รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.

ตุลาคม ๒๕๖๒

คำนำ

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานและเทียบเท่าสากล รวมถึงการกำหนดแนวทางและกลไกในการดำเนินการที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างทันท่วงที

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกิดผลในทางปฏิบัติ บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ สำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ รวมถึงนโยบายและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาลภายใต้แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. หวังว่าเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการบริหารและการจัดการที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพของสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ตุลาคม ๒๕๖๒

บทสรุปผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น โดยมีผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ปลูกและปลุกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท. **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ**ยุทธศาสาตร์ที่ ๓** พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรมทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. โดยสำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๑๐๐

๒. ปัจจัยความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่ แผนมีความชัดเจน มีประเด็นและเป้าหมายที่ตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ในภาพรวม มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานมากขึ้น และผู้บริหารให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่วนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการนั้น สืบเนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตยังไม่มีงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการประกอบกับยังมิได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานเท่าที่ควร ทำให้บุคลากรบางส่วนยังขาดการรับรู้ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ศปท. จึงได้กำหนดให้มีโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ในภาพรวมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับแนวทางการดำเนินการในระยะต่อไป ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจะเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่องค์ความรู้ สร้างการรับรู้ รวมถึงติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แนวทางการจัดทำแผนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะสอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และแผนส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ รวมถึงแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(๑)
บทสรุปผู้บริหาร	(๒)
สารบัญ	(๓)
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑
สรุปผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๘
ภาคผนวก	๒๙
คณะผู้จัดทำ	๒๓๑



แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

001

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความเป็นมา	๑
๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	๒
๓. แผนปฏิบัติราชการสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓
๑. ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔-๕
๒. ผังความเชื่อมโยง นโยบาย ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท.	๖-๘
๓. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๙-๑๕

002

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. ความเป็นมา

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง การป้องกันการทุจริตและการปราบปรามการทุจริต เพื่อให้บุคลากรและภาคประชาสังคมมีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต มีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีความพอใจในคุณภาพการให้บริการและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ใช้ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เกิดผลในทางปฏิบัติบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์

ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)

พันธกิจ

สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต CPI ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๓. แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สำนักงาน ป.ป.ท. และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

วิสัยทัศน์

"องค์กรที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนและบูรณาการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต"

พันธกิจ

๑. ปลูกฝัง และสร้างการรับรู้การต่อต้านการทุจริตในทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ ผลประโยชน์ทับซ้อน และรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจัง

๓. สร้างมาตรการและบูรณาการการป้องกันการทุจริตโดยกระบวนการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๔. พัฒนาการคุ้มครองพยานและผู้แจ้งเบาะแสที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้

๕. บูรณาการบริหารจัดการคดีทุจริตโดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบดิจิทัลกับองค์กรตรวจสอบอื่น

๖. เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์

๑. ปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในทุกภาคส่วน

๒. ขับเคลื่อนการทำงานที่มีธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ

๓. บูรณาการการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต

๔. พัฒนากระบวนงานด้านการคุ้มครองพยาน/ผู้แจ้งเบาะแส และระบบงานข่าว

๕. พัฒนาและบูรณาการกลไกการตรวจสอบ ไต่สวน และบังคับใช้กฎหมายให้มีประสิทธิภาพ

๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง สร้างการรับรู้สู่ประชาชน

ค่านิยมร่วม

PACC : (Office of Public Sector Anti - Corruption Commission)

"ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา สามัคคี มืออาชีพ"

เป้าประสงค์

"ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล ผสานความร่วมมือป้องกันการทุจริตกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนให้เข้มแข็ง บังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ความรุนแรงของปัญหาการทุจริตภาครัฐลดลง ระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงขึ้น"

004

ส่วนที่ ๒
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ค่าเป้าหมาย

(๑) ร้อยละของบุคลากรในองค์กรมีคุณภาพขึ้น มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยวัดจากการยื่นบัญชีทรัพย์สินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

(๒) ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบทางวินัยของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีผลการดำเนินการทางวินัยเสนอต่อผู้บริหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

005

ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัยแก่บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.
๒. ปลูกฝังจิตสำนึก ทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๓. เพื่อส่งเสริมค่านิยมยกย่องและเชิดชูคนดี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่มีความประพฤติดี มีผลงานดี และเป็นแบบอย่างแก่บุคลากร
๔. เพื่อส่งเสริมการใช้และกำกับดูแล การประพฤติของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักประมวลจริยธรรม

มาตรการ

มาตรการที่ ๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
มาตรการที่ ๓ รณรงค์ให้บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีความโปร่งใสตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด
๒. เพื่อสร้างเสริมระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตจนได้ข้อยุติ
๓. เพื่อพัฒนาระบบบริหารการต่อต้านการทุจริตและติดตามประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อพัฒนากลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม

มาตรการ

มาตรการที่ ๑ สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด
มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

๐๐๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

<u>วัตถุประสงค์</u>

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

๒. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และถ่ายทอดความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรอื่น ๆ ในสำนักงาน ป.ป.ท.

๓. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและด้านคุณธรรมจริยธรรม

<u>มาตรการ</u>

ส่งเสริมบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม

ความสอดคล้อง/การตอบสนองยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดขึ้นเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และอำนาจหน้าที่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีความเชื่อมโยงเป็นไปตามผังนโยบายยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

ผังความเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย : ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ / ตัวชี้วัด: ระดับความโปร่งใส การทุจริต ประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕	ยุทธศาสตร์ที่ ๖
สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต	สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก	ปฏิรูปกลไก และกระบวนการการปราบปรามการทุจริต	ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต CPI ของประเทศไทย

วิสัยทัศน์ : “องค์กรที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนและบูรณาการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต”

แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี ของ สำนักงาน ป.ป.ท.

๑.ปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในทุกภาคส่วน	๒.ขับเคลื่อนการทำงานที่มีธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ	๓.บูรณาการการมีส่วนร่วมของทุกภาคสวนในการต่อต้านการทุจริต	๔.พัฒนากระบวนงานด้านการคุ้มครองพยาน/ผู้แจ้งเบาะแส และระบบงานข่าว	๕. พัฒนากระบวนงานด้านการคุ้มครองพยาน/ผู้แจ้งเบาะแส และระบบงานข่าว	๖.พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูงสร้างการรับรู้สู่

แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท.

ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริต	พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนปฏิบัติการเร่งด่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงานป.ป.ท.

กิจกรรม ๑ จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัยจะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กิจกรรม ๑ โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

กิจกรรม ๒ การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรมที่ ๑ สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม

วิสัยทัศน์ : “องค์กรที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนและบูรณาการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต”

พันธกิจ :

๑. ปลูกฝัง และสร้างการรับรู้การต่อต้านการทุจริตในทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ ผลประโยชน์ทับซ้อน และรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจัง

๓. สร้างมาตรการและบูรณาการการป้องกันการทุจริตโดยกระบวนการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๔. พัฒนาการคุ้มครองพยานและผู้แจ้งเบาะแสที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้

๕. บูรณาการบริหารจัดการคดีทุจริตโดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบดิจิทัลกับองค์กรตรวจสอบอื่น

๖. เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงาน ป.ป.ท. มีการประกาศนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มีประกาศและแนวทางในการต่อต้านฯ	→	→	→	→	-	ศปท.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร	- จำนวนบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในพระพุทธศาสนามากขึ้น - สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนส่งเสริมคุณธรรม	เดือนละ ๑ ครั้ง	→	→	→	→	-	ศปท.
๓. โครงการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. มุ่งสู่องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม	- ประเมินผลจากตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ/พฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการ	๑ ครั้ง			→	→	-	กพร.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๔. จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม	ร้อยละของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้าส่วนราชการว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่น และปฏิบัติตามสัญญาประชาคมมากกว่าร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้าส่วนราชการมากกว่าร้อยละ ๘๐	→	→			-	สลธ.
๕. มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัย	มีแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา			→	→	-	สลธ.

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	จำนวนบุคลากรมีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	→	→	→	→	-	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. การจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จำนวนมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑ มาตรการ	→	→	→	→	-	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. การเปิดเผยข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์	ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ปรากฏในเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท.	เผยแพร่ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	→	→	→	→	-	กยผ.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๔. โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง	๑ แผนการควบคุมฯ	→	→			๐.๒๐๐๐	กพร.
๕. การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	๑ กระบวนงาน	→	→			-	ศปท.
๖. มาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริง กรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิชอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ร้อยละความสำเร็จของเรื่องร้องเรียนที่ได้ดำเนินการตามมาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิชอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ	การดำเนินการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงสามารถดำเนินการแล้วเสร็จมากกว่าร้อยละ ๘๐	→	→	→	→	-	สลธ.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๗. การสอบทานผลการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกรูปแบบ	รายงานผลการตรวจสอบ จำนวน ๑ เรื่อง	๑ ครั้ง			→		-	กตน.
๘. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ลธ.ปปท. ให้ความเห็นชอบแผนฯ				→	-	ศปท.
๙. โครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับความสำเร็จในการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	สำนักงาน ป.ป.ท.มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อนงาน				→	๖.๔๒๕๒	ศทส.

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่ชุดความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ครั้ง	→	→				ศปท.
๒. การนิเทศงานการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา	มีการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.	มีการนิเทศงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง		→	→	→		ศปท.
๓. การอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	ระดับความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	มีแนวทางการสร้างความร่วมมือฐานข้อมูลภาครัฐอย่างน้อย ๑ แนวทาง	→	→	→	→	๐.๒๙๒๐	ศทส.

สรุปผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ความเป็นมาและความเชื่อมโยงของแผนต่าง ๆ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง การป้องกันการทุจริตและการปราบปรามการทุจริต เพื่อให้บุคลากรและภาคประชาสังคมมีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต มีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีความพอใจในคุณภาพการให้บริการและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และแผนส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ รวมถึงปรับเพิ่มแนวทางการดำเนินงานให้ครอบคลุมตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

ผลการดำเนินการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มี ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ โดยมีกิจกรรมทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. โดยสำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการได้สำเร็จร้อยละ ๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มี ๕ กิจกรรม ได้แก่

(๑) การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร
(๓) โครงการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. มุ่งสู่องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม
(๔) จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม
(๕) มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มี ๙ กิจกรรม ได้แก่

(๑) การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.
(๒) การจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
(๓) การเปิดเผยข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์
(๔) โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
(๕) การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.
(๖) มาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริง กรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิชอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(๗) การสอบทานผลการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกรูปแบบ
(๘) การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
(๙) โครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มี ๓ กิจกรรม
(๑) สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม
(๒) การนิเทศงานการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา
(๓) การอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ

ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท.

แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท.	จำนวนกิจกรรมที่กำหนดไว้	จำนวนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ	คิดเป็นร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท.	๕	๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๙	๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.	๓	๓	
รวมทั้งสิ้น	๑๗	๑๗	๑๐๐

ค่าเป้าหมายและผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
(๑) ร้อยละของบุคลากรในองค์กรมีคุณภาพขึ้น มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยวัดจากการยื่นบัญชีทรัพย์สินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	- ข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ท. ประสงค์ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินร้อยละ ๙๓.๓๓ - ศปท. ได้แจ้งให้ข้าราชการสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ประสงค์ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินฯ ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินฯ เพิ่มเติมได้ ซึ่งข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ มีข้าราชการสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินฯ จำนวน ๔๗๖ คน จากข้าราชการทั้งหมด ๕๑๐ คน
(๒) ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบทางวินัยของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีผลการดำเนินการทางวินัยเสนอต่อผู้บริหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท.ได้รับเรื่องร้องเรียนกล่าวหากรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ จำนวน ๑ รายและได้ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงภายใน ๗ วันนับแต่ทราบเรื่องร้องเรียน ซึ่งสามารถดำเนินการแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. แผนฯ มีความชัดเจน มีประเด็นและเป้าหมายที่ตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ในภาพรวม โดยในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มีการนำผังความเชื่อมโยง นโยบาย ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผน โดยในส่วนสำนักงาน ป.ป.ท. ได้นำมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนและกิจกรรมในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงปรับเพิ่มแนวทางการดำเนินงานให้ครอบคลุมตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

๒. มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีการประชุมร่วมกันในการจัดทำแผนฯ และมีการติดตามแผนงานทุกไตรมาส โดยให้สำนัก/กองได้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม เช่น การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดของสำนักงาน ป.ป.ท. และการจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นกิจกรรมที่ทุกสำนัก/กอง ต้องร่วมกันดำเนินการ ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี

๓. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น การประกาศนโยบายต่อต้านสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย การจัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย

จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม ฯลฯ ทำให้การขับเคลื่อนแผนงานและการต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงาน ป.ป.ท. ประสบความสำเร็จอย่างดียิ่ง

ปัญหาอุปสรรค

โดยที่ ศปท. เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นใหม่ในช่วงปลายปี ๒๕๖๐ จึงทำให้ไม่สามารถตั้งงบประมาณสำหรับการดำเนินงานในปี ๒๕๖๑ ได้ทัน และในปี ๒๕๖๒ ยังไม่มีการตั้งงบประมาณไว้สำหรับการดำเนินโครงการ ประกอบกับยังมิได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานเท่าที่ควร ทำให้บุคลากรบางส่วนยังขาดการรับรู้ ดังนั้น ในปี ๒๕๖๓ ศปท. จึงได้ตั้งงบประมาณสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐของ ศปท. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานในภาพรวมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

****

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงาน ป.ป.ท. มีการประกาศนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มีประกาศและแนวทางในการต่อต้านฯ	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีประกาศฯ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. และได้แจ้งเวียนให้กอง สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรงถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและรายงานผลการปฏิบัติทุกรอบ ๓ เดือน (เอกสารแนบ ๑)	ศปท.
๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร	จำนวนบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในพระพุทธศาสนามากขึ้น - สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนส่งเสริมคุณธรรม	เดือนละ ๑ ครั้ง	- สำนักงาน ป.ป.ท. โดย ศปท. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตรอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และได้จัดทำแบบสำรวจความเข้าใจในพระพุทธศาสนาของบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อวัดความเข้าใจในหลักธรรมพื้นฐาน (เบญจศีลหรือศีลห้า) โดยให้ตอบแบบสอบถามก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมและหลังจากเข้าร่วมกิจกรรมมาแล้วในระยะหนึ่งจำนวน ๓๐ ตัวอย่าง ซึ่งปรากฏว่าบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีลห้ามากขึ้น (เอกสารแนบ ๒)	ศปท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
			- สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน โดยได้แจ้งผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมดังกล่าวไปยังกรมการศาสนาเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)	
๓. โครงการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. มุ่งสู่องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม	- ประเมินผลจากตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ/พฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการ	๑ ครั้ง	- สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการฯ โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดคำรับรองฯ ระดับหน่วยงาน ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อแปลงค่านิยมองค์กรสู่การปฏิบัติจริงภายใต้ค่านิยมของสำนักงาน ป.ป.ท. คือ “ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา สามัคคี มืออาชีพ” ผลการดำเนินงานทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ - สำนักงาน ป.ป.ท. มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหลังการให้บริการทุกครั้งผ่านระบบอิเล็คทรอนิกส์ มีผลความพึงพอใจภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๔ (เอกสารแนบ ๔)	กพร.
๔. จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม	ร้อยละของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้าส่วนราชการว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญา	เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้า	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการจัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการ เจ้าหน้าที่ โดยปัจจุบันมีข้าราชการ เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามกับเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่น และปฏิบัติตามสัญญาประชาคม จำนวน	สลธ.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ประชาคมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่วนราชการมากกว่าร้อยละ ๘๐	๕๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๕ ของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)	
๕. มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเป็นแนวทางในการเสริม สร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัย	มีแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ (เอกสารแนบ ๕)	สลธ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	จำนวนบุคลากรมีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการในสังกัดทราบและขอความร่วมมือให้ดำเนินการตามประกาศดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันมีข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ท. ประสงค์ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน จำนวน ๔๗๖ คน	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
			จากข้าราชการทั้งหมด ๕๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒)	
๒. การจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จำนวนมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑ มาตรการ	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีประกาศฯ เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงาน ป.ป.ท. ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ท. และได้แจ้งเวียนให้ กอง สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรงถือปฏิบัติ (เอกสารแนบ ๖)	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. การเปิดเผยข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์	ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ปรากฏในเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท.	เผยแพร่ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้ให้ความเห็นชอบสรุปผลการดำเนินงานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน แล้ว (เอกสารแนบ ๗) และได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๘)	กยผ.
๔. โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง	๑ แผนการควบคุมฯ	สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง และส่งไปยังกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๙)	กพร.
๕. การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	๑ กระบวนงาน	สำนักงาน ป.ป.ท. มีประกาศฯ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ และมีการนำประกาศดังกล่าวลงในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. รวมทั้งมีการแจ้งเวียนสำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรงให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด (เอกสารแนบ ๑๐)	ศปท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖. มาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงกรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิชอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ร้อยละความสำเร็จของเรื่องร้องเรียนที่ได้ดำเนินการตามมาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิชอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ	การดำเนินการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงสามารถดำเนินการแล้วเสร็จมากกว่าร้อยละ ๘๐	ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับเรื่องร้องเรียนกล่าวหากรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.จำนวน ๑ ราย และได้ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงภายใน ๗ วันนับแต่ทราบเรื่องร้องเรียน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	สลธ.
๗. การสอบทานผลการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกรูปแบบ	รายงานผลการตรวจสอบจำนวน ๑ เรื่อง	๑ ครั้ง	กตน. มีสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้องค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันและการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยหน่วยรับตรวจ ได้แก่ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่ง กตน. เข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๒-๖ กันยายน ๒๕๖๒ ดำเนินการแล้วเสร็จเสนอรายงานต่อเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เพื่อขอความเห็นชอบให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และได้แจ้งผลการตรวจสอบให้ ศปท. ดำเนินการตามข้อเสนอแนะแล้ว (เอกสารแนบ ๑๑)	กตน.
๘. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ให้ความเห็นชอบแผนฯ	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้ให้ความเห็นชอบและประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๑๒) ทั้งนี้ หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน	ศปท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานตามตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ป.ป.ท. ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนดังกล่าว	
๙. โครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับความสำเร็จในการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบ - เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบฐานข้อมูลกลางภายในหน่วยงานเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสิทธิ์และบูรณาการข้อมูลระบบงาน ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ - เพื่อให้ สำนักงาน ป.ป.ท. สามารถขับเคลื่อนงานเรื่องร้องเรียนของ ศปท. ระดับกระทรวงเกิดความร่วมมือและบูรณาการระบบฐานข้อมูล ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ (เอกสารแนบ ๑๓)	ศทส.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่ชุดความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ครั้ง	สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการเผยแพร่ชุดความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม โดยได้แจ้งเวียนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (เอกสารแนบ ๑๔) และได้มีการจัดทำและแจ้งเวียนจรรยาข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ท. เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๑๕)	ศปท.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒. การนิเทศงานการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา	มีการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.	มีการนิเทศงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ศปท. ได้มีการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยาฯ (เอกสารแนบ ๑๖)	ศปท.
๓. การอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	ระดับความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	มีแนวทางการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐอย่างน้อย ๑ แนวทาง	- ได้มีการจัดอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้เข้าร่วมรวม ๔๐ คน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ - ดำเนินการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐโดยจัดทำแนวทาง กระบวนการเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งได้ดำเนินการเชื่อมโยงแล้วเสร็จ (เอกสารแนบ ๑๗)	ศทส.

เอกสารแนบ ๑



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต

เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือการให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่ รับ เรียกรับ หรือยอมรับ ผลประโยชน์ใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น

๓. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้ หรือรับ สินบนจากบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๕. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องยึดมั่นในคุณธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๖. บุคลากร...

๖. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๗. ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ดำเนินการตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

๘. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศฉบับนี้ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

๙. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐจะดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง หรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พันตำรวจโท

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

หลักการแนวทางการปฏิบัติตาม
นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. หลักการ

การให้สินบน

การให้สินบนเป็นปัญหาเรื้อรังที่เกิดขึ้นในทุกประเทศทั่วโลก การให้สินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อการแข่งขันทางการค้า ตลอดจนความเสื่อมถอยทางสภาพสังคมและเศรษฐกิจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาดังกล่าวมาอย่างยาวนาน ในบริบทของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การอนุมัติ การอนุญาตต่างๆ ที่มีผลประโยชน์มหาศาล การกระทำดังกล่าว เป็นการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติ ที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในฐานะเป็นหน่วยงานหนึ่งของรัฐ ได้นำแนวนโยบายด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ แต่แนวทางมาตรการกลไกที่ได้ปฏิบัติในช่วงที่ผ่านมาทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับที่ยังไม่น่าพอใจ โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบน จึงจำเป็นต้องมีการเสริมสร้างองค์ความรู้และวางมาตรการกลไกในการป้องกันการรับสินบนอย่างแข็งขันและจริงจัง ทั้งนี้ การดำเนินการต้องได้รับความร่วมมือร่วมแรงร่วมใจจากทุกฝ่ายเพื่อให้บรรลุในเป้าหมายสำคัญ คือ การเป็นส่วนหนึ่งในสังคมไทยที่จะร่วมกันขจัดและยับยั้งการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นที่ยอมรับในสังคมว่าเป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นรูปธรรมและปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท

แนวทางดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติและเป็นวาระแห่งชาติเพื่อให้มีการแก้ไขและป้องกันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันให้เห็นผลเป็นรูปธรรมโดยมีกรอบแนวทางสำคัญในการดำเนินงาน คือ

๑. นโยบายคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เกี่ยวกับการคอร์รัปชั่นตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดย

๑.๑ ให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการและแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒ การบังคับใช้มาตรการทางวินัย มาตรการทางการปกครองและมาตรการทางกฎหมายอย่างเฉียบขาดและรวดเร็วกับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่กระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในฐานะตัวการผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน

๑.๓ การควบคุมกำกับดูแลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่ง พ. ร. บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

๒. นโยบาย...

๒. นโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่องเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินมีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ โดย

๒. ๑ การให้ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณะได้รวดเร็ว ประหยัด สะดวก ทำขั้นตอนที่แน่นอนระยะเวลาดำเนินการที่รวดเร็ว

๒. ๒ การให้ประชาชนผู้รับบริการประเมินระดับความเชื่อถือ ความพึงพอใจ

๒. ๓ การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัด

๒. ๔ การสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดภาคีเครือข่ายต่างๆ เพื่อร่วมสอดส่อง เฝ้าระวังตรวจสอบเจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ปี ได้แก่

๓.๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ประชาชนไม่กระทำการทุจริตและไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต

๓.๒ บูรณาการการทำงานของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาเครือข่าย

๓.๓ การพัฒนาระบบบริหารเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรทุกภาคส่วน

๒. คำนิยาม

๒.๑ สินบน (Bribery) หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่เสนอว่าจะให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ การยอมรับ การให้หรือร้องขอสิ่งใดสิ่งหนึ่ง อันส่งผลต่อการตัดสินอย่างใดอย่างหนึ่งในลักษณะจูงใจให้กระทำการหรือไม่กระทำการ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือหน้าที่รับผิดชอบ

๒.๒ คอร์รัปชั่น (Corruption) หมายถึง การทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งหน้าที่ อำนาจและอิทธิพลที่ตนมีอยู่เพื่อประโยชน์แก่ตนและ/หรือผู้อื่น รวมถึงการเลือกที่รักมักที่ชัง การเห็นแก่ญาติพี่น้อง เพื่อนฝูง กินสินบน ฉ้อราษฎร์บังหลวง และความไม่เป็นธรรมอื่นๆ ที่บุคคลใดใช้เป็นเครื่องมือในการลิดรอนความเป็นธรรมและความถูกต้องตามกฎหมายของสังคม

๒.๓ ทรัพย์สิน ให้หมายรวมถึงทรัพย์และวัตถุไม่มีรูปร่างซึ่งอาจมีราคาและอาจถือเอาไว้ได้ เช่น เงิน ทรัพย์สิน บ้าน รถยนต์ หุ้น เป็นต้น

๒.๔ ประโยชน์อื่นใด หมายถึง การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ เป็นต้น

๒.๕ บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและจ้างเหมาบริการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๓. ขอบเขตการใช้บังคับ

๓.๑ นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐและบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๓, ๒ นโยบายฉบับนี้ใช้กับคู่สัญญาที่ปรึกษาหรือบุคคลใดที่กระทำการในนามสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยจะนำไปปฏิบัติกับบุคคลดังกล่าวตามนโยบายนี้เท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

๔. บุคคล...

