๒. สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ร้อยละ	๑๐๐
๓. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลเรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลง ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๕๐
๔. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลว่ากระทำการทุจริต ลดลง ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๕๐
♦ ด้านการปราบปรามการทุจริต :		
๑. สัดส่วนกระบวนการดำเนินคดีทุจริตที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลา เกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด ต่อกระบวนการดำเนินคดี ทุจริตทั้งหมด ไม่เกิน	ร้อยละ	๒๐
๒. สัดส่วนคดีอาญาที่หน่วยงานได้สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ ต่อคดีที่ส่งฟ้อง ทั้งหมด ไม่เกิน	ร้อยละ	๓ ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง

ตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

ตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้		
ปี ๒๕๖๔ (แผน)		
ปัญหาสำคัญที่ประชาชนได้รับผลกระทบได้รับการแก้ไขด้วยกลไกการบริหารงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐ	ร้อยละ	๗๐
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
ปี ๒๕๖๔ (แผน)		
๑. ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย	อันดับ/คะแนน	อันดับ ๑ ใน ๔๕ / ไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน
๒. คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย	คะแนน	ไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน
♦ ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ :		
๑. สัดส่วนประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อประชาชนทั้งหมด	ร้อยละ	๘๖
๒. สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (๘๕ คะแนนขึ้นไป)	ร้อยละ	๑๐๐
๓. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลเรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลงไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๔๐
๔. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลว่ากระทำการทุจริต ลดลงไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๔๐
♦ ด้านการปราบปรามการทุจริต :		
๑. สัดส่วนกระบวนการดำเนินคดีทุจริตที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด ต่อกระบวนการดำเนินคดีทุจริตทั้งหมด ไม่เกิน	ร้อยละ	๒๐
๒. สัดส่วนคดีอาญาที่หน่วยงานได้สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ ต่อคดีที่ส่งฟ้องทั้งหมด ไม่เกิน	ร้อยละ	๓ ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล		
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรดิจิทัลสำคัญได้รับประกาศนียบัตรรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	๙๐

เป้าหมายการดำเนินงานรายแผนปฏิบัติการเรื่อง

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๔ (แผน)
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล บูรณาการกับทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตภาครัฐ ปฏิบัติงานด้านด้านการทุจริตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติราชการด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีระบบการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อลดและปิดโอกาสความเสี่ยงการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น		
๑. สัดส่วนประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อประชาชนทั้งหมด (กปก. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๘๖
๒. สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ภายใต้การกำกับติดตามของสำนักงาน ป.ป.ท. (ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป) (กปก. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๑๐๐
๓. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาสังคมในการป้องกันการทุจริต <u>ระดับ ๑</u> มีการเปิดเวทีสาธารณะและมีเครือข่ายภาคประชาสังคมเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เวทีสาธารณะ หรือจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๗๕๐ คน <u>ระดับ ๓</u> เครือข่ายภาคประชาสังคมแจ้งข้อมูล เบาะแสที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านการทุจริต หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. (เปิดบ้าน ป.ป.ท.) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง <u>ระดับ ๕</u> สำนักงาน ป.ป.ท. มีการลงพื้นที่ร่วมกับภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ตามที่ได้รับเรื่องจากการเปิดบ้าน ป.ป.ท. และสามารถพัฒนาไปสู่ “เครือข่าย PACC ด้านทุจริตต้นแบบ” ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด (กปก. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	๕
๔. ระดับความสำเร็จของการพัฒนามาตรการ/แนวทาง/เครื่องมือ/กลไก/งานวิชาการเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล <u>ระดับ ๑</u> ศึกษา/วิเคราะห์/รวบรวม สาเหตุ/ปัจจัยการทุจริต และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง <u>ระดับ ๓</u> จัดทำ/พัฒนา ข้อเสนอ/มาตรการ/แนวทาง/เครื่องมือ/กลไก/งานวิชาการ <u>ระดับ ๕</u> นำเสนอรายงานข้อเสนอ/มาตรการ/แนวทาง/เครื่องมือ/กลไก/งานวิชาการต่อผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. (กปก. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	๕

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๙ (แผน)
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป้าหมาย : ระบบการบริหารจัดการคดีทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรวดเร็วอยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด แสดงข้อมูลการดำเนินการอย่างครบถ้วน รวมทั้งผู้ถูกกล่าวหาและผู้ร้องเรียนสามารถตรวจสอบสถานะการดำเนินการได้ เพื่อเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายในการดำเนินการ และโปร่งใสต่อการตรวจสอบในทุกขั้นตอน		
๑. สัดส่วนกระบวนการดำเนินคดีทุจริตที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด ต่อกระบวนการดำเนินคดีทุจริตทั้งหมด ไม่เกิน (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๒๐
๒. สัดส่วนคดีอาญาที่หน่วยงานได้สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ ต่อคดีที่ส่งฟ้องทั้งหมด ไม่เกิน (กกม. ผู้รับผิดชอบหลัก กบค. หน่วยงานสนับสนุน)	ร้อยละ	๓ ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง
๓. ร้อยละของเรื่องแสวงหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๘๐
๔. ร้อยละของเรื่องได้สวนข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๔๐
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ เป้าหมาย : ส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและร่วมขับเคลื่อนค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตให้สูงขึ้น มีการบังคับใช้กระบวนการลงโทษทางวินัยทุจริตที่มีประสิทธิภาพผ่านกลไกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เป็นผลให้ข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐเกิดความเกรงกลัวจนกระทำความผิดทางวินัยทุจริตลดลง และประชาชนรู้สึกมั่นใจในการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อาจจะเกี่ยวข้องกับการทุจริต		
๑. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลเรื่องวินัย (ทุจริต) ลดลง (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๔๐
๒. ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลว่ากระทำการทุจริต ลดลง (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๔๐
๓. ร้อยละของปัญหาสำคัญที่ประชาชนได้รับผลกระทบได้รับการแก้ไขด้วยกลไกการบริหารงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ (ปปท. เขต ๙ ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๗๐
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการทางวินัย/ปกครอง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ จากข้อมูลที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตรายงาน ระดับ ๑ รวบรวมผลการดำเนินการ ระดับ ๓ วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ระดับ ๕ รายงานผลการวิเคราะห์ (กนร. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	๕
๕. ร้อยละของเรื่องที่มีการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (กบค. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๖๐

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๔ (แผน)
๖. ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนและพัฒนากิจการดำเนินงานสู่มาตรฐานความโปร่งใส สุจริตในระดับนานาชาติ <u>ระดับ ๑</u> ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคและศึกษาข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ระดับ ๓</u> กำหนดกลไก และแนวทางในการดำเนินการ <u>ระดับ ๕</u> เสนอแผนขับเคลื่อนการดำเนินการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตและผลการขับเคลื่อนต่อผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. (กนป. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	๕
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง เป้าหมาย : สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นองค์กรที่ทันสมัย บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. มีสมรรถนะและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล		
๑. ระดับความสำเร็จของการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (กพร. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	มาตรฐาน
๒. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (กบท. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๙๕
๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการองค์กร <u>ระดับ ๑</u> การวิเคราะห์และรายงานผลเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร <u>ระดับ ๒</u> จัดทำแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการองค์กรแล้วเสร็จ <u>ระดับ ๓</u> ผู้บริหารเห็นชอบแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการองค์กร <u>ระดับ ๔</u> ดำเนินการพัฒนา/ติดตั้งตามข้อกำหนดในโครงการแล้วเสร็จ <u>ระดับ ๕</u> ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการองค์กร (ศทส. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	๕
๔. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ศปท. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ระดับ	ผ่าน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)
๕. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรดิจิทัลสำคัญได้รับประกาศนียบัตรรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรไม่น้อยกว่า (ศทส. ผู้รับผิดชอบหลัก)	ร้อยละ	๙๐

โครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ภาคผนวก หน้า
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน				
๑	โครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	กปก.	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑ - ๑
๒	โครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า	กปก.	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑-๖
๓	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการบูรณาการสร้างความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของภาคธุรกิจเอกชนผู้ประกอบการและนักลงทุนในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน ปปท. เขต ๘	ปปท. เขต ๘	๑๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๐
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับทุกภาคส่วน				
๔	โครงการผลิตสื่อให้ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	สธธ.	๖,๘๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๔
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการรวมตัวกันของเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อเป็นกลไกในการเฝ้าระวังและชี้เบาะแสการทุจริต				
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต (เสนอขอโครงการสำคัญ ปี ๒๕๖๙)	กปก.	๔,๗๕๐,๐๐๐	๑ - ๑๘
๖	โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์และพัฒนาเครือข่ายป้องกันการทุจริต	ปปท. เขต ๘	๓๐๐,๐๐๐	๑ - ๒๔
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนากลไกและกระบวนการเพื่อยกระดับงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๗	โครงการศึกษารูปแบบการทุจริตและจัดทำข้อเสนอแนะ แนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ (เสนอขอเป็นโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	กปก.	๙๐๐,๐๐๐	๑ - ๒๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ภาคผนวก หน้า
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการสำนวนคดี				
๘	โครงการปรับปรุง “คู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท.”	กบค.	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑ - ๓๓
๙	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการข่าวของสำนักงาน ป.ป.ท.	กอท.	๕๓๐,๐๐๐	๑ - ๓๕
๑๐	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและติดตามสำนวนคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ Electronic Case Management Intelligence System (E-CMIS)	กบค.	๙๕,๙๗๒,๒๐๐	๑ - ๓๘
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนานวัตกรรมในการปราบปรามการทุจริตและกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต				
๑๑	โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านปราบปรามการทุจริต โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และองค์กรระหว่างประเทศ รุ่นที่ ๒ (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๔)	กตท.	๑,๐๔๖,๗๐๐	๑ - ๔๕
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต	ปปท. เขต ๔	๘๓,๔๐๐	๑ - ๔๙
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ				
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ				
๑๓	โครงการยกระดับการดำเนินการตามมาตรการทางวินัย ปกครองหรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ	กนร.	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑ - ๕๒
๑๔	การติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ	กบค.	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑ - ๕๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ภาคผนวก หน้า
๑๕	กิจกรรมสำนักงาน ป.ป.ท. สัญจรพบศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินมาตรการกำกับกำกับการลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	กนร.	ไม่ใช้งบ.	๑ - ๕๙
๑๖	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง	ปปท. เขต ๔	๘๓,๔๐๐	๑ - ๖๒
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมและขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต				
๑๗	โครงการขับเคลื่อนค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย สู่เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	กนป.	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑ - ๖๕
๑๘	โครงการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	กบส.	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑ - ๗๐
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ บูรณาการประสานความร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน				
๑๙	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการคุ้มครองพยานคดีทุจริตในภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท.	กอท.	๔๐๐,๐๐๐	๑ - ๗๕
๒๐	โครงการศูนย์บูรณาการฐานข้อมูลต่อต้านการทุจริตในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	ปปท. เขต ๙	๒,๕๑๒,๐๐๐	๑ - ๗๘
๒๑	โครงการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	ศทส.	๓๐๐,๐๐๐	๑ - ๘๓
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมช่องทางการรับแจ้งเบาะแสความเดือดร้อนของประชาชนและนักลงทุนต่างชาติ				
๒๒	กิจกรรมการขับเคลื่อนมาตรการความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริตในการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ในกรณีประชาชนผู้เข้ารับบริการแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่น	กนร.	ไม่ใช้งบ.	๑ - ๘๖
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง				
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง				
๒๓	โครงการ “คุณธรรม สร้างสังคมที่ดี ป.ป.ท.”	ศปท.	๒๑๑,๙๐๐	๑ - ๙๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ภาคผนวก หน้า
๒๔	โครงการพัฒนาองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน ด้านป้องกันปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ศปท.	๑๐๐,๐๐๐	๑ - ๙๓
๒๕	โครงการสัมมนานโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กยพ.	๑,๓๒๐,๐๐๐	๑ - ๙๖
๒๖	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐตามมาตรฐานสากล PMQA ๔.๐	กพร.	๔๑๒,๐๐๐	๑ - ๑๐๐
๒๗	โครงการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ป.ป.ท.	กพร.	๔๑๘,๕๐๐	๑ - ๑๐๓
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างการรับรู้และความเข้าใจภารกิจและการดำเนินงานขององค์กร				
๒๘	โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ในการดำเนินงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท.	สธธ.	๓,๖๔๐,๐๐๐	๑ - ๑๐๖
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒน่องค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง				
๒๙	โครงการอบรมภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. (English Camp) รุ่นที่ ๑	กตท.	๔๑๖,๑๐๐	๑ - ๑๑๐
๓๐	โครงการส่งเสริมการสร้างคุณธรรมด้านความรับผิดชอบต่อ สังคม (CSR)	สธธ.	๑๙๔,๐๐๐	๑ - ๑๑๓
๓๑	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลัง สำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สธธ.	๔๑๑,๐๐๐	๑ - ๑๑๖
๓๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. (เสนอขอโครงการสำคัญปี ๒๕๖๙)	กบท.	๕,๓๕๒,๐๕๐	๑ - ๑๑๙
๓๓	โครงการสร้างความร่วมมือกระบวนงานภายในและกฎหมายดิจิทัล	ศทส.	๓๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๒๓
๓๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ศทส.	๓๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๒๖
๓๕	โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานทางเทคนิค	ศทส.	๓๓๐,๐๐๐	๑ - ๑๒๙
๓๖	โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ ผู้บริหาร	ศทส.	๕๐,๐๐๐	๑ - ๑๓๒
๓๗	โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สธธ.	๔๕๖,๔๐๐	๑ - ๑๓๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ภาคผนวก หน้า
๓๘	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล	ศทส.	๑๙๒,๒๐๐	๑ - ๑๓๘
♦ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชน				
๓๙	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ สำนักงาน ป.ป.ท.	กยพ. สลธ. ศทส.	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๔๑
๔๐	โครงการบริหารจัดการดูแลระบบเครือข่ายและความปลอดภัย สารสนเทศของสำนักงาน ป.ป.ท.	ศทส.	๘,๑๔๓,๐๐๐	๑ - ๑๔๔
๔๑	โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วง	ศทส.	๖,๙๔๐,๐๐๐	๑ - ๑๔๘
๔๒	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	ศทส.	๒,๓๐๐,๐๐๐	๑ - ๑๕๑
๔๓	โครงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และ ประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ (i๒ : Analyst's Notebook Concurrent User)	ศทส.	๖๙๕,๘๐๐	๑ - ๑๕๔

กิจกรรม/การดำเนินการตามขอบเขต หน้าที่และอำนาจ ที่นอกเหนือจากการดำเนินการตามกรอบของแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

การดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร นอกจากจะขับเคลื่อนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการราชการรายปีของสำนักงาน ป.ป.ท. แล้ว หน่วยงานภายในของสำนักงาน ป.ป.ท. ยังดำเนินการตามขอบเขตภารกิจ หน้าที่และอำนาจ และที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมอีกหลายด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎหมาย กฎ ระเบียบ วิธีการ และข้อสั่งการต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร รวมถึงการดำเนินการที่ส่วนราชการอื่น ขอความร่วมมือหรือร้องขอให้สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงเห็นควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการของสำนักงาน ป.ป.ท. ตามขอบเขต หน้าที่ และอำนาจของสำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรง ที่นอกเหนือจากการดำเนินการตามกรอบของแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๙) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้

หน่วยงาน รับผิดชอบ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ภาคผนวก หน้า
กตн.	๑. โครงการตรวจสอบภายในประจำปี และการติดตามผลการตรวจสอบ	๑. หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๒. หน่วยรับตรวจนำผลการตรวจสอบไปใช้ปรับปรุงการทำงาน ๓. หน่วยรับตรวจปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน	๒ - ๑
	๒. กิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานที่กำหนด	ระบบการให้คำปรึกษาและการถ่ายทอดความรู้มีประสิทธิภาพ ผู้รับคำปรึกษานำคำปรึกษาไปปฏิบัติได้	๒ - ๒
	๓. กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ	หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจ (ร้อยละ ๘๕)	๒ - ๓
	๔. กิจกรรมร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน ป.ป.ท.	บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	๒ - ๔
	๕. กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบภายใน	๑. จำนวนชั่วโมงในการเข้ารับการอบรมพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน ค่าเป้าหมาย ๓๐ ชม./คน/ปี ๒. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	๒ - ๕

หน่วยงาน รับผิดชอบ	กิจกรรม/การดำเนินการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ภาคผนวก หน้า
	๖. กิจกรรมการจัดทำแผนและ พัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรของ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑. มีแผนพัฒนาบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒. การบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ	๒ - ๖
กบท.	๑. โครงการรวบรวมและจัดการองค์ ความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของบุคลากร ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	ให้มีองค์ความรู้ที่ครอบคลุมในทุกสายงาน เพื่อให้ บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ใช้ศึกษาเป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน	๒ - ๗
	๒. โครงการพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท.	มีช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้บริการแก่บุคลากรใน สังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	๒ - ๘
	๓. โครงการเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้ กับหน่วยงานภายนอก	มีการเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้กับหน่วยงาน ภายนอกผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้ บริการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	๒ - ๙
	๔. กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย	หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีการ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมภายใต้กรอบแนวทางหรือ หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เพื่อเสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และ ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย	๒ - ๑๐
กปท. ๑	การดำเนินมาตรการป้องปรามการ ทุจริตเชิงรุกในภาครัฐเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนของกรมที่ดิน	มีการบูรณาการทำงานร่วมกับกรมที่ดิน เพื่อจัดทำ รายงานผลการตรวจสอบและมาตรการแก้ไขปัญหา การทุจริต	๒ - ๑๑
กปท. ๓	๑. โครงการศึกษาดูงานหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพใน การปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของกอง ปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๓	ศึกษาดูงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เกิดวิธีคิดใหม่ ๆ เป็นนวัตกรรมใหม่ที่ ส่งเสริมให้ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน	๒ - ๑๒

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

รายละเอียดข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม “ขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ”.....
 (กลุ่มภารกิจด้าน :ด้านการป้องกันการทุจริต.....)

หน่วยงาน :สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ.....
 ผู้ประสานงานหลัก :ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.....
 โทรศัพท์/โทรสาร :๐๒-๕๐๒๖-๖๖๗๐ ต่อ ๑๔๐๖.....
 E-mail :governance.pacc@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... ♦ องค์ประกอบ.....๑๑.จิตสำนึก..... ♦ ปัจจัย.....๑๑.คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก ค่านิยม ต่อต้านการทุจริตในสังคม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย.....ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตจำนงประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตจำนงประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑.: การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑.: ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกันทุกภาคส่วน.....
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญขับเคลื่อนธรรมาภิบาล.....

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๑๑. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ประกอบกับแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี สำนักงาน ป.ป.ท. (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) มุ่งเน้นการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้ และพัฒนาระบบงานป้องกันการทุจริตเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ เพื่อบรรณาการแก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน และความเดือดร้อนของประชาชน แต่ปัจจุบันประเทศยังเผชิญกับปัญหาการทุจริตที่รุนแรง ซึ่งสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตประเทศไทยได้ ๓๕ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๘ จาก ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก และอยู่ในอันดับที่ ๔ ของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งปัญหาที่สำคัญเกิดจากที่เจ้าหน้าที่รัฐขาดจิตสำนึก หน่วยงานของรัฐบริหารงานไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ และการเรียกรับสินบน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศไทยยังขาดประสิทธิภาพและไม่เกิดประสิทธิผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ถือเป็นหน่วยงานหลักที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ในการต่อสู้กับปัญหาการทุจริตตามนโยบาย “โกงเท่าต้องหมดไป โกงใหม่ต้องไม่เกิด และไม่เปิดโอกาสให้โกง” ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจโดยตรงในฐานะหน่วยงานหลักของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และมีหน้าที่สนับสนุน และอำนวยความสะดวกการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (คณะกรรมการ ป.ป.ท.) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความตามมาตรา ๑๗ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) เสนอนโยบาย มาตรการ และแผนพัฒนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรีและมาตรา ๕๑ ให้สำนักงาน มีหน้าที่อำนาจดังต่อไปนี้ (๒) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริต (๔) จัดให้มีหรือให้ความร่วมมือกับองค์กรอื่นในการศึกษาอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้ดำเนินโครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ โดยนำศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ (๑) คลินิกส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต เปรียบเสมือนคลินิกให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหการทุจริตให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และภาคประชาสังคม รวมทั้งให้คำปรึกษาและส่งเสริมการประเมิน ITA ตามมติคณะรัฐมนตรี และขับเคลื่อนนโยบาย No.Gift.Policy ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สามารถเคลื่อนที่และเข้าถึงทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง (๒) หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตและหลักสูตรบรรษัทภิบาลต่อต้านการทุจริต เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลให้แก่ภาครัฐและภาคเอกชน และให้บริการทางวิชาการ การศึกษาอบรมภายใต้หลักสูตรดังกล่าว หรือตามที่ได้รับการร้องขอจากภาคส่วนต่าง ๆ และการออกประกาศนียบัตรและควบคุมในประกาศนียบัตรประจำหลักสูตร และ (๓) ชุดปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุก เป็นชุดปฏิบัติการ ที่ร่วมติดตามแนะนำ ตรวจสอบ และบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุกในพื้นที่เพื่อสกัดกั้นการทุจริต แสวงหาข่าว รับข่าวสาร ข้อมูลเบาะแส กรณีที่อาจสุ่มเสี่ยงหรือสงสัยว่าอาจมีการทุจริต หรือกรณีที่เกิดความเดือดร้อนของประชาชน หรือกรณีการดำเนินการโดยของรัฐที่สุ่มเสี่ยงความเป็นจริง หรือไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ เมื่อปรากฏพฤติการณ์ตามที่ว่านั้นจะเข้าทำการระงับยับยั้ง ตัดวงจรก่อนที่จะมีการทุจริต หรือแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และรายงานไปยังส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินมาตรการปราบปรามการทุจริตต่อไป ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินโครงการและขยายผลไปยังพื้นที่และกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ให้ครอบคลุมอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งส่วนกลางและปปท. เขต ๑-๙ ได้ลงพื้นที่เฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุกแล้ว จำนวน ๑๓๙ เรื่อง วงเงินงบประมาณที่เฝ้าระวังจำนวน ๒,๘๒๔,๒๐๖,๓๔๑ บาท และขยายผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติเพื่อบูรณาการความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๔ จังหวัด และมีเป้าหมายขยายผลให้ครบ ๗๖ จังหวัดภายในปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุก ในหน่วยงานภาครัฐ บรรลุเป้าหมายภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดผลเป็นรูปธรรม จึงเห็นควรดำเนินโครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการ

ทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อสกัดกั้น ระวังยับยั้ง และลดโอกาสการรับสินบน และการทุจริตในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐมีการบริหารจัดการองค์กรและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งจะสามารถป้องกันการรับสินบนและการทุจริตในภาครัฐ.....
- ๒.๒.๒ เพื่อขับเคลื่อนกลไกการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ โดยศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นเครื่องมือในการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน เฝ้าระวัง สกัดกั้น ระวังยับยั้ง และลดโอกาสการทุจริตในการดำเนินงานหรือจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ.....
- ๒.๒.๓ เพื่อปลูกจิตสำนึก ปรับฐานความคิด และสร้างการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่รัฐ ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต.....

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

- ๒.๓.๑.๑ ส่วนักงาน ป.ป.ท. ขยายผลในการส่งเสริมธรรมาภิบาลเชิงรุกไปยังหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง.....
- ๒.๓.๑.๒ ส่วนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุกในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ เรื่อง.....
- ๒.๓.๑.๓ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ๒.๓.๒.๑ ส่วนักงาน ป.ป.ท. สามารถดำเนินการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การทำงานของ “ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต” ซึ่งเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตในเชิงพื้นที่ทั่วประเทศให้เกิดผลเป็นรูปธรรม.....
- ๒.๓.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานสูงขึ้น การรับสินบน และการทุจริตในภาครัฐลดลง.....
- ๒.๓.๒.๓ หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางมาตรการในการส่งเสริมธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อลดโอกาสการทุจริต และการให้หรือรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ.....
- ๒.๓.๒.๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคลากรในหน่วยงานภาคเอกชน ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต.....

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด

- ๒.๓.๓.๑ ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขยายผลในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุกไปยังหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นกลไกในการบูรณาการของทุกภาคส่วนในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล และเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานภาครัฐครอบคลุมในทุกพื้นที่
- ๒.๓.๓.๒ หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางในการป้องกันการจ่ายสินบนและการป้องกันการทุจริตที่เหมาะสม หรือลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะส่งผลให้การเรียกรับสินบนและการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐลดลง
- ๒.๓.๓.๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ หน่วยงานภาคเอกชนหรือนิติบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.....

๒.๓.๓.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจ และเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐมากขึ้น การทุจริต
ในภาครัฐลดลง และค่าคะแนน CPI ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ ๑. ขยายผลในการส่งเสริมธรรมาภิบาลเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อย
กว่า ๑๐ แห่ง

๒. มีการลงพื้นที่เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ เรื่อง

๓. ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล
เข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

เชิงคุณภาพ ๑. หน่วยงานภาครัฐมีการรายงานผล การดำเนินการ หรือปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการให้เป็นไปตาม

หลักธรรมาภิบาลหรือระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ท.
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเรื่องที่ลงพื้นที่เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริต

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๘๐

๓. สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวทางในการยกระดับการเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อการดำเนินการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐและ
ภาคเอกชน

๒.๓.๕ วิธีวัดผล

๑. ขยายผลในการส่งเสริมธรรมาภิบาลเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง

๒. มีการลงพื้นที่เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ เรื่อง

๓. ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล ...
เข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๔. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

๑. ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคส่วนอื่นๆ

๒. ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล

๓. ผู้แทนภาคส่วนอื่นๆ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๗,๐๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ การสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อการดำเนินการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท.	✓				
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อบูรณาการและส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐเชิงรุก	✓	✓			

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมที่ ๓ การลงพื้นที่เฝ้าระวังป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และขับเคลื่อน คลินิกส่งเสริมธรรมภิบาลต่อต้านการทุจริต โดยศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมภิบาลฯ สำนักงาน ป.ป.ท.	✓	✓	✓		
กิจกรรมที่ ๔ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อปลูกจิตสำนึกและยกระดับการเสริมสร้างธรร มาภิบาลต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน	✓	✓	✓		
กิจกรรมที่ ๕ การบันทึกข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล และสรุปผลการขับเคลื่อนการเฝ้า ระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๖ การจัดจ้างผลิตเอกสาร/สื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สำหรับการขับเคลื่อน ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมภิบาลต่อต้านการทุจริต	✓			✓	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๑,๙๓๓,๐๐๐	๑,๙๓๓,๐๐๐	๖,๒๕๐,๐๐๐	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ ระบุผล การ เบิกจ่าย ด้วย)	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐	๒,๒๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๒,๙๐๐,๐๐๐	๑,๙๓๓,๓๐๐	๖,๒๕๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐	๒๕,๒๘๓,๓๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า.....

(กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านการป้องกันการทุจริต.....)

หน่วยงาน :สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ.....

ผู้ประสานงานหลัก :ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.....

โทรศัพท์/โทรสาร :๐๒-๕๐๒๖-๖๖๗๐ ต่อ ๑๔๐๖.....

E-mail :governance.pacc@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมเพื่อสัตย์สุจริต..... ♦ องค์ประกอบ ๑๑ จิตสำนึก..... ♦ ปัจจัย ๑๑ คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก ค่านิยม ต่อต้านการทุจริตในสังคม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑.: การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑.: ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน.....
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญขับเคลื่อนธรรมาภิบาล.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง มุ่งพัฒนาระบบราชการไทย เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานและช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ทั้งยังสามารถนำไปจัดทำแนวทางมาตรการในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประเด็น ๒๑ การต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้การประเมิน ITA เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ มอบหมายสำนักงาน ป.ป.ท. กำกับติดตามการประเมิน ITA และผลักดันให้มีการดำเนินการตามแนวทางการประเมินที่กำหนดในหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (BIG ROCK) เรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานในการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมิน ITA ด้วย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ประเภทกรมหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงาน ต้องผ่านการประเมิน และได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเห็นควรดำเนินโครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในการประเมิน ITA และการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ภายใต้การกำกับติดตามของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านคลินิกส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาประสิทธิภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้หน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๒.๒.๒ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒.๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสการรับสินบนและการทุจริตภายในองค์กร

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

๑. ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมการประเมิน ITA มีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์วิธีการ แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเข้าร่วมการประเมิน ITA
๒. ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมการประเมิน ITA มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีวัฒนธรรมองค์กรเจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสการรับสินบนและการทุจริตภายในองค์กร

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๒. หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และมีวัฒนธรรมองค์กร
เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
๓. เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐปฏิบัติงาน ให้บริการ อำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของ
ประชาชนได้อย่างเท่าเทียมและมีประสิทธิภาพ
๔. เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐมีจิตสำนึก มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งจะส่งผล
ให้การทุจริตและรับสินบนภายในหน่วยงานภาครัฐลดลง

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ๑. เจ้าหน้าที่และข้าราชการของหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา

เชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมิน ITA และ
ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน

เชิงคุณภาพ : ๑. เจ้าหน้าที่และข้าราชการของหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านเกณฑ์การประเมิน
ความรู้ความเข้าใจการประเมิน ITA และการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่น้อย
กว่าร้อยละ ๘๐

๒. หน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับค่าคะแนนการ ประเมิน ITA
และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านการประเมิน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑. จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติ
หน้าที่ ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า เพื่อยกระดับค่าคะแนนการ ประเมิน ITA และ
ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

๑. หน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่าที่เข้าร่วมการประเมิน ITA
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙**๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล****๒.๗ วิธีการดำเนินงาน**

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๑,๑๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA และ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ส่วนราชการ ระดับกรมหรือเทียบเท่า	✓	✓			

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมิน ITA และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๒๐ ครั้ง	✓	✓			
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมคณะทำงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในกรณีของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน ๔ ครั้ง		✓	✓		
กิจกรรมที่ ๔ ผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการประเมิน ITA และการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๒ สื่อ เวลาประมาณ ๒ - ๓ นาทีต่อสื่อ	✓	✓			
กิจกรรมที่ ๕ คำวิสาธุกรรมสำนักงาน ค่าจัดจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารสิ่งพิมพ์ในการดำเนินโครงการฯ ค่าติดต่อสื่อสาร (ค่าจัดส่งพัสดุหรือไปรษณีย์) และค่าติดต่อประสานงาน อื่น ๆ ในการดำเนินโครงการฯ	✓	✓	✓	✓	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)	๕๓๐,๐๐๐	๕๔๔,๖๐๐	๑๕,๔๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๒,๔๕๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการป้องกันงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : สัมมนาเชิงปฏิบัติการบูรณาการสร้างความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของภาคธุรกิจ เอกชนผู้ประกอบการ และนักลงทุนในพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ปปท. เขต ๘
(กลุ่มภารกิจด้าน :ป้องกันการทุจริต.....)

หน่วยงาน :สำนักงาน ปปท. เขต ๘.....

ผู้ประสานงานหลัก :นายธรรมนุญ คงรัตน์.....

โทรศัพท์/โทรสาร :๐๙๒-๒๖๐-๗๑๔๖.....

