



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๑, ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๓๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และแนวทางการปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เรียน รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่มงานขึ้นตรง

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และแนวทางการปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายวุฒิพงษ์ เลิศสถิตย์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.



ข้อกำหนดจริยธรรม  
ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษารักขารจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะหน่วยหรือสาขาวิชาชีพได้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) จึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน ป.ป.ท. ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(๑) จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ

(๒) มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

(๓) แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๔) นำหลักคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตนและสังคมโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น รวมทั้งปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและบำรุงศาสนา

๒.๒ ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (๑) ชื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการจนงานสำเร็จถูกต้องตามมาตรฐานของงาน
- (๓) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย
- (๔) ละเว้นจากการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ตนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นโดยมิชอบ
- (๕) ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเที่ยงธรรม
- (๖) ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัวอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (๗) ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้กับตนเองหรือผู้อื่น

(๘) มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from home)

๒.๓ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (๑) กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย
- (๓) ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาชีพและจรรยาบรรณด้วยความกล้าหาญ
- (๕) กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(๖) กล้าเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

- (๑) กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการ ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- (๒) เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- (๓) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
- (๔) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ
- (๕) ไม่ริเริ่ม เสนอ จัดทำ หรืออนุมัติโครงการ หรือทำนิติกรรมสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

(๖) ไม่เบียดบัง ...

(๖) ไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจส่วนตัวหรือกระทำการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือกระทำการใดอันเป็นการกระทบกระเทือนการปฏิบัติงานหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(๑) พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ยุติธรรม รวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(๓) ปรับปรุงกระบวนการ/วิธีการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรมที่เป็นอุปสรรคต่อการบริการประชาชน

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีพฤติกรรม ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม

(๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ

(๓) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง

(๔) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนโดยไม่ระบุแหล่งที่มา

(๕) มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

(๖) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

(๗) คำนึงถึงและไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น

(๘) ไม่หลีกเลียงหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

(๙) ไม่ใช้เวลาราชการหรือทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

(๑๐) ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

(๑๑) ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

(๑๒) ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

(๑๓) ต้องอำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว รับผิดชอบ เป็นธรรม ทัวถึงโปร่งใส ตรวจสอบได้

(๑๔) ต้องรักษาความลับของทางราชการที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การเปิดเผยข้อมูลและพยานหลักฐานจะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และเป็นประโยชน์แก่ราชการตามที่กฎหมายบัญญัติไว้เท่านั้น

๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยมีพฤติกรรม  
ดังนี้

(๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพอมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) ไม่ละเมิดหลักศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี

(๓) ปฏิบัติหน้าที่พลเมืองไทย เคารพต่อหลักกฎหมาย และรักษาวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม

(๔) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม

(๕) ผู้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตรวจสอบหรือไต่สวนข้อเท็จจริงต้องประพฤติตนเป็นผู้ที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้

(๖) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริม และยกย่องเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม

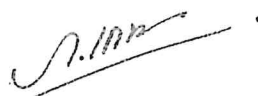
(๗) ไม่กระทำการใดอันนำไปสู่ความเสื่อมเสียให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีการบันทึกข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละคน

๔. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้สำนักงาน ป.ป.ท. บันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้สำนักงาน ป.ป.ท. บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ป.ป.ท. นำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

๕. เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภูมิวิศาล เกษมสุข)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

**แนวทางการปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรม  
ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ**

๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอโดยต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
<p>๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ</p> <p>๒. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๓. ยึดถือและปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียม ประเพณีที่ดีงาม นำหลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพอมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและบำรุงศาสนา</p> <p>๕. อุทิศตนเป็นจิตอาสากระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> <p>๖. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย มัธยัสถ์ และเหมาะสมแก่ฐานะานุรูปแห่งตน</p> <p>๗. ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน</p> <p>๘. ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ตนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ไม่ก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นโดยมิชอบ</p> <p>๙. ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัวอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ</p> <p>๑๐. มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from home)</p>	<p>๑. ไม่แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ</p> <p>๒. ไม่ควรกระทำการอันอาจมีการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ</p> <p>๓. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง</p> <p>๔. ไม่ขัดขวางการทำงานบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง</p> <p>๕. ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๖. ไม่ฟุ้งเฟ้อหรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน</p> <p>๗. ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ปฏิบัติหน้าที่ไม่โปร่งใส</p> <p>๘. ไม่กระทำการแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ</p> <p>๙. ไม่กระทำการอันสื่อไปทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๑๐. ไม่เพิกเฉยต่อพฤติกรรมมการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p> <p>๑๑. ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๒. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ไม่มีจิตบริการ</p> <p>๑๓. ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้กับตนเองหรือผู้อื่น และไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์</p>

ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
<p>๑๑. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณี queพบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๑๒. กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๑๓. พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน</p> <p>๑๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเอียดจากการใช้ออกติมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๑๕. คำนึงถึงและไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น</p> <p>๑๖. ต้องรักษาความลับของทางราชการที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การเปิดเผยข้อมูลและพยานหลักฐานจะกระทำไดก็ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และเป็นประโยชน์แก่ราชการตามที่กฎหมายบัญญัติไว้เท่านั้น</p> <p>๑๗. ผู้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตรวจสอบหรือไต่สวนข้อเท็จจริงต้องประพฤติตนเป็นผู้ที่นำเชื่อถือและไว้วางใจได้</p>	<p>อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๑๔. ไม่ริเริ่ม เสนอ จัดทำ หรืออนุมัติโครงการ หรือทำนิติกรรมสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๑๕. ไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจส่วนตัวหรือกระทำการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือกระทำกิจการใดอันเป็นการกระทบกระเทือนการปฏิบัติงานหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ</p> <p>๑๖. ไม่ใช้ออกติมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ หรือเลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความต่าง</p> <p>๑๗. ไม่เปิดเผยข้อมูลและไม่รักษาความลับของทางราชการ</p>

๒. ให้เป็นหน้าที่ของเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หรือผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

-----