๔. บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง

๔.๑ ผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปทุกท่านมีหน้าที่ควบคุมสนับสนุนและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรับสินบนและคอร์รัปชันที่อาจเกิดจากกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานรวมถึงให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชันไปยังคู่สัญญาที่ปรึกษาหรือบุคคลใดที่กระทำการในนามของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๔.๒ ผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปทุกท่านมีหน้าที่รับผิดชอบทำให้มั่นใจว่าผู้ใต้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึงและมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้โดยได้รับการอบรมอย่างเพียงพอ และสม่ำเสมอและจะต้องปฏิบัติเป็นแบบอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน

๔.๓ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือรายงานผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๔.๔ คู่สัญญา ที่ปรึกษา หรือบุคคลใดที่กระทำการในนามของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะปฏิบัติกับบุคคลดังกล่าวนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ ตั้งแต่เริ่มต้นและในภายหลังความสัมพันธ์ตามความเหมาะสม รวมทั้งจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบหรือให้คำมั่นในการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน

๕. แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕.๑ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือการให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๒ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่ รับ เรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น

๕.๓ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้ หรือรับสินบนจากบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๕.๔ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๕.๕ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องยึดมั่นในคุณธรรมและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๕.๖ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๕.๗ ผู้บังคับ...

๕.๗ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ดำเนินการตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

๕.๘ การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

๕.๙ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง หรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

๖. การกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวังกรณีที่มีความเสี่ยงสูงในการให้รับสินบน

การกระทำดังต่อไปนี้เป็นการกระทำมีความเสี่ยงสูงต่อการให้รับสินบนซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมายกฎหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๖.๑ ค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment) ค่าอำนวยความสะดวก หมายถึงค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งผู้ให้ไม่มีเจตนาให้เพื่อจูงใจให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงเวลา กระทำอื่นมิชอบด้วยหน้าที่แต่เป็นเพียงเพื่อให้ความมั่นใจว่าเจ้าหน้าที่รัฐจะดำเนินตามกระบวนการหรือเป็นตัวกระตุ้นให้การดำเนินการรวดเร็ว โดยกระบวนการนั้นไม่ต้องอาศัยดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐและเป็นการกระทำอันชอบด้วยหน้าที่ของเจ้าที่ของรัฐผู้นั้น รวมทั้งเป็นสิทธิที่พึงให้ตามกฎหมายอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการบริการสาธารณะ เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ มีนโยบายไม่สนับสนุนให้รับค่าอำนวยความสะดวก อย่างไรก็ตาม กระบวนการเร่งด่วนพิเศษที่ถูกต้องตามกฎหมายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ ตราบเท่าที่กระบวนการดังกล่าวเปิดให้บริการกับทุกๆ คน หรือทำได้ตามขอบเขตของกฎหมายเท่านั้น

๖.๒ ค่ารับรอง (Hospitality Expenditures) และของขวัญ (Gifts) ค่ารับรองและของขวัญเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของนิติบุคคลเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีหรือในบางโอกาส ถือเป็นการแสดงออกทางมารยาทของสังคมซึ่งของขวัญอาจอยู่ในหลากหลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็นเงิน สินค้า บริการ บัตรกำนัล ค่ารับรองอาจจะรวมถึงค่าที่พัก ค่าโดยสาร ค่าเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการหรือการศึกษาดูงาน ทำอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐมีนโยบายไม่สนับสนุนให้รับค่ารับรองเพื่อจูงใจให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่ มูลค่าหรือราคาค่าของขวัญจะต้องสะท้อนความสมเหตุสมผล และค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม หรือมารยาททางสังคม ทั้งนี้ การรับค่ารับรองและของขวัญจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๕ และ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต และอื่นๆ

๖.๓ การรับบริจาค การบริจาค ถือเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมของประเทศ เพื่อช่วยเหลือสังคมหรือผู้ด้อยโอกาส แต่การบริจาคอาจเป็นช่องทางให้เกิดการให้สินบนได้ ดังนั้น การรับบริจาคดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจและกระทำอย่างโปร่งใส พร้อมกับมีวัตถุประสงค์ในการบริจาคที่ชัดเจน และจะต้องไม่เป็นการบริจาคที่ทำขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบน และมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตามความจริง

๗. การฝ่าฝืน...

๗. การฝ่าฝืนนโยบาย

๗ ๑ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย ทางปกครองแก่บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำความผิดหรือรับทราบว่ามีการกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้องและหากฝ่าฝืนนโยบายนี้เป็นการกระทำทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐจะดำเนินการทางคดีอาญาด้วย

๗. ๒ ในกรณีคู่สัญญาที่ปรึกษาหรือบุคคลใดที่กระทำการในนามสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะพิจารณาดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับหรือสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี และหากการกระทำนั้นทำให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเสียหาย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะดำเนินการทางกฎหมายด้วย

๘. การกำกับติดตามและสอบทาน

๘.๑ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะจัดให้มีการตรวจสอบและประเมินมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมในการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน

๘.๒ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายฉบับนี้ตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งหรือการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ที่มีนัยสำคัญ เช่น มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสั่งการ

สำนักงาน ป.ป.ท.
เลขรับ 40536
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๒
เวลา ..... น.

เอกสารแนบ ๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๙๒๑ , ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/๑๗๙ **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร

เลขาธิการคณะกรรมการ
เลขรับ ๑๐๐๒
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๒
เวลา 11-29

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. (ผ่านหัวหน้า ศปท.)

๑. เรื่องเดิม

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง สร้างการรับรู้สู่ประชาชน โดยกำหนดให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการจัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

๒. ข้อเท็จจริง

ศปท. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะองค์กรและบุคลากร สู่องค์กรคุณธรรม ดังนี้

๒.๑ จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร เสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกวันพฤหัสบดี (สัปดาห์ที่ ๒ และสัปดาห์ที่ ๔) ของทุกเดือน ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค โดยนิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๓ รูป มาประกอบพิธีกรรมทางศาสนา เพื่อให้ข้าราชการ บุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ร่วมกันทำบุญตักบาตร แด่พระสงฆ์ และรับฟังเทศนาธรรมจากพระสงฆ์ในโอกาสสำคัญต่างๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการจัดกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๑๔ ครั้ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒.๒ จัดทำแบบสำรวจความเข้าใจในพระพุทธศาสนาของบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อวัดความเข้าใจในหลักธรรมพื้นฐาน (เบญจศีลหรือศีลห้า) ซึ่งเป็นหลักธรรมขั้นพื้นฐานที่บุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. สมควรมีในฐานะพุทธศาสนิกชนด้วย โดยให้บุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. ตอบแบบสอบถามก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมและหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมมาแล้วในระยะหนึ่ง จำนวน ๓๐ ตัวอย่าง ซึ่งผลปรากฏว่าบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. มีความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีลห้ามากขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สุธา เจริญ.
(นางสาวสุธาสินี เจริญสิทธิ์)
นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ
รองหัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
-เพื่อโปรดทราบ

ภูมิ
(นายภูมิวิศาล เกษมศุข)
รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.
๕ ก.ย. ๒๕๖๒

ทราบ

พ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๑๐ ก.ย. ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค

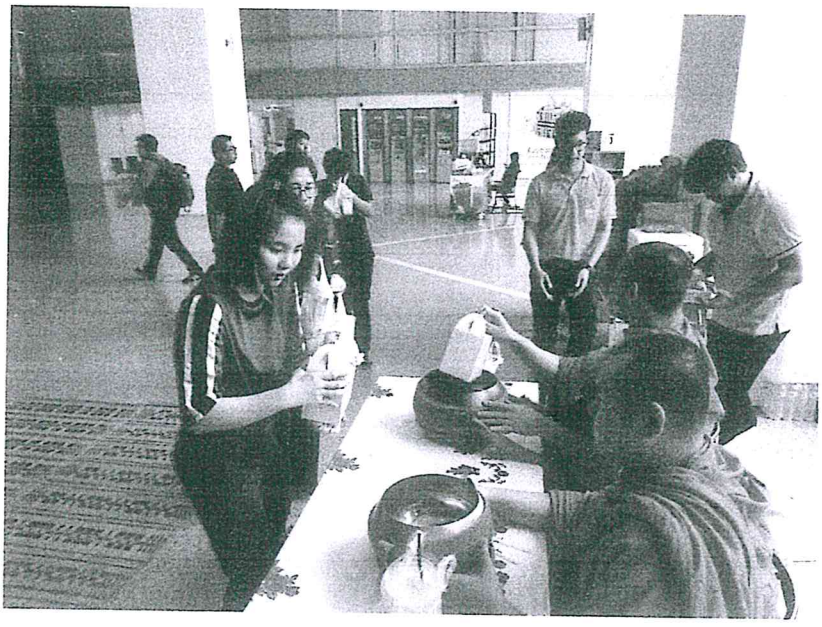




ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค

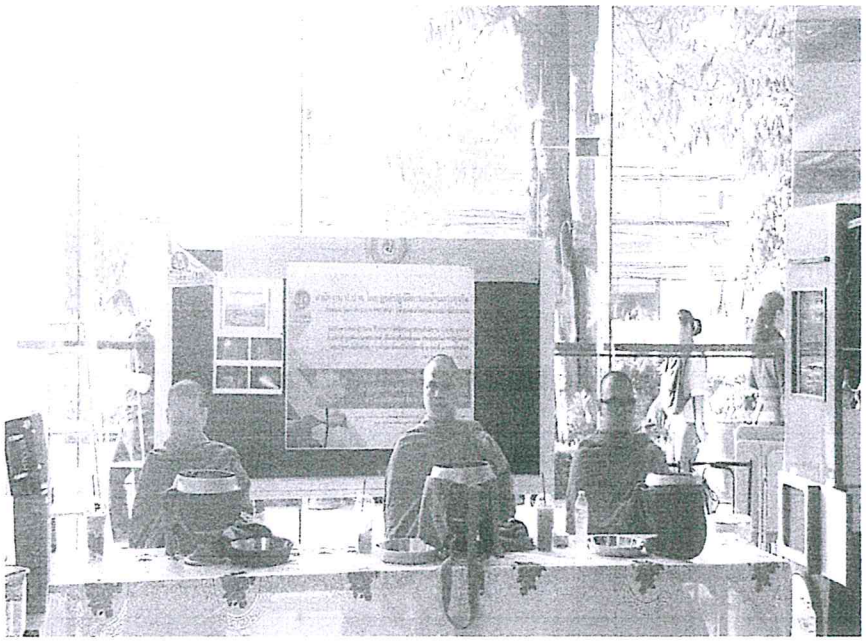




ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๒ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๓ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๔ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๕ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๖ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๗ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๘ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๙ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค

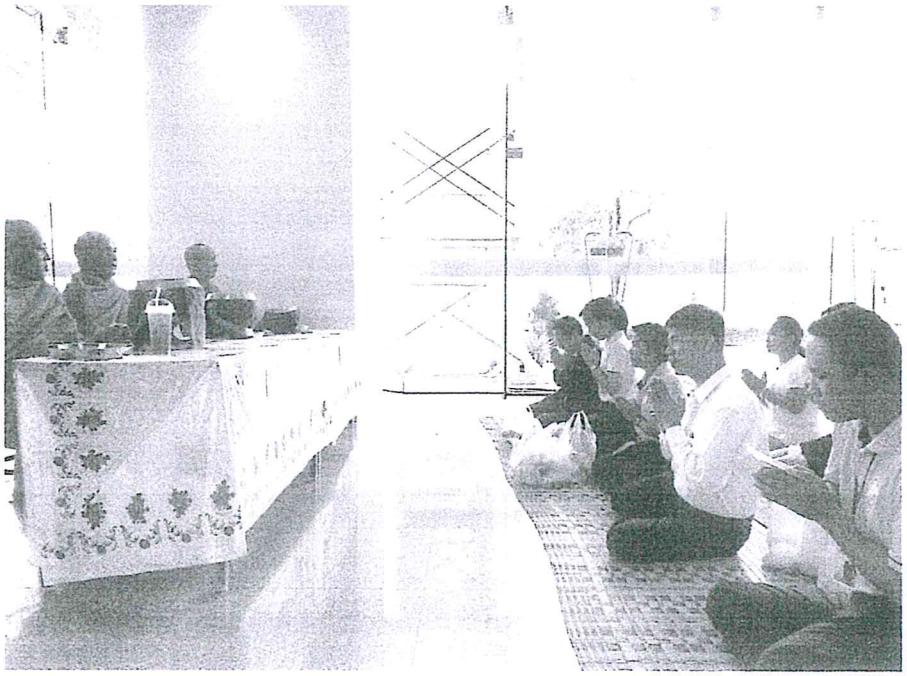




ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑๐ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค

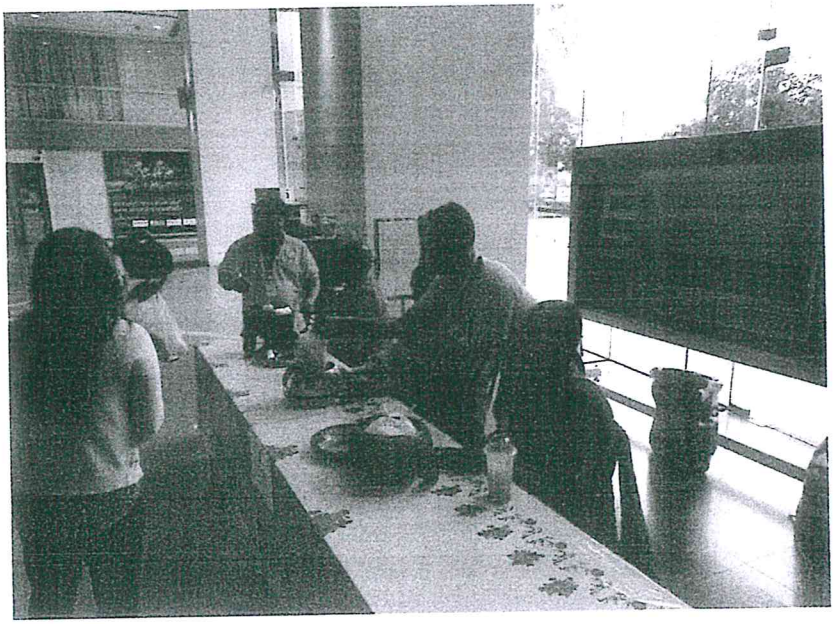




ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑๑ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑๒ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑๓ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจัดกิจกรรมทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่
สำนักงาน ป.ป.ท. โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ ทุกวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของทุกเดือน
เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงกลาง ชั้น ๑ อาคารซอฟแวร์ปาร์ค





ภาพถ่าย กิจกรรมทำบุญตักบาตร ครั้งที่ ๑๔ ณ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 45 ปี

๓. สังกัด กง ๖ สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		/
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	/	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	/	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	/	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		/
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		/
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		/
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	/	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

052

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ....46.... ปี

๓. สังกัด .....สอบ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 37 ปี

๓. สังกัด กองปราบปราม สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความเมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ..๒๘.. ปี

๓. สังกัด .....สอธ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	~~✓~~	✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....พระสูตร ต่างๆ ที่เป็น~~หนังสือ~~ คำสอน ของ พระพุทธเจ้าอย่างแท้จริง.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....–.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...28... ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า "กู" เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. "อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ..."	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...27..... ปี

๓. สังกัด .....อปท 5..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด

.....ไม่มี.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....ไม่มี.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..26.. ปี

๓. สังกัด ..สลร.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า "กู" เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. "อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ..."	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ๒๖ ปี

๓. สังกัด กบง. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลัก**เบญจศีลหรือศีล ๕** จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	✗
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✗	✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

- .....
- .....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

- .....
- .....
- .....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 36 ปี

๓. สังกัด สอ. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 34 ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 37 ปี

๓. สังกัด กอท. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..26.. ปี

๓. สังกัด ..กบค.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....–.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....–.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

063

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..๒๑.. ปี

๓. สังกัด ..กปค.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

– .....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

– .....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...24... ปี

๓. สังกัด ...กปร. 4... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....-.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....- ควรมีในปีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ....41.... ปี

๓. สังกัด .....กปท..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

- .....
- .....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

- .....
- .....
- .....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...๖๘.... ปี

๓. สังกัด .....กปท ๑..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		/
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	/	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	/	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		/
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		/
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		/
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	/	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....ศีล ๕.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....-.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...33... ปี

๓. สังกัด ...ปปท. 2... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

- .....
.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

- .....
.....
.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..39.... ปี

๓. สังกัด .....สนธ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ๕๖ ปี

๓. สังกัด สคต. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

พรหมวิหาร ๔

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

-

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

070

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

<u>ส่วนที่ ๑</u> ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 25 ปี

๓. สังกัด กปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

<u>ส่วนที่ ๒</u> ข้อมูลความเข้าใจในหลัก<u>เบญจศีลหรือศีล ๕</u> จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

<u>ส่วนที่ ๓</u> ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

—

.....

.....

<u>ส่วนที่ ๔</u> ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

—

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

071

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ..๒๘.. ปี

๓. สังกัด ..กง.๓.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		/
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	/	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	/	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		/
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		/
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		/
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	/	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

-

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

-

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..45.. ปี

๓. สังกัด ..กลุ่ม.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..25.. ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...๒๙... ปี

๓. สังกัด ...สสอ.... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....-.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....ขอให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง ในการจัดกิจกรรม.....

.....ครั้งต่อๆ ไป.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 47 ปี

๓. สังกัด กลาง สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า "กู" เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. "อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ..."	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

076

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...๒๘.... ปี

๓. สังกัด .....ศลช..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...๒๖..... ปี

๓. สังกัด .....ป.ป.ท. ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

ไม่มี.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

ไม่มี.

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 37 ปี

๓. สังกัด กอท. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		/
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		/
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	/	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		/
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		/
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		/
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	/	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

พรหมวิหาร ๔ , อิทธิบาท ๔

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

ปฏิบัติธรรมทุกวัน

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...50... ปี

๓. สังกัด ...กปท.3... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

พรหมวิหาร 4

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

มีห้องสำหรับรวมพระเกจิต่างๆ

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 36 ปี

๓. สังกัด สอบ. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

–

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

–

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

๒. อายุ ....52....ปี

๓. สังกัด .....สตช..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☒ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....-.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....-.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ภายหลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 40 ปี

๓. สังกัด สนช. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ จากการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

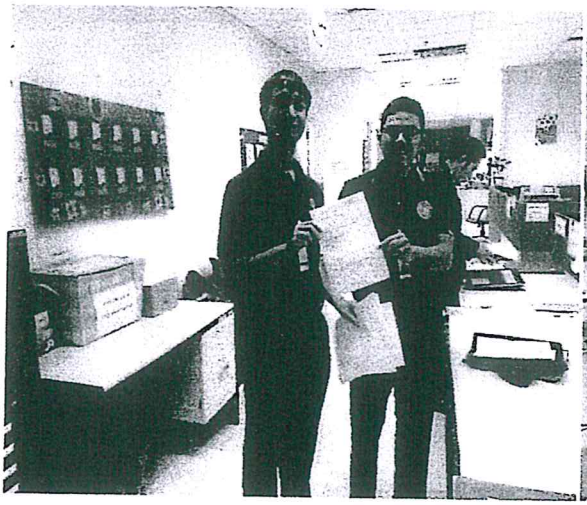
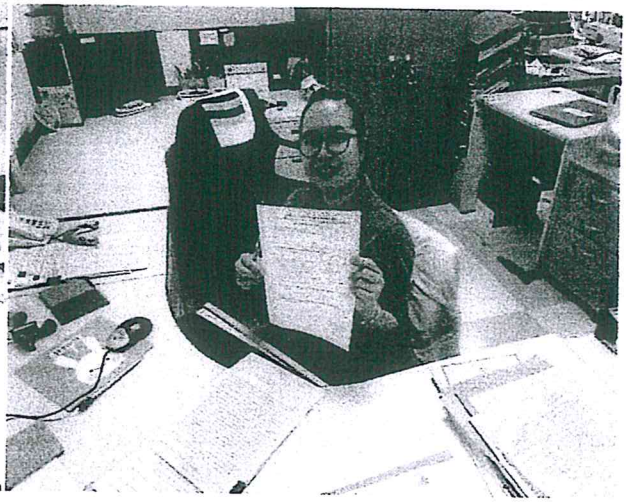
.....

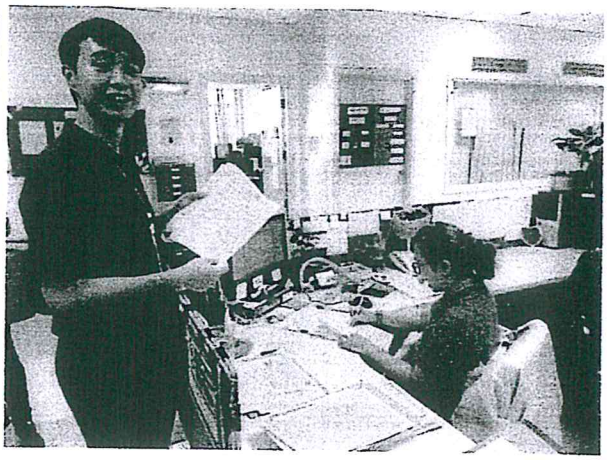
.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....





ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
เบอร์โทร ๐๒-๕๐๒๖๖๗๐ ต่อ ๑๙๒๑,๑๙๒๒

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 34 ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 37 ปี

๓. สังกัด ...ปอศ.... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..26.. ปี

๓. สังกัด .....กบค..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....ศีกษิบาท 4.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..29.. ปี

๓. สังกัด .....กวป.7..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่	
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓	✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓	✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....-.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....-.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

088

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...50... ปี

๓. สังกัด .....กปท 3..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ....37.... ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

090

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..๒๔.... ปี

๓. สังกัด ..... กปท ๔ ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 41 ปี

๓. สังกัด กปก. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

ฆราวาส 8

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

092

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 38 ปี

๓. สังกัด กยท 1 สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...33... ปี

๓. สังกัด .....กปค ๒..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

-

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

-

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 39 ปี

๓. สังกัด สนง. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

095

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 26 ปี

๓. สังกัด สลธ. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...25... ปี

๓. สังกัด .....กปท 4..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....ขอทำมาหลิบบ่.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 24 ปี

๓. สังกัด กท. 3 สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	/	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	/	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	/	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		/
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	/	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		/
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		/

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

–

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

–

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ....37..... ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...50... ปี

๓. สังกัด ...กพท 3... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ...36..... ปี

๓. สังกัด .....สลย..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ....52..... ปี

๓. สังกัด .....ศสช..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่	
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		/	๑
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	/		๑
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		/	๑
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		/	๑
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	/		๑
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		/	๑
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/		๑
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	/		๑
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		/	๑

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

๒/๑

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...40... ปี

๓. สังกัด ...สสว... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”	✓	

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 45 ปี

๓. สังกัด สำนักงาน ป.ป.ท. 456

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	/	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	/	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		/
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		/
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		/
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	/	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	/	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	/	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		/

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ....46.... ปี

๓. สังกัด .....สคบ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

–

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ 37 ปี

๓. สังกัด กองบริหารกลาง สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ๒๖ ปี

๓. สังกัด ...สลจ.... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่	
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว		✓	✓
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น		✓	✓
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕		✓	✓
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓	✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓	✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓	✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓	✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...27... ปี

๓. สังกัด ...กปท 5... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

– 5

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

–

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 48 ปี

๓. สังกัด กปท.1 สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์		✓
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

–

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

–

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ....45.... ปี

๓. สังกัด .....กฎ.... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ	✓	
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ..๒๕.. ปี

๓. สังกัด ..สตส.. สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☐ ข้าราชการ ☑ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....-.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....-.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☐ ชาย ☑ หญิง

๒. อายุ ...26... ปี

๓. สังกัด .....สนง.ป.ป.ท.จ.ตาก..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔	✓	
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ		✓
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 28 ปี

๓. สังกัด ..... กนค. ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด		✓
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

ไม่มี

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

ไม่มี

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดที่ .....

แบบสอบถามความเข้าใจหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา
ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงใน.....

๑. เพศ ☑ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ 36 ปี

๓. สังกัด ..... สำนักงาน ป.ป.ท.

๔. ประเภท ☑ ข้าราชการ ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้าง ☐ อื่นๆ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความเข้าใจในหลักเบญจศีลหรือศีล ๕ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐

ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑. เป็นหลักธรรมสำคัญ สอนให้ละเว้นการกระทำความชั่ว	✓	
๒. ใช้คำนามแทนชื่อตนเองว่า “กู” เวลาพูด	✓	
๓. ความมีสัจจะหรือความจริงใจในการปฏิบัติต่อผู้อื่น	✓	
๔. การงดเว้นจากการเสพสิ่งเสพติด รวมอยู่ในศีลข้อที่ ๕	✓	
๕. การงดเว้นจากการประพฤติผิดในกามอยู่ในศีลข้อที่ ๔		✓
๖. กินยาที่มีส่วนผสมที่เป็นแอลกอฮอล์	✓	
๗. เป็นข้อห้ามที่เป็นหลักธรรมเบื้องต้นของพุทธศาสนิกชน มี ๕ ข้อ		✓
๘. ตกใจอุทานด้วยคำหยาบ	✓	
๙. “อทินนา ทานา เวรมณี สิกขาปทังสมาธิยามิ...”		✓

ส่วนที่ ๓ ท่านต้องการเรียนรู้หรือต้องการเข้าใจในหลักธรรมคำสอนตามหลักพระพุทธศาสนาเรื่องอื่นๆ คือเรื่องใด.

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ความคิดเห็นอื่นๆ / ข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ตอบแบบสอบถามครับ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน ป.ป.ท.
ชุดที่ .....