E-mail :pumamlo10@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อยประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ♦ องค์ประกอบ.....ธรรมาภิบาลของภาครัฐและภาคเอกชน.. ♦ ปัจจัย.....ส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแส ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย.....ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ : ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐว่าส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของประเทศเป็นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากการที่ประเทศไทยได้ลงนามและให้สัตยาบันเข้าเป็นภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention against Corruption – UNCAC) เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๖ และวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ตามลำดับ นอกจากนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และรัฐบาลไทยได้ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้เรื่องการทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย โดยได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๖ ด้านการสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมี ๒ แผนแม่บทย่อย ได้แก่ ๑. การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยตั้งเป้าหมายว่าในปี พ.ศ. ๒๕๘๐ ประเทศไทยจะต้องมีคะแนนความโปร่งใสอยู่ใน ๒๐ อันดับแรกของโลก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักของฝ่ายบริหารในการขับเคลื่อนมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีวิสัยทัศน์ “ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล บูรณาการการป้องกันเชิงรุก ทุจริตภาครัฐลดลง ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา” มีพันธกิจและยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะประเด็นพันธกิจที่ ๑ และ ๓ คือ ปลุกฝัง และสร้างการรับรู้การต่อต้านการทุจริตในทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ ผลประโยชน์ทับซ้อนและรับผิดชอบต่อส่วนรวม และขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจัง ตามลำดับซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ข้อที่ ๑ และที่ ๓ ซึ่งที่ผ่านมาสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ออกมาตรการต่างๆ คือ การขับเคลื่อนคลินิกส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต การขับเคลื่อนการดำเนินนโยบายและการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต” การมีระบบการประเมินความเสี่ยงทุจริต การจัดตั้งศูนย์ประสานงานเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต อันเป็นกลไกในการขับเคลื่อนมาตรการทางด้านการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ควบคู่ไปกับการดำเนินการด้านการป้องปราม และการปราบปรามการทุจริตอันมุ่งหวังให้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐของประเทศไทย เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้เรื่องการทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย จากการศึกษาถึงแหล่งข้อมูลความโปร่งใสขององค์การความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) จะพบว่ามีที่ให้คะแนนและจัดอันดับประเทศไทย โดยพิจารณาข้อมูลจากแหล่งข้อมูล ๙ แหล่ง โดยการเก็บข้อมูลด้านทัศนคติของบุคคลจาก ๒ แหล่งข้อมูลหลัก คือ ๑. จากผู้เชี่ยวชาญหรือนักวิเคราะห์ และ ๒. จากนักธุรกิจในประเทศ นักลงทุนต่างชาติในประเทศไทยและนักลงทุนจากทั่วโลก (www.pacc.go.th)สะท้อนทัศนคติที่มีต่อการรับรู้การทุจริตและคอร์รัปชันในประเทศไทย บ่งชี้ว่าทัศนคติของนักลงทุนหรือนักธุรกิจนั้นมีผลอย่างมากต่อระดับคะแนนการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยต่อการให้คะแนนขององค์การความโปร่งใสนานาชาติ (แหล่งข้อมูลที่มีการให้คะแนนจากทัศนคติของนักธุรกิจ นักลงทุน และธุรกิจการค้าการลงทุน คือ แหล่งข้อมูล ๔ แหล่ง ประกอบด้วย ๑. IMD World Competitiveness Yearbook (IMD) ๒. The Political and Economic Risk Consultancy (PERC) ๓. World Economic Forum (WEF) ๔. Economist Intelligence Unit Country Risk Ratings (EIU)) แต่เมื่อพิจารณาถึงแนวทางต่างๆในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติเพื่อยกระดับคะแนนความโปร่งใส กลับยังไม่มี ความชัดเจนในบทบาทและการดำเนินการของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่มีต่อภาคธุรกิจ เอกชนและนักลงทุน ดังนั้นสำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘ จึงจัดโครงการส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของภาคธุรกิจเอกชน ผู้ประกอบการ และนักลงทุนในพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘ ขึ้นเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ นักลงทุน ในการต่อต้านการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้เกิดการส่งเสริมให้ความรู้แก่องค์กรภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใต้หลักสูตรส่งเสริมธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๒.๒ เพื่อให้องค์กรภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ ป.ป.ท. เขต ๘ ได้มีเวทีแสดงความคิดเห็นต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๒.๓ สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘ ได้รับข้อมูลการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือความเดือดร้อน อันเกิดจากการติดต่อขออนุมัติอนุญาต กับหน่วยงานภาครัฐ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

๑) สำนักงาน ปปท. เขต ๘ มีเครือข่ายภาคธุรกิจ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการและนักลงทุน ในการป้องกันการทุจริต คลอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบ

๒) ภาคธุรกิจภาคเอกชนและนักลงทุน มีองค์ความรู้ในเรื่องการป้องกันการทุจริต

๓) เครือข่ายภาคธุรกิจ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการและนักลงทุน ในการป้องกันการทุจริตคลอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบ ได้รับการพัฒนาเป็นเครือข่ายคุณภาพ

๔) สำนักงาน ปปท. เขต ๘ ได้รับข้อมูลการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือปัญหาความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการ ขอรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เครือข่ายภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และนักลงทุน ในพื้นที่ ไว้ใจ เชื่อมั่น และศรัทธา ในการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมเป็นเครือข่ายในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต และเป็นเครือข่ายที่มีคุณภาพของสำนักงาน ป.ป.ท.

- สำนักงาน ปปท. เขต ๘ ได้รับแจ้งข้อมูลเบาะแส การทุจริตจากเครือข่ายภาคธุรกิจ นักลงทุน นำไปสู่การตรวจสอบ ดำเนินการตามหน้าที่ และอำนาจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

- ภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน ปปท. เขต ๘ มีความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการจากภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๒. จัดฝึกอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ และความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ให้แก่ ภาคธุรกิจ ภาคเอกชน และนักลงทุนในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ : ๑. เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน ผู้ประกอบการ และนักลงทุนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงาน ป.ป.ท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. เครือข่ายภาคธุรกิจ เอกชน เป็นเครือข่ายป้องกันการทุจริตที่มีคุณภาพ มีปฏิสัมพันธ์ กับสำนักงาน ปปท. เขต ๘ อย่างต่อเนื่อง

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการรายงานผลความสำเร็จของโครงการ**๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์**

(ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนเป้าหมาย)

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ปปท. เขต ๘

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๑๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ สัมมนาเชิงปฏิบัติการบูรณาการสร้างความร่วมมือในการ ป้องกันและต่อต้านการทุจริตของภาคธุรกิจเอกชนผู้ประกอบการ และนัก ลงทุนในพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ปปท. เขต ๘		✓			
กิจกรรมที่ ๒					
กิจกรรมที่ ๓					

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	-		๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๑๐๐,๐๐๐		

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการผลิตสื่อให้ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพจน์มิชอบ.....

(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กลุ่มงานสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ป.ป.ท.....

ผู้ประสานงานหลัก : นายอรรถพล ปวดีรัตน์ภูมิ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๒๕๐๒-๖๖๗๐ ต่อ ๑๑๐๓.....

E-mail : pr.pacc.thai@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมมาเชื้อสัตย์สุจริต..... ♦ องค์ประกอบ V๑๑ การสร้างการตระหนักรู้..... ♦ ปัจจัย V๑๑F๑๒ การประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย สนับสนุนมาตรการการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ในการป้องกัน การทุจริต.....
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑: การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒.ปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับทุกภาคส่วน

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ สร้างการรับรู้ ส่งเสริมองค์ความรู้.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

.....ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชนภาคประชาสังคม ชุมชนและประชาชน ตลอดจนเครือข่ายต่างๆ ช่วยกันสอดส่อง เฝ้าระวังตรวจสอบ หรือต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐ รวมทั้งแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ที่มีเป้าหมาย “ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต” ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการปลูกและปลุกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ อีกทั้งแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการป้องกัน/เฝ้าระวัง ได้กำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ และให้มีกฎหมายในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นพลังในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด โดยรัฐมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสด้วย พร้อมทั้งต้องเร่งสร้างการรับรู้และจิตสำนึกของประชาชนในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันรังเกียจการทุจริตและมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตด้วยการชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

.....ดังนั้น เพื่อนำไปสู่การปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนและนโยบายข้างต้นอย่างยั่งยืน ในมิติการรณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายอันเกิดจากการทุจริตในทุกภาคส่วน จึงต้องสร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่ประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ป้องกัน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินโครงการผลิตสื่อให้ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ อันจะนำมาซึ่งประชาชนทุกภาคส่วนมีความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตประพฤติมิชอบ และเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อรณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายอันเกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกภาคส่วน
- ๒.๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ...

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านรูปแบบกิจกรรม/โครงการ รวมทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม/โครงการ ต่อปี.....

- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ประชาชนทั่วไปมีความตระหนักเกี่ยวกับอันตรายอันเกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันจะนำไปสู่ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ.....

- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม รวมถึงสื่อมวลชน ได้รับรู้ และมีความเข้าใจถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :จำนวนช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน.ป.ป.ท.ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทางการสื่อสารต่อปี.....

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๖๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม รับรู้ข้อมูลข่าวสารและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของสำนักงาน.ป.ป.ท....

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

- ๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ/กิจกรรม
- ๒) แบบสอบถามการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน.ป.ป.ท. (ออนไลน์)

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- ๑).ประชาชนทั่วไป
- ๒).หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม
- ๓).สื่อมวลชน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง☒ จ้างบริษัทเอกชน

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
๑. ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๖,๘๐๐,๐๐๐
๑.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	←→				
๑.๒ จัดทำ (ร่าง) โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	←→				
๑.๓ ดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการ/กิจกรรม	←→				
๑.๔ ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	←→				
๒. การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างทำเอกสารประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ		←→			
กิจกรรมที่ ๒ จัดจ้างทำชุดสื่อนิทรรศการเคลื่อนที่ : ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท.		←→			
กิจกรรมที่ ๓ จัดจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การ์ตูนแอนิเมชัน (Animation) ๒D และสื่อ Infographic ให้ความรู้เชิงป้องกัน เรื่อง รูปแบบความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ			←→		
กิจกรรมที่ ๔ จัดจ้างผลิตและเผยแพร่หนังสือส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ			←→		
๓. หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					
๓.๑ จัดทำแบบสอบถามการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ออนไลน์)				←→	
๓.๒ รวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ				←→	
๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อผู้บริหาร				←→	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	-	-	๒,๓๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐	-	๖,๘๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๖,๘๐๐,๐๐๐	-	๖,๘๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☒ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต.....
(กลุ่มภารกิจด้าน : ..ด้านป้องกันการทุจริต.....)

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ.....
ผู้ประสานงานหลัก : ว่าที่ ร.ท.เจนรบ พลเดช นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการพิเศษ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ
โทรศัพท์/โทรสาร : ๒๕๐๒-๖๖๗๐ ต่อ ๑๔๐๕.....
E-mail : pacc123connect@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อยประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต..... ♦ องค์ประกอบ, ประชาชน หรือภาคประชาสังคมที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ. ♦ ปัจจัย..เครือข่ายภาคประชาสังคม..การมีส่วนร่วม..หลักธรรมาภิบาล..การต่อต้านการทุจริต. ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย..สนับสนุนมาตรการการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริต ..และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑..การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการรวมตัวกันของเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อเป็นกลไกในการเฝ้าระวังและชี้เบาะแสการทุจริต
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ บัญญัติว่า “รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุนและให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายจากการทุจริตและพฤติกรรมชอบ และจัดให้มีมาตรการ และกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งให้มีกลไกส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกัน เพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน ชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ” ประกอบกับมาตรา ๗๘ บัญญัติให้ รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ การจัดทำบริการสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับท้องถิ่น การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมตลอดทั้งการตัดสินใจทางการเมือง และการอื่นใดบรรดาที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน ในการทำงานร่วมกับภาคประชาสังคม การป้องกันและจัดการทุจริตที่ประชาชนมีส่วนร่วม การส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะเครื่องมือของฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมฯ การพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๓ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตและคดียุติธรรมและประพฤติมิชอบลดลง ตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความตามความในมาตรา ๕๑ ให้สำนักงาน มีหน้าที่อำนาจดังต่อไปนี้ (๓) วรรคสอง (๓/๑) บัญญัติให้สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมตลอดทั้งรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้านหรือชี้เบาะแส รวมทั้งเสริมสร้างทัศนคติ และค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตทั้งในภาครัฐ และภาคเอกชน ประกอบกับมาตรา ๕๑/๒ บัญญัติให้ การดำเนินการตาม มาตรา ๕๑ วรรคสอง (๓/๑) ให้คณะกรรมการ ป.ป.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และร่วมมือกันดำเนินการกับสำนักงานตามแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี สำนักงาน ป.ป.ท. (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้ และพัฒนาระบบงานป้องกันการทุจริตเชิงรุก ในการพัฒนาศักยภาพของประเทศไทยเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมในยุคปัจจุบันย่อมไม่อาจบรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ที่ผ่านมาการแก้ไขปัญหาการทุจริตของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ยังคงขาดการบูรณาการและสร้างความร่วมมือในการแก้ปัญหา หน่วยงานภาครัฐจึงยังไม่เป็นที่ยอมรับ ศรัทธาเชื่อมั่นจากภาคประชาชน การดำเนินงานด้านการป้องกันปราบปราม และการบังคับใช้กฎหมายยังไม่เด็ดขาด รวดเร็ว เป็นธรรมเห็นได้จากระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยที่ถูกจัดอยู่ในลำดับที่ ๑๐๘ จาก ๑๘๐ ประเทศ ทั่วโลกในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศไทยยังขาดประสิทธิภาพการป้องกันและปราบปรามไม่เกิดประสิทธิผล การสร้างความร่วมมือในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเกิดความเข้มแข็งและพัฒนากลไกการทำงานซึ่งบูรณาการและสร้างการมีส่วนร่วม ของเครือข่ายภาคประชาสังคมในการป้องกันเฝ้าระวังการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ โดยมีกลไกส่งเสริม สนับสนุน และเป็นแบบอย่างการดำเนินการดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้ทำการสร้างกลไกส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ต่อต้านการทุจริต สร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายให้มีคุณภาพในการร่วมเฝ้าระวังป้องกันการทุจริต รวมถึงการสรรหาเครือข่ายที่มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ให้เข้ารับรางวัล “เครือข่าย PACC ด้านทุจริต” ผ่านโครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต เพื่อให้เป็นต้นแบบแก่เครือข่ายอื่น ๆ และพัฒนาศักยภาพให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท.ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวต่อเนื่องที่ถือเป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของสำนักงาน ป.ป.ท. มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน

โดยกลไกการ “พัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต” สำนักงาน ป.ป.ท.ได้กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนในระดับนโยบาย โดยคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต (สพท. ป.ป.ท.) นำไปสู่ระดับปฏิบัติผ่าน “ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตของ สำนักงาน ป.ป.ท.” โดยมีพันธกิจ ๕ ด้าน ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตและหลักสูตรบรรษัทภิบาลต่อต้านการทุจริต เป็นเสมือนสถาบันที่ขับเคลื่อนหลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตและหลักสูตรบรรษัทภิบาลต่อต้านการทุจริต เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลให้แก่ภาครัฐและภาคเอกชน และให้บริการทางวิชาการ การศึกษาอบรมภายใต้หลักสูตรดังกล่าวหรือตามที่ได้รับร้องขอจากภาคส่วนต่าง ๆ และการออกประกาศนียบัตรและควบคุมใบประกาศนียบัตรประจำหลักสูตร

พันธกิจที่ ๒ คลินิกส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต เปรียบเสมือนคลินิกให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาการทุจริตให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และภาคประชาสังคม รวมทั้งให้คำปรึกษาและส่งเสริมการประเมิน ITA ตามมติคณะรัฐมนตรี และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สามารถเคลื่อนที่และเข้าถึงทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง

พันธกิจที่ ๓ ชุดปฏิบัติการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุก เป็นชุดปฏิบัติการที่ร่วมติดตามแนะนำ ตรวจสอบและบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตเชิงรุกในพื้นที่เพื่อสกัดกั้นการทุจริต แสวงหาข่าว รับข่าวสาร ข้อมูลเบาะแส กรณีที่อาจลุ่่มเสี่ยงหรือสงสัยว่าอาจมีการทุจริต หรือกรณีที่ส่งผลให้เกิดความเดือดร้อนของประชาชน หรือกรณีการดำเนินการใดของรัฐที่สูงเกินความเป็นจริง หรือไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ เมื่อปรากฏพฤติการณ์ตามที่ว่านั้นจะเข้าทำการระงับยับยั้ง ตัดวงจรก่อนที่จะมีการทุจริต หรือแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และรายงานไปยังส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินมาตรการปราบปรามการทุจริต

พันธกิจที่ ๔ เครือข่าย PACC ด้านทุจริต ที่ต้องขับเคลื่อนโดยการ

๑. เปิดเวทีสาธารณะ เพื่อสร้างพื้นที่การมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมแก้ไขปัญหา และสร้างความศรัทธาเชื่อมั่น บูรณาการสร้างความร่วมมือ กับภาคประชาชน หรือภาคประชาสังคมในระดับพื้นที่ เพื่อขับเคลื่อนเครือข่ายเชิงรุกและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเวทีประชาคมและสร้างการมีส่วนร่วม ณ พื้นที่เป้าหมาย เพื่อสร้างเครือข่าย และพัฒนาศักยภาพเครือข่ายภาคประชาสังคมให้เข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต

๒. การเปิดบ้าน Open House (ป.ป.ท. ของประชาชน) เพื่อรับข้อมูล หรือข่าวสาร หรือเรื่องอื่น ๆ ตามหน้าที่อำนาจภายใต้ พ.ร.บ.มาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือเบาะแสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และทำการลงพื้นที่เฝ้าระวัง หรือป้องกัน หรือตรวจติดตาม หรือแก้ไขปัญหา หรือสกัดกั้นในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือปัญหาอื่นใดในพื้นที่ของสำนักงาน ปปท.เขต ๑ - ๙ และกรุงเทพมหานคร และทุกภาคส่วน

๓. การส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายคุณภาพ ผ่านการสมัคร หรือสรรหา หรือและสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายที่ผ่านหลักเกณฑ์การคัดเลือกเป็นเครือข่าย PACC ด้านทุจริตต้นแบบ ในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เครือข่ายต่างๆ พัฒนาศักยภาพตนเองจนนำไปสู่การเป็นเครือข่ายต้นแบบที่มีจิตอาสาในการเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และเข้ารับรางวัลเครือข่าย PACC ด้านทุจริตต้นแบบ

พันธกิจที่ ๕ พัฒนานวัตกรรมเพื่อการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการและนวัตกรรมเพื่อการป้องกันการทุจริต การบริการวิชาการเพื่อการป้องกันการทุจริต และการประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนกลไกส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคประชาสังคมรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ปลุกจิตสำนึกทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมถึงการสร้างและพัฒนาเครือข่าย ป.ป.ท. (เครือข่าย PACC ด้านทุจริต) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเครือข่ายเก่าและสร้างเครือข่ายใหม่ในพื้นที่ทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคประชาสังคมรวมตัวกันในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต การรณรงค์ ให้ความรู้ การแจ้งเบาะแส นำไปสู่ การยกย่องเครือข่ายที่มีผลดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริตในพื้นที่ ให้เป็นเครือข่ายต้นแบบในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต และขยายผลไปสู่พื้นที่ต่าง ๆ ให้เกิดความเข้มแข็งมีการป้องกันการทุจริตในพื้นที่ของตนเองได้อย่างยั่งยืน และมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การทุจริตในพื้นที่ลดลง การดำเนินงานในภาครัฐเกิดความโปร่งใสมากขึ้นจึงต้องนำกลไก ศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตฯ ดังกล่าว นำไปสู่การปฏิบัติโดยมีภาคประชาสังคม(ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน) เข้ามามีส่วนร่วม โดยการนำกลยุทธ์การ ๓ ส มาเป็นหลักในการ “**พัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต**” และนำไปสู่การปฏิบัติ ได้แก่ **๑. การสร้างความไว้วางใจ (Build trust)** ผ่านการเปิดเวทีสาธารณะ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ผ่านมาได้ดำเนินการเปิดเวทีสาธารณะจำนวน ๑๑๐ เวที **๒. การสร้างงาน (Create jobs)** ผ่านการเปิดบ้าน Open House (ป.ป.ท. ของประชาชน) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ดำเนินการเปิดบ้านและได้รับข้อมูลฯ แล้วจำนวน ๘๑ เรื่อง โดยแบ่งเป็นประเภทเรื่องที่ได้รับ ดังนี้ ๑.กรณีความเดือดร้อนของประชาชน จำนวน ๑๕ เรื่อง ๒.กรณีความคุ้มค่ากับงบประมาณ จำนวน ๓๕ เรื่อง ๓.กรณีเหตุอันควรสงสัย/ส่อการทุจริต จำนวน ๙ เรื่อง ๔.กรณีการประสานการปฏิบัติและกำกับติดตามการดำเนินงานภาครัฐ จำนวน ๒๒ เรื่อง **๓. การสร้างแรงจูงใจ (Build motivation)** ในการรับรางวัลเครือข่าย PACC ด้านทุจริต เพื่อเป็นมาตรการในการสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านทุจริตของประเทศไทย นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการคัดเลือกเครือข่ายที่มีผลงานด้านการป้องกันการทุจริตที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และผ่านการคัดเลือกรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๓ เครือข่าย และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเครือข่ายที่ผ่านการคัดเลือกรวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๐ เครือข่าย และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ต่อยอดจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อขยายผล และพัฒนา

ศักยภาพเครือข่ายโดยใช้วิธีการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่มีการ เพิ่มและปรับปรุงเกณฑ์การคัดเลือกเชิงคุณภาพมากขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งเครือข่ายที่มีคุณภาพทั้งเครือข่ายประเภทบุคคลประเภทกลุ่มเครือข่าย และประเภทองค์กร โดยได้รับรางวัลในระดับ ดีเยี่ยม ๖๓ เครือข่าย ระดับดีเด่น ๕ เครือข่าย และระดับดี ๑๖ เครือข่าย ระดับมาตรฐาน ๗ เครือข่าย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๑ เครือข่าย ซึ่งจะเห็นว่า โครงการ“พัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต” เป็นโครงการสำคัญของ สำนักงาน ป.ป.ท. ที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาเครือข่าย ให้มีศักยภาพ และเกิดความยั่งยืนในการเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตของประเทศ ต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อ “พัฒนาศักยภาพเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต” ผ่านการขับเคลื่อนศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นกลไกในการบูรณาการ กับภาคประชาสังคม (ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน) ในการป้องกัน
- ๒.๒.๒ เพื่อสร้าง พัฒนากลไกที่มีประสิทธิภาพของเครือข่ายภาคประชาสังคม ให้เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการบูรณาการเฝ้าระวัง แจ้งเบาะแสการทุจริต และขยายผลไปสู่พื้นที่ทั่วประเทศในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริต
- ๒.๒.๓ เพื่อสรรหา และคัดเลือกเครือข่ายคุณภาพที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและยกย่องให้เป็นเครือข่ายต้นแบบในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต “เครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต”
- ๒.๒.๔ เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

๑. มีพื้นที่สาธารณะที่สามารถให้ภาคประชาสังคมรวมตัวกันในการประชุมร่วม หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมแก้ไขปัญหาการทุจริต หรือแจ้งข้อมูลเบาะแสการทุจริตหรือเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และสร้างความศรัทธาเชื่อมั่น บูรณาการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ กับภาคประชาชน หรือภาคประชาสังคม ในการต่อต้านการทุจริตและความเดือดร้อนของภาคประชาสังคม
๒. สำนักงาน ป.ป.ท. มีเครือข่าย PACC Connect ด้านทุจริต ในการร่วมป้องกัน และเฝ้าระวังทุจริต

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อสำนักงาน ป.ป.ท. ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือสกัดกั้นในกรณี ที่เกี่ยวกับการทุจริต หรือปัญหาความเดือดร้อน หรือปัญหาอื่นใดที่เกี่ยวข้องใดเขตพื้นที่ ปปท.เขต ๑-๙ และกรุงเทพมหานคร และสามารถรับข้อมูล หรือข่าวสาร หรือเรื่องอื่น ๆ ตามหน้าที่อำนาจภายใต้ พ.ร.บ.มาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือเบาะแสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถป้องกันพิทักษ์รักษางบประมาณแผ่นดิน ไม่ให้เกิดความเสียหายสามารถสกัดกั้น รั้งยับยั้ง ลดโอกาสการทุจริตในการดำเนินโครงการของหน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาครัฐฯ มีการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ถูกต้องตามระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง และเกิดความคุ้มค่า โดยภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน
๒. สำนักงาน ป.ป.ท. มีเครือข่ายภาคประชาสังคมต้นแบบ ในการป้องกันและเฝ้าระวังต่อต้าน การทุจริตอย่างยั่งยืน
๓. สำนักงาน ป.ป.ท. มีการบูรณาการสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาสังคม และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในการป้องกัน และเฝ้าระวังการทุจริต ในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ภาคประชาสังคมมีจิตสำนึก ทศนคติ ค่านิยมซื่อสัตย์สุจริต ไม่ทน ไม่นิ่งเฉย ไม่ยอมรับการทุจริต

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :

๑. มีการเปิดเวทีสาธารณะและมีเครือข่ายภาคประชาสังคมเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เวทีสาธารณะ หรือ จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๗๕๐ คน
๒. เครือข่าย PACC ด้านทุจริต สามารถแจ้งข้อมูล เบาะแสที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านการทุจริต หรือ เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

เชิงคุณภาพ :

ร้อยละ ๗๐ ความพึงพอใจของประชาชนที่แจ้งข้อมูล หรือข่าวสาร หรือเรื่องอื่น ๆ ตามหน้าที่อำนาจภายใต้ พ.ร.บ. มาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือเบาะแสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือสกัดกั้นในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือปัญหาอื่นใด

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการเล่มรายงานสรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดไปยัง เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

๑. ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคส่วนอื่นๆ
 ๒. ผู้แทนภาคเอกชนหรือนิติบุคคล
 ๓. ผู้แทนภาคประชาสังคม และภาคส่วนอื่น ๆ
 ๔. คณะกรรมการ สปท. ป.ป.ท. พนักงาน เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ บุคลากรจากหน่วยงานต่าง ๆ และผู้สังเกตการณ์ที่สนใจ หรือเกี่ยวข้องกับการกิจของ สำนักงาน ป.ป.ท.
- รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕๐ คน

๑) ๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๔,๗๙๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ เปิดเวทีสาธารณะ โดยการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมแก้ไขปัญหา และสร้างความศรัทธาเชื่อมั่นบูรณาการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ กับภาคประชาชนหรือภาคประชาสังคมฯ	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒ การเปิดบ้าน OPEN HOUSE (ป.ป.ท. ของประชาชน) โดยการลงพื้นที่เฝ้าระวัง หรือป้องกัน หรือตรวจติดตาม หรือแก้ไขปัญหา หรือสกัดกั้นในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือปัญหาอื่นใดในเขตพื้นที่ ปปท.เขต ๑-๙ และกรุงเทพมหานครฯ	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๓ การสร้างเครือข่ายเชิงคุณภาพ การสมัครหรือสรรหา หรือและสนับสนุนส่งเสริมเครือข่ายผ่านหลักเกณฑ์การคัดเลือกเป็นเครือข่าย PACC ด้านทุจริตต้นแบบฯ	✓	✓	✓	✓	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ ระบุผล การ เบิกจ่าย ด้วย)	๒๕๐,๐๐๐	๑,๖๙๘,๓๐๐	๑,๗๕๐,๐๐๐	๑,๐๙๑,๗๐๐	๔,๗๙๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๔,๗๙๐,๐๐๐	๔,๗๙๐,๐๐๐	๙,๕๘๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคุณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการป้องกันงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์และพัฒนาเครือข่ายป้องกันการทุจริต
(กลุ่มภารกิจด้าน :...ป้องกันการทุจริต...)

หน่วยงาน : ...สำนักงาน ปปท. เขต ๘.....

ผู้ประสานงานหลัก : ...นายธรรมบุญ คงรัตน์.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ...๐๙๒-๒๖๐-๗๑๔๖.....

E-mail : ...pumamlo10@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อยประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ♦ องค์ประกอบ.....ธรรมาภิบาลของภาครัฐและภาคเอกชน.. ♦ ปัจจัย.....ส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแส ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย.....ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑. การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการรวมตัวกันของเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อเป็นกลไกในการเฝ้าระวังและชี้เบาะแสการทุจริต

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาใหญ่ที่สะสมในสังคมมานาน และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นจนนำมาซึ่งความขัดแย้งในสังคม ทำให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยขาดความน่าเชื่อถือจากต่างประเทศ รัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญที่ต้องแก้ไขปัญหานี้อย่างเร่งด่วน ทั้งนี้

รัฐบาลและหน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการเพียงฝ่ายเดียวคงไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้แต่ต้องเกิดจากการร่วมมือกันของทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

การแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ จำเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ในการผสมผสานพลังของการป้องกันการทุจริตควบคู่ไปกับการปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจังจึงจะเห็นผลชัดเจนการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตจึงเป็นอีกหนึ่งกลไกในการขับเคลื่อนให้เกิดการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตซึ่งปรากฏอยู่ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ ที่บัญญัติว่า "รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้านหรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ"

สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ และกลุ่มงานป้องกันการทุจริตในภาครัฐในส่วนของแต่ละพื้นที่ มีหน้าที่ในเรื่องของการส่งเสริมองค์ความรู้ ติดตามหาปัญหาในเรื่องเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ให้แก่ทุกภาคส่วน โดยช่องทางวิธีการต่างๆ โดยการเผยแพร่ฯ ผ่านสื่อวิทยุ ในส่วนของเขตพื้นที่ ยังมีความสำคัญ และเป็นช่องทางที่จะสามารถสื่อสารถึงกลุ่มเป้าหมายในระดับประชาชน ได้เป็นอย่างดี สำนักงาน ปปท. เขต ๘ จึงเห็นควรใช้ช่องทางสื่อวิทยุท้องถิ่น และสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนในระดับพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยการเข้าเวลาออกอากาศ กับ สถานีวิทยุท้องถิ่น ได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุราษฎร์ธานี และจัดจ้างสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดสุราษฎร์ธานี ผลิตสื่อ เพื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน ปปท. เขต ๘ รวมทั้งต่อยอดการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางติดต่อสื่อสารต่างๆ ของสำนักงาน ปปท. เขต ๘"

๒.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในทุกมิติ ให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของสำนักงาน ปปท. เขต ๘ และขยายให้ครอบคลุมทุกพื้นที่รับผิดชอบ สำนักงาน ปปท. เขต ๘

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

(๑) จำนวนครั้งของการจัดรายการวิทยุ เป้าหมายเดือนละ ๔ ครั้ง ๆ ละ ประมาณ ๕๐ นาที ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสุราษฎร์ธานี

(๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสาร ภารกิจ กิจกรรม หรือผลงานของ ปปท. เขต ๘ โดยการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ภาคใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

๑) ประชาชน ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน ปปท. เขต ๘ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๒) สร้างเครือข่ายในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่ รู้จัก ไว้วางใจ เชื่อมั่น และศรัทธา ในการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมเป็นเครือข่ายในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต

- สำนักงาน ปปท. เขต ๘ ได้รับแจ้งข้อมูลเบาะแส การทุจริต นำไปสู่การตรวจสอบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :

- จัดรายการวิทยุ เดือนละ ๔ ครั้ง ๆ ละ ประมาณ ๕๐ นาที
- ผลิตรายการสด พร้อมเผยแพร่ออกอากาศ จำนวน ๒ ครั้ง
- ผลิตสโปต ความยาว ๓๐ วินาที เผยแพร่ในพื้นที่ภูมิภาค จำนวน ๑ สโปต
- เผยแพร่สโปต ความยาว ๓๐ วินาที เผยแพร่ในภูมิภาค จำนวน ๒ สโปต
- ผลิตรายการโทรทัศน์ ออกอากาศทาง NBT SOUTH จำนวน ๒ ตอน
- เผยแพร่รายการโทรทัศน์ จำนวน ๑ ตอน

เชิงคุณภาพ :

- ระดับความสำเร็จของการจัดทำเนื้อหาองค์ความรู้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อรายการวิทยุ และสื่อโทรทัศน์

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการรายงานผลความสำเร็จของโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ภาคประชาชนในพื้นที่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ปปท. เขต ๘

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการพื้นที่รับผิดชอบสำนักงาน ปปท.เขต ๘.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

- ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างที่ปรึกษา ☒ สร้างผลสื่อประชาสัมพันธ์ และใช้เวลาออกอากาศ

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมภาพลักษณ์และพัฒนาเครือข่ายป้องกันการทุจริต	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒					
กิจกรรมที่ ๓					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปี)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	-	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๓๐๐,๐๐๐		

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☒ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศพท.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม “โครงการศึกษารูปแบบการทุจริตและจัดทำข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการป้องกันการทุจริต
เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ”

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านป้องกันการทุจริต.....)

หน่วยงาน : กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท.....

ผู้ประสานงานหลัก : ผอ.กลุ่มงานวิชาการและพัฒนานวัตกรรมด้านการป้องกัน.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๔๔๔.....

E-mail : innovation.pacc@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย...แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ...V๐๓.สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย...F๐๑.การปฏิบัติงานที่รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย...ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตน์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตน์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนากลไกและกระบวนการเพื่อยกระดับงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ พัฒนามาตรการการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มีภารกิจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยการจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ แผนพัฒนาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ข้อเสนอแนะและคำปรึกษาที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในภาครัฐตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ที่มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรม และพฤติกรรมสุจริต มีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี ควบคู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน สนับสนุนการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน พร้อมกับสร้างจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต สนับสนุนการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายเฝ้าระวัง สอดส่อง แจ้งเบาะแสการทุจริต ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้ดำเนินการศึกษารูปแบบการทุจริต และจัดทำข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการป้องกันการทุจริต โดยการรวบรวม วิเคราะห์ สาเหตุและปัจจัยที่เกี่ยวข้องเพื่ออธิบายวิธีการในการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่มีพฤติกรรมหรือรูปแบบการทุจริตที่หลากหลาย และวิธีการหรือรูปแบบการทุจริตใหม่ ๆ ที่มีลักษณะซับซ้อน เพื่อเสนอแนะแนวทาง มาตรการในการป้องกันการกระทำความผิด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ประชาชน และทุกภาคส่วน รู้เท่าทันกลโกงการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการ สภาพปัญหา สาเหตุในการกระทำทุจริต และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต
 ๒.๒.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ แนวทาง และมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตเสนอต่อผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวทาง/รายงานผลการศึกษารูปแบบมาตรการการป้องกันการทุจริต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ. อย่างน้อย ๑ เรื่อง
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : หน่วยงานภาครัฐสามารถนำแนวทาง/รายงานผลการศึกษารูปแบบมาตรการการป้องกันการทุจริตไปประยุกต์ใช้ภายในหน่วยงาน เพื่อลดช่องว่างและโอกาสการทุจริต
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐทราบถึงรูปแบบพฤติการณ์การกระทำทุจริต และแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ และสามารถนำไปดำเนินการสอดส่อง ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และลดปัญหาการทุจริตตั้งแต่ต้นเหตุของหน่วยงานภาครัฐได้
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
 เชิงปริมาณ :สำนักงาน ป.ป.ท. มีข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต. อย่างน้อย ๑ เรื่อง
-
- เชิงคุณภาพ :ข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตผ่านความเห็นชอบของผู้บริหาร. อย่างน้อย ๑ เรื่อง
- ๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการมีข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต. เสนอผู้บริหาร. สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาสังคม.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง ๙๐๐,๐๐๐ บาท

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
<u>ก่อนเริ่มดำเนินการ</u> ศึกษาประเด็นการทุจริตที่น่าสนใจและมีผลกระทบในวงกว้างต่อประเทศและประชาชน	✓				๙๐๐,๐๐๐
<u>การดำเนินการ</u>					
กิจกรรมที่ ๑ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเรื่องร้องเรียน/ข้อมูลคดีการทุจริตในภาครัฐ และคัดเลือกคดีการทุจริตที่น่าสนใจและมีผลกระทบในวงกว้างต่อประเทศและประชาชน	✓				
กิจกรรมที่ ๒ ลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกในการศึกษากระบวนการ สภาพปัญหาสาเหตุในการกระทำทุจริต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	✓			
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำร่างข้อเสนอกระบวนการ สภาพปัญหา สาเหตุในการกระทำทุจริต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		✓			
กิจกรรมที่ ๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษากระบวนการ สภาพปัญหา สาเหตุในการกระทำทุจริต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			✓		
กิจกรรมที่ ๕ จัดทำร่างข้อเสนอแนะ แนวทาง/มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต			✓		
กิจกรรมที่ ๖ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นการจัดทำร่างข้อเสนอแนะ แนวทาง/มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต			✓		
กิจกรรมที่ ๗ ปรับปรุงร่างข้อเสนอแนะ แนวทาง/มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต				✓	
กิจกรรมที่ ๘ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิพากษ์ข้อเสนอแนะแนวทาง/มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต				✓	
กิจกรรมที่ ๙ จัดทำรายงานผลการศึกษารูปแบบการทุจริต เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐเสนอต่อผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท.				✓	
<u>หลังดำเนินการ</u> ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายโครงการฯ				✓	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)	๖๓,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	๖๒๔,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๙๐๐,๐๐๐	-	๙๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม การปรับปรุง “คู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท.”

(กลุ่มภารกิจด้าน : การปราบปรามการทุจริต)

หน่วยงาน : กองบริหารคดี.กลุ่มงานคณะกรรมการ.....

ผู้ประสานงานหลัก : นางสาวปิ่นทร์ธาดา กลิ่นขจร และนายณัฐพล ม่วงคราม.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๔๓๑๓.....

E-mail : parinthada.k@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การปราบปรามการทุจริต • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ • องค์ประกอบ Vol๒ กระบวนการปราบปรามการทุจริต • ปัจจัย Fo๒๐๒ มาตรฐานการสืบสวนปราบปราม • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต.
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการสำนวนคดี

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านคดี

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗ (๔) (๕) กำหนดว่า “คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีอำนาจไต่สวนข้อเท็จจริงและชี้มูลความผิดเกี่ยวกับการกระทำความทุจริตในภาครัฐของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสรุปสำนวนพร้อมทั้งความเห็นส่งพนักงานอัยการเพื่อฟ้องคดีอาญาต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ” มาตรา ๔๕ กำหนดว่า ในกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดกระทำความทุจริตในภาครัฐและเป็นความผิดทางอาญาด้วย ให้คณะกรรมการ ป.ป.ท. ส่งเรื่องพร้อมทั้งสำนวนการไต่สวนข้อเท็จจริง รายงาน เอกสาร และความเห็นของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ให้พนักงานอัยการดำเนินคดีต่อไป” และมาตรา ๔๐ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “เมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดกระทำความทุจริตในภาครัฐ และเป็นกรณีมีมูลความผิดทางวินัย ให้ประธานกรรมการส่งรายงาน และเอกสารที่มีอยู่พร้อมทั้งความเห็นไปยังผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ผู้ถูกกล่าวหาผู้นั้น เพื่อพิจารณาโทษทางวินัยตามฐานความผิดที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้มีมติโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอีก ในการพิจารณาโทษทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหา ให้ถือว่ารายงาน เอกสาร และความเห็นของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นสำนวนการสอบสวนทางวินัยของคณะกรรมการสอบสวนวินัย ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ถูกกล่าวหาแล้วแต่กรณี”

ขั้นตอนการไต่สวนข้อเท็จจริงก่อนที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. จะพิจารณาวินิจฉัยและมีมติชี้มูลความผิด เป็นกระบวนการที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ว่า การไต่สวนข้อเท็จจริง คือ การแสวงหา รวบรวม และการดำเนิน อันใด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานในการที่จะทราบรายละเอียดและพิสูจน์เกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนั้น การทำหน้าที่ของคณะอนุกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง จึงต้องแสวงหาและรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อค้นหาความจริงในการพิสูจน์ความผิดและความบริสุทธิ์ของผู้ถูกกล่าวหา เมื่อคณะอนุกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง หรือพนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการไต่สวนข้อเท็จจริงแล้วเสร็จจะต้องเสนอเรื่องมาเพื่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาวินิจฉัยชี้มูล และภายหลังจากที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. วินิจฉัยชี้มูลผู้ถูกกล่าวหา มีมูลความผิดอาญาและความผิดทางวินัยแล้ว กองบริหารคดี โดยกลุ่มงานคณะกรรมการ ในฐานะได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ป.ป.ท. จะต้องจัดทำร่างรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ป.ป.ท. ลงนาม ดังนั้น รายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นเอกสารสำคัญที่จะต้องส่งให้กับพนักงานอัยการเพื่อดำเนินคดีกับผู้ถูกกล่าวหาและส่งให้กับผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอนผู้ถูกกล่าวหาเพื่อพิจารณาโทษทางวินัยแก่ผู้ถูกกล่าวหา การดำเนินการดังกล่าวจะต้องใช้ความละเอียดรอบคอบเป็นอย่างมาก เพื่อให้เกิดความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายก่อนนำเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ท. ลงนาม เพื่อลดปัญหาการแจ้งข้อไม่สมบูรณ์ของพนักงานอัยการ และไม่ให้เกิดความล่าช้าแห่งคดี อันเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ทั้งผู้ถูกกล่าวหาและผู้ถูกกล่าวหาและมีความสำคัญอย่างยิ่งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กองบริหารคดี เห็นว่าคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นคู่มือที่มีความสำคัญต่อการดำเนินคดีทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.ท. จึงเห็นควรให้จัดกิจกรรม การปรับปรุง “คู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท.” ขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการลดระยะเวลาการพิจารณาสำนวนคดีให้มีความรวดเร็วและกระชับมากยิ่งขึ้น มีแนวทางการกำกับการใช้ดุลพินิจพิจารณาวินิจฉัยคดีให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเป็นประโยชน์ให้แก่พนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ได้มีแนวทางการไต่สวนสวนคดีที่เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน และสามารถรวบรวมพยานหลักฐานครบถ้วนตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ให้ความสำคัญในประเด็นต่าง ๆ อันจะทำให้ การบังคับใช้กฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เด็ดขาดเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้มีคู่มือแนวทางการพิจารณาชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทางในการสืบสวนคดีให้เป็นไปในทิศทางและมีมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งสามารถรวบรวมพยานหลักฐานรอบด้านครบถ้วน ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ให้ความสำคัญในประเด็นต่าง ๆ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : คู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฉบับปรับปรุง (๒๕๖๓)

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : สามารถนำคู่มือฯ มาปรับใช้ในการดำเนินรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ มติคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้อง เกิดความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : หารายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยข้อมูลคณะกรรมการ ป.ป.ท. มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทั้งข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐาน ก่อนส่งให้พนักงานอัยการดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล เพื่อความเป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ :

เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของการเสนอรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ

ป.ป.ท. และส่งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ภายในกำหนด โดยมีเกณฑ์ของตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้

ร้อยละ ๘๑-๑๐๐ : เผยแพร่คู่มือแนวทางการพิจารณาข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท.ในระบบอิเล็กทรอนิกส์

ร้อยละ ๖๑-๘๐ : ส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง (เจ้าของสำนวน) ภายในกำหนดระยะเวลาอายุความ

ร้อยละ ๔๑-๖๐ : จัดทำรูปแบบคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยข้อมูลฯ ปรับปรุง แล้วเสร็จ

ร้อยละ ๒๐-๔๐ : วิเคราะห์ ข้อมูลการรวบรวมคำวินิจฉัยข้อมูลความผิดจากมติที่ประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท.

ในปี ๒๕๖๗ และข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เชิงคุณภาพ : รายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นไปด้วยความถูกต้อง และครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ รูปแบบคู่มือแนวทางการพิจารณาข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฉบับปรับปรุง (๒๕๖๓) ได้เผยแพร่ต่อ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้จริง

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

คณะกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง พนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่รับผิดชอบ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. อาคารซอฟต์แวร์ พาร์ค ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ ประชุมคณะทำงานโครงการจัดทำคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยข้อมูล ของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อพิจารณาคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัย ข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา					ดำเนินการโดย ไม่ใช้ งบประมาณ
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขปรับปรุงร่างคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยข้อมูล ของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ตามที่คณะทำงานโครงการจัดทำคู่มือแนวทางการ พิจารณาวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. กำหนด					
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างคู่มือแนวทางการ พิจารณาวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อมีมติให้ใช้เป็นแนวทางใน การปฏิบัติงาน					

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
หลังดำเนินการ จัดทำคู่มือแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยข้อมูลของคณะกรรมการ ป.ป.ท. (ฉบับสมบูรณ์) และจัดส่งให้กอง/สำนัก ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเผยแพร่ในระบบ อิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
			(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)					

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการข่าวของสำนักงาน.ป.ป.ท.....

หน่วยงาน : ..กลุ่มงานอำนวยการด้านการข่าว กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต.....

ผู้ประสานงานหลัก :นายภูเบศ แพนนิล.....

โทรศัพท์/โทรสาร :๔๒๒๒.....

E-mail : ..phubet.t@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....
♦ แผนย่อย...การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย...การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ..... ♦ องค์ประกอบ...V๐๒ กระบวนการปราบปรามการทุจริต..... ♦ ปัจจัย...F๒๐๒ มาตรฐานการสืบสวนปราบปราม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย...เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต..... ♦ เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ...ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการสำนวนคดี
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

.....ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ จำเป็นต้องมีความรู้ และมีความเข้าใจในการที่จะรวบรวมข้อมูล ตลอดจนวิธีการดำเนินการในการหาข่าวหรือการหาเบาะแสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพการคัดกรองข้อมูลของแหล่งข่าว/ผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ได้รับข้อมูลหรือเบาะแสที่มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้องและครบถ้วน เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือผู้ได้รับบริการ อีกทั้ง ป้องกันความเสียหายที่อาจ

เกิดแก่ทางราชการได้อย่างรวดเร็ว นำสู่การจัดเก็บรวบรวม เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลการข่าว อันจะนำไปสู่การแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐานที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อไป อันจะนำไปสู่การตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อไป ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะกลไกของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จึงเห็นควรดำเนิน “โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการข่าวของสำนักงาน ป.ป.ท.” เพื่อบูรณาการงานด้านงานการข่าว และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวของสำนักงาน ป.ป.ท. มีองค์ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการข่าวที่เป็นระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบสวนหาข่าวให้มากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการยกระดับการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับแหล่งข่าวหรือผู้แจ้งเบาะแสในคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสืบสวนหาข่าวของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเพื่อให้ได้มาซึ่งข่าวอันจะนำไปสู่การแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป.....
- ๒.๒.๒ เพื่อเสริมสร้างเจ้าหน้าที่รัฐด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐให้เข้าใจและมีความรู้ มีการรวบรวมข้อมูล และวิธีการดำเนินการในการแจ้งเบาะแสการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ.....
- ๒.๒.๓ เพื่อฝึกทักษะ ยุทธวิธี และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการข่าวให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวมีมาตรฐานและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน.....

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวได้รับการพัฒนาทักษะด้านการข่าวที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น.....
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าว สามารถปฏิบัติงานด้านการข่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจและมั่นใจในการให้ข้อเท็จจริง อันจะส่งผลให้สามารถนำตัวผู้กระทำความผิดมาลงโทษตามกฎหมายได้มากขึ้น.....
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการข่าวได้รับการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานด้านการข่าวเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปสู่การแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น.....

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย.....

เชิงคุณภาพ : ...ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้เพิ่มขึ้น.....

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการแบบทดสอบก่อน - หลังเรียน และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

.....เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานอื่น รวม ๔๐ คน....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ ...ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินโครงการ สถานที่ราชการ ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี หรือ ต่างจังหวัด

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรม :โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการข่าวของสำนักงาน ป.ป.ท.

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	-	←			→	๕๓๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	รวมงบประมาณ
		๕๓๐,๐๐๐			๕๓๐,๐๐๐

๓.๒ กิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย (ประเภทค่าใช้จ่าย)

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและติดตามสำนวนคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

Electronic Case Management Intelligence System (E-CMIS)

หน่วยงาน กองบริหารคดี

ผู้ประสานงานหลัก นายนักสิทธิ์ อึ้งสกุล/นางสาวณพัชร์ ศรีสมเกียรติ/นายนิธิตร์ สิริธนาชัยกุล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๒๐ E-mail : wanpunsar.pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๔ การบริหารจัดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ • แผนย่อยการปราบปรามการทุจริต • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ • องค์ประกอบ..... • ปัจจัย..... • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต • เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการสำนวนคดี

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ.....

ส่วนที่ ๒ สาระสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศ ซึ่งได้กล่าวถึงการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน รวมถึงต้องให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้าน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดเป้าหมายให้การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพ มีความเด็ดขาด เป็นธรรม

และตรวจสอบได้ ประกอบกับผู้บริหารมีนโยบายในการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบเดียว เพื่อการติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการงานจะช่วยให้กระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักซึ่งเป็นกลไกของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและติดตามสำนวนคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ Electronic Case Management Intelligence System (E-CMIS)” เพื่อเป็นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานกระบวนการแสวงหาและไต่สวนข้อเท็จจริงการกระทำความทุจริตในภาครัฐของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งเป็นภารกิจหลักของกองบริหารคดี ประกอบด้วยฟังก์ชันการรับเรื่องจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. ฟังก์ชันการตรวจสอบและวิเคราะห์เรื่องกล่าวหา ฟังก์ชันการพิจารณารับ-ไม่รับเรื่องของเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการพิจารณารับ-ไม่รับเรื่องของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง ฟังก์ชันการไต่สวนข้อเท็จจริง ฟังก์ชันการเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อวินิจฉัย ฟังก์ชันการพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ท. และฟังก์ชันการติดตามผลและรายงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.
๒. พัฒนาระบบการจัดทำทะเบียนควบคุมเรื่องร้องเรียนและจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนและการจัดเก็บข้อมูลสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นภารกิจหลักของกลุ่มงานบริหารคดีและบริหารทั่วไป ประกอบด้วยฟังก์ชันการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารคดีจัดทำระบบทะเบียนควบคุมเรื่องร้องเรียนและจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนรวมถึงจัดทำระบบการจัดเก็บข้อมูลสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ฟังก์ชันการพิจารณาตรวจสอบสำนวนคดีเบื้องต้นพร้อมวิเคราะห์สำนวนคดีเพื่อประกอบการสั่งการของผู้อำนวยการกองบริหารคดี ฟังก์ชันการพิจารณาตรวจสอบสถานะสำนวนคดีและความคืบหน้าของคดีเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฟังก์ชันการดำเนินงานเกี่ยวกับการประมวลและวิเคราะห์สถิติเรื่องร้องเรียน สถิติคดีทุจริตในภาครัฐ และสถิติอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาระบบการบริหารคดี ฟังก์ชันการประสานงานเพื่อการบริหารคดีกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง ฟังก์ชันงานด้านเลขานุการผู้อำนวยการกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านสารบรรณของกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านบริหารและพัฒนาบุคลากรของกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณของกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านการเงินพัสดุและการบริหารพัสดุของกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านตัวชี้วัดการประเมินและสนับสนุนข้อมูลในการประเมินด้านต่างๆ ตามภารกิจของกองบริหารคดี ฟังก์ชันงานด้านประสานงานของกองบริหารคดี และฟังก์ชันงานด้านธุรการและงานบริหารทั่วไปของกองบริหารคดี
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ประกอบด้วยฟังก์ชันกระบวนการรับเรื่องสำนวนคดีตามมาตรา ๖๒ ฟังก์ชันการกระบวนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เรื่องใหม่ – เรื่องเดิม ฟังก์ชันการพิจารณากลับกรองเรื่องร้องเรียน ฟังก์ชันการพิจารณาแยกประเภทเรื่องร้องเรียน ฟังก์ชันการลงระบบไต่สวนข้อเท็จจริงและออกเลขในระบบ ฟังก์ชันการจัดทำหนังสือพิจารณาอธิบายเรื่องร้องเรียน ฟังก์ชันการจัดทำหนังสือส่งหน่วยงานและหนังสือแจ้งการรับเรื่องไว้ดำเนินการ และฟังก์ชันการจัดส่งสำนวนและหนังสือแจ้งการรับเรื่อง
๔. พัฒนาระบบการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ ตามหมวด ๓/๑ พรบ. มาตรการฯ โดยใช้ระบบตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วยฟังก์ชันการรับเรื่องร้องเรียน ฟังก์ชันการพิจารณากลับกรองเรื่องร้องเรียนตามหมวด ฟังก์ชันการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเบื้องต้น ฟังก์ชันการบันทึกเรื่องร้องเรียนในระบบตรวจสอบข้อเท็จจริง ฟังก์ชันการมอบหมายเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ตามอำนาจหน้าที่ ฟังก์ชันการส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ฟังก์ชันการกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตในภาครัฐตามหมวด ๓/๑ พรบ. มาตรการฯ และฟังก์ชันการรายงานการวิเคราะห์และประมวลผล
๕. พัฒนาระบบกระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบบุคคลที่ถูกฟ้องคดีของศาลอาญาคดีทุจริตและสำนักงาน ปปง. ประกอบด้วยฟังก์ชันศูนย์รับเรื่องร้องเรียนรับหนังสือสอบถามบุคคลที่ถูกฟ้องคดีของศาลอาญาคดี ฟังก์ชันการตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ถูกฟ้องคดี ฟังก์ชันการพิจารณาส่งเรื่องที่สอบถามบุคคลที่ถูกฟ้องคดีไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฟังก์ชันการจัดทำหนังสือกลับไปยังศาลอาญาคดีทุจริตและสำนักงาน ปปง. และฟังก์ชันการจัดส่งหนังสือไปยังศาลอาญาคดีทุจริตและสำนักงาน ปปง.
๖. พัฒนาระบบการจัดประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการรับเอกสาร ฟังก์ชันการพิจารณากลับกรองแยกเรื่องที่จะบรรจุเข้าวาระ ฟังก์ชันการพิจารณากลับกรองความเร่งด่วนของเรื่อง ฟังก์ชันการจัดทำระเบียบวาระการประชุมและหนังสือเชิญประชุม ฟังก์ชันการเสนอร่างหนังสือนัด และระเบียบวาระฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น – เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาระเบียบวาระการประชุม ฟังก์ชันการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมและระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และผ่านระบบ Application Line ฟังก์ชันสำหรับให้คณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณา ฟังก์ชันการจัดทำบันทึกข้อความ เพื่อส่งคืนเอกสารต้นฉบับให้หน่วยงานต้นเรื่อง ฟังก์ชัน

- การจัดทำมติคณะกรรมการ ป.ป.ท. ระเบียบวาระฯ ฟังก์ชันกระบวนการก่อนประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อจัดทำมติ
คณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันรับทราบการกำหนดวันประชุมและระเบียบวาระการประชุม ฟังก์ชันการดำเนินการจัดเตรียม
ร่างมติก่อนประชุมโดยศึกษาข้อเท็จจริงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงการดำเนินการขั้นตอนการแสวงหา
ข้อเท็จจริง ฟังก์ชันการไต่สวนข้อเท็จจริงว่าเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
หรือไม่อย่างไร และฟังก์ชันสนับสนุนระเบียบวาระและเอกสารประกอบการ
๗. พัฒนาระบบกระบวนการระหว่างการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการบันทึกความเห็นข้อสังเกตข้อ
กฎหมายและมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับข้อกฎหมายและ
แนวทางการพิจารณาที่ผ่านมาของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการสรุปและยืนยันมติคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่ได้รับความ
เห็นชอบ ฟังก์ชันการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการเสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม
ตามลำดับชั้น และฟังก์ชันการดำเนินการจัดส่งมติไปยังผู้รับผิดชอบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดเก็บมติ
 ๘. พัฒนาระบบจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการกำหนดวันประชุมและระเบียบวาระ
การประชุมเพื่อบันทึกเข้าร่วมการประชุมและจดรายงานการประชุม ฟังก์ชันการจัดทำรายงานมติการประชุมคณะกรรมการ
ป.ป.ท. และเอกสารประกอบการประชุม ฟังก์ชันการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเห็นและข้อกฎหมายเพื่อ
เสนอรายงานการประชุมต่อผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนามตามลำดับชั้น ฟังก์ชันสำหรับผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและ
ลงนามตามลำดับชั้น ฟังก์ชันการเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม และฟังก์ชันการรับรอง
การประชุมและจัดเก็บรายงานการประชุมเป็นเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
 ๙. พัฒนาระบบจัดทำคำสั่ง ประกอบด้วยฟังก์ชันการรับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือคำสั่ง
สำนักงาน ป.ป.ท. ฟังก์ชันการรับรายงานการแสวงหาข้อเท็จจริงและการรวบรวมพยานหลักฐาน/บันทึกจัดทำคำสั่งฯ และ
เอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคำสั่งฯ ฟังก์ชันการดำเนินการบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำสั่งฯ ที่ได้รับมอบหมายลงใน
ทะเบียนคำสั่งฯ ฟังก์ชันการพิจารณาเนื้อหาของร่างคำสั่งฯ ที่ได้รับและตรวจสอบความซ้ำซ้อนของร่างคำสั่งฯ รวมทั้ง
ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้อง ฟังก์ชันการตรวจสอบทะเบียนรายชื่อประธานอนุกรรมการ/
อนุกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง ว่าได้มีการขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงาน ป.ป.ท. หรือไม่ และฟังก์ชันการดำเนินการมอบหมาย
ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคำสั่งฯ
 ๑๐. พัฒนาระบบจัดทำคำสั่งคณะกรรมการ/สำนักงาน ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนของเอกสารที่ใช้ในการจัดทำคำสั่งฯ ฟังก์ชันการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์การกระทำความผิดที่เกิดขึ้น
จากเอกสารทั้งหมดที่รวบรวมมาเพื่อใช้ประกอบในการจัดทำคำสั่งฯ ฟังก์ชันการศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจใน
รายละเอียดข้อเท็จจริงและพฤติการณ์การกระทำความผิดที่เกิดขึ้นตามรายงานการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวม
พยานหลักฐานในเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำคำสั่งฯ และฟังก์ชันการดำเนินการจัดทำคำสั่งฯ ให้เป็นไปตามรูปแบบคำสั่ง
ฯ ตามข้อกฎหมาย
 ๑๑. พัฒนาระบบเสนอคำสั่งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอคำสั่งต่อคณะกรรมการ/
สำนักงาน ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการตรวจสอบความถูกต้องของคำสั่งฯ ก่อนนำเสนอประธานกรรมการ ป.ป.ท./
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ลงนามในคำสั่งฯ ฟังก์ชันการดำเนินการจัดส่งคำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. / คำสั่งสำนักงาน
ป.ป.ท. ให้คณะอนุกรรมการและเลขานุการในคณะอนุกรรมการไต่สวนฯ / พนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ และ
ฟังก์ชันการบันทึกข้อมูลคำสั่งฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ระบบไต่สวนข้อเท็จจริงเพื่อใช้สำหรับ
เป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงาน
 ๑๒. พัฒนาระบบจัดทำรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลคณะกรรมการ ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการรับ
มอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูล ฟังก์ชันการจัดทำรายงานการไต่สวน
ข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูล ฟังก์ชันการเสนอรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูล ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
ฟังก์ชันสำหรับประธานกรรมการ ป.ป.ท./กรรมการ ป.ป.ท. เพื่อพิจารณาลงนาม ฟังก์ชันการดำเนินการจัดส่งรายงานการไต่
สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลให้อนุกรรมการและเลขานุการในคณะอนุกรรมการไต่สวนฯ/พนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการ และฟังก์ชันการบันทึกข้อมูลรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงและวินิจฉัยชี้มูลที่ดำเนินการแล้วเสร็จลงในระบบ
อิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้สำหรับเป็นหลักฐานข้อมูลอ้างอิงในการสืบค้น
 ๑๓. พัฒนาระบบวิเคราะห์กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอประธานกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาสั่งการ และพิจารณาลงนาม ประกอบด้วย
ฟังก์ชันสำหรับหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายในเสนอเรื่องมาถึงประธานกรรมการ ป.ป.ท. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท.
ฟังก์ชันการดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์กลั่นกรอง จัดลำดับความสำคัญ
และขึ้นความเร็วของหนังสือ ฟังก์ชันการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ฟังก์ชันวิเคราะห์กลั่นกรอง
เรื่องโดยการอ่านเอกสารทั้งหมดเพื่อจับใจความสำคัญวิเคราะห์ศึกษาที่มาหรือเรื่องเดิมกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ตรวจสอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ต้นเรื่องประสงค์ร้องขอ ฟังก์ชันการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการนำเสนอประธานฯ เพื่อพิจารณา ฟังก์ชันสรุปเรื่อง และให้ความเห็นประกอบการเสนอประธานกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาโดยแยกประเด็น หัวข้อให้ชัดเจน โดยจัดทำบันทึกขนาดเล็ก ฟังก์ชันการเสนอความเห็นแก่ประธานกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณา ฟังก์ชันสำหรับประธานกรรมการ ป.ป.ท. สั่งการหรือลงนาม ฟังก์ชันการบันทึกข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และฟังก์ชันการดำเนินการส่งเรื่องไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๑๔. พัฒนาระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลทางคดี ประกอบด้วยฟังก์ชันข้อมูลเรื่องร้องเรียนกล่าวหาข้อมูลผลการพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ข้อมูลการดำเนินการในชั้นวินัย ชั้นอุทธรณ์ และชั้นศาล ฟังก์ชันสำหรับเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารติดตามคดี (กบต. กบค.) จัดทำสารบบคดีในชั้นแสวงหาข้อเท็จจริงและชั้นไต่สวนข้อเท็จจริง ฟังก์ชันสำหรับเจ้าหน้าที่ กบต. กบค. จัดทำศูนย์ข้อมูลคดีในภาพรวม โดยรวบรวมข้อมูลจากสารบบคดีต่างๆ ฟังก์ชันการกำหนดองค์ประกอบรายงานสถิติคดีวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลทางสถิติ ฟังก์ชันการจัดทำรายงานการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันสำหรับผู้อำนวยความสะดวกกลุ่มงานฟังก์ชันการรายงานการประเมินผลงานเงินเพิ่มของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. พิจารณารายงานการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันสำหรับผู้อำนวยความสะดวกกองบริหารคดีพิจารณาการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันสำหรับเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณารายงานการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันสำหรับประธานคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณารายงานการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันสำหรับคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาและรับทราบรายงานการวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลสถิติทางคดี ฟังก์ชันการจัดทำสรุปสถิติข้อมูลคดีและผลการตรวจสอบที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ในภาพรวมให้กลุ่มงานสื่อสารองค์กรสำนักงานเลขาธิการ ฟังก์ชันการจัดเก็บข้อมูลคดีในภาพรวมสู่ระบบตรวจสอบลักษณะต้องห้ามของบุคคล และฟังก์ชันการจัดส่งข้อมูลคดีและผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดอาญาและวินัยร้ายแรงให้แก่ฝ่ายงานบริหารติดตามคดีภายหลังการพิจารณาสำนวนคดีของคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๑๕. พัฒนาระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นวินัย ตรวจสอบ และวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยจากหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อแจ้งไปยังกอง/สำนักที่รับผิดชอบ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. ประกอบด้วยฟังก์ชันการเก็บรวบรวมสำเนาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคำพิพากษาตามสำนวนคดีที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลอาญา ฟังก์ชันสำเนาคำพิพากษาจากกองกฎหมายที่จัดส่งทางระบบสารบัญสำนักงาน ป.ป.ท. ฟังก์ชันสำเนาคำพิพากษาจากกลุ่มงานบริหารคดีและบริหารงานทั่วไป (กบห.ศร.) ที่จัดส่งทาง Line ฟังก์ชันการตรวจสอบรายละเอียดของเอกสารที่ดำเนินการรวบรวม ฟังก์ชันการบันทึกสถานะความเคลื่อนไหวของสำนวนคดีในชั้นศาล Application Google Apps Script ข้อมูลสำนวนคดีภายหลังที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูลความผิด ฟังก์ชันการรวบรวมจัดเก็บ ไฟล์คำพิพากษาของศาลและไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับคำวินิจฉัยของศาล ฟังก์ชัน Link ไฟล์คำพิพากษาที่ดำเนินการจัดเก็บมายัง สารบบข้อมูลสำนวนคดีภายหลังที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูลความผิดเพื่อสะดวกในการเรียกดูไฟล์คำพิพากษา ฟังก์ชันการรายงานข้อมูลให้ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. ในรูปแบบปริมาณ (ข้อมูลเชิงสถิติ) และในรูปแบบคุณภาพ (แบบสรุปคำพิพากษา) และฟังก์ชันการจัดทำรายงานในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเสนอผู้บริหารตามลำดับขั้น
๑๖. พัฒนาระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นอุทธรณ์และติดตามสถานะ ประกอบด้วยฟังก์ชันสำหรับธุรการคดีส่งหนังสือหน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัย ฟังก์ชันการลงทะเบียนรับหนังสือของกลุ่มงานติดตามบริหารคดี เพื่อเสนอผู้อำนวยการกลุ่มงาน พิจารณา ฟังก์ชันสำหรับผู้อำนวยความสะดวกกลุ่มงานพิจารณา มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำความเห็นเสนอตามลำดับขั้น ฟังก์ชันสำหรับผู้รับผิดชอบดำเนินการค้นหาเลขสำนวน พร้อมจัดทำข้อสรุปผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ฟังก์ชันสำหรับผู้อำนวยความสะดวกกลุ่มงานพิจารณารายงาน ฟังก์ชันสำหรับผู้อำนวยความสะดวกกองบริหารคดี พิจารณาความเห็น ฟังก์ชันการนำเรื่องบันทึกข้อมูลลงสารบบคดี และแสกนเอกสารต้นฉบับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดเก็บทำทะเบียน ฟังก์ชันการดำเนินการออกเลขหนังสือและจัดส่งเอกสารผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ให้กับผู้รับผิดชอบสำนวนแต่ละสำนัก/กอง/ศูนย์ ฟังก์ชันการจัดทำรายงานสถิติสารบบคดีเรื่องผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดรายงานต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. ฟังก์ชันการจัดทำรายงานสถิติสารบบคดีเรื่องผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดรายงานต่อ กนร. ฟังก์ชันสำหรับผู้รับผิดชอบรายงานสถิติสารบบคดีเรื่องผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดรายงานต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. โดยผ่านรายงานระบบ Video Conference หรือ On Site และฟังก์ชันสำหรับผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานสถิติสารบบคดีเรื่องผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดรายงานต่อกองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐและจัดเก็บเอกสาร
๑๗. พัฒนาระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นศาลและวิเคราะห์คำพิพากษาศาล ประกอบด้วย ฟังก์ชันการออกหมายจับ ฟังก์ชันเก็บรวบรวมสำนวนคดีที่เกี่ยวข้องกับคำพิพากษาศาลตามสำนวนคดีในชั้นศาลและวิเคราะห์คำพิพากษาศาลมีมติวินิจฉัยชี้มูล ฟังก์ชันการจัดทำ QR Code เพื่อใช้รายงานผลการดำเนินการส่งสำนวนให้พนักงานอัยการในรูปแบบ Application Google Apps Script สถานะติดตามคดีอยู่ระหว่างส่งพนักงานอัยการ ฟังก์ชันการนำข้อมูลที่ได้รับการ