ด่วนที่สุด

เอกสารแนบ ๓

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว๑๐

สำนักงาน ป.ป.ท.
อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
๑๑๑๒๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมการศาสนา

อ้างถึง หนังสือกรมการศาสนา ที่ วธ ๐๓๐๔/ว ๕๒๓๙ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ตามที่ กรมการศาสนาแจ้งให้จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามที่สิ่งมาด้วย ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nmpc.dra@gmail.comด้วยอีกทางหนึ่งแล้ว โดยสำนักงาน ป.ป.ท. ได้มอบหมายให้นางสาวกิตวิภา สุวรรณรัตน์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ เบอร์โทรติดต่อ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๒๑ เป็นผู้ประสานงานเกี่ยวกับเรื่องนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโท
(วันนพ สมจินตนากุล)
รองเลขาธิการฯ รักษาราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๒๑
โทร ๐ ๒๕๐๒ ๖๗๓๐

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน สำนักงาน ป.ป.ท.

สถานที่ตั้ง ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวกิตวิภา สุวรรณรัตน์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๒	จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายและภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑.ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๖๐๕ คน		
๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖๐๕ คน		
๓. สำนักงานเลขานุการกรม	๖๐๕ คน		
๔. ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ	๖๐๕ คน	ศปท.ระดับกระทรวง	

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑๘ โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๐.๔๙๒ ล้านบาท

- จากงบปกติของหน่วยงาน ทุกโครงการจำนวน ๐.๔๙๒ ล้านบาท
- จากงบอื่น ๆ รวมทุกโครงการจำนวน - บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- จำนวนบุคลากรและประชาชนทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้เข้มแข็งมีจำนวน ๖๐๕ คน
- จำนวนหน่วยงาน/องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม - แห่ง
- จำนวนหน่วยงาน/องค์กรทั้งภายในภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเทิดทูลสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๓ แห่ง
- จำนวนบุคลากรและประชาชนทั้งภายในและภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูลสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๖๐๕ คน
- จำนวนชุมชนคุณธรรม องค์กร/หน่วยงานคุณธรรมต้นแบบในเครือข่าย รวม - แห่ง

ระยะเวลาที่ดำเนินการ ..... เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติของหน่วยงาน

- บุคลากรในองค์กรมีคุณภาพขึ้น มีความโปร่งใสมากขึ้น
- เป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้บุคคลากมีความเชี่ยวชาญด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ
- บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สามารถถ่ายทอดความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคคลากรอื่น ๆ ในสำนักงาน ป.ป.ท.

รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
๑. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๑.๑ กลยุทธ์ : ปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑.๒ โครงการ กิจกรรม : การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	๑.สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการต่อต้านการรับสินบนให้แก่บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ๒. รณรงค์ให้บุคลากร ป.ป.ท.ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.		มีการประกาศแนวทางในการต่อต้าน	-	———	———	——→	
๑. ๒. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๒.๑ กลยุทธ์ : ปลูก	๑.เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน		สำนักงาน ป.ป.ท.มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม						

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
จิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.๒ โครงการ กิจกรรม : การจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท.	และเป็นสากล ๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ	สำนักงาน ป.ป.ท.		ข้าราชการพลเรือนและมีการประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท.				→	→	
๓. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๓.๑ กลยุทธ์ : ปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการและเสริมสร้างวินัย ๒. เพื่อส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ได้มีโอกาสได้ทำบุญเป็นประจำ	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต		สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนส่งเสริมคุณธรรม	→			→		

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
๓.๒ โครงการ กิจกรรม : การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร										
๔. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๔.๑ กลยุทธ์ : ปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔.๒ โครงการ กิจกรรม : การขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท.มุ่งสู่องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม	๑. เพื่อส่งเสริมบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท.มีประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์กรควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		ประเมินความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการ		→	→	→	→	
๕. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๑. เพื่อให้ปลุกจิตสำนึกของข้าราชการและ	สำนักงานเลขานุการกรม		มีแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับ				→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๒)	
ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๕.๑ กลยุทธ์ : ปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๕.๒ โครงการ กิจกรรม : จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม	เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้รับรู้ รับทราบ และตระหนักถึงการรักษามาตรฐานวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างเคร่งครัด ๒. เพื่อเป็นกลไกเสริมให้การบังคับใช้มาตรการทางวินัยเกิดประสิทธิภาพโดยมีการประกาศ “สัญญาประชาคม” ร่วมกัน			บัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา						
๖. ยุทธศาสตร์ : ปลุกและปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๖.๑ กลยุทธ์ : ปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการ	๑.เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดมาตรการหรือแนวทางในการดำเนินการกรณีประพฤติมิชอบกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน	สำนักงานเลขาธิการ		มีแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับ				→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
ทุจริตและประพฤติมิชอบ ๖.๒ โครงการ กิจกรรม : มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	ป.ป.ท.สอดคล้องตามแผนการปฏิบัติรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๒.เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ท.มีมาตรการหรือแนวทางในการดำเนินการกรณีประพฤติมิชอบกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. และเกิดการบังคับใช้อย่างเคร่งครัดจริงจัง			บัญชา						
๗. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๖.๑ กลยุทธ์ : สร้างความ	๑.เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจของสาธารณชนที่มีต่อข้าราชการและ	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและทุกหน่วยงานที่	เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท.มีการยืนบัญชีทรัพย์สิน			→	→	→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
โปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท.ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด ๖.๒ โครงการ กิจกรรม : การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	สำนักงาน ป.ป.ท. ๒.เพื่อเป็นหน่วยงานต้นแนบบของรัฐในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในขณะที่กำลังดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อแสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่	เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐							
๘. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๘.๑ กลยุทธ์ : สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท.ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด ๘.๒ โครงการ กิจกรรม : การจัดทำ	๑.เพื่อบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างเข้มแข็งทั่วทั้งสังคมไทยเพื่อให้เป็นประเทศที่มีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าระดับสากล	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีมาตรการเกี่ยวกับการการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างน้อย ๑ มาตรการ			→	→	→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
มาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน										
๙. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๙.๑ กลยุทธ์ : สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท.ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด ๙.๒ โครงการ กิจกรรม : การเปิดเผยข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์	๑. เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลแผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อเป็นการเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย แสดงความโปร่งใสในการแสดงข้อมูล	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน		มีการเผยแพร่ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ					

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๒)	
๑๐. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๑๐.๑ กลยุทธ์ : สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท.ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด ๑๐.๒ โครงการ กิจกรรม : โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	๑.เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๒.เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ป.ป.ท. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		สำนักงานป.ป.ท มีแผนการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง	๐.๒๐๐ ล้านบาท	→	→			
๑๑. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต . ๑๑.๑ กลยุทธ์ : สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท.ให้ดำเนินการตามเกณฑ์	๑.ลดการใช้ดุลยพินิจเพื่อป้องกันการทุจริตของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต		สำนักงาน ป.ป.ท.มีแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน		→	→			

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด ๑๐.๒ โครงการ กิจกรรม : การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.										
๑๒. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๑๒.๑ กลยุทธ์ : เสริมสร้างระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต ๑๒.๒ โครงการ กิจกรรม : มาตรการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงกรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งถูกกล่าวหาว่าประพฤติมิ		สำนักเลขาธิการ	การดำเนินการทางวินัยในการสืบสวนข้อเท็จจริงสามารถดำเนินการแล้วเสร็จมากกว่าร้อยละ ๘๐			→	→	→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๒)	
ขอบหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ										
๑๓. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๑๓.๑ กลยุทธ์ : เสริมสร้างระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต ๑๓.๒ โครงการ กิจกรรม : การสอบทานผลการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกรูปแบบ	๑.เพื่อให้ทราบผลการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเกี่ยวกับการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท.	กลุ่มตรวจสอบภายใน	รายงานผลการตรวจสอบ จำนวน ๑ เรื่อง					→		

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๒)	
๑๔. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๑๔.๑ กลยุทธ์ : เสริมสร้างระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต ๑๔.๒ โครงการ กิจกรรม : การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑.เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ท.มีแผนและแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒.เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.มีองค์ความรู้และทัศนคติที่ดีในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต		ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต		———	———	———	———→	
๑๕. ยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๑๕.๑ กลยุทธ์ : เสริมสร้างระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต ๑๕.๒ โครงการ กิจกรรม : โครงการบูรณา		ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ		สำนักงาน ป.ป.ท.มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อนงาน		———	———	———	———→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๒)	
การฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต										
๑๖. ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๑๖.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ๑๖.๒ โครงการ กิจกรรม : สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	๑.มีการสร้างชุดอุปกรณ์แผ่นพับ หรือ infogrofic เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	มีการเผยแพร่ชุดความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง			→	→			

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๒)	
๑๗. ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๑๗.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ๑๗.๒ โครงการ กิจกรรม : การนิเทศงานการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญ	๑.เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับมาตรการในการต่อต้านการรับสินบนและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายตามธรรมจรรยา	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	มีการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. อย่างน้อย ๑ ครั้ง				→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๒)	
หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา										
๑๘. ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ๑๘.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ๑๘.๒ โครงการ กิจกรรม : การอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	๑.เพื่อจัดทำมาตรฐานการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.เพื่อพัฒนาระบบการขับเคลื่อนงานผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง ๓.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการ	ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ		มีแนวทางการสร้างความร่วมมือฐานข้อมูลภาครัฐอย่างน้อย ๑ แนวทาง	๐.๒๙๒๐	→	→	→	→	

ยุทธศาสตร์/โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๑)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๒)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๒)	
	ป้องกันและปราบปรามการทุจริต									
รวม					๐.๔๙๒ ล้านบาท					

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพร. ปปท. โทร ๑๖๐๑-๔

ที่ ปป ๐๔๒๔/ ว ๑๕ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์และหัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรง

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลังการให้บริการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น นั้น

บัดนี้ กพร. ได้ดำเนินการประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ จากการตรวจสอบพบว่ามีหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนเสียส่งผลให้ไม่สามารถประมวลผลของหน่วยงานดังกล่าวได้ ซึ่งในช่วงเวลาที่เหลือ (พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๒) **หากหน่วยงานยังคงไม่ดำเนินการสำรวจจะส่งให้ได้รับคะแนนประเมินตัวชี้วัดนี้เพียง ๑ คะแนนเท่านั้น** ดังนั้นจึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจตามแบบสำรวจและช่องทางที่ กพร. กำหนดทุกครั้งหลังการให้บริการเพื่อจะได้ใช้เป็นคะแนนตามคำรับรองฯ และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ต.

(วุฒิพันธุ์ พงษ์ธนเลิศ)

ผอ. กพร.

สำนักงาน ป.ป.ท.
เลขรับ 2037
รับที่ ๘ ๒ พ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๓.๑๑ น.

เอกสารแนบ ๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร ๑๖๐๒

ที่ ปป ๐๐๒๔/ ๕๕ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ที่มารับบริการ ณ สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งส่วนกลางและ เขต ๑-๙ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประมวลผลการสำรวจ และสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ปรากฏว่า มีผู้ตอบแบบสำรวจเพียง ๘๖ คน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ และมีข้อสังเกตว่า มีหลายหน่วยงานที่มิได้ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียทำแบบสำรวจ ดังนั้น จึงเห็นควรกำชับให้ทุกหน่วยทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียทุกครั้งที่มารับบริการจากหน่วยงาน หากหน่วยงานใดไม่มีผลการสำรวจ จะได้รับผลการประเมินเพียง ๑ คะแนน เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ต.
(วุฒิพันธุ์ พงษ์ธนเลิศ)
ผอ. กพร.