แจ้งเวียนไปยังสำนัก/กอง/ศูนย์ และสำนวนหนังสือจาก กบห.มาบันทึกและ Update สำนวนคดีในชั้นพนักงานอัยการ ฟังก์ชันการจัดเก็บไฟล์สำเนาหนังสือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสำนวนคดีในชั้นพนักงานอัยการ และฟังก์ชันการนำเสนอข้อมูลสถิติ สำนวนคดีภายหลังที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติชี้มูลประจำเดือน

๑๘. พัฒนาระบบตรวจสอบประวัติการถูกร้องเรียนกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตในภาครัฐของบุคคล ประกอบด้วยฟังก์ชันการเตรียมฐานข้อมูลเข้าสู่ระบบตรวจสอบลักษณะต้องห้ามของบุคคล ฟังก์ชันการตรวจสอบประวัติการถูกร้องเรียนกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตในภาครัฐ ฟังก์ชันสำหรับเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบโดยกรอกข้อมูลข้างต้นลงในระบบตรวจสอบลักษณะต้องห้ามของบุคคล hunter.pac.go.th ฟังก์ชันสำหรับเจ้าหน้าที่ กบต. จัดทำหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลที่ให้กับหน่วยงานที่ร้องขอ โดยผ่านการกำกับตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ฟังก์ชันการจัดส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ และฟังก์ชันการจัดเก็บสำเนาหนังสือผลการตรวจสอบประวัติบุคคล
๑๙. พัฒนาระบบเชื่อมโยง บูรณาการงานข้อมูลคดีที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน จนถึงระบบการติดตามงานรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงาน ป.ป.ท. ภายหลังที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้มีมติ ซึ่งจะเป็นการสนับสนุนการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. การมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคประชาสังคม ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสำนวนคดี รวมถึงการแจ้งข้อมูล ซึ่งถือเป็นฐานข้อมูลต้นน้ำของกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านระบบเทคโนโลยีเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว โปร่งใส อีกทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ทั้งลักษณะการเกิดเหตุ ประเภทของเรื่อง หรือการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ (Area Base) ซึ่งจะทำให้การกำหนดนโยบายและตัดสินใจของผู้บริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการใช้เป็นฐานข้อมูลของรัฐบาลในด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒๐. จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในการทำสำนวนคดีตั้งแต่การรับเรื่องจนสิ้นสุดกระบวนการ รวมทั้งมีการวิเคราะห์รูปแบบลักษณะการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ (แผนประทุษกรรม) จากเรื่องร้องเรียนที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. วินิจฉัยเสร็จสิ้นแล้ว หรืออัยการมีคำสั่งฟ้อง หรือศาลมีคำพิพากษาลงโทษแล้วให้เป็นองค์ความรู้ภายในองค์กรสำนักงาน ป.ป.ท. และเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อใช้ในการศึกษาและปรับใช้กับเรื่องรับใหม่ในลักษณะความผิดแบบเดียวกัน ซึ่งจะทำให้ผู้ที่รับผิดชอบสำนวนมีความเชี่ยวชาญมากขึ้น และเป็นการลดระยะเวลาในการทำสำนวนให้เสร็จรวดเร็ว

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนติดตามคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และเป็นคู่มือสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ที่มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม
- ๒.๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานกระบวนการแสวงหาและไต่สวนข้อเท็จจริง ระบบการจัดทำทะเบียนควบคุมเรื่องร้องเรียนและจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียน ระบบบริหารจัดการข้อมูลศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ระบบการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ ตามหมวด ๓/๑ พรบ. ระบบกระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบบุคคลที่ถูกฟ้องคดีของศาลอาญาคดีทุจริตและสำนักงาน ป.ป.ท. ระบบการจัดประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ระบบกระบวนการระหว่างการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ท. ระบบจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ระบบจัดทำคำสั่ง ระบบจัดทำคำสั่งคณะกรรมการ/สำนักงาน ป.ป.ท. ระบบเสนอคำสั่งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ระบบจัดทำรายงานการไต่สวนข้อเท็จจริง ระบบวิเคราะห์กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอประธานกรรมการ ป.ป.ท. ระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลทางคดี ระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นวินัย ระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นอัยการและติดตามสถานะ ระบบจัดทำสารบบฐานข้อมูลการดำเนินการในชั้นศาลและวิเคราะห์คำพิพากษาศาล และระบบตรวจสอบประวัติการถูกร้องเรียนกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตในภาครัฐของบุคคล
- ๒.๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้สามารถเข้าถึงข้อมูลเรื่องร้องเรียน และติดตามผลคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว
- ๒.๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประมวลผลการวิเคราะห์การกำกับติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
- ๒.๒.๕ เพื่อรองรับการบูรณาการฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียนและติดตามคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ
- ๒.๒.๖ เพื่อเป็นฐานข้อมูลรัฐบาลในการกำหนดมาตรการแนวทางการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีประสิทธิภาพ

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

มีระบบบริหารจัดการกระบวนการปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Public Sector Anti-Corruption Process Management and Integration System (e-PACMIS) จำนวน ๑ ระบบ

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

๑. ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการติดตามเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแสและการดำเนินคดีการทุจริตผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชนภายใต้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะบุคคล ทำให้ระบบการบริหารงานคดีของสำนักงาน ป.ป.ท. มีประสิทธิภาพประสิทธิผล สะท้อนถึงความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ในการจัดการเรื่องร้องเรียน

๒. การบูรณาการช่องทางและกำกับติดตาม สร้างการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลให้หน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถปฏิบัติงานด้านคดีได้อย่างรวดเร็ว และผู้บริหารสามารถตรวจสอบ กำกับ ติดตามงาน ได้มีประสิทธิภาพ

๔. สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบที่เป็นเครื่องมือกำกับดูแลและติดตามเรื่องร้องเรียนและคดีการทุจริต และประพจน์มิชอบในภาครัฐเพื่อรองรับการบูรณาการฐานข้อมูลและการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการกำกับ ติดตาม การดำเนินการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐของประเทศไทย

๕. สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพียงระบบเดียวที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลคดี ซึ่งผู้บริหารของสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายเพื่อป้องกันและปราบปราม การทุจริตในภาครัฐให้กับรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. การจัดการเรื่องร้องเรียนมีการพัฒนาโดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อให้สามารถบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ติดตาม และดำเนินคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบในภาครัฐที่มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม

๒. ภาครัฐ ภาคประชาสังคม ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลเรื่องร้องเรียน และติดตามผลคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบในภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว สะท้อนถึงความโปร่งใสในการจัดการเรื่องร้องเรียน

๓. ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลการประมวลผลการวิเคราะห์ในการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. เกิดการบูรณาการฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียนและติดตามคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบในภาครัฐเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

๕. รัฐบาลมีฐานข้อมูลในการกำหนดมาตรการแนวทางการปราบปรามการทุจริตและประพจน์มิชอบที่มีประสิทธิภาพ

๖. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานด้านคดีได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : มีระบบบริหารจัดการกระบวนการปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Public Sector Anti-Corruption Process Management and Integration System (e-PACMIS) จำนวน ๑ ระบบ

เชิงคุณภาพ :

๑. รัฐบาลและสำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและติดตามคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบในภาครัฐผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผย ไม่เลือกปฏิบัติ

๒. สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและติดตามคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบใน ภาครัฐเพื่อสนับสนุนการกำกับติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

๓. สำนักงาน ป.ป.ท. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านคดีตั้งแต่การรับเรื่องจนสิ้นสุดกระบวนการ และการวิเคราะห์ แผนประทุษกรรมในการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔. ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดตามความคืบหน้าของคดีการทุจริตและประพจน์มิชอบในภาครัฐที่มีความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ มีระบบบริหารจัดการกระบวนการปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Public Sector Anti-Corruption Process Management and Integration System (e-PACMIS) เพื่อเป็นช่องทางใน

การรับเรื่องร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ภาครัฐ ภาคประชาสังคม ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐทั่วประเทศ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๗๐

๒.๖ พื้นที่ดำเนินโครงการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง

☒ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ ชื่อโครงการ / กิจกรรม : โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและติดตามสำนวนคดีการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
ELECTRONIC CASE MANAGEMENT INTELLIGENCE SYSTEM (E-CMIS)

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
			(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๔๗,๙๘๖,๑๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๗๐
			(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๑๑,๙๙๖,๕๒๕	๔๗,๙๘๖,๑๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๙๕,๙๗๒,๒๐๐		

๓.๒ กิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย (ประเภทค่าใช้จ่าย)

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม “โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านปราบปรามการทุจริต โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และองค์กรระหว่างประเทศ รุ่นที่ ๒”
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : กองการต่างประเทศ

ผู้ประสานงานหลัก : ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๒ ๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๒๐๔

E-mail : fad.pacc@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย กฎหมายและการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนานวัตกรรมในการปราบปรามการทุจริตและกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ พัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต

ส่วนที่ ๒ สาระสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาการทุจริตเริ่มมีความรุนแรงและขยายวงกว้างอย่างต่อเนื่อง โดยประเทศต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการหรือแนวทางที่เข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ซึ่งจะเป็นการสร้างธรรมาภิบาล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน รวมทั้ง ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่อต้านการทุจริตและองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อให้เกิดการ

ตรวจสอบ เฝ้าระวัง สกัดกั้นการกระทำทุจริต และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานที่มีการบังคับใช้กฎหมายให้มีทักษะการปฏิบัติงานที่เชี่ยวชาญและเหมาะสมมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐในการเดินทางไปศึกษาดูงานอบรม สัมมนาในต่างประเทศ ซึ่งสามารถนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ในแผนงานหรือโครงการที่เป็นประโยชน์ตามนโยบายของรัฐบาลที่ให้ส่วนราชการพิจารณาเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยายให้ความรู้ในประเทศไทย โดยจะทำให้บุคลากรในหน่วยงานได้ประโยชน์ในจำนวนที่มากขึ้น

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ร่วมมือทางวิชาการในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับองค์กรระหว่างประเทศ โดยหารือขอราชการร่วมกับสถาบันป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างประเทศ (International Anti-Corruption Academy: IACA) ตั้งอยู่ ณ เมืองลักเซมเบิร์ก สาธารณรัฐลูเซมเบิร์ก ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาระดับโลกแห่งแรกที่มีมุ่งเน้นการพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตให้กับบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ทั่วโลก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดปัญหาการขาดองค์ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการต่อต้านการทุจริต และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของผู้เชี่ยวชาญสำหรับความท้าทายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

IACA พร้อมให้ความร่วมมือและสนับสนุนทางวิชาการในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต อาทิ เช่น กองบังคับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (บก.ปปป.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยยินดีส่งวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญมายังประเทศไทย ซึ่งจะเป็นการฝึกอบรมกลุ่มบุคลากรในแต่ละด้านเป็นการเฉพาะ (Tailor-made Programs) เพื่อบรรยายให้ความรู้ แลกเปลี่ยนมุมมองและประสบการณ์ทั้งด้านนโยบายและวิธีการปฏิบัติที่ดีระหว่างกัน

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต โดยสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับในการปราบปรามการทุจริตที่มีประสิทธิภาพขององค์กรระหว่างประเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๒.๒.๒ เพื่อนำแนวทางการปฏิบัติที่ดี รวมทั้งข้อเสนอแนะที่ได้รับไปต่อยอดกับการปฏิบัติงานในอนาคต และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ต่อไป
- ๒.๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและสร้างเครือข่ายระหว่างบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. หน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต และองค์กรระหว่างประเทศ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต มีแนวทางมาตรการในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสามารถบูรณาการและดำเนินการสืบสวนสอบสวนร่วมกันระหว่างหน่วยงานได้
๒. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพและทักษะในด้านการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต มีการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และตรวจสอบได้ รวมทั้ง มีการจัดทำแนวทางมาตรการในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อบังคับใช้กฎหมาย และลงโทษผู้กระทำผิดฐานทุจริตได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๒. กระบวนการสืบสวนสอบสวนการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
๓. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง มีกระบวนการที่เหมาะสมในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต มีกระบวนการสืบสวนสอบสวนการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เป็นระบบ โดยบูรณาการตามอำนาจและหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ได้รับการพัฒนาจนเห็นผลเป็นรูปธรรม
๒. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริตมีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้สำเร็จและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเกิดความรู้ความเข้าใจ/มีแนวทาง/มาตรการในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ๑. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริตที่ได้รับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และประสบการณ์ในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริตที่ได้รับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพด้านการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓. ร้อยละ ๘๐ บุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑. การทดสอบก่อน (Pre-Test) และหลัง (Post-Test) การเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมต้องผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. กองบังคับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (บก.ปปป.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) จำนวน ๑๘๒ คน และวิทยากร จำนวน ๘ คน รวมทั้งสิ้น ๑๙๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)	↔				๑,๐๔๖,๗๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านการปราบปรามการทุจริต		↔			
กิจกรรมที่ ๒ ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมฯ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ			↔		
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)			↔		

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	๗๘๔,๓๐๐	-		๑,๐๔๖,๗๐๐			๑,๐๔๖,๗๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐	-	๗๘๔,๓๐๐	๑,๐๔๖,๗๐๐		๑,๙๓๑,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคุณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต
(กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านปราบปรามการทุจริต.....)

หน่วยงาน : สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๔
ผู้ประสานงานหลัก : นายณรงค์ยุทธ นวรัตน์เรืองกุล นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๔๓-๒๓๙๐๙๒
E-mail :

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- แผนย่อย.....การปราบปรามการทุจริต..... - เป้าหมายแผนย่อย ..การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ..... - องค์ประกอบ..... - ปัจจัย..... - แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ๑. ประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต ๒. ปรับปรุงกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพและบังคับใช้กฎหมายให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างจริงจัง ๓. พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในการปราบปรามการทุจริตและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ ๑. บริหารจัดการคดีค้าง
 ๒. บูรณาการฐานข้อมูลคดีทุจริต
 ๓. บูรณาการความร่วมมือเพื่อปราบปรามการทุจริต
 ๔. พัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

โดยที่ปัจจุบันคดีทุจริตในภาครัฐยังมีอยู่จำนวนมากและมีความหลากหลาย ในการดำเนินคดีต้องอาศัยบทกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องจำนวนมากแตกต่างกันไป ตลอดจนกระบวนการดำเนินคดีทุจริตได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาไว้เป็นการเฉพาะ ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตจำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถรอบด้านและรู้เท่าทันการทุจริตทุกรูปแบบ ประกอบกับการดำเนินคดีทุจริตในภาครัฐยังอยู่ในหน้าที่และอำนาจของหลายหน่วยงาน ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานด้านการปราบปรามการทุจริตดังกล่าว เพื่อเป็นการพัฒนาแนวทางในการบริหารจัดการคดีและองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริตและประพจน์มิชอบ ให้การดำเนินคดีทุจริตเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และไม่เลือกปฏิบัติ จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อบริหารจัดการคดีและบูรณาการฐานข้อมูลคดีทุจริต
- ๒.๒.๒ เพื่อบูรณาการความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานด้านการปราบปรามการทุจริต
- ๒.๒.๓ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : จำนวนผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตมีศักยภาพด้านการปราบปรามการทุจริตเพิ่มขึ้น
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตมีศักยภาพในงานที่เกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเพิ่มขึ้น การบริหารจัดการคดีเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
 - เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตที่เข้ารับการอบรม
 - เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านการประเมิน
- ๒.๓.๕ วิถีวัดผลโครงการ แบบประเมิน

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต จำนวน ๕๐ คน.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดจำนวน ๒ วัน.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ ปปท.เขต ๔ และ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๔.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)	✓				๘๓,๔๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรม และศึกษาดูงาน		✓			
กิจกรรมที่ ๒ -					
กิจกรรมที่ ๓ -					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)			✓		

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
			(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)		๘๓,๔๐๐			๘๓,๔๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๘๓,๔๐๐		๘๓,๔๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ **อบรมสัมมนา** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ **ประชาสัมพันธ์** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ **งบลงทุน** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ **เดินทางไปราชการต่างประเทศ** (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ **จ้างที่ปรึกษา** (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ **รายจ่ายอื่น** (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม ยุทธศาสตร์การดำเนินการตามมาตรการทางวินัย ปกครองหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ
กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ.....)

หน่วยงาน : กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ (กนร.).....

ผู้ประสานงานหลัก : นายประธานรัฐ ปฐมนพวงศ์ (รอง ผอ.กนร.).....

โทรศัพท์/โทรสาร : : ๐๖๒ - ๕๙๗-๑๕๘๒.....

E-mail :

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย...การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ..... • เป้าหมายแผนย่อย ...คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... • องค์ประกอบ...V.๐๓ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... • ปัจจัย...F.๐๓๐๒...การบังคับใช้มาตรการทางวินัยที่เคร่งครัด..... • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย...ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่องเพื่อ สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน.....
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓...การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนา๑ พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดให้รัฐจัดให้มีมาตรการ กลไกป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยรัฐบาลมีนโยบายสำคัญและเร่งด่วนในการป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ส่งเสริมให้มีการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นที่ยอมรับและไว้วางใจของประชาชน ผ่านการดำเนินการตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการ ด้วยการกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการ สร้างกลไกติดตามเฝ้าระวังการทุจริตของหัวหน้าส่วนราชการ ยกระดับมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ปกครอง และอาญา แก่ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เกิดความรวดเร็ว เด็ดขาด และเป็นธรรม สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะกลไกของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และมีการกิกในการติดตามการดำเนินการของส่วนราชการในปฏิบัติตามแผนปฏิรูปประเทศและมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ในฐานะเป็นกลไกของฝ่ายบริหารและตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องการรับรายงานผลการดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้กำหนดให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีหน้าที่และอำนาจในการประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐอื่นเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนหรือพบเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในสังกัดกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งการตรวจสอบ เเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานของหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่ ในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ในสังกัดหรือกำกับ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน) มายังสำนักงาน ป.ป.ท. ตามรูปแบบวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ซึ่งในการรับรายงาน สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาจัดทำรูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้สามารถติดตาม เฝ้าระวัง เเร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการทางวินัยของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติด้วยความรวดเร็ว เ่งครัด เด็ดขาดและเป็นธรรม ทั้งสามารถบังคับใช้มาตรการทางแพ่งและทางปกครองด้วยความรวดเร็วด้วย โดยนำผลการรับรายงานมาศึกษา วิเคราะห์เพื่อพัฒนาสร้างกลไกการติดตามพฤติการณ์กระทำความผิด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการยกระดับมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ปกครอง อาญา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดสัมฤทธิ์ผลสูงสุด จึงควรติดตาม เเร่งรัดผลการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในสังกัดหรือกำกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ซึ่งหากพบว่าหัวหน้าส่วนราชการกระทำการทุจริตหรือละเว้นการปฏิบัติเพื่อให้กระทำความผิดทางวินัยล่าช้า สำนักงาน ป.ป.ท. จะรายงานข้อมูลไปยังบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาดำเนินการลงโทษหัวหน้าส่วนราชการกรณีการดำเนินการทางวินัยล่าช้า รวมถึงติดตามปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการดำเนินการเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น และเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ ติดตาม เเร่งรัดการดำเนินการมาตรการทางวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานของรัฐในสังกัดหรือกำกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ในกรณีเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนหรือพบเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในสังกัดกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด รวดเร็ว เป็นธรรม รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
- ๒.๒.๒ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับรายงาน เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะหรือมาตรการเบื้องต้นในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๒.๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้หรือศักยภาพ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการมาตรการทางวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานในสังกัดหรือกำกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : มีการรายงานสรุปผลการรับรายงานผลการดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมาย หรือมีการรายงานผลการวิเคราะห์จัดทำข้อเสนอแนะหรือมาตรการเบื้องต้นในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตหรือข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมาย
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีการติดตาม เเร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินการตามมาตรการทางวินัย ปกครองหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดสัมฤทธิ์ผลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลสะท้อนให้คดีร้องเรียนการทุจริตลดลง

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : สำนักงาน ป.ป.ท. มีข้อมูลการดำเนินงานทางวินัย ปกครอง อาญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตทั่วประเทศ รวมทั้งเป็นฐานข้อมูลให้รัฐบาลและหน่วยงานเพื่อนำมาใช้พัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้คดีทุจริตและประพฤติมิชอบ ลดลง

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : มีการรายงานสรุปผลการรับรายงานผลดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ จากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมาย หรือมีการ รายงานผลการวิเคราะห์จัดทำข้อเสนอแนะทางหรือมาตรการเบื้องต้นในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต หรือข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ครั้ง ใน ปีงบประมาณ

เชิงคุณภาพ : ...การดำเนินการตามมาตรการทางวินัย ปกครองหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการ ทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เกิดประสิทธิภาพ รวดเร็ว เกิดสัมฤทธิ์ผลในการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐมากขึ้น

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ สำนักงาน ป.ป.ท.มีการรับรายงาน ติดตาม เฝ้าระวัง ตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลดำเนินการกรณี เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และทำการ วิเคราะห์ สรุปรายงานผลดำเนินการในภาพรวม หรือจัดทำข้อเสนอมาตรการ แนวทาง และจัดทำรายงานเพื่อ นำเสนอ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

สำนักงาน ป.ป.ท. และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตทั่วทั้งประเทศรวมทั้งหน่วยงานในสังกัดและกำกับ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานของรัฐในสังกัดหรือกำกับ สปท.

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน



ดำเนินการเอง



จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมยกระดับการดำเนินการตามมาตรการทางวินัย ปกครองหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการโดย ไม่ใช้ งบประมาณ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม การติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ.....
(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านปราบปรามการทุจริต (กองบริหารคดี).....)

หน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารติดตามคดี กองบริหารคดี.....
ผู้ประสานงานหลัก : นางสาวทัศนพร ฉันทา/นางสาวกฤษฎกร สีหะวงษ์.....
โทรศัพท์/โทรสาร : ๔๑๐๐.....
E-mail : pacc.general@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การปราบปรามการทุจริต..... • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินการคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ..... • องค์ประกอบ Vol๒ กระบวนการปราบปรามการทุจริต • ปัจจัย Vol๒Fo๑ กลไกและระบบบริหารจัดการกระบวนการปราบปรามการทุจริต..... • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย แนวทางพัฒนาที่ ๒ ปรับปรุงกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้มี ความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓. การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ...
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑. พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ กำหนดให้รัฐต้องจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด ดังนั้น การติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดจึงเป็นเรื่องที่สำคัญ โดยจะต้องมีการบริหารจัดการระบบในการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เป็นปัจจุบัน ตลอดจนยังสามารถรวบรวมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในทุกขั้นตอนได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำกับกับการดำเนินการทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ของรัฐจากเรื่องร้องเรียนที่มีการวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยการนำระบบมาใช้ติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัย เพื่อช่วยพัฒนาและบริหารจัดการในการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยให้มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ

๒.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัย.....

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) : สำนักงาน.ป.ป.ท. มีระบบติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ.

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารติดตามคดี กองบริหารคดี สามารถติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : สำนักงาน.ป.ป.ท. สามารถติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยธุรการคดีหรือนักสืบสวนสอบสวน ผู้รับผิดชอบสามารถรายงานสถานะการแจ้งผลการดำเนินการทางวินัยให้หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพิจารณาโทษทางวินัย ให้กองบริหารคดีได้รวดเร็วยิ่งขึ้น อันนำไปสู่การกำกับการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัด ให้มีการบังคับใช้กระบวนการลงโทษทางวินัยทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :

(๑) ระดับความสำเร็จของการติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวบรวม และวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๒) ระดับความสำเร็จของการจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๓) ระดับความสำเร็จของรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่

เชิงคุณภาพ :

มีการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยสามารถติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวบรวม และวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เป็นปัจจุบัน ตลอดจนยังสามารถรวบรวมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ.ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในทุกขั้นตอนได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำกับกับการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐจากเรื่องร้องเรียนที่มีการวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยได้อย่างเป็นรูปธรรม...

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ**เชิงปริมาณ**

(๑) มีการติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวบรวม และวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ค่าเป้าหมายระดับ ๕ ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัด ดังนี้

- ระดับที่ ๑ ติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยของสำนักงาน ป.ป.ท. ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และรวบรวมข้อมูลที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัย เป็นประจำทุกเดือน
- ระดับที่ ๒ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ในไตรมาสที่ ๑ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๓ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ในไตรมาสที่ ๒ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๔ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ในไตรมาสที่ ๓ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๕ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ในไตรมาสที่ ๔ แล้วเสร็จ

(๒) มีการจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ค่าเป้าหมายระดับ ๕ ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัด ดังนี้

- ระดับ ๑ มีการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการทางวินัยฯ จากหน่วยงานต้นสังกัด เป็นประจำทุกเดือน
- ระดับ ๒ จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลตามที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัยฯ ในไตรมาสที่ ๑ แล้วเสร็จ
- ระดับ ๓ จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลตามที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัยฯ ในไตรมาสที่ ๒ แล้วเสร็จ
- ระดับ ๔ จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลตามที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัยฯ ในไตรมาสที่ ๓ แล้วเสร็จ
- ระดับ ๕ จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลตามที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผลการดำเนินการทางวินัยฯ ในไตรมาสที่ ๔ แล้วเสร็จ

(๓) มีการรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ค่าเป้าหมายระดับ ๕ ตามเกณฑ์ของตัวชี้วัด ดังนี้

- ระดับที่ ๑ รวบรวมผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท. และกองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ (กนร.)
- ระดับที่ ๒ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ทุกเดือน ในไตรมาสที่ ๑ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๓ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ทุกเดือน ในไตรมาสที่ ๒ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๔ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ทุกเดือน ในไตรมาสที่ ๓ แล้วเสร็จ
- ระดับที่ ๕ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดฯ ทุกเดือน ในไตรมาสที่ ๔ แล้วเสร็จ

เชิงคุณภาพ

- สามารถติดตาม และรวบรวมการรายงานสถานะการส่งผลการดำเนินการทางวินัย ที่เจ้าหน้าที่ธุรการคดีหรือนักสืบสวนสอบสวนผู้รับผิดชอบส่วนได้รายงาน ได้อย่างครบถ้วน

- สามารถติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นปัจจุบัน เป็นประจำทุกเดือน โดยกรรวบรวมผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาโทษทางวินัย ให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ พร้อมเอกสารหลักฐานคำสั่งการพิจารณาโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมีการเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานเป็นสำเนาอิเล็กทรอนิกส์

- มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับผิดชอบส่วนทราบผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัด ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อเก็บรวบรวมไว้ในสำนวน และเพื่อให้สามารถตรวจสอบการกำกับการดำเนินการทางวินัยได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

หน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
จัดทำระบบการติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ธุรการคดีหรือนักสืบสวนสอบสวนผู้รับผิดชอบสำนวนของสำนักงาน ป.ป.ท. ใช้รายงานสถานะการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาโทษทางวินัย ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัย	↔				ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ การติดตามการส่งผลการดำเนินการทางวินัยไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวบรวม และวิเคราะห์ผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ	↔	→			
กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลการติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่รัฐ	↔			→	
กิจกรรมที่ ๓ การวิเคราะห์การดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานต้นสังกัดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ท. มีมติวินิจฉัยชี้มูลความผิดทางวินัยเจ้าหน้าที่	↔			→	
สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ปัญหาและอุปสรรคขั้นตอนในการดำเนินงาน				↔	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	-	ไม่ใช้งบประมาณ				

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : สำนักงาน ป.ป.ท. สัมมนาพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เพื่อขับเคลื่อน
การดำเนินมาตรการกำกับการลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ.....
(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ.....)