ทราบ

พ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
- ๒ พ.ค. ๒๕๖๒

การสำรวจผลการประเมินความพึงพอใจของสำนักงาน ป.ป.ท.
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียที่มารับบริการจากสำนักงาน ป.ป.ท. ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๘๖ คน แบ่งเป็น

๑) เพศ ชาย จำนวน ๔๙ คน (ร้อยละ ๕๗) , หญิง จำนว ๓๗ คน (ร้อยละ ๔๓)

๒) อายุ อายุระหว่าง ๒๑-๓๐ ปี จำนวน ๑๔ คน (ร้อยละ ๑๖.๓) , อายุระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๔๒ คน (ร้อยละ ๔๘.๘) , อายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๑๔ คน (ร้อยละ ๑๖.๓) , อายุ ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๑๒ คน (ร้อยละ ๑๔) และอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๔ คน (ร้อยละ ๔.๗)

๓) ระดับการศึกษา ประถม จำนวน ๑ คน (ร้อยละ ๑.๒) , มัธยมศึกษา จำนวน ๑ คน (ร้อยละ ๑.๒) , อนุปริญญา จำนวน ๒ คน (ร้อยละ ๒.๓) , ปริญญาตรี จำนวน ๔๖ คน (ร้อยละ ๕๓.๕) และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓๖ คน (ร้อยละ ๔๑.๙)

๔) หน่วยงานที่ให้บริการ

๔.๑) กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๑ จำนวน - คน
๔.๒) กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๒ จำนวน ๒ คน
๔.๓) กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๓ จำนวน - คน
๔.๔) กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๔ จำนวน - คน
๔.๕) กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๕ จำนวน ๑ คน
๔.๖) ปปท.เขต ๑ จำนวน - คน
๔.๗) ปปท.เขต ๒ จำนวน ๒ คน
๔.๘) ปปท.เขต ๓ จำนวน - คน
๔.๙) ปปท.เขต ๔ จำนวน - คน
๔.๑๐) ปปท.เขต ๕ จำนวน - คน
๔.๑๑) ปปท.เขต ๖ จำนวน - คน
๔.๑๒) ปปท.เขต ๗ จำนวน - คน
๔.๑๓) ปปท.เขต ๘ จำนวน ๑ คน
๔.๑๔) ปปท.เขต ๙ จำนวน - คน
๔.๑๕) สำนักงานเลขาธิการ จำนวน ๓๘ คน
๔.๑๖) กองกฎหมาย จำนวน - คน
๔.๑๗) กองการต่างประเทศ จำนวน ๑ คน
๔.๑๘) กองบริหารคดี จำนวน ๒ คน
๔.๑๙) กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ จำนวน ๑๐ คน
๔.๒๐) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จำนวน ๑๒ คน
๔.๒๑) กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต จำนวน ๑ คน
๔.๒๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๕ คน
๔.๒๓) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวน ๒ คน
๔.๒๔) กลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน - คน
๔.๒๕) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จำนวน ๙ คน

๕) ประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้ร้องเรียนกล่าวหา จำนวน ๑ คน (ร้อยละ ๑.๒) , บุคลากรภายใน จำนวน ๖๗ คน (ร้อยละ ๗๗.๙) , หน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒ คน (ร้อยละ ๑๔) , หน่วยงานภาคเอกชน จำนวน ๑ คน (ร้อยละ ๑.๒) และเครือข่ายป้องกันการทุจริต จำนวน ๕ คน (ร้อยละ ๕.๘)

๖) ประเภทของบริการที่ได้รับ ด้านบริการ สนับสนุน อำนวยความสะดวก จำนวน ๕๗ คน (ร้อยละ ๖๖.๓) , ด้านการเงิน งบประมาณ จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ คน (ร้อยละ ๓.๕) , ด้านวิชาการ การให้คำแนะนำปรึกษา จำนวน ๒ คน (ร้อยละ ๒.๓) ด้านเครือข่ายการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ จำนวน ๙ คน (ร้อยละ ๑๐.๕) , ด้านการตรวจสอบและไต่สวนข้อเท็จจริง จำนวน ๑๓ คน (ร้อยละ ๑๕.๑) และอื่นๆ จำนวน ๒ คน (ร้อยละ ๒.๓)

๗) ผลการสำรวจความพึงพอใจ แบ่งเป็น

หัวข้อการประเมิน	พอใจ (ร้อยละ)	เฉยๆ (ร้อยละ)	ไม่พอใจ (ร้อยละ)
๑) ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนให้บริการ			
๑.๑) ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน	๑๐๐.๐	-	-
๑.๒) ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ	๑๐๐.๐	-	-
๑.๓) กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน	๙๖.๕๑	๓.๔๙	-
๑.๔) มีการเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ทราบอย่างชัดเจน	๙๓.๐๒	๕.๘๑	๑.๑๗
๑.๕) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนการให้บริการ	๙๔.๑๙	๔.๖๕	๑.๑๖
๑.๖) มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจงและแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	๙๓.๐๒	๕.๘๑	๑.๑๗
๒) ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
๒.๑) เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติเป็นอย่างดี สามารถให้คำปรึกษา/ชี้แจ้งแก้ไขปัญหา	๑๐๐.๐	-	-
๒.๒) เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๙๘.๘๔	๑.๑๖	-
๒.๓) เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการตามความต้องการอย่างแท้จริง	๙๘.๘๔	๑.๑๖	-
๒.๔) เจ้าหน้าที่มีความเสมอภาคในการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติ	๙๘.๘๔	๑.๑๖	-
๒.๕) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว	๙๗.๖๗	๒.๓๓	-
๒.๖) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ ไม่ขอสิ่งตอบแทน	๑๐๐.๐	-	-
๒.๗) เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสม มีบุคลิกและลักษณะท่าทางที่สุภาพ	๙๘.๘๔	๑.๑๖	-
๓) ด้านคุณภาพการให้บริการ			
๓.๑) เจ้าหน้าที่มีความพร้อมในการให้บริการ	๑๐๐.๐	-	-
๓.๒) ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	๑๐๐.๐	-	-
๓.๓) ผลการให้บริการโดยรวม	๙๘.๘๔	๑.๑๖	-

๘) เรื่องที่ไม่พึงพอใจมากที่สุด

- ไม่มี

๙) ข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีบริการแบบเร่งด่วน
- เจ้าหน้าที่มีจำนวนน้อย

ผลการสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย
แยกตามหน่วยงาน
สำนักงาน ป.ป.ท.
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	พึงพอใจ (ร้อยละ)	เฉยๆ (ร้อยละ)	ไม่พึงพอใจ (ร้อยละ)
๑	กปท.๑	๐	N/A	N/A	N/A
๒	กปท.๒	๒	๑๐๐	๐	๐
๓	กปท.๓	๐	N/A	N/A	N/A
๔	กปท.๔	๐	N/A	N/A	N/A
๕	กปท.๕	๑	๑๐๐	๐	๐
๖	ปปท.เขต ๑	๐	N/A	N/A	N/A
๗	ปปท.เขต ๒	๒	๑๐๐	๐	๐
๘	ปปท.เขต ๓	๐	N/A	N/A	N/A
๙	ปปท.เขต ๔	๐	N/A	N/A	N/A
๑๐	ปปท.เขต ๕	๐	N/A	N/A	N/A
๑๑	ปปท.เขต ๖	๐	N/A	N/A	N/A
๑๒	ปปท.เขต ๗	๐	N/A	N/A	N/A
๑๓	ปปท.เขต ๘	๑	๑๐๐	๐	๐
๑๔	ปปท.เขต ๙	๐	N/A	N/A	N/A
๑๕	สลธ.	๓๘	๙๗.๘๖	๑.๖๔	๐.๕
๑๖	กกม.	๐	N/A	N/A	N/A
๑๗	กตท.	๑	๑๐๐	๐	๐
๑๘	กบค.	๒	๑๐๐	๐	๐
๑๙	กปก.	๑๐	๙๖.๘๘	๓.๑๒	๐
๒๐	กยผ.	๑๒	๙๘.๔๔	๑.๕๖	๐
๒๑	กอท.	๑	๑๐๐	๐	๐
๒๒	ศทส.	๕	๙๗.๕	๒.๕	๐
๒๓	กพร.	๒	๘๗.๕	๑๒.๕	๐
๒๔	กตน.	๐	N/A	N/A	N/A
๒๕	ศปท.	๙	๑๐๐	๐	๐

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๕

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานวินัย โทร. ๑๑๐๗

ที่ ปป ๐๐๐๑.๑๑/ว .๓๓ **วันที่** ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรง

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการทบทวนยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินการ และเนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงทั้งในบริบทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) บริบททางกฎหมายตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้บรรลุตามยุทธศาสตร์และได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งมีเป้าประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง สร้างการรับรู้สู่ประชาชน และได้กำหนดตัวชี้วัด ผลลัพธ์ โดยการจัดทำมาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งรายละเอียดตัวชี้วัดกำหนดเป็นระดับความสำเร็จในการจัดทำกิจกรรม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยด้วยวิธีการที่เหมาะสม นั้น

ในการนี้สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งมาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยขอให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. จัดทำกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัยอย่างน้อย ๑ กิจกรรม และเมื่อได้มีการจัดทำกิจกรรมใดๆ ตามแนวทางดังกล่าวแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบไปยัง สลธ. กลุ่มงานวินัย ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พ.ต.ท.

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

แนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

ด้วยหัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่ต้องเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และตามพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย

๑.๑ ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา สร้างศรัทธาในตัวผู้บังคับบัญชา

๑.๒ เลือกสรรข้าราชการผู้มีความรู้ความสามารถ มีความประพฤติดี และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และหรือปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม เพื่อยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายในหน่วยงาน

๑.๓ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาในสังกัด เพื่อกำหนดองค์ความรู้ และแนวทางในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

๑.๔ ปกครองดูแลผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอหน้ากัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคนดี และงดเว้นช่วยเหลือผู้กระทำผิด

๑.๕ จูงใจหรือกระทำการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเป็นผู้มีวินัย

๒. ป้องกันไม่ให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

๒.๑ เอาใจใส่ สังเกตการณ์ รายงานเหตุและขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องที่อยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกัน

๒.๒ กวดขัน ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ดำเนินการทางวินัยเบื้องต้นตามแนวทางที่กำหนด ด้วยความเร็วและเป็นธรรม โดยในกรณีมีผู้ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงานข้อเท็จจริงเบื้องต้นมายังเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ภายใน ระยะเวลาที่ผู้บังคับบัญชากำหนด

๒.๔ หาสาเหตุของการกระทำผิด เช่น เมื่อทราบหรือพบเห็นว่า ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาใช้เวลาไปทำงานส่วนตัว เมาสุราขณะทำงาน ติดการพนัน ให้ผู้บังคับบัญชาสอบหาสาเหตุเพื่อหาทางช่วยเหลือแนะนำแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๓. ควบคุม ดูแลให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาอยู่ในวินัย

๓.๑ สร้างกลไกในการรักษาวินัย กลไกในการควบคุมให้อยู่ในวินัย

๓.๒ นำกลไกในการควบคุมมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่กระทำผิดวินัย

๔.๑ ไม่ให้ความช่วยเหลือ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง เมื่อพบข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำความผิด

๔.๒ ทรงไว้ซึ่งความยุติธรรม มีทัศนคติที่จะทำให้ถูกต้องเป็นธรรม มีมโนธรรม คือมีสติ รู้สำนึก ไม่มีอคติ ไม่มีอุปาทาน มุ่งที่จะแสวงหาความจริงและความยุติธรรม

ตัวอย่างกิจกรรมแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๑ เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย	๑.๑ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา สร้างศรัทธาในตัวผู้บังคับบัญชา	๑.สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ ๒.ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ๓. อุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ ๔. สุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ ระหว่างข้าราชการด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ ๕.รักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย	๑.ภาพถ่ายกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมอันเกี่ยวกับพระมหากษัตริย์ ๒. บรรยายประสบการณ์ที่เคยปฏิเสธกรณีที่ผู้มายื่นข้อเสนอในลักษณะทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อขอให้ยุติเรื่องร้องเรียน
	๑.๒ เลือกสรรข้าราชการผู้มีความรู้ความสามารถ มีความประพฤติดีและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และหรือปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม เพื่อยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายในหน่วยงาน	มีการส่งเสริมหรือคัดเลือกข้าราชการในสังกัดผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความประพฤติดี และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น หรือปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม เพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกทั้งในระดับจังหวัด ระดับกรม หรือระดับกระทรวง เช่น ๑)การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญและเจ้าหน้าที่ดีเด่นของสำนักงาน ป.ปท. ๒) การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น (กระทรวงศึกษาธิการ)	๑. สำเนาบันทึกการเสนอรายชื่อบุคลากร ๒.ภาพถ่ายกิจกรรม

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
	๑.๓ จัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา	มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางในการปฏิบัติราชการ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหาที่ถูกต้องเพื่อพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	๑.สำเนารายงานการประชุม ๒.ภาพกิจกรรม
	๑.๔ ปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอหน้ากัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคนดีและงดเว้นช่วยเหลือผู้กระทำผิด	เมื่อมีการกล่าวหาหรือกรณีเป็นที่สงสัยว่าบุคลากรในสังกัดกระทำผิดวินัย ได้รายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.ทราบทุกเรื่องอย่างเสมอหน้าและเที่ยงธรรม โดยไม่ปกปิดเรื่องร้องเรียน (เป็นไปตามมาตรา ๙๐ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑)	๑.สำเนาหนังสือนำส่ง ๒.หากไม่ประสงค์ในการส่งหนังสือซึ่งมีข้อมูลที่จะต้องปกปิด ให้ผู้รายงานระบุเลขที่หนังสือ วันที่ส่ง และเรื่องที่ส่ง พร้อมทั้งบรรยายโดยย่อเกี่ยวกับเรื่องที่รายงาน