หน่วยงาน : กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ.....
ผู้ประสานงานหลัก : จิราพรรณ ทาบุราณ.....
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๒-๕๐๒-๖๖๗๐ ต่อ ๔๒๓๐.....
E-mail : supvis.m@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป้าหมายแผนย่อยคดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง - องค์ประกอบ..... - ปัจจัย..... - แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ เรื่องที่ ๓

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

.....รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดให้รัฐจัดให้มีมาตรการ กลไกป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยรัฐบาลมีนโยบายสำคัญและเร่งด่วนในการป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องการรับรายงานผลดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โดยมอบหมายให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีภารกิจหน้าที่ในฐานะเป็นกลไกของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐทำหน้าที่ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับเรื่องร้องเรียน หรือพบเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดหรือกำกับกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งการตรวจสอบ เฝ้าระวัง ติดตาม การดำเนินงานของหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ของแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่ในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐซึ่งอยู่ในสังกัดหรือกำกับ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน) ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ตามรูปแบบวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

.....สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้จัดทำระบบรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับการรายงานข้อร้องเรียนจากหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ในสังกัดหรือกำกับของกระทรวงทั้ง ๔๐ กระทรวง รายงานผลการดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มายังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการการขับเคลื่อนการดำเนินการใช้มาตรการทางวินัย ปกครอง อาญา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ เพื่อเพิ่มศักยภาพและรองรับการรายงานที่มีมากขึ้น

.....ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรการกักกันการลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งอยู่ในแผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. จึงเห็นสมควรจัดให้มีการสำรวจพบหัวหน้าหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงทั้ง ๔๐ กระทรวง เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการรายงานที่มีการพัฒนาขึ้น พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการ มาตรการทางวินัยให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนและยกระดับมาตรการกักกันการลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ๒.๒.๒ เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจ และให้ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ตลอดจนการรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒.๓ เพื่อติดตาม เฝ้าระวังการดำเนินมาตรการทางวินัยที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ๒.๒.๔ เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ และนำไปสู่การพัฒนา

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีข้อมูลการดำเนินการทางวินัยที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบของส่วนราชการทั้งหมดที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปวิเคราะห์กำหนดเป็นมาตรการได้....

- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : การดำเนินมาตรการทางวินัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามกรอบระยะเวลาทั้งตามที่กฎหมายกำหนดและตามมติคณะรัฐมนตรี หรือข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง.....

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ๑) สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขับเคลื่อนและยกระดับมาตรการกักกันการลงโทษวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตระดับกระทรวง
- ๒) ผู้ปฏิบัติงานใน ศปท. ต่าง ๆ มีความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ตลอดจนการรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) มีการรายงานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อเท็จจริง และมีการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง และเป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- ๔) สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถนำข้อมูลที่ได้จากการรายงาน มากำหนดเป็นมาตรการและเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อสั่งการต่อไปได้

๕) ลดปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินการ ของผู้ปฏิบัติงานใน ศปท. และปัญหาความขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :ในการสำรวจพบแต่ละครั้งแต่ละหน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินการ รวมถึงผลการวิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้รับ พร้อมข้อเสนอแนวทางแก้ไข หรือข้อเสนอแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้งในปีงบประมาณ..

เชิงคุณภาพ : ..การรายงานผลการดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำทุจริตในภาครัฐและประพฤติมิชอบมีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อเท็จจริง และผู้ปฏิบัติงาน ศปท. มีความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทภารกิจที่ต้องดำเนินการร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. ใน การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ชัดเจน

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการข้อมูลการรายงานในระบุนายงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน (มีการรายงานเพิ่มขึ้นตามข้อเท็จจริงของ เรื่อง) และการรายงานตรงตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และมีรายงานสรุปโครงการอย่างน้อย ๑ รายงาน.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

หัวหน้าหรือรองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต หรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ ศปท. ของ หน่วยงานภาครัฐที่อยู่ในสังกัดหรือกำกับของกระทรวงไม่น้อยกว่า ๑๒ กระทรวง.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดเริ่มดำเนินการภายในไตรมาส ๑ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง).....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง ๔๐ แห่ง.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง
(กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ)

หน่วยงาน : สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๔
ผู้ประสานงานหลัก : นายยงค์ยุทธ นวรัตน์เรืองกุล นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๔๓-๒๓๙๐๙๒
E-mail : -

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ : M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- แผนย่อย...การปราบปรามการทุจริต..... - เป้าหมายแผนย่อย...การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ..... - องค์ประกอบ..... - ปัจจัย..... - แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ๑. ประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต ๒. ปรับปรุงกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพและบังคับใช้กฎหมายให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างจริงจัง ๓. พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑. พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ...การกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินการทางวินัยของหน่วยงานภาครัฐ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

โดยที่ปัจจุบันได้มีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กำหนดให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีหน้าที่และอำนาจเพิ่มขึ้น ในการดำเนินคดีวินัยและอาญาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในฐานความผิดประพฤติดังกล่าว โดยไม่ต้องรอมอบหมายจากหน่วยงานอื่น ประกอบกับปัจจุบันคดีทุจริตในภาครัฐยังมีอยู่จำนวนมากและมีความหลากหลาย ในการดำเนินคดีต้องอาศัยบทกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องจำนวนมากแตกต่างกันไป อีกทั้งกระบวนการดำเนินคดีวินัยและอาญา ได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องการปราบปรามการทุจริตจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถรอบด้าน นอกจากนี้การดำเนินคดีวินัยและอาญาทุจริตในภาครัฐยังอยู่ในหน้าที่และอำนาจของหลายหน่วยงาน ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานดังกล่าว เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และบริหารจัดการคดีให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และไม่เลือกปฏิบัติ จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการพัฒนาความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อบริหารจัดการและบูรณาการฐานข้อมูลคดีวินัยและอาญาทุจริตในภาครัฐ
- ๒.๒.๒ เพื่อบูรณาการความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานด้านคดีวินัยและอาญาทุจริตในภาครัฐ
- ๒.๒.๓ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านกระบวนการดำเนินคดีวินัยและอาญา

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : จำนวนผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตมีศักยภาพด้านการดำเนินคดีอาญาและการปราบปรามการทุจริตเพิ่มขึ้น
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตมีศักยภาพในงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีอาญาและการปราบปรามการทุจริตเพิ่มขึ้น การบริหารจัดการคดีเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตที่เข้ารับการอบรม
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านการประเมิน
- ๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ แบบประเมิน

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้ปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริต จำนวน ๕๐ คน.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดจำนวน ๒ วัน.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ ปปท.เขต ๔ และ ศาลปกครองจังหวัดขอนแก่น.

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)		✓			๘๓,๔๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรม และศึกษาดูงาน			✓		
กิจกรรมที่ ๒ -					
กิจกรรมที่ ๓ -					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)				✓	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
			(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่ายด้วย)		๘๓,๔๐๐			๘๓,๔๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๘๓,๔๐๐		๘๓,๔๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ **อบรมสัมมนา** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ **ประชาสัมพันธ์** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ **งบลงทุน** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ **เดินทางไปราชการต่างประเทศ** (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ **จ้างที่ปรึกษา** (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ **รายจ่ายอื่น** (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม “ดัชนีชี้วัดความโปร่งใสในการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย
สู่เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”
(กลุ่มภารกิจด้าน : ขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ)

หน่วยงาน : กองนวัตกรรมและความโปร่งใสในภาครัฐ

ผู้ประสานงานหลัก : ผอ.กนป.

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๒ ๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๕๑๒ , ๑๕๑๔

E-mail : cpipacc@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ ♦ องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ ปัจจัย กฎหมายและการบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ : การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ : ส่งเสริมและขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ดัชนีการรับรู้การทุจริตเป็นดัชนีที่ถูกจัดอันดับโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International : TI) ซึ่งเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ (ค.ศ. ๑๙๙๓) มีวัตถุประสงค์ในการต่อสู้กับการทุจริตในทุกรูปแบบ ด้วยการแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงผลเสียของการทุจริต โดยการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริตในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จะมีแหล่งการประเมินทั้งหมด ๑๓ แหล่งการประเมิน สำหรับการประเมินคะแนนของประเทศไทย ใช้แหล่งการประเมินทั้งหมด ๙ แหล่งการประเมิน

ปัจจุบันได้มีการกำหนดให้ระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เป็นเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนในระดับต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งกำหนดให้ภายในปี ๒๕๘๐ ประเทศไทยจะต้องมีระดับคะแนน CPI อยู่ในลำดับ ๑ ใน ๒๐ ลำดับแรกของโลก นอกจากนี้ คะแนน CPI ยังเป็นเครื่องมือบ่งชี้และสะท้อนภาพลักษณ์การทุจริตของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกที่เราไม่สามารถปฏิเสธได้ เพราะคะแนน CPI เป็นหนึ่งในเครื่องมือที่กลุ่มนักลงทุนใช้ประเมินความน่าเชื่อถือในการลงทุนของแต่ละประเทศ โดยมองว่าการทุจริตเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ทำให้ต้นทุนการลงทุนสูงขึ้นหรือเป็นความเสี่ยงในการเข้ามาประกอบธุรกิจ หากประเทศไหนมีค่าคะแนน CPI สูง ย่อมสะท้อนถึงภาพลักษณ์ของประเทศที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นดึงดูดให้นักลงทุนจากต่างประเทศเข้ามาลงทุนเพิ่มขึ้นอีกด้วย

ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ รับทราบข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ระยะที่ ๓ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอ และให้สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานหลักในการยกระดับคะแนน CPI โดยร่วมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะฝ่ายเลขานุการของ คอตช. ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะแนวทางและมาตรการในการบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อคณะรัฐมนตรี ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยให้สูงขึ้น จึงต้องศึกษา วิเคราะห์ เพื่อหามาตรการแนวทางในการขับเคลื่อนงานเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต ให้มีระดับคะแนนสูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกลไกที่เป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย แบบบูรณาการและประสานความร่วมมือกันในทุกภาคส่วน เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และพัฒนากลไกในการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้นและสามารถบรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติได้ รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการบริหารจัดการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพทัดเทียมกับนานาประเทศ จนเป็นที่ยอมรับ เชื่อมั่น และศรัทธาจากประชาชนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๒) เพื่อพัฒนากลไกในการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสู่การปฏิบัติ
- ๓) เพื่อยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้บรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ
- ๔) เพื่อประชาสัมพันธ์ ศบช. และสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นที่รู้จักของประชาชนในวงกว้าง
- ๕) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการรับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนและชาวต่างชาติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๖) เพื่อให้เกิดการส่งเสริมให้ความรู้แก่นักลงทุนและชาวต่างชาติเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตและเปิดเวทีแสดงความคิดเห็นต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๗) เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและชาวต่างชาติ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

๒.๓ เป้าหมาย**๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :**

- ๑) สำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต มีแนวทางมาตรการในการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสามารถบูรณาการและดำเนินการสืบสวนสอบสวนร่วมกันระหว่างหน่วยงานได้
- ๒) บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพและทักษะในด้านการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ๑) ค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยได้รับการขับเคลื่อนอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- ๒) บุคลากรภาครัฐกิจเอกชนและนักลงทุนรู้จักสำนักงาน ป.ป.ท. และมีความมั่นใจในการดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ๑) ระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยมีแนวโน้มสูงขึ้น สามารถบรรลุตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งประเทศไทยมีภาพลักษณ์ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดีขึ้น
- ๒) ภาพลักษณ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศไทยในสายตาบุคลากรภาครัฐกิจเอกชน นักลงทุน และชาวต่างชาติดีขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ นักธุรกิจ นักลงทุน ภาคเอกชนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการทุจริต

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ๑) มีรายงานข้อเสนอมาตรการ แนวทางในการขับเคลื่อนยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) จำนวน ๑ ฉบับ

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ๑) มีการขับเคลื่อนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานภาครัฐ / ภาคเอกชน / ประชาชนทุกภาคส่วน ให้ความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย สามารถสะท้อนให้เห็นความจริงจังและต่อเนื่องในการขับเคลื่อนค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจและเชื่อมั่นในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน ป.ป.ท. เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้มีความเชื่อมั่นต่อการให้บริการภาครัฐ ตลอดจนความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยดีขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑) มีมาตรการและแนวทางในการขับเคลื่อนค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

๒) ใช้การตอบแบบสอบถาม แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ หน่วยงานภาครัฐ / ภาคเอกชน / ประชาชนทุกภาคส่วน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมที่ ๑ การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรมย่อย ดังนี้					
กิจกรรมที่ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ผลคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ศึกษา วิเคราะห์ดัชนีชี้วัดการทุจริตต่างๆ ผลคะแนนดัชนีการรับรู้การ ทุจริตแหล่งข้อมูล พร้อมทั้งสรุปแหล่ง และภาพรวมของคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริตที่ผ่านมา)	-	✓	-	-	
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ จัดพิมพ์เอกสารทางวิชาการ/รายงานผลการศึกษา พร้อมข้อเสนอ/แนวทาง/มาตรการ ในการขับเคลื่อนค่าคะแนนดัชนีการ รับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศ ไทยในปีต่อไป เสนอสำนักงาน ป.ป.ท.	-	✓	✓	-	
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้ดัชนีการรับรู้การ ทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)	-	✓	-	-	
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนามาตรการความโปร่งใสในภาครัฐในการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ประกอบด้วย ๓ กิจกรรมย่อย ดังนี้					
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรการ ความโปร่งใสในภาครัฐในการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - การกำหนดกรอบ แนวทาง มาตรการ และแผนปฏิบัติการด้านการ ยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยแบบ บูรณาการสู่การปฏิบัติ	-	-	✓	-	
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การอำนวยความสะดวกการยกระดับคะแนนดัชนี การรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ในหน่วยงานภาครัฐแบบบูรณาการ - การดำเนินงานโครงการสำคัญเร่งด่วน (Quick Win) ในการยกระดับ ค่าคะแนน CPI ของประเทศไทย)	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนในการป้องกันการทุจริตและ ประพฤตินิยมชอบ ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมย่อย ดังนี้					
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ สัมมนาภาคธุรกิจเอกชนและนักลงทุนเพื่อส่งเสริม ธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยม ชอบ ณ สำนักงาน ป.ป.ท. เขตพื้นที่	-	✓	-	-	
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ จ้างถามประจำศูนย์ขับเคลื่อนการบริการภาครัฐ สำหรับนักลงทุนและชาวต่างชาติ	✓	✓	✓	✓	

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๓ ประชุมชี้แจง มาตรการของฝ่ายบริหารเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการยกระดับธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างและการพิจารณาอนุมัติอนุญาตของทางราชการ แก่หน่วยงานภาครัฐ	✓	-	-	-	
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔ ประชุมชี้แจง มาตรการของฝ่ายบริหารเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการยกระดับธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างและการพิจารณาอนุมัติอนุญาตของทางราชการ แก่ผู้ประกอบการภาคเอกชน	✓	-	-	-	
รวมงบประมาณ (ห้าล้านบาทถ้วน)					๕,๐๐๐,๐๐๐

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
				๑,๐๘๖,๗๐๐	๒,๑๒๖,๗๐๐	๑,๓๕๖,๗๐๐	๔๒๙,๙๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๕,๐๐๐,๐๐๐		

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ **อบรมสัมมนา** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ **ประชาสัมพันธ์** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ **งบลงทุน** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ **เดินทางไปราชการต่างประเทศ** (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ **จ้างที่ปรึกษา** (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ **รายจ่ายอื่น** (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคุณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ.....
(กลุ่มภารกิจด้าน : ระบุเพียง ๑ กลุ่มภารกิจ.....)

หน่วยงาน : กองบริหารความเสี่ยงและสกัดกั้นการทุจริตในภาครัฐ.....
ผู้ประสานงานหลัก : นางสาววิมลญา ขวศุกุล / นางประภาพรพรณ อนุสนธิ์ / นายกัลณวิชัย นวลจันทร์.....
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๒-๕๐๒-๖๖๗๐ ต่อ ๔๔๔๔.....
E-mail : riskpacc29@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ♦ องค์ประกอบ ระบบราชการที่โปร่งใส ♦ ปัจจัย การประเมินและเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมและขับเคลื่อนให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัจจุบันการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศไทยมีความรุนแรงเป็นปัญหาที่บั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคง และความเจริญก้าวหน้าของประเทศไทยในทุกๆ ด้าน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง โดยรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับปัญหานี้มากโดยถือเป็นวาระแห่งชาติ จนเป็นเหตุปัจจัยที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อลดและขจัดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันให้หมดสิ้นไป การแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่ผ่านมานั้นถือว่ายังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เนื่องจากกลไก มาตรการ แนวทางและการบังคับกฎหมายยังไม่จริงจัง เข้มแข็งและเพียงพอ ซึ่งหากปล่อยให้เกิดการทุจริตต่อไปก็จะกัดกร่อนประเทศให้หายจนเป็นที่สุด สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) จึงได้ขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในภาครัฐมาใช้กับหน่วยงานภาครัฐเพื่อลดและขจัดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันให้หมดสิ้นไป โดยการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยเป็นหลักประกันองค์กร ในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริต หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต จึงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการค้นหา หรือระบุจุดอ่อน (Weakness) ของระบบต่าง ๆ ภายในองค์กร ที่อาจเป็นช่องให้เกิดการทุจริต และเป็นการมุ่งหาความเป็นไปได้ (Potential) ที่จะเกิดการกระทำการทุจริตในอนาคต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

ปัจจุบันสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน ๒ ส่วน คือ ๑) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในภาครัฐ ซึ่งขับเคลื่อนผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวง ๒) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ โดยมีคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่มีการพัฒนาเครื่องมือเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพเพื่อประเมินแผนบริหารความเสี่ยง และผลการดำเนินการในเชิงคุณภาพกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการ การตรวจติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ รวมถึงการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะและมาตรการในการป้องกันการทุจริตเพื่อลด

และปิดโอกาสการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ในการดำเนินการขับเคลื่อนได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรมหาชน ทำการประเมินตนเองด้วยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตในการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ หรือโครงการที่มีผลกระทบในวงกว้างต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม พร้อมทั้งนำเสนอมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่เหมาะสม เพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริตในการดำเนินโครงการ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการที่มีผลกระทบ ในวงกว้างต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม ส่งมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งจากการวิเคราะห์แผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน พบว่ามีโครงการ/กิจกรรมที่เสี่ยงต่อการเกิดการทุจริต ดังนั้น เพื่อเป็นการสกัดกั้น ลดและปิดโอกาสการทุจริต ในการดำเนินโครงการของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สำนักงาน ป.ป.ท. จึงจำเป็นต้องมีการตรวจ ติดตาม การดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการที่มีผลกระทบในวงกว้างต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม เพื่อสกัดกั้น ลดและปิดโอกาสการทุจริตในการดำเนินโครงการของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่ตรวจสอบ ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน จึงเห็นควรดำเนินโครงการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าวอย่างเป็นระบบและสามารถนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งเป็นกลไกในการประสานขับเคลื่อนการต่อต้านการทุจริตในระดับชาติ จึงได้พัฒนาแนวทางการดำเนินการเพื่อวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพจน์มิชอบ ในส่วนราชการโดยมุ่งเน้นผลักดันให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานในกำกับของรัฐ มีการพัฒนามาตรการ วิธีการลดความเสี่ยงการทุจริตเพื่อให้การป้องกันการทุจริต มีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพที่กำหนด รวมทั้งสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานในกำกับของรัฐ ในการจัดทำ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของโครงการที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ “รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” อันเป็นการป้องกัน ลดและปิดโอกาสการทุจริตของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลทำให้คดียุติธรรมและประพจน์มิชอบลดลง ระบบราชการโปร่งใส ประชาชนเกิดความมั่นใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีเป้าหมายให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพจน์มิชอบ

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบกรอบแนวทาง วิธีการในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และเกณฑ์ประเมินผลความเสี่ยง การทุจริตตาม เกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS)

๒.๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี “รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” ได้รับทราบกรอบแนวทาง วิธีการในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการขนาดใหญ่ และสามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตเพื่อควบคุม ป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริตได้อย่างตรงประเด็นและมีประสิทธิภาพ

๒.๒.๓ เพื่อการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบายหรือ โครงการขนาดใหญ่

๒.๒.๔ เพื่อเสนอแนะมาตรการในการป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

๑. หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) มีกรอบ แนวทาง วิธีการในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และกรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS) รวมทั้งสามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างตรง ประเด็นและมีประสิทธิภาพ

๒. หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี “รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” มีกรอบแนวทาง วิธีการในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตโครงการ ขนาดใหญ่ และสามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ยื่นต่อสำนักงบประมาณพร้อมคำขอ เพื่อให้สำนักงบประมาณ พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณ

๓. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่เพื่อควบคุม ป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริตได้อย่างตรงประเด็นและมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

๑. หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) ผ่านเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS)

๒. หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี “รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” สามารถประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตในโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. ผลของการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ สามารถลดการทุจริตในการดำเนินโครงการ และสามารถพิทักษ์งบประมาณของแผ่นดินได้ตั้งแต่ต้นทางของการดำเนินโครงการ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) มีมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานที่มี ประสิทธิภาพ และผ่านเกณฑ์ประเมินผลความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการ ทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒. หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่จะขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ “รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” สามารถทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของโครงการส่งสำนักงบประมาณ พร้อมคำขอได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ มีมาตรการ/แนวทางในการป้องกัน เฝ้าระวัง เพื่อลด และปิดโอกาสการ ทุจริตในการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ และมีการใช้จ่ายงบประมาณของแผ่นดินเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมี ประสิทธิภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ**เชิงปริมาณ :**

๑. หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ(กรุงเทพมหานคร สำนักงาน เขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) มีความรู้ ความเข้าใจ มีการจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต และมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน และส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต มายังสำนักงาน ป.ป.ท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ“รายการในงบลงทุน วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง” จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตส่งมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓. มีการลงพื้นที่กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ :

๑. หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) ผ่านเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ ที่เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการป.ป.ท. เพื่อให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑ เล่ม

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑.หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) ผ่านเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินเชิงคุณภาพของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการเชิงนโยบาย หรือโครงการขนาดใหญ่ ที่เลขาธิการคณะกรรมการป.ป.ท. ให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑ เล่ม

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

หน่วยงานภาครัฐระดับกรม/เทียบเท่า รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน จังหวัด องค์การปกครองรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา)

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ โรงแรมในกรุงเทพ ปริณทล หรือต่างจังหวัด และการลงพื้นที่ตรวจ ติดตามทั่วประเทศ

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง จำนวน๓,๐๐๐,๐๐๐..... บาท

☐ จ้างที่ปรึกษา จำนวน บาท

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ**: M๔ - M๕****๓.๑ แผนการดำเนินงาน**

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมที่ ๑ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงคู่มือ และกรอบแนวทางในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	✓	✓			๓,๐๐๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินโครงการที่เป็นไปตามเกณฑ์ชี้วัดความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่		✓	✓	✓	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
			(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)					๓,๐๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์พบาก การกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อโครงการ / กิจกรรม “โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการคุ้มครองพยานคดีทุจริตในภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท.”

(กลุ่มภารกิจด้าน : ภารกิจด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กลุ่มงานอำนวยการด้านคุ้มครองพยาน กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต.....

ผู้ประสานงานหลัก : นายโสภณ วีระวงศ์ภิญโญ, นายอรรถวัฒน์ ประเคนรี, นายปิยพันธ์ เปรมโยธิน.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๔๒๒๒.....

E-mail : sophon.t@pacc.go.th, attavat.p@pacc.go.th, piyaphon.p@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การปราบปรามการทุจริต..... • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ..... • องค์ประกอบ การปราบปรามการทุจริต..... • ปัจจัย.....มาตรฐานการสืบสวนปราบปราม..... • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต.....
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาเรื่องที่ ๓ นวัตกรรมประสานความร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

.....ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ จำเป็นต้องจัดให้พยานหรือผู้แจ้งเบาะแสมีความมั่นใจในความปลอดภัยของตนเองและบุคคลในครอบครัว หากได้มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เนื่องจากคดีเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ถือเป็นคดีที่มีผลกระทบต่อผู้ที่ดำรงตำแหน่งทางราชการ ซึ่งมีความเชื่อมโยงถึงกันกับเครือข่ายทางการเมืองหรือเครือข่ายผู้มีอิทธิพลในพื้นที่อีกด้วย ดังนั้น สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองพยานไว้ ภายใต้พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรากฏอยู่ใน มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ ประกอบกันระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ว่าด้วยมาตรการคุ้มครองเบื้องต้นตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดมาตรการในการคุ้มครองเบื้องต้นแก่ผู้กล่าวหา ผู้เสียหาย ผู้ทำคำร้อง ผู้ร้องทุกข์กล่าวโทษ ผู้ให้ถ้อยคำหรือผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อมูลใดเกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐเอาไว้ สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ กำหนดให้รัฐจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือเบาะแสการทุจริต โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งประเทศไทยได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ ที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนและจริงจัง.....

.....สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะหน่วยงานที่ดำเนินการการคุ้มครองพยานคดีทุจริตในภาครัฐ โดยมีมาตรการคุ้มครองเบื้องต้นสามารถดำเนินการคุ้มครองด้วยตนเอง หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการคุ้มครองพยาน ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่คุ้มครองพยาน มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นในการคุ้มครองพยาน สามารถปฏิบัติการกิจคุ้มครองความปลอดภัยในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พยาน รวมถึงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พนักงาน อันจะส่งผลให้การดำเนินงานสัมฤทธิ์ผลเป็นอย่างดียิ่งขึ้น กองอำนวยการต่อจําการทุจริต จึงเห็นควรดำเนินโครงการ “โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการคุ้มครองพยานคดีทุจริตในภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท.” เพื่อพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญในการคุ้มครองพยานตามมาตรการคุ้มครองเบื้องต้น ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่ ในการรองรับการปฏิบัติการกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สามารถคุ้มครองความปลอดภัยแก่พยานในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในหลาย ๆ รูปแบบ อีกทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจการคุ้มครองพยาน ยุทธวิธีที่จำเป็นในการคุ้มครองพยานในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับพยานให้มีความมั่นใจในการแจ้งเบาะแสการทุจริต และเป็นพยานในคดีทุจริตต่าง ๆ จนสามารถนำตัวผู้กระทำผิดมาลงโทษได้.....

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อฝึกทักษะในการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองพยานให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองพยานให้มีมาตรฐานและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน.....
- ๒.๒.๒ เพื่อให้พยาน มีความเชื่อมั่นเมื่อเข้าสู่ในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน และเข้าสู่กระบวนการคุ้มครองความปลอดภัยตามมาตรการคุ้มครองเบื้องต้น.....

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองพยานได้รับการพัฒนาทักษะการคุ้มครองพยานที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น.....
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองพยาน สามารถคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่พยานหรือผู้แจ้งเบาะแสได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพยานมีความเชื่อมั่นและมั่นใจในการให้ข้อเท็จจริง อันจะส่งผลให้สามารถนำตัวผู้กระทำผิดมาลงโทษตามกฎหมายได้มากขึ้น.....
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการคุ้มครองพยานได้รับการพัฒนาทักษะการคุ้มครองพยานที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น และทำให้พยานมีความเชื่อมั่นและมั่นใจในการให้ข้อเท็จจริง ส่งผลให้สามารถนำตัวผู้กระทำผิดมาลงโทษตามกฎหมายได้มากขึ้นและส่งผลให้การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐลดลง.....

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย.....

เชิงคุณภาพ : ...มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้เพิ่มขึ้น.....

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการแบบทดสอบก่อน-หลัง การอบรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวม ๔๐ คน.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการสถานที่เอกชนในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี หรือต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

๓.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรม :พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการคุ้มครองพยานคดีทุจริตในภาครัฐของสำนักงาน
ป.ป.ท.

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๔๐๐,๐๐๐	๓๘๑,๖๒๘.๕๖	๖๕๐,๐๐๐	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)		←→			๔๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๙๖,๙๖๐	๓๘๑,๖๒๘.๕๖	๖๕๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐		๑,๕๒๘,๕๘๘.๕๖

๓.๒ กิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย (ประเภทค่าใช้จ่าย)

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : โครงการศูนย์บูรณาการฐานข้อมูลต่อต้านการทุจริตในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านการขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ.....)

หน่วยงาน : สำนักงานปปท.เขต ๙.....

ผู้ประสานงานหลัก : นางประไพพรรณ รัตนะ... นางสาวพิชญาภา สุสถาพร... นายภาสกร หมดศรี.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๗๔-๕๕๒๐๒๗-๘ ๐๗๔-๕๕๒๐๒๙.....