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๒. ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	๒.๑ เอาใจใส่ สังเกตการณ์ รายงานเหตุและขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องที่อยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกัน	ในการประชุมประจำเดือน ได้มีการเน้นย้ำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งควรเป็นการเน้นย้ำเฉพาะเรื่องที่เห็นว่าผู้ใต้บังคับบัญชาละเลย ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เช่น เรื่องการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ การยื่นใบลาป่วย ลาพักผ่อน หรือลากิจ ลาไปต่างประเทศ ลาบรรพชา เป็นต้น ให้ถูกต้องตามระเบียบ	สำเนารายงานการประชุม
	๒.๒ กวดขัน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ	๑.การติดตามหรือกำกับงานผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งอาจเป็นการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานเกี่ยวกับปัญหาและหาแนวทางป้องกันและแก้ไขเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ๒.การกำหนดมาตรการต่างๆภายในหน่วยงาน เช่น การกำหนดเวลาในการเรียกตรวจ สอบถาม เกี่ยวกับสำนวน เฉพาะราย	๑. สำเนารายงานการประชุม ๒.สำเนาการกำหนดมาตรการ/แนวทาง

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
	๒.๓ ดำเนินการทางวินัยเบื้องต้นตามแนวทางที่กำหนด ด้วยความรวดเร็ว และเป็นธรรมโดยในกรณีมีผู้ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้ท่านดำเนินการตรวจสอบและรายงานข้อเท็จจริงเบื้องต้นมายังเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ภายในระยะเวลาที่ผู้บังคับบัญชากำหนด	ดำเนินการตรวจข้อเท็จจริงและรายงานตามแนวทางและระยะเวลาที่กำหนด	๑.สำเนาหนังสือนำส่ง ๒.หากไม่ประสงค์ในการส่งหนังสือซึ่งมีข้อมูลที่จะต้องปกปิด ให้ผู้รายงานระบุเลขที่หนังสือ วันที่ส่ง และเรื่องที่ส่ง พร้อมทั้งบรรยายโดยย่อเกี่ยวกับเรื่องที่รายงาน
	๒.๔ หาสาเหตุของการกระทำผิดวินัย เช่น เมื่อทราบหรือพบเห็นว่าผู้ใต้บังคับบัญชาใช้เวลาไปทำงานส่วนตัว เมาสุราขณะทำงาน ติดการพนัน ให้ผู้บังคับบัญชาหาสาเหตุเพื่อหาทางช่วยเหลือแนะนำแก้ไขปัญหาเบื้องต้น	วางแนวทางหรือกำหนดมาตรการอย่างเคร่งครัดภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการกระทำผิดให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น กำหนดมาตรการกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาใช้เวลาราชการในการจำหน่ายสินค้าต่างๆผ่านทางสื่อโซเชียล,การดื่มสุราในขณะไปปฏิบัติราชการ, การเล่นการพนันระหว่างไปอบรมหรือสัมมนา (ทั้งเป็นการป้องกันการร้องเรียนให้กับเจ้าหน้าที่)	

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๓. ควบคุม ดูแลให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาอยู่ในวินัย	๓.๑ สร้างกลไกในการรักษาวินัย กลไกในการควบคุมให้อยู่ในวินัย เช่น มีการกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางเกี่ยวกับการขาดราชการ การลา การมาปฏิบัติราชการ	สร้าง/นำกลไก ที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดเป็นมาตรการ เผยแพร่ ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรภายในหน่วยงานเกิดความตระหนักรู้มากยิ่งขึ้น เช่น กรณีที่ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. มีหนังสือ ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑) บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือการให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ๒) บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. จะต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่ รับเรียกรับ หรือยอมรับ ผลประโยชน์ใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น	๑.ภาพถ่ายกิจกรรม/ภาพถ่ายการประชุมเพื่อรับทราบนโยบาย/มาตรการ ๒.การติดประกาศหรือนโยบายไว้ในที่เปิดเผยภายในหน่วยงาน
	๓.๒ นำกลไกในการควบคุมมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	นำข้อมูลสถิติการขาด ลา มาสาย ที่กำหนดเป็นหลักเกณฑ์มาใช้ประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑.หลักเกณฑ์แนวทางที่กำหนด ๒.หลักฐานการนำไปใช้

ข้อปฏิบัติ/แนวทางปฏิบัติ	ลักษณะกิจกรรม/ดำเนินการ	คำอธิบาย	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๔. ดำเนินการทางวินัย แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่กระทำผิดวินัย	๔.๑ ไม่ให้ความช่วยเหลือ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง เมื่อพบข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่กระทำความผิด	เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าเจ้าหน้าที่ในสังกัดผู้ใดกระทำผิดวินัย ผู้บังคับบัญชารายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ทราบทุกเรื่อง โดยไม่ให้ความช่วยเหลือ ปกปิดหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง	๑.สำเนาหนังสือนำส่ง ๒.หากไม่ประสงค์ในการส่งหนังสือซึ่งมีข้อมูลที่จะต้องปกปิด ให้ผู้รายงานระบุเลขที่หนังสือ วันที่ส่ง และเรื่องที่ส่ง พร้อมทั้งบรรยายโดยย่อเกี่ยวกับเรื่องที่รายงาน
	๔.๒ ทรงไว้ซึ่งความยุติธรรม มีทัศนคติที่จะทำให้ถูกต้องเป็นธรรม มีมโนธรรม คือ มีสติ รู้สำนึก ไม่มีอคติ ไม่มีอุปาทาน มุ่งที่จะแสวงหาความจริงและความยุติธรรม	ดำเนินการตรวจข้อเท็จจริงตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. มีคำสั่งโดยถูกต้อง เป็นธรรม ปราศจากอคติ	๑.สำเนาหนังสือนำส่ง ๒.หากไม่ประสงค์ในการส่งหนังสือซึ่งมีข้อมูลที่จะต้องปกปิด ให้ผู้รายงานระบุเลขที่หนังสือ วันที่ส่ง และเรื่องที่ส่ง พร้อมทั้งบรรยายโดยย่อเกี่ยวกับเรื่องที่รายงาน

แบบฟอร์มการรายงานกิจกรรมแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินการตามกิจกรรม	หลักฐานที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑. เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย			
๒. ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย			

แบบฟอร์มการรายงานกิจกรรมแนวทางปฏิบัติในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินการตามกิจกรรม	หลักฐานที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๓. ควบคุม ดูแลให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาอยู่ในวินัย			
๔. ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ที่กระทำผิดวินัย			

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๖

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๑, ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๑๑๓ **วันที่** ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงาน ป.ป.ท.

เรียน ผอ.สำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันหรือควบคุมการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงาน ป.ป.ท. ขอให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.ทุกท่าน ยึดถือและถือปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าว โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

พ.ต.ท.

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

(๒.๒) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.ปฏิบัติตามคู่มือและมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

(๒.๓) กรณีบุคลากรภายในของสำนักงาน ป.ป.ท. ถูกเรียกรับผลประโยชน์และ/หรือรู้เห็นการเรียกรับผลประโยชน์ของผู้หนึ่งผู้ใดในสำนักงาน ให้ดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยต้องรายงานเหตุการณ์พร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อหัวหน้าส่วนราชการโดยพลัน

(๒.๔) จัดให้มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเป็นระยะ เพื่อลดโอกาสการผูกขาดอำนาจอันนำมาซึ่งการเรียกรับผลประโยชน์

๓. <u>มาตรการป้องกันกรณีการใช้รถราชการ</u>

นโยบายหลัก

บุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถราชการตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

(๓.๑) ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ โดยกำหนดให้มีการควบคุมการใช้รถโดยเคร่งครัด ได้แก่

- การนำรถราชการไปราชการทุกครั้ง ต้องดำเนินการลงบันทึกการใช้รถราชการประจำวัน ซึ่งรวมถึงการลง วัน เวลา สถานที่ เลขไมล์ การเบิกกุญแจ ในบันทึกการใช้รถราชการ ทั้งนี้ ฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่จะเป็นผู้ควบคุมกำกับการดูแลการใช้รถยนต์ของทางราชการตรวจสอบอีกครั้ง

(๓.๒) ห้ามข้าราชการ หรือบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ไม่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถราชการจากผู้มีอำนาจ นำรถราชการไปใช้

๔. <u>มาตรการลงโทษ</u>

หากพบว่ามีการกระทำผิดตามมาตรการที่ ๑-๓ เกิดขึ้นและเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญา แล้วแต่กรณี กับบุคคลนั้นต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พันตำรวจโท

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงาน ป.ป.ท.
เลขรับ 4513
วันที่ 24 ต.ค. 2562
เวลา 15.54 น.

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล โทร. ๑๕๒๗

ที่ ปป ๐๐๑๑/ ๔๙๕๒ **วันที่** ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ และการประเมินแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑) เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. อนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (ฉบับปรับปรุง) ตามหนังสือ กยผ. ด่วนที่สุด ที่ ปป๐๐๑๑/๑๐๙๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒. ข้อเท็จจริง

กยผ. โดยกลุ่มติดตามและประเมินผล ได้ดำเนินการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ และการประเมินแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้วิธีการประเมินเป็นการศึกษาโดยวิเคราะห์จากเอกสาร (Documentaly Analysis) แหล่งข้อมูลทุติยภูมิ และผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรในปีต่อไปเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ และการประเมินแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๓.๒ มอบหมาย กยผ. แจ้งเวียนการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ การประเมินแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ให้ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มงานและหน่วยงานในสังกัด รับทราบและแจ้ง สลธ. เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการประเภทบริหาร สังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. รอบที่ ๒ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบตามข้อ ๓

๒. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

(นายอรรถพร จรจำรัส)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๔ เห็นชอบ

(นายภูมิวิศาล เกษมศุข)
รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๕ ต.ค. ๒๕๖๒

พ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๔ ต.ค. ๒๕๖๒

(สำเนา)

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๘

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานติดตามและประเมินผล โทร. ๑๕๑๗

ที่ ปป ๐๐๑๑/ ๙๖๑ **วันที่** ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการลงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท.

เรียน ผอ. ศทส.

ตามที่ เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เห็นชอบการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ และการประเมินแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยกลุ่มงานติดตามและประเมินผล ได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในปีต่อไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยประกอบกับเพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ป.ป.ท. จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการลงข้อมูลการประเมินผลฯ ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. หัวข้อแผนงาน/โครงการ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวอัมมรรัตน์ หุ่นทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นผู้ประสานงานในเรื่องดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นายอรรถพร จรจำรัส)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ได้รับต้นฉบับแล้ว
.....
๘ ต.ค. ๒๕๖๒

ร่าง.....อัมมรรัตน์.....
พิมพ์/ทาน.....อัมมรรัตน์.....
ตรวจ.....

ด่วนที่สุด สำเนา

เอกสารแนบ ๙

ที่ ปป ๐๐๒๔/ ๓๒๐

สำนักงาน ป.ป.ท.
อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค
ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (กรณีหน่วยงานของรัฐไม่อยู่ในสังกัดกระทรวง) (แบบ ปค.๓) จำนวน ๑ หน้า
๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) จำนวน ๗ หน้า
๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) จำนวน ๓๖ หน้า
๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๖) ของผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ หน้า

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้มีแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรรายงานต่อกระทรวงการคลัง ตามระเบียบ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๐ วรรคสอง ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้จัดทำแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโท
(วันนพ สมจินตนากุล)
รองเลขาธิการฯ รักษาราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๕๓๑-๒
โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒

ด่วน
พิมพ์/ทาน
ตรวจ

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๑๐

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๑, ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๑๑๔ **วันที่** ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

เรียน ผอ.สำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจและเป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ในด้านความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปลอดจากทุจริต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในสำนักงาน ป.ป.ท. ขอให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.ทุกท่าน ยึดถือและถือปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าว โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

พ.ต.ท.

(วันนพ สมจินตนากุล)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

.....

รัฐบาลไทยได้กำหนดให้นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปรามปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยตรง จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหาร บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ในด้านความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปลอดจากทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. การปฏิบัติงานให้ยึดระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด กรณีต้องมีการใช้ดุลพินิจตามอำนาจหน้าที่ ให้ยึดเหตุผลความจำเป็น ตามกรอบธรรมาภิบาล คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ หรือประชาชนเป็นสูงสุด และต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใด ๆ ทั้งสิ้น กรณีเป็นเรื่องที่สำคัญเมื่อมีการใช้ดุลพินิจแล้วให้รายงานผลการใช้ดุลพินิจเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๓. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่บุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้องเสมอภาค และเป็นธรรม

๔. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลดการใช้ดุลพินิจในการดำเนินงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

๕. ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ความเข้าใจในการใช้อำนาจดุลพินิจที่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกระดับ

๖. การดำเนินการลดดุลพินิจสามารถดำเนินการได้โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การพิจารณาเป็นคณะบุคคล/กรรมการ ซึ่งการลดดุลพินิจนี้เป็นการลดความเสี่ยงต่อโอกาสที่จะเกิดการใช้อำนาจโดยมิชอบ ดังนั้น สำนัก กอง ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรงต่าง ๆ สามารถนำแนวทางดังกล่าวไปปรับใช้ให้เหมาะสมเพื่อเป็นมาตรการลดดุลพินิจได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พันตำรวจโท
(วันนพ สมจินตนากุล)
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เลขรับ ศปท. 674/2559
วันที่ 26 ก.ย. 2562
เวลา 9.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๑๗๐๔

ที่ ปป ๐๐๒๓/ [illegible] **วันที่** ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๑๑

เรื่อง รายงานผลการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เรียน หัวหน้า ศปท.