E-mail : praphaiphon.r@pacc.go.th... pichayapha.s@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ : M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง ประเด็น : การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๑ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น ♦ แผนย่อย : การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ♦ เป้าหมายแผนย่อย : ภาคใต้มีความสงบสุข ร่มเย็น ♦ องค์ประกอบ...การบริหารจัดการและแนวทางการแก้ไขปัญหา ♦ ปัจจัย...การบูรณาการการทำงานของภาครัฐและภาคีเครือข่าย ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย : ป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๘ : ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เป้าหมายภาพรวม : ประเทศไทยมีความมั่นคงและมีเสถียรภาพมากขึ้น ประชาชนดำรงชีวิตโดยปกติสุข รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพบริหารจัดการ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงแบบองค์รวมและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ชาติ
นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๕ : การป้องกันและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ บูรณาการประสานความร่วมมือเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การขับเคลื่อนมาตรการและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านความมั่นคง การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง และด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และเป้าหมายรวมของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดแนวทางการพัฒนาด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริตให้ได้ มาตรฐานสากลและเป็นมาตรฐานเดียวกันประกอบกับแผนปฏิบัตินโยบายการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบงานป้องกันการทุจริตเชิงรุกในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนรวมถึงการพัฒนาบูรณาการฐานข้อมูลคดีทุจริตกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นจากการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ครอบคลุมแง่มุมทุกมิติและบริบททุกพื้นที่ของประเทศ รวมถึงการแก้ไขปัญหาความมั่นคงที่สำคัญจากการก่อความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่นอกจากปัจจัยอัตลักษณ์เฉพาะในพื้นที่ด้านชาติพันธุ์ ศาสนาวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์แล้ว ปัญหาส่วนหนึ่งที่สำคัญเป็นปัจจัยที่ส่งผลเอื้อให้ความรุนแรงในพื้นที่ยังเกิดขึ้นตลอดเวลาจากสาเหตุปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของหน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘ จากการลงพื้นที่ป้องกันการทุจริตเชิงรุก ติดตามตรวจสอบจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวเชิงลึกกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่และการแจ้งเบาะแส พบมีเจ้าหน้าที่รัฐผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบบางหน่วยงานเข้าไปมีส่วนพัวพันเกี่ยวข้องในการกระทำความผิดลักลอบทำลายทรัพยากรธรรมชาติ (ป่าไม้ ดิน หิน หินทราย) การค้าสิ่งของผิดกฎหมายการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยร่วมกับกลุ่มผู้มีอิทธิพลในพื้นที่ รวมถึงเจ้าหน้าที่และหน่วยงานรัฐระดับพื้นที่ที่มีพฤติกรรมบิดเบือนในการใช้งบประมาณและอำนาจในตำแหน่งหน้าที่ส่อไปในทางมิชอบเอื้อประโยชน์สนับสนุนกลุ่มผู้กระทำความผิดและแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบกฎหมาย รวมตลอดถึงมีการปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควรหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบไม่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต หรือจับกุมดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันเป็นการใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ/ประชาชน เป็นเหตุให้เหตุการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ยังคงทวีความรุนแรง ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการแก้ไข ปัญหาความไม่สงบของรัฐบาล ทำให้การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืนเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้สามารถป้องปรามระงับยับยั้งการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตผิดกฎหมายหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้เหมาะสมทันทั่วถึง บรรลุผลตามเป้าหมายในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาให้ลดน้อยถอยลง ระงับยับยั้งไม่ให้เกิดปัญหาการทุจริตขึ้นใหม่ ทำให้ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นด้านความมั่นคง และด้านการปรับสมดุลพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรีลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ สำนักงานปปท.เขต ๙ จึงได้กำหนดแนวทาง ป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเชิงรุกในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยประสานบูรณาการความร่วมมือจากคณะทำงาน ทุกภาคส่วนประกอบด้วยหน่วยงานความมั่นคงและส่วนราชการที่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งภาคเอกชนในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ ภายใต้โครงการศูนย์บูรณาการฐานข้อมูลต่อต้านการทุจริตในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ บูรณาการ ฐานข้อมูลคดีทุจริตร่วมกับหน่วยงานความมั่นคง/เครือข่ายภาคประชาสังคมในจังหวัดชายแดนภาคใต้ การกำกับส่งเสริมธรรมาภิบาล ให้กับหน่วยงานภาครัฐปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต การใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเดือดร้อน เสียหายแก่ทางราชการ/ประชาชน การติดตาม ตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบ การใช้จ่ายงบประมาณ การดำเนินงานตามแผนงานโครงการของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง บรรลุภารกิจวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และบูรณาการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นจากการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ รวมถึงรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในภาครัฐ อันจะช่วยแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีอยู่เดิมให้หมดสิ้นไปและป้องกันยับยั้งและลดโอกาสการทุจริตใหม่ ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อบูรณาการพัฒนารฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบ/การใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายแก่ทางราชการ/ประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๒.๒.๒ เพื่อป้องกันระงับยับยั้งการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตผิดกฎหมาย ลดปัจจัยแทรกซ้อนอันเกิดจากการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๒.๒.๓ เพื่อกำกับ ติดตาม ส่งเสริมการใช้อำนาจหน้าที่ การดำเนินงานตามแผนงานโครงการของหน่วยงานรัฐ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บูรณาการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นจากการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๒.๒.๔ เพื่อให้มีแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะในการดำเนินการกับหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรมละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือทุจริตและประพฤติมิชอบ/การใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ/ประชาชน ในทางปกครอง ทางวินัย หรือทางอาญา

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ **เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :** ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่รัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และกำกับเสริมสร้างธรรมาภิบาลหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- ๑) การพัฒนาศูนย์บูรณาการฐานข้อมูลการต่อต้านการทุจริตในจังหวัดชายแดนภาคใต้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ในสำนักงาน ป.ป.ท.เขต ๙
- ๒) ป้องปรามระงับยับยั้งการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ บูรณาการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่ประชาชนได้รับผลกระทบ/เสียหายในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ กำกับติดตามส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐให้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๓) ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานพร้อมข้อเสนอแนะต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันแก้ไขปัญหาทุจริตและดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรม ทุจริตและประพฤติมิชอบ/ใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายแก่ทาง ราชการ/ประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๒.๓.๓ **ผลที่คาดว่าจะเกิด :** ป้องปรามระงับยับยั้งการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตประพฤติมิชอบ การกำกับเสริมสร้างธรรมาภิบาลหน่วยงานรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐ ลดปัจจัยแทรกซ้อนอันเกิดจากการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ ลดผลกระทบ/แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดขึ้นจากการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้วยกลไกการบริหารงานภาครัฐร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่รัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีการแลกเปลี่ยนและถูกนำไปใช้ประโยชน์ด้านการต่อต้านการทุจริต และแก้ไขปัญหาลดผลกระทบความเดือดร้อนเสียหายของประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

เชิงคุณภาพ : ชุดปฏิบัติการคณะทำงานโครงการศูนย์บูรณาการลงพื้นที่ติดตามตรวจสอบขยายผล/แก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่รัฐที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ/การใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายแก่ประชาชน/ทางราชการที่ได้รับจากฐานข้อมูลต่อต้านการทุจริต/งานการข่าว/การแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ รวมทั้งกำกับ ติดตาม ส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐให้ปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๕ **วิธีวัดผลโครงการ** รายงานผลดำเนินการ/ความคืบหน้า/แนวทางมาตรการในการแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่รัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับผลกระทบเสียหายได้รับการแก้ไขด้วยกลไกการบริหารงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่รัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

หน่วยงานรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐ/ประชาชน/กลุ่มธุรกิจ/องค์กรเอกชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ – เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน ปปท.เขต ๙ จำนวน ๕ จังหวัด (นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล สงขลา)

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๒,๕๑๒,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมประสานการปฏิบัติบูรณาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าว/รับแจ้งเบาะแส ลงพื้นที่ติดตาม/ตรวจสอบ/กำกับส่งเสริมธรรมาภิบาลภาครัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบ/ใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายแก่ประชาชน/ทางราชการในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงเครือข่าย/ภาคประชาชนในพื้นที่/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒ การบันทึกข้อมูล วิเคราะห์ประมวลผล สรุปรายงานเบื้องต้น เปรียบเทียบติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย การรายงานผลดำเนินการที่เกี่ยวข้อง การประสานความร่วมมือแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบ/ใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติราชการ ก่อให้เกิดความความเดือดร้อนเสียหายแก่ประชาชน/ทางราชการ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	✓	✓	✓	✓	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๒,๕๑๐,๓๐๐	๒,๓๘๓,๗๙๒ (ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗)	๒,๕๑๐,๓๐๐	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ ระบุผล การ เบิกจ่าย ด้วย)	๖๒๘,๐๐๐	๖๒๘,๐๐๐	๖๒๘,๐๐๐	๖๒๘,๐๐๐	๒,๕๑๒,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๑,๒๗๙,๒๐๐	๒,๕๑๐,๓๐๐	๒,๕๑๐,๓๐๐	๒,๕๑๒,๐๐๐	๒,๕๑๒,๐๐๐	๑๐,๐๔๔,๖๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ประสานงานหลัก : นายนักสิทธิ์ อึ้งสกุล
โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๓
E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ พัฒนาศักยภาพและพัฒนาศักยภาพให้เป็นผู้มีอาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เป็นหน่วยงานหลักและศูนย์กลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ความสำคัญต่อการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างฐานข้อมูลกลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้จัดทำโครงการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐขึ้นเพื่อตอบสนองต่อการกิจและความจำเป็นที่จะสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อันจะทำให้เกิดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกในการบริหารงานของประเทศ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้แทนจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๒.๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจมาตรฐาน แนวทางการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดทำฐานข้อมูลกลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๒.๒.๓ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำกระบวนการบูรณาการฐานข้อมูลในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๔๐ คน
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. และ ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เกิดความร่วมมือระหว่างกัน และมีความเข้าใจในมาตรฐาน แนวทางการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดทำฐานข้อมูลกลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เกิดการบูรณาการประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
- เชิงปริมาณ : มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑ หน่วยงาน
- เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เกิดการประสานความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
- ๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สถานที่ของเอกชน และสำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓๐๐,๐๐๐

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ					
(ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓๘,๑๓๐	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๖๐๓๘,๑๓๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ **อบรมสัมมนา** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ **ประชาสัมพันธ์** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ **งบลงทุน** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ **เดินทางไปราชการต่างประเทศ** (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ **จ้างที่ปรึกษา** (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ **รายจ่ายอื่น** (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม การขับเคลื่อนมาตรการความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริตในการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ในกรณีประชาชนผู้เข้ารับบริการแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่น

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ.....)

หน่วยงาน : กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ (กนร.).....

ผู้ประสานงานหลัก : นายประธานรัฐ ปฐมธนพงศ์ (นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กนร.).....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๖๒ - ๕๙๗-๑๕๘๒.....

E-mail :@.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... ♦ องค์ประกอบ.....V.๑๓.สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ ปัจจัย.....F.๑๓๐๒ การบังคับใช้มาตรการทางวินัยที่เคร่งครัด..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่องเพื่อ สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓. การขับเคลื่อนและกำกับการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔. ส่งเสริมช่องทางการรับแจ้งเบาะแสความเดือดร้อนของประชาชนและนักลงทุนต่างชาติ

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๘/๒.(๑) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) มีหน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบดำเนินการในกรณีหน่วยงานของรัฐมีวิสัยปฏิบัติ หรือการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ประกอบกับองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) ได้มีการประกาศคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากจำนวน ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก ประเทศไทยได้ ๓๖ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๑๐๑ แม้ค่าคะแนน CPI ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่พบว่า จากแหล่งข้อมูลทั้ง ๔ แหล่ง จะมีคะแนนเพิ่มขึ้น ๒ แหล่ง ซึ่งได้แก่ แหล่งข้อมูล IMD World Competitiveness Yearbook (IMD) ได้ ๔๓ คะแนน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ ๓๙ คะแนน) และแหล่งข้อมูล World Economic Forum (WEF) ได้ ๔๕ คะแนน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ ๔๒ คะแนน) จากมุมมองของผู้ตอบแบบสอบถามที่เข้ามาประกอบธุรกิจในประเทศไทยเริ่มมีทิศทางที่ดีขึ้น เนื่องจากภาครัฐได้มีการแก้ไขปัญหาวาทิตติสนั่น โดยมีการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องกับสินบนอย่างจริงจัง รวมทั้งการพัฒนาระบบการอนุมัติ อนุญาตให้มีความโปร่งใส การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้ส่งเสริมให้มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการอนุมัติอนุญาตตามนโยบาย “Digital Government” ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลลงในระบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ทำให้ภาคประชาชนมีความตื่นตัวในการจับตามองการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ แหล่งข้อมูลที่ได้รับคะแนนลดลงมีจำนวน ๒ แหล่ง ได้แก่ แหล่งข้อมูล The Political and Economic Risk Consultancy (PERC) ได้ ๓๕ คะแนน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ ๓๖ คะแนน) และแหล่งข้อมูล World Justice Project (WJP) ได้ ๓๔ คะแนน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ ๓๕ คะแนน) จากการรับรู้ของผู้ประเมินที่มองว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐยังรับรู้และถือปฏิบัติตามนโยบายของรัฐเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมไม่เท่าที่ควร รวมถึงยังคงมีการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนขาดการผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานรัฐยังต้องมีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนและดำเนินการอย่างต่อเนื่องสำหรับแหล่งข้อมูลที่ได้รับคะแนนคงที่มีจำนวน ๕ แหล่ง ได้แก่ (๑) แหล่งข้อมูล Varieties of Democracy Institute (V-DEM) ได้ ๒๖ คะแนน (๒) แหล่งข้อมูล Bertelsmann Stiftung Transformation Index (BTI) ได้ ๓๗ คะแนน (๓) แหล่งข้อมูล Economist Intelligence Unit Country Risk Ratings (EIU) ได้ ๓๗ คะแนน (๔) แหล่งข้อมูล Global Insight Country Risk Ratings (GI) ได้ ๓๕ คะแนน และ (๕) แหล่งข้อมูล PRS International Country Risk Guide (PRS) ได้ ๓๒ คะแนน จากมุมมองของผู้ประเมินในแหล่งข้อมูลดังกล่าว อาจเห็นว่าถึงแม้ในปีที่ผ่านมาประเทศไทย จะได้ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาวาทิตติสนั่น โดยมีการแก้ไขปัญหาวาทิตติสนั่นต่าง ๆ เช่น มีการประกาศใช้กฎหมายเกี่ยวกับระบบ การลงโทษผู้ที่กระทำการทุจริต แต่ในปัญหาวาทิตติสนั่นต่าง ๆ ของประเทศไทย ยังคงมีอยู่ ไม่แตกต่างจากปีที่ผ่านมา เช่น พฤติกรรมการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการตรวจสอบและลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำการทุจริต ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาลำดับนี้ได้อย่างเป็นรูปธรรม อย่างไรก็ตาม แม้คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเพิ่มขึ้น แต่เมื่อพิจารณาเฉพาะสถานการณ์ปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ความกังวลถึงเดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ก็พบว่ามีความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการทุจริตหลายกรณีที่น่าเป็นกังวล อาทิ กรณีฉ้อฉลที่ดินมรดกของนายสุทิน คลังแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย กรณีการทุจริตที่ดินของนายสุทิน คลังแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย กรณีการทุจริตที่ดินของนายสุทิน คลังแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย กรณีการทุจริตที่ดินของนายสุทิน คลังแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นต้น ซึ่งยังไม่เพียงพอที่จะยืนยันว่าสถานการณ์การทุจริตในประเทศไทยดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ภาครัฐและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอาจต้องทำงานหนักขึ้นทั้งในเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติเพื่อจัดการกับปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่จะส่งผลกระทบต่อโครงสร้างสังคมที่สงบสุข ยุติธรรม และโปร่งใสต่อไป ทั้งนี้ สอดคล้องกับคำแนะนำขององค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (TI) ที่ระบุว่า นานาประเทศควรให้ความสำคัญในการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจบริหาร ตุลาการและนิติบัญญัติ รวมทั้งส่งเสริมสิทธิเสรีภาพทางสังคม ให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงข้อมูลภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ การจำกัดการใช้สิทธิพลทางการเมือง ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้มแข็งเกี่ยวกับการขัดกันแห่ง

ผลประโยชน์ รวมถึงการรับมือกับปัญหาการทุจริตข้ามชาติในทุกรูปแบบ ดังนั้น ประเทศที่มีค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงควรให้ความสำคัญร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ในเรื่องการต่อต้านสินบนข้ามชาติ ตลอดจนการติดตามทรัพย์สินคืน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ จึงได้ดำเนินการจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ โดยคัดเลือกสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร จำนวน ๕๐ เขต ที่มีงานบริการเป็นจำนวนมาก ให้เป็นหน่วยงานบริการนำร่องที่ถูกประเมินผลจากงานบริการประชาชนที่มีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตร และการออกให้อาชญาบัตร ตามกฎหมายหรือกฎที่เกี่ยวข้อง โดยมีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนทุกงานบริการ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขึ้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสาร หรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกันคำขอ และมีการกำหนดให้ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเอง โดยคู่มือสำหรับประชาชนปิดประกาศ ไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ได้มีการออกแบบและจัดทำระบบดังกล่าวเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการประเมินจากประชาชนผู้รับบริการผ่านคิวอาร์โค้ด (QR Code) ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้เข้ารับบริการ (ชาวไทยและชาวต่างชาติ) สามารถแสดงความคิดเห็นและประเมินคุณภาพการให้บริการอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการแจ้งข้อมูลที่ไม่ได้รับบริการตามที่หน่วยงานภาครัฐได้มีการประกาศเผยแพร่ไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน หรือพบพฤติการณ์การกระทำความผิดหรือมีลักษณะส่อไปในทางทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และประสงค์จะแจ้งข้อมูลให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งเป็นการเฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นการทุจริตประพฤติมิชอบให้กับประชาชนผู้เข้ารับบริการกับหน่วยงานภาครัฐได้อย่างเท่าเทียม

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดความต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ตลอดจนความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง และเป็นฐานข้อมูลในการกำหนดนโยบาย/แนวทาง/มาตรการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐสำหรับรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งยังช่วยลดโอกาสการทุจริตประพฤติมิชอบ และการเรียกรับสินบน ซึ่งจะส่งผลต่อค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้เพิ่มสูงขึ้นได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองกำกับและขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบายภาครัฐ จึงเห็นควรติดตาม เฝ้าระวังและตรวจสอบวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ซึ่งเป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยตรง

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อรับทราบข้อเท็จจริงจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกันกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

๒.๒.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

๒.๒.๓ เพื่อสร้างระบบราชการที่โปร่งใส ปราศจากพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตประพฤติมิชอบ

๒.๒.๔ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการเฝ้าระวังและสกัดกั้นการทุจริตประพฤติมิชอบของงานบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒.๕ เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์/ตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่นจากประชาชนผู้เข้ารับบริการสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีการรายงานสรุปผลการรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการหรือรายงานผลการวิเคราะห์/ตรวจสอบ และ/หรือข้อเสนอจากประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับการแก้ไขและปรับปรุงวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานบริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐในราชการส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย/แนวทาง/มาตรการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในราชการส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนจากระบบราชการส่วนท้องถิ่นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย เพื่อให้คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : สำนักงาน ป.ป.ท. มีฐานข้อมูลการแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่นจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

เชิงคุณภาพ : สำนักงาน ป.ป.ท. มีการบริหารจัดการจำนวนเรื่องรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเรื่องรับแจ้งจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ สำนักงาน ป.ป.ท. มีรายงานสรุปผลการรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการ หรือรายงานผลการวิเคราะห์/ตรวจสอบ และ/หรือข้อเสนอจากประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับการแก้ไขและปรับปรุงวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานบริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐในราชการส่วนท้องถิ่นในภาพรวม เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

สำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร และประชาชนผู้เข้ารับบริการ

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. และสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร**๒.๗ วิธีการดำเนินงาน**

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
กิจกรรมที่ ๑ รับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่นจากประชาชนผู้เข้ารับบริการผ่านระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐ	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการ โดยไม่ใช้ งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๒ วิเคราะห์/ตรวจสอบการแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐในราชการส่วนท้องถิ่นจากประชาชนผู้เข้ารับบริการผ่านระบบรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการภาครัฐ	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำรายงานสรุปผลการรับแจ้งข้อมูลการเข้ารับบริการ หรือรายงานผลการวิเคราะห์/ตรวจสอบ และ/หรือข้อเสนอจากประชาชนผู้เข้ารับบริการเกี่ยวกับการแก้ไขและปรับปรุงวิธีปฏิบัติหรือการดำเนินงานบริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐในภาพรวม เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการ “คุณธรรม สร้างสังคมที่ดี ป.ป.ท.”

(กลุ่มภารกิจด้าน : ..ด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : ..ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต.....

ผู้ประสานงานหลัก :นางสาวอัมมรัตน์ นุ่นทอง.....นางสาวพัทธนันท์ ประสิทธิ์วงษ์.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๙๒๒.....

E-mail : ..accoc@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย.....แผนย่อยด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย ...ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ♦ องค์ประกอบ.....๙๐๑ การสร้างการตระหนักรู้ ♦ ปัจจัย.....๙๐๑๒ การประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย...ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริตและการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรม.....
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เน้นการขับเคลื่อนแผนแม่บทตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม ผ่านกลไกประชารัฐให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยเน้นการสร้างวัฒนธรรมเข้มแข็งจากภายในและใช้คุณธรรมนำการพัฒนาที่จะสร้างคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์แบบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) เป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในส่วนราชการตามนโยบายของรัฐบาล ในขณะเดียวกันก็ส่งเสริมคุณธรรมในทุกมิติ จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ปฏิบัติตามค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมคุณธรรมที่เน้นกระบวนการระบิดจากข้างใน และนำคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา มาใช้ในการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งพัฒนา กลไกการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรมตามหลักศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและดำรงชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อนำไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา ดำรงชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

๒.๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกย่องคนดีเป็นต้นแบบ

๒.๒.๓ ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมคุณธรรมให้มีประสิทธิภาพในมิติต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมตามหลักศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิต.....

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และดำรงชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม

๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และยกย่องคนดีเป็นต้นแบบ

๓. มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมคุณธรรมให้มีประสิทธิภาพในมิติต่าง ๆ ทั้งด้านสังคม วัฒนธรรม

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

เชิงคุณภาพ : ผู้ที่ผ่านการเข้าร่วมโครงการมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมตามหลักศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิต

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ บุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๔๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ ปีนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินโครงการ กรุงเทพมหานครและพื้นที่ใกล้เคียง.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)	✓				๒๑๑,๙๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมเตรียมพร้อมและมอบหมายหน้าที่ในโครงการ	✓				
กิจกรรมที่ ๒ ขออนุมัติจัดประชุมและเตรียมเนื้อหาการชี้แจงให้ความรู้		✓			
กิจกรรมที่ ๓ จัดโครงการ/กิจกรรม และวัดผลความรู้ความเข้าใจ		✓			
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเสนอเลขาธิการ คณะกรรมการ ป.ป.ท.		✓			
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)		✓			

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม ค่าขอปี ๖๙
๙๐,๐๐๐	๕๑,๘๕๕		(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)		๒๑๑,๙๐๐			๒๑๑,๙๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๒๑๑,๙๐๐	๒๑๑,๙๐๐	๒๑๑,๙๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
(กลุ่มภารกิจด้าน :.....กลุ่มภารกิจด้านอำนาจการ.....)

หน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต.....
ผู้ประสานงานหลัก : นางสาวสุภาณี ใหญ่เอี่ยม นายธนบูลย์ ลลิตสุธีจำเริญ.....
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๒๑, ๐๙๒๒.....
E-mail : acoc@pacc.go.th.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย..การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย ..ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่เอื้อสัตย์สุจริต..... ♦ องค์ประกอบ..การสร้างการตระหนักรู้..... ♦ ปัจจัย..การประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย..ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย..ทุกระดับ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔.การอำนวยความสะดวกเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กร และบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑.พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ.พัฒนานุคลากร

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดแนวทางในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรภาครัฐให้เป็นทั้งคนเก่ง และคนดีตามหลักมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มุ่งหมายปรับเปลี่ยนภาครัฐโดยยึดหลัก ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม ถ่ายทอดสู่แนวทางการพัฒนาตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ให้ความสำคัญกับการปรับพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่มในสังคมให้มีจิตสำนึก มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การไม่ให้ ไม่รับสินบน มีความละเอียดต่อการกระทำผิด และไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต รวมถึงการปรับ “ระบบ” โดยการสร้างนวัตกรรม มาตรการ หรือกระบวนการในการป้องกันปรามการทุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในสำนักงาน ป.ป.ท. เห็นถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ทั้งสองข้างต้น จึงขอเสนอโครงการพัฒนาองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านการป้องกันปรามปรามการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ในการดำเนินงานด้านการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อปรับพฤติกรรม “คน” ตามแนวทางการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ ประกอบกันมุ่งหมายในการสร้างสังคม วัฒนธรรมทางจริยธรรมของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นคนดี มีความสามารถ มีคุณธรรม ซึ่งจะนำไปสู่ “เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นที่เชื่อถือ และไว้วางใจได้” (Trusted Public Officers) ดังวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและยกระดับภาพลักษณ์ประเทศไทยที่บริหารประเทศโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมสูงสุดเพื่อมุ่งไปสู่การเป็นประเทศที่ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และบรรลุเป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ” โดยมีอันดับและคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตที่สูงขึ้น

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ในการดำเนินงานด้านการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๒.๒.๒ เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งในด้านองค์ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude)
- ๒.๒.๓ เพื่อให้บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. นำองค์ความรู้ และสิ่งที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีการพัฒนาองค์ความรู้ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านองค์ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ ในการดำเนินงานด้านการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : การปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ในด้านการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพ (Efficiency) และเกิดประสิทธิผล (Effectiveness) ตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ความเชื่อมั่นของประชาชนในการดำเนินงานด้านการป้องกัน ปรามปรามการทุจริต และด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท.
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
เชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้

เชิงคุณภาพ : บุคลากรสำนักงาน.ป.ป.ท. มีการพัฒนาองค์ความรู้ที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์ในการดำเนินงาน
ด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม โดยมีบุคลากรสำนักงาน.ป.ป.ท. เข้าร่วม
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ บุคลากรสำนักงาน.ป.ป.ท. จำนวน ๑๘๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการจังหวัดนนทบุรี/จังหวัดใกล้เคียง.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)	☒	☒			๑๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ศปท. บอกเล่าเก้าสิบ	☒				
กิจกรรมที่ ๒ ขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สำนักงาน ป.ป.ท.	☒	☒			
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)	☒	☒			

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปี)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	-	๓๔,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓,๖๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : สัมมนานโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ผู้ประสานงานหลัก : นางวาสนา จิตุพร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๕๐๕, ๐๕๑๔ E-mail : policypacc@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประเพณีนิยม
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมาย : คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ : ระบบราชการมีความโปร่งใส • ปัจจัย : การตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ • แนวทางการพัฒนา : ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ • เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประเพณีนิยม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ :

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ในหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐมาตรา ๖๕ กำหนดว่า รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมาย โดยเมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษา เห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้เสนอแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ๒๓ ประเด็น ตลอดจนได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและหน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ดังนั้น การกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. จึงต้องสอดคล้องเชื่อมโยงและสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงเห็นควรดำเนินโครงการสัมมนา นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความเข้าใจถึง แนวนโยบายของผู้บริหารในการบริหารงานของสำนักงาน ป.ป.ท. และถ่ายทอดการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และมีกรอบในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นที่ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. จะต้องร่วมกันจัดทำกรอบแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้สอดคล้องเชื่อมโยงและสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. มุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรม

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อแนวนโยบายของผู้บริหารในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒.๒.๒ เพื่อร่วมกันวางกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนงานและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ในระยะต่อไป
- ๒.๒.๓ เพื่อร่วมกันวางกรอบแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้สอดคล้องเชื่อมโยงและสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ในระยะต่อไป

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้รับทราบทิศทาง นโยบายในการบริหารงานของสำนักงาน ป.ป.ท. แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ร่วมกันทบทวนการดำเนินงาน เพื่อนำมากำหนดแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๓. ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ร่วมกันวางกรอบแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เพื่อแก้ไขความเดือดร้อน

ของประชาชน โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแนวนโยบายของผู้บริหาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คน

เชิงคุณภาพ : ๑. สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขับเคลื่อนองค์กรภายใต้นโยบาย ทิศทาง และแนวทางการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๑ และ ไตรมาส ๔)

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. / สถานที่เอกชน ณ จังหวัดนนทบุรี หรือต่างจังหวัด

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน โครงการสัมมนาเรื่อง นโยบาย ทิศทางและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ					๑,๓๒๐,๐๐๐
เตรียมข้อมูล กรอบแนวทางการขับเคลื่อนงานตามนโยบายรัฐบาล	↔				
นโยบายผู้บริหาร และจัดเตรียม/กำหนดวันสัมมนา				↔	
ดำเนินการ	↔			↔	
๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล/เพื่อเตรียมขออนุมัติจัดโครงการสัมมนา					
๒. จัดทำข้อมูล / ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
๓. จัดโครงการสัมมนา					
กิจกรรมที่ ๑ มอบนโยบายของผู้บริหารในการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	↔				
กิจกรรมที่ ๒ การสัมมนาเพื่อทบทวนการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				↔	
กิจกรรมที่ ๓ การสัมมนาเพื่อวางกรอบแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท.					

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ				งบประมาณ (บาท)
	พ.ศ. ๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
หลังดำเนินการ	↔				
๑. ประเมินผลการจัดโครงการสัมมนาฯ				↔	
๒. สรุปผลการจัดโครงการสัมมนาฯ เสนอผู้บริหารรับทราบ และ ประชาสัมพันธ์เนื้อหาสำคัญของการสัมมนาฯ					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๑,๑๑๐,๐๐๐		-	-	๕๘๕,๐๐๐	-	-	๗๓๕,๐๐๐	๑,๓๒๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓๕๐,๐๐๐	๑,๑๑๐,๐๐๐	-	๑,๓๒๐,๐๐๐	๑,๓๒๐,๐๐๐	๔,๑๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐตามมาตรฐานสากล PMQA ๔.๐.....

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กลุ่มพัฒนาบริหาร

ผู้ประสานงานหลัก : นางสาววิจิตรรัตน์ รุ่งหิรัญศักดิ์ นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๖๖๑/๐๖๖๒

E-mail : opddc@pdcc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ♦ องค์ประกอบ ระบุพระราชกฤษฎีกาที่โปร่งใส ♦ ปัจจัย การประเมินและเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และคอบใจประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และคอบใจประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อบูรณาการแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน. ก.พ.ร.) ได้พัฒนากรอบแนวทางการนำเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) มาใช้เป็นกรอบในการบริหารราชการเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมของการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งนี้ PMQA ได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐที่ครอบคลุมทั้งด้านการนำองค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล มุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และผลลัพธ์การดำเนินงาน ซึ่ง PMQA จะเป็นเครื่องมือในการประเมินระบบการบริหารจัดการขององค์กรด้วยตนเอง เพื่อให้ทราบว่าองค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีเพียงพอหรือไม่อย่างไร รวมทั้งมีจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสในการปรับปรุงอย่างไร เพื่อจะนำไปสู่การจัดทำแผนปรับปรุงองค์กรต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้หรือกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้.....
- ๒.๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรสามารถมองภาพองค์รวมและวิเคราะห์ วางแผนการพัฒนาองค์กรภายใต้กรอบแนวทางของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐได้อย่างถูกต้อง...
- ๒.๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐวิเคราะห์ และประเมินองค์กรได้อย่างถูกต้อง.....
- ๒.๒.๔ เพื่อยกระดับการพัฒนาองค์กรของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น.....

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. จัดทำรายงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ส่ง สกพ.ร. ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :
 - ๒.๓.๓.๑ เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมากขึ้น.....
 - ๒.๓.๓.๒ เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้ถูกต้อง.....
 - ๒.๓.๓.๓ สำนักงาน ป.ป.ท. มีกรอบแนวทางการพัฒนาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ.....

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : สำนักงาน ป.ป.ท. จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA ตามรูปแบบที่กำหนดแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด.

เชิงคุณภาพ : ...สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ วัดผลความสำเร็จการผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๗๐ คน.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไตรมาส ๒-๓.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการสถานที่เอกชนในต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๔๑๒,๐๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนา	✓				
กิจกรรมที่ ๒ กำกับติดตามและรายงานผล		-			
กิจกรรมที่ ๓					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)		-			

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๓๐๘,๗๐๐	๒๗๙,๗๐๐	๐	๐	๐	๓๙๔,๐๐๐	๑๘,๐๐๐		๔๑๒,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐	๓๐๘,๗๐๐	๐	๔๑๒,๐๐๐		

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ป.ป.ท.....

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กลุ่มพัฒนาบริหาร

ผู้ประสานงานหลัก : นายณณต์ กล้าตลุมบอน

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๘๐๖๑๕๒๕๔๑

E-mail : opddc@ppcc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ♦ องค์ประกอบ ะบวนราชการที่โปร่งใส ♦ ปัจจัย การประเมินและเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตจำนงประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบเจตจำนงประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งธรรมาภิบาลที่มีสมรรถนะสูง

๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้กำหนดระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานรับตรวจ นำมาตรฐานการควบคุมภายในไปใช้เป็นแนวทางในการจัดวางระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในโดยให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการควบคุมที่มีอยู่อาจไม่เหมาะสมและเป็นปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมภายในที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมภายในที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและจัดทำรายงานการประเมินการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง.....

การควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง จึงเป็นกลไกสำคัญ เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหาร สะท้อนให้เห็นภาพรวมขององค์กรในการพัฒนาบริหารและจัดสรรทรัพยากร เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดสาเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำกระบวนการดำเนินงาน ระบบควบคุมภายใน และการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง.....
- ๒.๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงาน ระบบควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้อย่างถูกต้อง.....
- ๒.๒.๓ หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีกระบวนการดำเนินงาน ระบบควบคุมภายใน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ที่มีประสิทธิภาพ.....

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. จัดทำแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : สำนักงาน ป.ป.ท. รายงานผลการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง...
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำกระบวนการดำเนินงาน แผนการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน ป.ป.ท. และนำไปสู่การป้องกันความเสี่ยงของการสำนักงาน ป.ป.ท.
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
เชิงปริมาณ : สำนักงาน ป.ป.ท. มีจัดทำแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เชิงคุณภาพ : ...สำนักงาน ป.ป.ท. รายงานการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ : สำนักงาน ป.ป.ท. รายงานผลการควบคุมภายในและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงทันตามกำหนดระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๗๕ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไตรมาส ๑-๒.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการสถานที่เอกชนในต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๔๑๘,๕๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนา	✓				
กิจกรรมที่ ๒ กำกับติดตามและรายงานผล		-			
กิจกรรมที่ ๓					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)		-			

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๓๗๕,๐๐๐	๓๒๓,๗๐๐	๐	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)	๔๑๘,๕๐๐				๔๑๘,๕๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๐	๓๗๕,๐๐๐	๐			

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศพส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ
สำนักงาน ป.ป.ท.

(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กลุ่มงานสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ป.ป.ท.
ผู้ประสานงานหลัก : นายอรรถพล ปิวัตน์รัตนภูมิ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๒๕๖๒-๖๖๗๐ ต่อ ๑๑๐๓

E-mail : pr.pacc.thai@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมมาซื้อสัตย์สุจริต ♦ องค์ประกอบ V๑๑ การสร้างการตระหนักรู้ ♦ ปัจจัย V๑๑F๑๒ การประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย สนับสนุนมาตรการการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ในการป้องกัน การทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.
(ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการ
เปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างการรับรู้และความเข้าใจภารกิจและการดำเนินงานขององค์กร
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

.....ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชนภาคประชาสังคม ชุมชนและประชาชน ตลอดจนเครือข่ายต่างๆ ช่วยกันสอดส่อง เฝ้าระวังตรวจสอบ หรือต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐ รวมทั้งแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ที่มีเป้าหมาย “ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต” ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ อีกทั้งแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการป้องกัน/เฝ้าระวัง ได้กำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ และให้มีกฎหมายในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นพลังในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบและชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด โดยรัฐมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสด้วย พร้อมทั้งต้องเร่งสร้างการรับรู้และจิตสำนึกของประชาชนในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันรังเกียจการทุจริตและมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตด้วยการชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

.....ดังนั้น เพื่อนำไปสู่การสร้างความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน ในบทบาทภารกิจ และการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนและนโยบายข้างต้นอย่างยั่งยืน จึงต้องอาศัยกลไกสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ ที่หลากหลาย เช่น สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ การจัดกิจกรรมพิเศษ และการแสดงผลงาน เป็นต้น ผ่านโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ เพื่อให้การถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทั่วถึง และครอบคลุมในทุกพื้นที่ อันจะนำมาซึ่งประชาชนทุกภาคส่วนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ มีความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตในสังคม ต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านรูปแบบกิจกรรม/โครงการ รวมทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม/โครงการ ต่อปี

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ประชาชนทั่วไปรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบทบาทภารกิจและการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. รวมถึงมีความตระหนักรู้และส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม รวมถึงสื่อมวลชน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีความเข้าใจถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริต และตื่นตัวมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้ความร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :จำนวนช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทางการสื่อสารต่อปี

เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๖๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม รับรู้ข้อมูลข่าวสารและเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ/กิจกรรม

๒) แบบสอบถามการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ออนไลน์)

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- ๑).ประชาชนทั่วไป
- ๒).หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม
- ๓).สื่อมวลชน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง☒ จ้างบริษัทเอกชน

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
๑. ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓,๖๔๐,๐๐๐
๑.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	↔				
๑.๒ จัดทำ (ร่าง) โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	↔				
๑.๓ ดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการ/กิจกรรม	↔				
๑.๔ ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	↔				
๒. การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างประมวลผลข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ป.ป.ท. (News Clippings) จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโซเชียลมีเดีย ผ่านระบบออนไลน์	↔	↔	↔	↔	
กิจกรรมที่ ๒ จัดจ้างเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รับทราบภารกิจและการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์ข่าว	↔	↔	↔	↔	
กิจกรรมที่ ๓ จัดจ้างเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รับทราบภารกิจและการทำงานของสำนักงาน ป.ป.ท. เนื่องในโอกาสครบรอบการสถาปนา ๑๘ ปี (๒๕ มกราคม ๒๕๖๙)		↔			
กิจกรรมที่ ๔ จัดจ้างทำสื่อวีดิทัศน์เผยแพร่บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ)			↔		
กิจกรรมที่ ๕ จัดจ้างทำชุดสื่อนิทรรศการเคลื่อนที่เพื่อเผยแพร่บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.			↔		
๓. หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					
๓.๑ จัดทำแบบสอบถามการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ออนไลน์)				↔	
๓.๒ รวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ				↔	
๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อผู้บริหาร				↔	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๔๖๖,๖๐๐	๔๖๖,๕๙๘.๔๐	-	-	๒๓๕,๐๐๐	๗๓๕,๐๐๐	๒,๔๓๕,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	๓,๖๔๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๔๕๐,๐๐๐	๔๖๖,๖๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๓,๖๔๐,๐๐๐	๒,๘๖๐,๐๐๐	๗,๘๑๖,๖๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☒ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม

“โครงการอบรมภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. (English Camp) รุ่นที่ ๑”
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : กองการต่างประเทศ

ผู้ประสานงานหลัก : ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๒ ๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๒๐๔

E-mail : fad.pacc@gmail.com

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ • องค์ประกอบ ประสิทธิภาพการดำเนินงาน • ปัจจัย สมรรถนะ คุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนางค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ พัฒนาศักยภาพ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันภาษาอังกฤษมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการติดต่อสื่อสาร ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ด้านการศึกษา และการแสวงหาข้อมูลข่าวสารจากแหล่งต่าง ๆ กองการต่างประเทศ (กตท.) สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวคิดที่จะพัฒนาศักยภาพในการใช้ภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในทักษะการใช้ภาษา เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ในสภาพการเปลี่ยนแปลงระดับโลก (Global Megatrends)

ดังนั้น กตท. จึงจัดให้มีการฝึกอบรมภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. (English Camp) เพื่อเป็นการพัฒนาขีดความสามารถ และเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. พัฒนาระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษของตนเอง ทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างถูกต้องในระดับที่สามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไปในอนาคต

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งด้านการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนในเบื้องต้นให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.
- ๒.๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ฝึกฝนภาษาอังกฤษ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อตนเองในการปฏิบัติงาน และสามารถสนทนากับชาวต่างชาติได้
- ๒.๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระดับโลก (Global Megatrends)

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :

บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำทักษะการใช้ภาษาอังกฤษมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระดับโลก (Global Megatrends)

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งด้านการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนในเบื้องต้นได้ดียิ่งขึ้น

๒. บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันหรือติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติได้มากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งด้านการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนในเบื้องต้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑. การทดสอบก่อน (Pre-Test) และหลัง (Post-Test) การเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมต้องผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ได้รับใบประกาศนียบัตรเมื่อเสร็จสิ้นการอบรมฯ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๖๗ คน และวิทยากร จำนวน ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๗๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)	←→	←→			๔๑๖,๑๐๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท.			←→		
กิจกรรมที่ ๒ ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมฯ พร้อมมอบ ประกาศนียบัตร			←→		
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)			←→		

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	-			๔๑๖,๑๐๐		๔๑๖,๑๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๔๑๖,๑๐๐		๔๑๖,๑๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์รับทราบภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานช่วยอำนวยการ.....

ผู้ประสานงานหลัก : นายมานพ ธงชัย นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๗ ๒๕๖ ๕๑๔๖ หรือ ๑๑๑๔.....

E-mail : manop.thongchai@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย ..คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... ♦ องค์ประกอบ ..V๐๑.จิตสำนึก..... ♦ ปัจจัย ..V๐๑.คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก ..ค่านิยมต่อต้านการทุจริตในสังคม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ..ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มี ความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.
(ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาคู่มือความรู้และพัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามกรอบแผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๕ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐซึ่งเป็นภารกิจที่มีความสำคัญยิ่งในการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติให้ปราศจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ในบริบทเดียวกันนี้เพื่อเป็นการดำเนินภารกิจหลักให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ป.ป.ท. ยังต้องมีการฝึกในการเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งต้องขับเคลื่อนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กรด้วย

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ตระหนักถึงการขับเคลื่อนและพัฒนาให้องค์กรสามารถบรรลุไปถึงเป้าประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในองค์กรให้มีความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจและเอื้ออาทรต่อกันจากการร่วมกันปฏิบัติหรือทำกิจกรรมที่เสริมสร้างจิตสำนึกหรือจิตอาสาต่อสาธารณะอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกัน อาทิ ด้านการศึกษา ด้านการรักษาสีงามสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม เป็นต้น

จากหลักการเหตุผลดังกล่าวมาแล้วในข้างต้นนี้ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เกิดความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลต่อความสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินภารกิจขององค์กร ตอบสนองต่อการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง รวมทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกต่อสาธารณะ สร้างความสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ขึ้น

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้บุคลากรเกิดความร่วมมือ ความสามัคคีภายในองค์กร อันจะส่งผลต่อการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. ไปสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๒.๒.๒ เพื่อให้บุคลากร มีความตระหนักและสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : มีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกหรือจิตอาสาต่อสาธารณะ ปีงบประมาณละ ๑ กิจกรรม

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความสัมพันธ์อันดี เกิดความสามัคคีในองค์กร ร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวมและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. บุคลากร มีความร่วมมือ ความสามัคคีภายในองค์กร พร้อมขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน ไปสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง
๒. บุคลากร มีความตระหนักและสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : มีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกหรือจิตอาสาต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ในปีงบประมาณ

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความสัมพันธ์อันดี เกิดความสามัคคีในองค์กร ร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวมและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชน

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑. บุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายในโครงการฯ
๓. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของบุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ในส่วนกลาง โดยประมาณ ๑๕๐ คน

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ตามที่หน่วยงานผู้จัดทำหนด

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง☒ จ้างเหมาบริการ

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๑๙๔,๐๐๐
- ศึกษา และกำหนดพื้นที่เป้าหมาย และลักษณะการจัดกิจกรรม		↔			
- จัดทำข้อเสนอโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการและงบประมาณ		↔			
- ขออนุมัติการจัดโครงการฯ		↔			
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึกหรือจิตอาสาต่อสาธารณะ			↔		
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					
- รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายในโครงการฯ			↔		
- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของบุคลากร			↔		

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๑๙๔,๐๐๐		๑๙๔,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๔๐,๐๐๐	-	-	๑๙๔,๐๐๐	๑๙๔,๐๐๐	๔๒๘,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลัง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานคลังและพัสดุ.....
ผู้ประสานงานหลัก : นางกนิษฐา จิตพิมาย.....
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๘๒๖๖๗๐๕๗๗ หรือ ๑๑๓๐.....
E-mail : kanittat๒๕๒๐.๑๕@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย...การป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย...คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... ♦ องค์ประกอบ...จิตสำนึก..... ♦ ปัจจัย...คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก ค่านิยมต่อต้านการทุจริตในสังคม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย...แนวทางที่ ๒. ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ซึ่งมีหน้าที่หลักในการบริหารงานการเงินการคลังของหน่วยงานให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ การบริหารงานด้านการเงินการคลังให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและผู้รับบริการจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการด้านการเงินการคลังของทางราชการ มีระบบการบริหารจัดการที่มีดี เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของหน่วยงาน ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎหมายระเบียบของทางราชการมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ซึ่งหน่วยงานต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง เพื่อความรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ ดังนั้น นอกจากผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของหน่วยงานแล้ว ผู้ขอเบิกก็จำเป็นต้องได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในระเบียบและวิธีปฏิบัติ ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ และรักษาไว้ซึ่งวินัยการเงินการคลัง ซึ่งกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี ได้อย่างถูกต้อง

๒.๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่าย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำมาปรับปรุงประสิทธิภาพการเบิกจ่าย และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี ได้อย่างถูกต้อง

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ ปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่าย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำมาปรับปรุงประสิทธิภาพการเบิกจ่าย และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาโครงการพัฒนาการบริหารงานคลังและการพัสดุ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติฯ เพิ่มขึ้น

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการให้ผู้รับการฝึกอบรมทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งส่วนกลาง เขต และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๗๐ คน.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ภายในไตรมาสที่ ๒ (จำนวน ๓ วัน).....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการณ โรงแรมกรุงเทพหรือต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๔๑๑,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑.ทำหนังสือขออนุมัติโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินฯ	/				
๒.ทำหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินฯ	/				
๓.ทำหนังสือเชิญวิทยากร	/				
๔.ทำหนังสือขออนุมัติค่าใช้จ่ายและขออนุมัติเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ	/				
๕.ทำหนังสือยืมเงินราชการเพื่อจัดโครงการฯ		/			
๖.จัดโครงการตามที่กำหนด		/			
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๓๑,๘๐๐	๑๖,๒๕๐	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)		๔๑๑,๐๐๐			๔๑๑,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๑๖,๒๕๐	-	๔๑๑,๐๐๐	๔๑๑,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๑,๒๕๘,๒๕๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศพส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.”
(กลุ่มภารกิจด้าน : ด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....

ผู้ประสานงานหลัก : นางสาวณัฏฐารินทร์ กรรณสุด.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๑๕๓.....

E-mail : ...hrdpacc14@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ : M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย...การปราบปรามการทุจริต..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย ...การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใสไม่เลือกปฏิบัติ..... ♦ องค์ประกอบ...ประสิทธิภาพการดำเนินงาน..... ♦ ปัจจัย...สมรรถนะ คุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต.....
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.
(ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาง้องค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความสำคัญยิ่งในการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติให้ปราศจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยสำนักงาน ป.ป.ท. มีภารกิจต้องรับผิดชอบด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สำคัญอยู่สองส่วน คือ ภายใต้คณะกรรมการ ป.ป.ท. และภายใต้นายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญแตกต่างจากส่วนราชการอื่น ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ท. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. และ พนักงาน ป.ป.ท. ชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ ชั้นที่ ๓ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มตามที่ระเบียบฯ กำหนด โดยต้องผ่านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงาน โดยการอบรมหลักสูตรวิชาชีพพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า และมีระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ท. กำหนด หรือรับรอง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการอบรมหลักสูตรวิชาชีพพนักงาน ป.ป.ท. และหลักสูตรวิชาชีพเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. เพื่อนำไปสู่การสร้างคุณภาพมาตรฐานของพนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ในการปฏิบัติงานภายใต้พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อันเป็นการปฏิบัติงานสนับสนุน คณะกรรมการ ป.ป.ท. ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งเพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประทุติมิชอบ (Anti Corruption) ไปพร้อมกับการพัฒนาตนเองเพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรในทุกระดับ ให้มีองค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์สามารถขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. และพนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้สวนข้อเท็จจริง ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในทุกด้าน มีทัศนคติต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการปฏิบัติตามแนวทางธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรม

๒.๒.๒ เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้างานให้สามารถ กำกับดูแลการตรวจสอบให้คำแนะนำและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาหรือทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้บริหารในอนาคต

๒.๒.๓ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาของประชาชน ต่อกระบวนการตรวจสอบและได้สวนข้อเท็จจริง

๒.๒.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความรักสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ผ่านการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการดำเนินการในระบบไต่สวนและหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า จำนวน ๗ หลักสูตร

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :

- บุคลากรสายงานหลักในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีความสามารถในการดำเนินการในระบบไต่สวน ทั้งการแสวงหาข้อเท็จจริงและการไต่สวนข้อเท็จจริงคดีทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ เป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ

- บุคลากรในสายงานสนับสนุนของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับการพัฒนาให้ม้องค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์สามารถขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

- มีเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานอื่น ๆ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- บุคลากรในสายงานหลักสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. รวมถึงบุคลากรในสายงานสนับสนุนของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับการพัฒนาให้ม้องค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ สามารถขับเคลื่อนภารกิจในความรับผิดชอบ และภารกิจในภาพรวมของสำนักงาน

ป.ป.ท. ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด เป็นที่เชื่อมั่น ศรัทธาของประชาชน รวมถึงเป็นที่ยอมรับขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสังคมโลก

- เกิดความร่วมมือ เครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท และหน่วยงานอื่น ๆ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :

- กิจกรรมที่ ๑-๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาในแต่ละหลักสูตรกำหนด

- กิจกรรมที่ ๗ โครงการส่งบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ไม่น้อยกว่า ๑๖ หลักสูตร และบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่น้อยกว่า ๒๕ รายต่อปี

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๓.๕ วิวิัตผลโครงการ : รายงานผลการฝึกอบรม.....

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์...บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.....

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไตรมาสที่ ๑-๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการกรุงเทพมหานคร นนทบุรี หรือต่างจังหวัด.....

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน



ดำเนินการเอง



จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๕,๓๕๒,๐๕๐
การดำเนินการ					
กิจกรรมที่ ๑ หลักสูตร “วิชาชีพพนักงาน ป.ป.ท. ขั้นที่ ๒”			√		
กิจกรรมที่ ๒ หลักสูตร “วิชาชีพพนักงาน ป.ป.ท. ขั้นที่ ๑”		√			
กิจกรรมที่ ๓ หลักสูตร “วิชาชีพเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.”	√				
กิจกรรมที่ ๔ หลักสูตรพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน ปราบปรามการทุจริต			√		
กิจกรรมที่ ๕ หลักสูตรพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านปราบปราม การทุจริต				√	
กิจกรรมที่ ๖ หลักสูตรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานสำหรับ ข้าราชการและพนักงานราชการ ในสายงานสนับสนุนของสำนักงาน ป.ป.ท.				√	
กิจกรรมที่ ๗ โครงการส่งบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงาน ภายนอก	√	√	√	√	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
๖๐๐,๐๐๐		๔๔๙,๖๐๐	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)	๑,๐๕๓,๐๐๐	๑,๓๐๗,๔๐๐	๑,๕๔๐,๓๕๐	๑,๔๕๑,๓๐๐	๕,๓๕๒,๐๕๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
			๕,๓๕๒,๐๕๐		

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการสร้างความร่วมมือกระบวนการงานภายในและกฎหมายดิจิทัล
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ประสานงานหลัก : นายนักสิทธิ์ อึ้งสกุล
โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๓
E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนางค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๑๖๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ข้อ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น การปฏิรูประบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการให้บริการของภาครัฐ และการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่างๆ นอกจากนี้ กระบวนการยุติธรรมจะต้องเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง กฎหมายจะต้องได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนโดยรวมโดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายการดำเนินการส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ โดยสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของชาติ และเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง พร้อมกับยึดมั่นในหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาล มีสมรรถนะและความรู้ความสามารถพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุงสวัสดิภาพชีวิตความเป็นอยู่ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจและความผูกพันในการทำงานเพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบราชการไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานอย่างเป็นรูปธรรม รองรับการเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เป็นหน่วยงานหลักและศูนย์กลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ความสำคัญต่อการสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างฐานข้อมูลกลางของภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้จัดทำโครงการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐขึ้น เพื่อตอบสนองต่อการกิจและความจำเป็นที่จะสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อันจะทำให้เกิดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกในการบริหารงานของประเทศ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสำนักงาน ป.ป.ท.
- ๒.๒.๒ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำกระบวนการเพื่อรองรับการปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๔๐ คน
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และผ่านเกณฑ์ประเมินที่กำหนด
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และสามารถวิเคราะห์เพื่อการออกแบบการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
 - เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน
 - เชิงคุณภาพ : ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมีแนวทางในการประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
- ๒.๓.๕ วิถีวัดผลโครงการ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)			๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓๘,๗๐๐	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๖๐๓๘,๗๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสานงานหลัก : นายนักสิทธิ์ อึ้งสกุล

โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๓

E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากร เป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอ ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ในหลายมิติ เช่น การเกิดกลุ่มประชาคมอาเซียนภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ได้ให้ความสำคัญต่อการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ทำให้การพัฒนาทักษะของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในการใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยจึงมีความสำคัญอย่างมาก อันจะทำให้หน่วยงานบรรลุภารกิจ

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง

สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานหนึ่งให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในสำนักงาน จึงได้มีการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนาทักษะของผู้ปฏิบัติงานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการเรียนรู้นวัตกรรมใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน พัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้ รวมถึงนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร เพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะในการใช้งานอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

๒.๒.๒ เพื่อให้เพิ่มศักยภาพของบุคลากรภายในสำนักงาน ให้สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๒.๒.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ สร้างแนวคิด และองค์ความรู้ใหม่ ให้สามารถสนองนโยบายของรัฐบาล ในการพัฒนาประเทศสู่ DIGITAL THAILAND

๒.๒.๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และผ่านเกณฑ์ประเมินที่กำหนด

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถวิเคราะห์เพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีทักษะด้านเทคโนโลยีมากขึ้น

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง ☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ : M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)			๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓๘,๗๐๐	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๖๐๓๘,๗๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม : โครงการอบรมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานทางเทคนิค
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ประสานงานหลัก : นายนักสิทธิ์ อึ้งสกุล
โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๓
E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายให้มีการส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัล และวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศอย่างจริงจัง ซึ่งจะทำให้ทุกภาคเศรษฐกิจก้าวหน้าไปได้ทันโลกและสามารถแข่งขันในโลกสมัยใหม่ได้ ทั้งด้านการผลิต และการค้าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลโดยตรง และการใช้ดิจิทัลให้รองรับการให้บริการของภาครัฐกิจการเงินและธุรกิจบริการอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ภาคสื่อสาร และบันเทิง ตลอดจนการใช้ดิจิทัลรองรับการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม และการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ อีกทั้งรัฐบาลยังให้ความสำคัญเพื่อเตรียมความพร้อมของข้าราชการให้มีศักยภาพในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติและพัฒนางานให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบราชการไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานอย่างเป็นรูปธรรม รองรับการเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ ต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานทางเทคนิคขึ้น เพื่อเสริมทักษะและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำพาหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อเสริมทักษะของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๒.๒ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถการคิดวิเคราะห์ เพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๘ คน

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะในการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มากขึ้นและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถวิเคราะห์เพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบได้

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๘ คน

เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีทักษะในการวิเคราะห์และพัฒนาระบบด้านเทคโนโลยีดีขึ้น

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๓๓๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุผล การเบิกจ่าย ด้วย)			๓๓๐,๐๐๐		๓๓๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๑๐๑,๐๐๐	-	-	๓๓๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๗๖๑,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสานงานหลัก : นายนกสิทธิ์ อึ้งสกุล

โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๓

E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประเพณีนิยม
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน ในการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ โดยสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล เพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของประเทศสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อออนไลน์ และโครงข่ายสังคมออนไลน์ของคนไทย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบเชิงสังคม ความปลอดภัย อาชญากรรมทางไซเบอร์ และสามารถใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการกระจายข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง การสร้างความสมานฉันท์และความสามัคคีในสังคมรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต ต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ให้ความสำคัญในการอบรมพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร จึงได้จัดโครงการอบรม พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้บริหารขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำพาหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. โดยเฉพาะเทคโนโลยีที่มีประโยชน์ต่อการนำมาใช้ในการทำงานของภาครัฐเพื่อลดค่าใช้จ่ายในระยะยาวและการบริการของรัฐมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งสามารถบริหารโครงการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจ และมีแนวคิดในการสนองนโยบายของรัฐบาล เพื่อพัฒนาหน่วยงานสู่ดิจิทัล

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. ถ่ายทอดวิสัยทัศน์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการไปสูการปฏิบัติได้

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนระยะเวลาที่ผู้บริหารเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ความเข้าใจ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๕๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อแสดงความจงรักภักดี

ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

(กลุ่มภารกิจด้าน : กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ.....)

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานช่วยอำนวยการ.....

ผู้ประสานงานหลัก : นายมานพ ธงชัย นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ.....

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๗ ๒๕๖ ๕๑๔๖ หรือ ๑๑๐๔.....

E-mail : manop.thongchai@gmail.com.....

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ..... ♦ เป้าหมายแผนย่อย .คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง..... ♦ องค์ประกอบ .V๐๑. จิตสำนึก..... ♦ ปัจจัย .V๐๑. คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก ค่านิยมต่อต้านการทุจริตในสังคม..... ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย .ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มี ความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท.
(ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก.....

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามกรอบแผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๕ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐซึ่งเป็นการกิจที่มีความสำคัญยิ่งในการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติให้ปราศจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ในบริบทเดียวกันนี้เพื่อเป็นการดำเนินภารกิจหลักให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ป.ป.ท. ยังต้องมีการกิจในการเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งต้องขับเคลื่อนการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กรด้วย นอกจากนี้ภารกิจดังกล่าวแล้ว รัฐบาลยังได้กำหนดแนวทางการเข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี เพื่อเป็นการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และแสดงความจงรักภักดีถวายราชสักการะแด่สถาบันพระมหากษัตริย์ที่ได้สร้างคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติ และเพื่อให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปอย่างสมพระเกียรติ และเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเชิญเสด็จพระราชดำเนิน เชิญเสด็จ และการรับเสด็จในการเสด็จพระราชดำเนินหรือเสด็จไปในงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานรับเสด็จพระราชอาคันตุกะหรืองานต้อนรับอาคันตุกะตลอดจนงานพิธีต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๓๐ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการจัดข้าราชการไปร่วมงานเนื่องในวันสำคัญของชาติในแต่ละปี

จากหลักการเหตุผลดังกล่าวมาแล้วในข้างต้นนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงาน/การเข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ อีกทั้งเพื่อให้บุคลากรได้ร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และถูกต้องชอบธรรม เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ

๒.๒.๒ เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และวันสำคัญต่างๆ ของชาติ

๒.๒.๓ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และถูกต้องชอบธรรม เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output): ดำเนินการจัดกิจกรรม/เข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี ตามที่รัฐบาลกำหนด

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome): บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และถูกต้องชอบธรรม เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด:

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงาน/การเข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ

๒. บุคลากร ได้รับการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และถูกต้องชอบธรรม เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดกิจกรรม/เข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี รวมถึงการจัดงานพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ในแต่ละปี

ตามที่รัฐบาลกำหนด

เชิงคุณภาพ : บุคลากรได้รับการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และถูกต้องชอบธรรม เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง จัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายในโครงการฯ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ บุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ในส่วนกลาง

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ตามที่หน่วยงานผู้จัดทำหนด

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☒ จ้างเหมาบริการ

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๔๕๖,๔๐๐
- จัดทำหนังสือขออนุมัติงบประมาณและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	←	→		→	
- จัดทำหนังสือเชิญบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม	←	→		→	
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมกิจกรรม	←	→		→	
การดำเนินการ					
- จัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรมตามที่ตามัที่รัฐบาล/หน่วยงานเจ้าภาพกำหนด	←	→		→	
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					
- รายงานผลการดำเนินงาน					
- ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	←	→		→	

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				รวม คำขอปี ๖๙
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
-	-	-	(หากดำเนินการแล้วให้ ระบุผลการเบิกจ่าย ด้วย)	๒๑๙,๗๐๐	๒๓,๕๐๐	๑๓๔,๒๐๐	๗๙,๐๐๐	๔๕๖,๔๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๔๕๖,๔๐๐	๔๕๖,๔๐๐	๙๑๒,๘๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ อบรมสัมมนา (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☒ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสานงานหลัก : นางอรัญญา เพชรสันทัด

โทรศัพท์/โทรสาร : ๑๓๑๘

E-mail : orathai.p@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายให้มีการส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัล และวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศอย่างจริงจัง ซึ่งจะทำให้ทุกภาคเศรษฐกิจก้าวหน้าไปได้ทันโลกและสามารถแข่งขันในโลกสมัยใหม่ได้ เพื่อเตรียมความพร้อมของข้าราชการให้มีศักยภาพในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติและพัฒนางานให้มากยิ่งขึ้น สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เสนอให้หน่วยงานยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเตรียมความพร้อมพื้นฐานที่จำเป็นให้สามารถดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบราชการไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานอย่างเป็นรูปธรรม รองรับการเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ ต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของหน่วยงานจึงได้จัดทำโครงการการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลขึ้น เพื่อเสริมทักษะและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำพาหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมทักษะของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่เข้ารับการพัฒนามีทักษะด้านดิจิทัลเพิ่มมากขึ้นและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ได้รับการอบรมหลักสูตรดิจิทัลสำคัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรดิจิทัลสำคัญ

ได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองผ่านการอบรมหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๑๙๒,๒๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม ค่าขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)	๔๐,๐๐๐	๕๒,๒๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๙๒,๒๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	๒๙๖,๖๐๐	๑๙๒,๒๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๗๘๘,๘๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☒ **อบรมสัมมนา** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการสัมมนา)
- ☐ **ประชาสัมพันธ์** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☐ **งบลงทุน** (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ **เดินทางไปราชการต่างประเทศ** (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ **จ้างที่ปรึกษา** (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ **รายจ่ายอื่น** (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคุณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ สำนักงาน ป.ป.ท.

(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : สลธ. กลุ่มงานคลังและพัสดุ และ กยผ.

ผู้ประสานงานหลัก : นางณภัทร ชุนรักพรหม และ นางสาวอัญชิสา ปงคำเพย

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๘๖๓๖๙๒๖๕๑ และ ๐๖๕๙๓๕๓๔๓๗

E-mail : napat.k@pacc.go.th, aunshisa.p@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้เริ่มมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในหน่วยงาน ภายใต้ชื่อ “ระบบบัญชีและการเงิน” ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นมา ซึ่งระบบดังกล่าวสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบัญชีงบประมาณของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการพัฒนาและขยายระบบดังกล่าว เฉพาะในส่วนของการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานไปใช้กับ ป.ป.ท. เขต ๑ - ๙ ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานส่วนกลางสามารถตรวจสอบ กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้อย่างเป็นปัจจุบัน (Real time) แต่เนื่องจากระบบดังกล่าว ได้มีการใช้งานมาเป็นระยะเวลายาวนาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ปัจจุบัน (รวม ๑๐ ปี) การทำงานของระบบบางขั้นตอนจึงมีความล่าช้า เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลง ระบบการประมวลผลมีความล่าช้า ไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ประกอบกับระบบดังกล่าวใช้ควบคุมงบประมาณของหน่วยงานเพียงด้านเดียว ซึ่งยังไม่ครอบคลุมงานคลังทั้งระบบ

อีกทั้งการดำเนินการจัดทำรอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีมีขั้นตอนในการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเริ่มจัดทำคำของบประมาณไปจนถึงการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ซึ่งทุกขั้นตอนบุคลากรต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ และใช้ระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาดเป็นไปได้มาก ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นการดำเนินการด้วยรูปแบบกระดาษแล้วนำข้อมูลมาบันทึกลงใน Excel จึงมีข้อเสียและปัญหาส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านงบประมาณ เช่น การสิ้นเปลืองกระดาษ ความซ้ำซ้อนในการทำงานเนื่องจากขาดความเชื่อมโยงของข้อมูลในแต่ละส่วน การส่งข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ มีความล่าช้า ทำให้การรวบรวมข้อมูลด้านงบประมาณเกิดข้อผิดพลาด เนื่องจากข้อมูลที่ส่งมามีความหลากหลาย

สำนักงาน ป.ป.ท. จึงเห็นเป็นการสมควรที่จะมีการพัฒนาระบบเพื่อบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ขึ้นใหม่ โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณ งานคลังทั้งระบบอันประกอบด้วย ระบบบริหารจัดการด้านแผนงาน ด้านงบประมาณ ด้านการเบิกจ่าย และสินทรัพย์ของหน่วยงาน โดยกำหนดให้ทุกระบบงานมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน รวมทั้งมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางกับเขตพื้นที่ โดยมีศูนย์รวมข้อมูลอยู่ที่สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง รวมทั้ง ผู้บริหารสำนัก กอง และเจ้าหน้าที่ผู้รับบริการสามารถดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม การยื่นคำขอเบิกเงินต่างๆ ผ่านระบบดังกล่าว ตลอดจนสามารถติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ ติดตามผลการยื่นเอกสารขอเบิกเงิน และการโอนเงินเข้าบัญชีและตรวจสอบติดตามรายงานทรัพย์สินของหน่วยงาน ได้อย่างเป็นปัจจุบัน (Real time) ผ่านสมาร์ตโฟน เป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดการติดต่อประสานงานระหว่างผู้รับบริการและผู้ให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ งานคลังของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อเป็นการวางระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ ของสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งในส่วนกลางและเขตพื้นที่ ให้เป็นสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ มีมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร ประกอบด้วย ระบบบริหารงบประมาณ ระบบการเบิกจ่าย ระบบบัญชี ระบบสินทรัพย์ของหน่วยงาน
- ๒.๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สำนัก กอง สามารถ ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมของสำนักงาน ป.ป.ท. และของหน่วยงานตนเองได้อย่างรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน (Real time)
- ๒.๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินมีความคล่องตัวมากขึ้น
- ๒.๒.๔ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถติดตาม ตรวจสอบ การอนุมัติและการโอนเงินได้อย่างรวดเร็ว
- ๒.๒.๕ เพื่อให้ผู้บริหาร สำนัก กอง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สามารถกำกับ ดูแล และติดตามสินทรัพย์ของหน่วยงานตนได้อย่างเป็นระบบ

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : การปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผลมีความถูกต้องตามขั้นตอน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์มาสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ งานคลังและสินทรัพย์ที่เป็นแนวทางเดียวกัน เกิดความสะดวก รวดเร็ว ข้อมูลมีความถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- ๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : ระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ สำนักงาน ป.ป.ท. ๑ ระบบ

เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์ สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบบริหารงานคลัง งบประมาณและสินทรัพย์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☐ ดำเนินการเอง ☒ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ : M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๕,๐๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หากดำเนินการแล้วให้ระบุผลการเบิกจ่ายด้วย)			๕,๐๐๐,๐๐๐		๕,๐๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๕,๐๐๐,๐๐๐		๕,๐๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการบริหารจัดการดูแลระบบเครือข่ายและความปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนาจการ)

หน่วยงาน : ศทส.

ผู้ประสานงานหลัก : นายจิตรพล อินกุธา

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๘๙ ๖๖๔๖๙๙๓

E-mail : chittrapol.in@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง - องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน - แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยความสะดวกและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้มีวางระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทำให้สามารถรองรับการทำงานภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น เพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอกและการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของระบบสารสนเทศของสำนักงาน ทั้งนี้ห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และห้องเครือข่ายคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนภูมิภาค ยังขาดอุปกรณ์สำหรับป้องกันเครือข่าย (Firewall) และอุปกรณ์สำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ซึ่งมีความจำเป็นอย่างมากในการป้องกันและรักษาความมั่นคงข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ท.

ดังนั้น เพื่อให้ระบบงานของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความพร้อม มีมาตรฐานและเสถียรภาพในการให้บริการและสามารถดำเนินการภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) เพื่อป้องกันและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และอุปกรณ์กระจายสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมและทั่วถึงภายในสำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนภูมิภาค

๒.๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๒.๑ เพื่อจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๒.๒ เพื่อป้องกันและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการระบบงานสารสนเทศของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความสะดวก ทันสมัย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒.๔ เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบและอุปกรณ์ ให้สามารถรองรับความต้องการต่อการใช้งานในปัจจุบันและในอนาคต และสอดคล้องกับ นโยบายรักษาความปลอดภัยของรัฐบาล ตอบสนองตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงาน ป.ป.ท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เป้าหมาย

- ๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) มีอุปกรณ์ป้องกันและรักษาความมั่นคงปลอดภัย และมีอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย
- ๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :
 - สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลภายใน สำนักงาน ป.ป.ท. และตอบสนองการจัดเก็บการจราจรทางคอมพิวเตอร์ได้ และมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึง สามารถเข้าใช้งานอย่างสะดวกและปลอดภัย
 - ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ความดูแลรักษาความมั่นคงทางระบบเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และให้บริการได้ทั่วถึง มีความสะดวกรวดเร็ว
- ๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด :
 - สำนักงาน ป.ป.ท. มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) มีอุปกรณ์ป้องกันและรักษาความมั่นคงปลอดภัย และมีอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย
 - สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลภายใน สำนักงาน ป.ป.ท. และตอบสนองการจัดเก็บการจราจรทางคอมพิวเตอร์ได้ และมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตอย่างทั่วถึง สามารถเข้าใช้งานอย่างสะดวกและปลอดภัย
 - ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ความดูแลรักษาความมั่นคงทางระบบเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และให้บริการได้ทั่วถึง มีความสะดวกรวดเร็ว

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ :

ความพร้อมใช้งานของระบบ

UPTIME ของเซิร์ฟเวอร์หลัก

ระยะเวลาเฉลี่ยในการแก้ไขปัญหา (MTTR)

จำนวนครั้งที่ระบบขัดข้อง

ประสิทธิภาพของเครือข่าย:

BANDWIDTH ที่ใช้งานจริงเทียบกับ BANDWIDTH ที่มี

LATENCY ของการส่งข้อมูล

PACKET LOSS RATE

ความปลอดภัยของระบบ:

จำนวนครั้งที่ถูกโจมตี

จำนวนช่องโหว่ที่ได้รับการแก้ไข

จำนวนครั้งที่ไวรัสถูกตรวจพบและกำจัด

การให้บริการ:

จำนวนผู้ใช้งานระบบ

จำนวนคำร้องขอบริการและระยะเวลาในการตอบสนอง

ค่าใช้จ่ายต่อผู้ใช้งาน

เชิงคุณภาพ :

ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน:

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

จำนวนข้อเสนอแนะและคำติชม

ความน่าเชื่อถือของข้อมูล:

ความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูล

ความสอดคล้องของข้อมูลกับระบบอื่นๆ

ความสามารถในการปรับตัว:

ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีใหม่ๆ

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ**๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์****๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙****๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง****๒.๗ วิธีการดำเนินงาน**☐ ดำเนินการเอง☒ จ้างที่ปรึกษา**ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ**

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๘,๑๔๓,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๘,๑๔๓,๐๐๐		๘,๑๔๓,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
๓๘,๑๓๐	-	-	๘,๑๔๓,๐๐๐		๘,๑๔๓,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วง
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศทส.

ผู้ประสานงานหลัก : นายมรุต อาภาดูล

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๐ ๙๘๓๖๑๘๗

E-mail : marut.a@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ♦ องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะหน่วยงานกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน มีหน้าที่ในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดจากการสำรวจสภาพความพร้อมใช้ของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ พบว่า เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานในปัจจุบันมีอายุการใช้งานมากกว่า ๗ ปี ไม่คุ้มค่ากับการบำรุงรักษา และประสิทธิภาพในการใช้งานค่อนข้างต่ำ จึงจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใหม่เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเดิมที่หมดสภาพการใช้งาน และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้างต้น จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อใช้ภายในสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๒.๒ เพื่อให้มีเครื่องมือที่รองรับและตอบสนองต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๒๒๕ เครื่อง

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : จำนวนคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๒๒๕ เครื่อง

เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและอุปกรณ์ต่อพ่วงใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๓.๕ วิีธีวัดผลโครงการ

- บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ทันสมัย เหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- บุคลากรมีความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ.				งบประมาณ (บาท)
	๒๕๖๙				
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๖,๙๔๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๖,๙๔๐,๐๐๐		๖,๙๔๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๖,๙๔๐,๐๐๐		๖,๙๔๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรมโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศทส.

ผู้ประสานงานหลัก : นายมรุต อาภาดูล

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๙๐ ๙๘๓๖๑๘๗

E-mail : marut.a@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
♦ แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง ♦ องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ♦ ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ♦ แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยความสะดวกและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างเป็นจำนวนมาก ประกอบกับในปัจจุบัน สำนักงานมีนโยบายในการลดการใช้กระดาษ และมีการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (WFH) รวมถึงมีการประชุมผ่านระบบประชุมทางไกลแบบออนไลน์

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้างต้น และมีอุปกรณ์ในการรองรับกับภารกิจงานในด้านต่างๆ อีกทั้งเพื่อเป็นการลดใช้กระดาษ จึงมีความจำเป็นในการจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เพื่อตอบสนองกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตให้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๒ เพื่อให้มีเครื่องมือที่รองรับและตอบสนองต่อการปฏิบัติงาน สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๐๐ เครื่อง

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ท. และบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : สำนักงาน ป.ป.ท. มีเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๐๐ เครื่อง

เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ ความสำเร็จในการดำเนินโครงการ

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๒,๓๐๐,๐๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๒,๓๐๐,๐๐๐		๒,๓๐๐,๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	๘๕๔,๗๐๐	-	๒,๓๐๐,๐๐๐		๒,๓๐๐,๐๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ (i๒ : Analyst's Notebook Concurrent User)
(กลุ่มภารกิจด้าน : อำนวยการ)

หน่วยงาน : ศพส.

ผู้ประสานงานหลัก : นายนกสิทธิ์ อึ้งสกุล

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๘๙๐ ๖๖๕๙๘๐๐

E-mail : naksit.u@pacc.go.th

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ

: M๑

๑.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผน

แผนระดับที่ ๑
ยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แผนระดับที่ ๒
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายระดับประเด็น : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
• แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป้าหมายแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง • องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ • ปัจจัย เสริมสร้างประสิทธิภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะและความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน • แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมวดหมู่ที่ ๑๓ : ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ
การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)
เป้าหมายหลัก SDGs : เป้าหมายที่ ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
เป้าหมายย่อย SDGs : เป้าหมายย่อยที่ ๑๖.๕ ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

๑.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการราย ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง)

- ๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การอำนวยการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๑.๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๑.๒.๓ ประเด็นสำคัญ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของโครงการ

: M๒ - M๓

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะหน่วยงานกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน มีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้ตอบสนองต่อภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์เป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยสนับสนุนกระบวนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานการทุจริตให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพิ่มความโปร่งใสในการทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

ดังนั้น ศทส. จึงได้จัดทำโครงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ (i๒ : Analyst's Notebook Concurrent User) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเชื่อมโยงข้อมูลด้านคดีของเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้มีความถูกต้อง แม่นยำ อีกทั้งยังสามารถใช้อ้างอิงประกอบสำนวนได้

๒.๒ วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) : สำนักงาน ป.ป.ท. มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ จำนวน ๑ license

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๓ ผลที่คาดว่าจะเกิด : เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

๒.๓.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ : โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ จำนวน ๑ license

เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ที่มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๓.๕ วิธีวัดผลโครงการ

ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลแผนภาพความสัมพันธ์

๒.๔ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.

๒.๕ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙

๒.๖ พื้นที่ดำเนินการ สำนักงาน ป.ป.ท. ส่วนกลาง

๒.๗ วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๓.๑ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา (ไตรมาส) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ (บาท)
	๑	๒	๓	๔	
ก่อนเริ่มดำเนินการ (ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ)					๖๙๕,๘๐๐
การดำเนินการ					
๑. วางแผนจัดทำโครงการฯ					
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
๓. ดำเนินโครงการฯ					
๔. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					
หลังดำเนินการ (ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย)					

๓.๒ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๙

พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙ (ขอรับจัดสรรปีนี้)				
จัดสรร	เบิกจ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวม คำขอปี ๖๙
-	-	-	(หาก ดำเนินการ แล้วให้ระบุ ผลการ เบิกจ่าย ด้วย)			๖๙๕,๘๐๐		๖๙๕,๘๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวมงบประมาณ
-	-	-	๖๙๕,๘๐๐	-	๖๙๕,๘๐๐

๓.๓ ประเภทค่าใช้จ่าย

- ☐ ประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายที่เป็นลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)
- ☒ งบลงทุน (ค่าใช้จ่ายที่เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาระบบงานด้าน IT (ของ ศทส.))
- ☐ เดินทางไปราชการต่างประเทศ (ค่าใช้จ่ายสำหรับเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ของ กตท.))
- ☐ จ้างที่ปรึกษา (ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการที่มีการจ้างที่ปรึกษา)
- ☐ รายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้ากับรายการข้างต้น หรือ มีการเบิกจ่ายในลักษณะหลายประเภท)

หมายเหตุ ขอให้แนบตัวคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) สามารถปรับเปลี่ยนตารางได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ตั้งไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์
ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๒

รายละเอียดแบบกิจกรรม/การดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : โครงการตรวจสอบภายในประจำปี และการติดตามผลการตรวจสอบ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๑ การพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

แนวทางการพัฒนา : ที่ ๑ พัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งในกระบวนการตรวจสอบ

งบประมาณ : ใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน : นางสาวกฤตพร ใจโธ้ง เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะ/วิธีการการดำเนินงาน : ตรวจสอบ สอบทาน และรวบรวมเอกสารหลักฐาน ประเมินผล และการวิเคราะห์เอกสาร ข้อมูล ตัวเลข และหลักฐานต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติขององค์กร รวมทั้ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบด้วยความเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อให้มีความเชื่อมั่นในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งเสนอข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารเพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงาน และการติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจตามข้อเสนอแนะ

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร ด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประเมิน ให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับขององค์กรสามารถปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. เพื่อให้ผู้บริหารทราบว่าหน่วยรับตรวจได้นำข้อเสนอแนะไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง และทันกาล

๒. วิธีการดำเนินการ

๑. การวางแผนการตรวจสอบ
๒. การปฏิบัติงานตรวจสอบ
๓. การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ และเสนอรายงานฯ ต่อผู้บริหาร
๔. ติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
การตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๒. ติดตาม กำกับ ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจตามข้อเสนอแนะ	๒. หน่วยรับตรวจนำผลการตรวจสอบไปใช้ปรับปรุงการทำงาน
	๓. หน่วยรับตรวจปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๗. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. รายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และรายงานการติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

๒. การเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : กิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานที่กำหนด

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๑ การพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

แนวทางการพัฒนา : ที่ ๒. สร้างความเข้มแข็งในกระบวนการตรวจสอบ

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน :นางสาวกฤตพร ใจโง้ง..... เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะการดำเนินงาน : ให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง พัฒนา การบริหารงาน การดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแล แก่ผู้บริหาร หน่วยรับตรวจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานที่กำหนด และแบบไม่เป็นทางการ

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้รับคำปรึกษาเปลี่ยนแปลงความรู้สึกที่ไม่ดีให้ดีขึ้นโดยมีเหตุผล การเพิ่มความเข้าใจตนเอง ผู้อื่น และสิ่งแวดล้อม การตัดสินใจมีประสิทธิภาพ และการนำการตัดสินใจไปปฏิบัติ

๒. วิธีการดำเนินการ

๑. สร้างความสัมพันธ์ภาพ
๒. การตกลงการปรึกษา
๓. การสำรวจ ทำความเข้าใจปัญหา สาเหตุของปัญหา และความต้องการของผู้รับการปรึกษา
๔. การวางแผนแก้ไขปัญหา
๕. การยุติการปรึกษา

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานที่กำหนด	ระบบการให้คำปรึกษาและการถ่ายทอดความรู้มีประสิทธิภาพ ผู้รับคำปรึกษานำคำปรึกษาไปปฏิบัติได้

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. สรุปผลรายงานการให้คำปรึกษานำเสนอผู้บริหาร รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
๒. แบบขอรับบริการการให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting Services)

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๑ การพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

แนวทางการพัฒนา : ที่ ๒. สร้างความเข้มแข็งในกระบวนการตรวจสอบ

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา วงศ์สุนา..... เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะ/วิธีการการดำเนินงาน : ให้นำหน่วยรับตรวจประเมินความพึงพอใจโดยการแจกแบบฟอร์ม หรือสแกนคิวอาร์โค้ด (แบบ Google form)

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสำรวจความพึงพอใจต่อการตรวจสอบภายใน ทั้งในด้านความเชื่อมั่นของการตรวจสอบ และการบริการให้คำปรึกษา
- ๒) เพื่อสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการตรวจสอบภายใน

๒. วิธีการดำเนินการ

- ๑) แจกแบบฟอร์ม หรือสแกนคิวอาร์โค้ด (Google form)
- ๒) หน่วยรับตรวจประเมินความพึงพอใจ
- ๓) สรุปผลและรายงาน

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ	หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจ (ร้อยละ ๘๕)

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ผลการประเมินความพึงพอใจ
๒. กลุ่มตรวจสอบภายในนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนางานตรวจสอบภายใน

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : กิจกรรมร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน ป.ป.ท.

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา วงศ์สุนา..... เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะ/วิธีการการดำเนินงาน : ร่วมปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน ป.ป.ท.

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

๒. วิธีการดำเนินการ

- ๑) ร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน ป.ป.ท.
- ๒) รวบรวมข้อมูล และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ สปท.

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน ป.ป.ท.	บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๒. ส่งรายงานผลให้กับ สปท. ดำเนินการต่อไป

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบภายใน
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

แนวทางการพัฒนา : พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะตามวิชาชีพ

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา วงศ์สุนา..... เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะ/วิธีการดำเนินงาน : ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาความรู้ด้านการตรวจสอบภายใน โดยการเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร เช่น หลักสูตรที่กรมบัญชีกลางจัดขึ้น หรือสมาคมผู้ตรวจสอบภายในจัดขึ้น เป็นต้น

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

๒. วิธีการดำเนินการ

๑. ผู้ตรวจสอบภายในสมัครเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอกตามหลักสูตรที่กำหนด
๒. ผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมอบรมตามโครงการที่หน่วยงานจัดขึ้น

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบภายใน	๑. จำนวนชั่วโมงในการเข้ารับการอบรมพัฒนาตามแผนพัฒนาศักยภาพของ กลุ่มตรวจสอบภายใน ค่าเป้าหมาย ๓๐ ชม./คน/ปี ๒. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. มีการเรียนรู้และนำไปปฏิบัติ
๒. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ด้านการตรวจสอบที่หลายด้านสามารถปฏิบัติงานได้เพิ่มขึ้น
๓. รายงานองค์ความรู้

แบบกิจกรรม/การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อกิจกรรม/การดำเนินการ : กิจกรรมการจัดทำแผนและพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ : ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

แนวทางการพัฒนา : พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะตามวิชาชีพ

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา วงศ์สุนา..... เบอร์โทรศัพท์ ๑๗๐๔

ลักษณะ/วิธีการดำเนินงาน : ๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี
๒. ให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้มั่นใจว่ามีความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้ที่นำมาพัฒนางานด้านการตรวจสอบภายใน
- ๒) เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่ผู้ตรวจสอบภายในอาจจะไม่ได้รับการพัฒนาตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และ
- ๓) เพื่อลดความผิดพลาดและลดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาองค์ความรู้ของผู้ตรวจสอบภายใน

๒. วิธีการดำเนินการ

- ๑) ศึกษาหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องอบรมพัฒนาความรู้
- ๒) สืบค้นบุคลากรว่า มีความรู้ ความชำนาญด้านใด และควรได้รับการพัฒนาความรู้ด้านใด
- ๓) พิจารณาคัดเลือกหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด หรือโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ท. มาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๔) ให้ผู้ตรวจสอบภายในสมัครหรือเข้าร่วมอบรม หรือร่วมโครงการฯ ตามแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมการจัดทำและพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน	๑. มีแผนพัฒนาบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปี ๒. การบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. กลุ่มตรวจสอบภายในมีแผนพัฒนาบุคลากรฯ และนำไปสู่การปฏิบัติ
๒. ผู้ตรวจสอบภายในได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน
๓. รายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ

แบบกิจกรรม การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : โครงการรวบรวมและจัดการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.....
 แผนปฏิบัติการเรื่อง : เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....
 แนวทางการพัฒนา : พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....
 งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ.....
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร.....
 ผู้ประสานงาน :นางสาวณัฏฐรินทร์ ภรรณสุต.....
 ลักษณะการดำเนินงาน :ดำเนินการเอง.....

๑. วัตถุประสงค์

การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ในทุกสายงาน ย่อมจะต้องมีกรอบแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่กำหนด รวมทั้งก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในงาน ดังนั้น การปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ผ่านมามีความต้องการมีชิ้นงานที่มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เป็นผลงานที่สามารถนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้อื่น โดยไม่ต้องเสียเวลาในการลองผิดลองถูก ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาคนและพัฒนางานของสำนักงานป.ป.ท. ได้เป็นอย่างดี การรวบรวมองค์ความรู้ทั้งในและนอกหน่วยงานจึงมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคนให้สามารถพัฒนาความรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วิธีการดำเนินการ ดำเนินการเอง

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
การรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้	ให้ม้องค์ความรู้ที่ครอบคลุมในทุกสายงาน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ใช้ศึกษาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๔. ผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้งานเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบกิจกรรม การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : โครงการพัฒนาช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท.

แผนปฏิบัติการเรื่อง : เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

แนวทางการพัฒนา : พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร

ผู้ประสานงาน :นางสาวณัฏฐรินทร์ ภรณ์สุต

ลักษณะการดำเนินงาน :ดำเนินการเอง

๑. วัตถุประสงค์

จากการดำเนินการตามโครงการรวบรวมและจัดการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. นั้น มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างช่องทางสำหรับการเผยแพร่องค์ความรู้ดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น การพัฒนาช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. จึงมีความจำเป็นและสำคัญยิ่ง เนื่องด้วยบุคลากรในสังกัดสามารถเข้าถึงและนำองค์ความรู้ไปใช้ได้อย่างรวดเร็วตามความต้องการ ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการ ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๒. วิธีการดำเนินการ ดำเนินการเอง

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท.	มีช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้บริการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัดสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้งานเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบกิจกรรม การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : โครงการเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก.....
 แผนปฏิบัติการเรื่อง : เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรและบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....
 แนวทางการพัฒนา : พัฒนางองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....
 งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ.....
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ :กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร.....
 ผู้ประสานงาน :นางสาวณัฏฐรินทร์ ภรณ์สุด.....
 ลักษณะการดำเนินงาน :ดำเนินการเอง.....

๑. วัตถุประสงค์

ปัจจุบันการศึกษาหาความรู้ในด้านต่าง ๆ มีหน่วยงานภายนอกหลายหน่วยงานที่มีระบบการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งหลายหน่วยงานเป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนางองค์ความรู้ที่หลากหลาย และองค์ความรู้เฉพาะด้าน เช่น สำนักงาน ก.พ. สำนักงานศาลปกครอง ศาลยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม สำนักงาน ป.ป.ช. และหน่วยงานอื่น ๆ อีกมากมาย ซึ่งบุคลากรในสังกัดสำนักงานมาธนาความรู้ต่าง ๆ เหล่านั้นมาประยุกต์หรือนำมาใช้ได้โดยตรงในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคนแต่ละสายงาน ดังนั้น การเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกดังกล่าว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพื่อรวบรวมให้กับบุคลากรในสังกัดสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ต่าง ๆ ได้โดยสะดวก

๒. วิธีการดำเนินการ ดำเนินการเอง

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
การเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	มีการเชื่อมต่อข้อมูลการเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้บริการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับความรู้หลากหลายด้าน จากหน่วยงานภายนอกที่มีความหลากหลายของข้อมูล เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

แบบกิจกรรม การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย

แผนปฏิบัติการด้าน : ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาระบบงาน ป้องกันการทุจริตเชิงรุก

แนวทางการพัฒนา : ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และพัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับทุกภาคส่วน

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ / ใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองบริหารทรัพยากรบุคคล/กลุ่มงานวินัย

ผู้ประสานงาน : นายเกษมสันต์ มณีวรรณ

ลักษณะการดำเนินงาน : หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีการดำเนินการจัดทำกิจกรรมภายใต้กรอบ แนวทางหรือหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย

๒. วิธีการดำเนินการ จัดทำแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด /แจ้งแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา /ติดตาม รวบรวม การจัดทำกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. /คัดเลือกกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ส่งสำนักงาน ก.พ.

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย	หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีการดำเนินการจัดทำกิจกรรมภายใต้กรอบแนวทางหรือหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย

๔. ผลลัพธ์ (Outcome) ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้รักษาวินัย

แบบกิจกรรม การดำเนินงานของ กปท.๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม : การดำเนินมาตรการป้องกันปรามการทุจริตเชิงรุกในภาครัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนของกรมที่ดิน.....

แผนปฏิบัติการด้าน : ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลประสานความร่วมมือกับทุก ภาคส่วน ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้ และพัฒนาระบบงาน
ป้องกันการทุจริตเชิงรุก.....

แนวทางการพัฒนา : (๔.๑) ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน และ (๔.๒) ปลุกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และ
พัฒนาองค์ความรู้ในการป้องกันการ ทุจริตให้กับทุกภาคส่วน.....

งบประมาณ : ใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กปท.๑.....

ผู้ประสานงาน : นายสวัสดิ์ ปัญญาจิราภาส นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ.....

ลักษณะการดำเนินงาน : ดำเนินมาตรการป้องกันปรามการทุจริตเชิงรุกในภาครัฐ.....

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อทราบกระบวนการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา
- ๑.๒ เพื่อทราบสาเหตุและปัญหาการทุจริตในการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียน
- ๑.๓ เพื่อตรวจสอบป้องปรามและจัดหามาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียน

๒. วิธีการดำเนินการ

การดำเนินกิจกรรมนี้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการของคู่มือการดำเนินงานมาตรการป้องปรามการทุจริตเชิงรุกในภาครัฐ และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจภายใต้พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ รวบรวมขั้นตอนการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียน และ เรื่องร้องเรียนที่ผ่านมา	ประสานข้อมูลกับ ศปท.กรมที่ดิน
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินมาตรการตรวจสอบป้องปรามฯ	มีการบูรณาการทำงานร่วมกับกรมที่ดิน
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและมาตรการแก้ไข ปัญหาการทุจริต	เสนอเลขานุการฯ ให้ความเห็นชอบ
กิจกรรมที่ ๔ แจ้งกรมที่ดินรับทราบผลการตรวจสอบและ มาตรการแก้ไขปัญหา เพื่อดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป	กรมที่ดินรับผลการตรวจสอบและมาตรการแก้ไขไปดำเนินการ ตามหน้าที่และอำนาจ

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

สามารถวิเคราะห์รูปแบบความเสี่ยงการทุจริตในการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนของกรมที่ดิน และมีมาตรการแนวทางการ
การสกัดกั้นการทุจริต รวมทั้ง มีการดำเนินคดีตามกฎหมายกับเรื่องทุจริต

แบบกิจกรรม การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม : โครงการศึกษาดูงานหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของกองปรวนปรามการทุจริตในภาครัฐ.๓ (กปท.๓)

แผนปฏิบัติการด้าน : เรื่องที่ ๕ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....

แนวทางการพัฒนา : ๕.๒. พัฒนาศักยภาพและพัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง.....

งบประมาณ :ไม่ใช้งบประมาณ / ใช้งบประมาณปกติของหน่วยงาน.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองปรวนปรามการทุจริตในภาครัฐ.๓ (กปท.๓)

ผู้ประสานงาน : นายณวัฒน์ วงศ์เนี้ยสังข์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ และนายทวีศักดิ์ นันทะพงษ์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ.....

ลักษณะการดำเนินงาน :การศึกษาดูงาน (Study trip) คือ การศึกษานอกสถานที่ รูปแบบหนึ่งเพื่อการเรียนรู้และแสวงหาประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่คาดหวังว่าจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร หน่วยงานหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่สำคัญของเจ้าหน้าที่แต่ละบุคคล ส่งผลทั้งปัจจัยความสำเร็จและจัดปัญหาอุปสรรคต่างๆ ได้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อศึกษาภารกิจการทำงานของแต่ละหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่แตกต่างกัน
- ๑.๒ เพื่อประสานความร่วมมือในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยบูรณาการความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงาน ป.ป.ท. และเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๑.๔ เพื่อส่งเสริมให้พนักงาน ป.ป.ท. เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ที่ดีระหว่างองค์กร

๒. วิธีการดำเนินการ

- ๒.๑ กำหนดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจเป้าหมายที่จะดำเนินการศึกษาดูงาน สืบหาข้อมูล และสถานที่ในเบื้องต้น
- ๒.๒ ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ
- ๒.๓ ประชุมเตรียมการ พนักงาน ป.ป.ท. เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาดูงาน
- ๒.๔ ไปศึกษาดูงานหน่วยงานรัฐวิสาหกิจตามโครงการฯ
- ๒.๕ สรุป/ประเมินผลการดำเนินงาน

๓. กิจกรรม เป้าหมายการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาดูงานภารกิจของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.)

๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ผลจากการศึกษาดูงานทำให้ร่วมกันคิดร่วมกันทำส่งผลให้เกิดวิธีคิดใหม่ และการค้นพบสิ่งใหม่ ๆ ได้ตลอดการ ดำเนินงาน
สิ่งที่ค้นพบถือว่าเป็นนวัตกรรมใหม่ที่ส่งเสริม ให้ประสบความสำเร็จได้อย่างมีคุณภาพ ประหยัด คุ่มค่า และภาคภูมิใจในผลงาน

๒) ทำให้เกิดการทำงานเป็นทีม ทำให้มีความเป็นกัลยาณมิตร เกิดความรักสามัคคีสมานฉันท์ระหว่างหน่วยงาน และร่วมมือ
อย่างต่อเนื่อง ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
รับที่ ๒๗๙๖๓
วันที่ 16 ต.ค. 67 เวลา 10.16 น.

ส่วนราชการ สำนักงาน ป.ป.ท. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๕๑๔

ที่ ป.ป.๐๐๑๑/ ๑๔๗๕ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) ของสำนักงาน ป.ป.ท.

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายภูมิธรรม เวชยชัย)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ ได้บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมาย ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีด้วย

๑.๒ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้แจ้งแนวทางตามคู่มือการจัดทำแผนระดับที่ ๓ แผนปฏิบัติราชการรายปี โดยหน่วยงานของรัฐตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไปต้องจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี เสนอต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลส่วนราชการนั้นให้ความเห็นชอบ และนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ eMENSUR ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่มีความสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริบททางกฎหมายตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๓. ข้อเสนอ

สำนักงาน ป.ป.ท. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางคู่มือการจัดทำแผนระดับที่ ๓ ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงขอเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๘) ของสำนักงาน ป.ป.ท. มาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบ

ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕๖

(นายภูมิวิศาล เกษมสุข)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

(นายภูมิธรรม เวชยชัย)

รองนายกรัฐมนตรี

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗

กร. 13 9053

16 42 67
41.04 ๙๙

กร. 13 9053

รอง นรม. () รับที่ 02985
วันที่ 16/10/๒๕๖๗ เวลา 15.๐๐