ด้วยกลุ่มตรวจสอบภายในได้รายงานผลการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชน ในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการแก้ไขปัญหา ปรากฏผลการสอบทานตามรายงานการตรวจสอบภายในที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ ขอให้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะให้กลุ่มตรวจสอบภายในทราบ ภายใน ๑๕ วันหลังจากที่ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ หนังสือเวียน หรือแนวทาง/วิธีการที่ส่วนราชการได้กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางปานณิชา ธิลาศัย)
ผอ. กตน.

เรียน ผู้อำนวยการ ศปท.
- เพื่อโปรดทราบ

(นายพงษ์ศักดิ์ [illegible])
รองผู้อำนวยการ ปปท.
๒๖ ก.ย. ๖๒

- มอบคุณพงษ์ศักดิ์ ดำเนินการ.

(นางสาวสุธาสินี เจริญสิทธิ์)
นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๒

- ทราบ.
- ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ปปท.
- รวบรวมไว้ประกอบการตรวจสอบ.

(นายพงษ์ศักดิ์ [illegible])
รองผู้อำนวยการ ปปท.
๒๖ ก.ย. ๖๒



เลขรับ 415 156
วันที่ 19 ก.ย. 2562
เวลา 9.09 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๑๗๐๔

ที่ ปป ๐๐๒๓/๑๗๔ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๑. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

๑. เรื่องเดิม

หนังสือ กตน. ที่ ปป ๐๐๒๓/๗๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้อนุมัติให้ปรับแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สอดคล้องกับเวลาปฏิบัติงานและครอบคลุมภารกิจด้านการตรวจสอบภายใน โดยแผนดังกล่าวได้กำหนดให้มีการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยรับตรวจ ได้แก่ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

๒. ข้อเท็จจริง

๑. กตน. มีหนังสือที่ ปป ๐๐๒๓/๑๐๖ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึง หัวหน้า ศปท. แจ้งเปิดตรวจการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และในระหว่างวันที่ ๒-๖ กันยายน ๒๕๖๒ กตน. โดยนางสาวกฤตพร โพธิวรรณ์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ได้ดำเนินการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการตรวจสอบที่แนบมาพร้อมนี้

๒. กตน. มีหนังสือที่ ปป ๐๐๒๓/๑๒๙ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ ถึง หัวหน้า ศปท. แจ้งปิดตรวจการสอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมแนบร่างรายงานผลการตรวจสอบ/สอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อพิจารณา และได้รับแจ้งจาก

๓. ศปท. มีหนังสือที่ ปป ๐๐๒๕/๑๗๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งว่าได้พิจารณาร่างรายงานผลการสอบทานแล้ว เห็นชอบโดยไม่มีข้อแก้ไข

๔. ผลการสอบทาน/ข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะ

ประเด็นที่ ๑ สอบทานการปฏิบัติตามมาตรการหรือแนวทางการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จากการสอบทาน...

จากการสอบทาน พบว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยตรง ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. โดย ศปท. ได้ปรับปรุงประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยกเลิกประกาศฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แทน ซึ่งประกาศฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เพิ่มนโยบาย และหลักการแนวทางการปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือแนวทางให้กับหน่วยงานในการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชั่น รวมถึงเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต และเพื่อแสดงเจตนารมณ์ความมุ่งมั่นในการต่อต้างการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จากการสอบทานเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พบว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาและปรับปรุงแนวทางเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน ป.ป.ท. แล้ว โดยได้ปรับปรุงประกาศฯ และเพิ่มเติมหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในส่วนของประกาศฯ ได้เพิ่มเติม ดังนี้

“๑. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องยึดมั่นในคุณธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๒. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

๓. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้”

ส่วนหลักการแนวทางการปฏิบัติ มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในสำนักงาน ป.ป.ท. ในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เห็นควรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีการติดตามและพัฒนาแนวทาง ดังนี้

๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม หรือความแตกต่างระหว่างสินน้ำใจและสินบนได้ รวมถึงการแจ้งเตือนในกรณีที่อาจเกิดความสุ่มเสี่ยงต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบ อาทิ ช่วงเทศกาลปีใหม่ วันสงกรานต์ วันตรุษจีน เป็นต้น

๒. สนับสนุน...

๒. สนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๓. กำกับดูแลให้การดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัด เป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๔. สร้างช่องทางการขอรับบริการผ่านทางระบบออนไลน์ เพื่อความสะดวกของผู้ขอใช้บริการ รวมทั้งลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะลดโอกาสในการเจรจาต่อรองเรียกรับหรือเสนอผลประโยชน์ต่างตอบแทน

๕. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนให้สะดวกมากขึ้น เช่น ช่องทางออนไลน์ โดยแจ้งที่อยู่ให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ในกรณีที่มีผู้เสียหาย หรือพบเห็นการรับสินบนของจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบมีการเร่งรัดตรวจสอบข้อเท็จจริงในประด็นที่ได้รับการร้องเรียนเพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการกับผู้ที่ถูกร้องเรียนต่อไป

๖. ควรสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

ประเด็นที่ ๒ สอบทานแนวปฏิบัติของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน

จากการสอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ พบว่า ศปท. ได้รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศฯ ให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ทราบแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๒๘ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) **หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ ปปท. เขต ๑, ปปท. เขต ๒, ปปท. เขต ๗ และ ศปท.** ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท. **ทุกคน** ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

๒. รอบที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๘๙ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ **ปปท. เขต ๑, ปปท. เขต ๒, ปปท. เขต ๔ และ ปปท. เขต ๕** ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคน ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

รอบที่ ๓...

๓. รอบที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๒-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๑๔๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๒-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ ปปท. เขต ๑ ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคนดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๒-๒๕๖๔ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. กำชับให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ปฏิบัติตามแนวทางการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ ศปท. ติดตามรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ตามแบบรายงานที่กำหนดให้ครบถ้วนทุกหน่วยงานที่สังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคนปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ตามที่ได้แสดงเจตนารมณ์ความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. <u>ข้อกฎหมาย</u>

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๑๓ (๗) เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อหัวหน้าส่วนราชการภายในเวลาอันสมควร ...

ข้อ ๑๖ กำหนดให้หน่วยรับตรวจมีหน้าที่ความรับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติตามข้อทักท้วง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องต่าง ๆ ที่หัวหน้าส่วนราชการสั่งให้ปฏิบัติ

๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการการควบคุมภายในในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เหมาะสม และให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ จึงเห็นควรมีหนังสือแจ้งรายงานผลการสอบทานให้ ศปท. ทราบ และปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะให้ผู้ตรวจสอบภายในทราบภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเสร็จสิ้นแล้ว

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาสั่งการตามข้อเสนอแนะ

(นางปานณิชา ธิลาศัย)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๒. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
เห็นควรดำเนินการตามเสนอในข้อ ๔

(นายพุฒิพงษ์ เลิศสถิตย์)
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๒

๓. - เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

พ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒

รายงานผลการสอบทาน

การติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน ป.ป.ท.

หน่วยรับตรวจ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) สำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรมที่ตรวจสอบ

สอบทานการติดตามการพัฒนาแนวทางการกำหนดมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อใช้ในองค์กรภาครัฐและเอกชนในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๑. เพื่อทราบว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดมาตรการหรือแนวทางการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กร ในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และได้ดำเนินการเป็นไปตามมาตราการหรือแนวทางที่กำหนดไว้หรือไม่

๒. เพื่อให้ทราบว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาแนวทางเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. หรือไม่

๓. เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงานและเสนอแนะแนวทางการแก้ไข

ประเด็นการตรวจสอบ

๑. สอบทานการปฏิบัติตามมาตรการหรือแนวทางการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒. สอบทานแนวปฏิบัติของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน

ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ตรวจสอบ/สอบทานเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วิธีการตรวจสอบ

๑. ศึกษาข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการการป้องกันการรับสินบนและ*สอบทาน*เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ใช้แบบกระดาษทำการ และการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๓. สรุปรายงานผลการตรวจสอบ/สอบทาน

ระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบ

ระหว่างวันที่ ๒-๖ กันยายน ๒๕๖๒

ชื่อผู้ตรวจสอบ

นางสาวกฤตพร โพธิวรรณ์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ผลการตรวจสอบ...

ผลการตรวจสอบ/สอบทาน

ประเด็นที่ ๑ สอบทานการปฏิบัติตามมาตรการหรือแนวทางการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในองค์กรในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สิ่งที่ควรจะเป็น/หลักเกณฑ์

การทุจริตการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นได้มีกฎหมาย หรือ กฎข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า "สินน้ำใจ" ดังนั้น การรับสินน้ำใจเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ช.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลยหรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้วจะทำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินนั้นด้วย แต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถแยกแยะหรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้ว ก็จะสามารถป้องกันไม่ให้มีการละเมิดประมวลจริยธรรม รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องผลประโยชย์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชย์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของภาครัฐได้

ภาครัฐมีนโยบายการให้และรับของขวัญ และผลประโยชน์ของข้าราชการพลเรือนและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ รวมทั้งระบียบสำนักนายกรัฐมตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาครัฐ (Thailand's Public Sector Collective Action Coalition Against Corruption : PCAC) ขับเคลื่อนปีแห่งการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ของทางราชการ ต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ ระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสหกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการค้าการลงทุน

ในการนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑–๒๕๖๔ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางและเครื่องมือแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๖ มาตรการป้องกันการรับสินบน ซึ่งมาตรการป้องกันการรับสินบน จะต้องเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน

สิ่งที่เป็นอยู่...

สิ่งที่เป็นอยู่

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ท. ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยตรง ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือการให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. จะต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่รับ เรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น

๓. บุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้ หรือรับสินบนจากบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๕. ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ดำเนินการตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

๖. บุคลากรของสำนักงาน ป.ปท. ผู้ใดฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. จะดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง หรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

ประกาศฯ ดังกล่าวได้แจ้งให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงานขึ้นตรงถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้รายงานการดำเนินการตามประกาศฯ ตามแบบรายงานไปยัง ศปท. ทราบทุก ๓ เดือน

ต่อมา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ท. โดย ศปท. ได้ปรับปรุงประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยกเลิกประกาศฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แทน ซึ่งประกาศฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เพิ่มนโยบาย และหลักการแนวทางการปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือแนวทางให้กับหน่วยงานในการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชั่น รวมถึงเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต และเพื่อแสดงเจตนารมณ์ความมุ่งมั่นในการต่อต้างการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีแนวทางปฏิบัติตามประกาศฯ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามกรทุจริตในภาครัฐ ต้องฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับหรือการให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจหน้าที่ รับ เรียกรับ หรือยอมรับ ผลประโยชน์ใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น

๓. บุคลากร...

๓. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้ หรือรับสินบนจากบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

๕. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องยึดมั่นในคุณธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๖. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

๗. ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ดำเนินการตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

๘. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

๙. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ผู้ใดฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐจะดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง หรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

ประกาศฯ ดังกล่าว ศปท. ได้แจ้งให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงานขึ้นตรง ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้รายงานการดำเนินการตามประกาศฯ ตามแบบรายงานไปยัง ศปท. ทราบทุก ๓ เดือน

จากการสอบทานเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พบว่า **สำนักงาน ป.ป.ท. ได้พัฒนาและปรับปรุงแนวทางเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. แล้ว** โดยได้<u>ปรับปรุงประกาศฯ และเพิ่มเติมหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</u> ในส่วนของประกาศฯ ได้เพิ่มเติม ดังนี้

“๑. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องยึดมั่นในคุณธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๒. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

๓. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใด ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้”

ส่วนหลักการแนวทางการปฏิบัติ มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อใช้ในสำนักงาน ป.ป.ท. ในการป้องกันการให้สินบนและการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เห็นควรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบมีการติดตามและการพัฒนาแนวทาง ดังนี้

๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม หรือความแตกต่างระหว่างสินน้ำใจและสินบนได้ รวมถึงการแจ้งเตือนในกรณีที่อาจเกิดความสุ่มเสี่ยงต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ อาทิ ช่วงเทศกาลปีใหม่ วันสงกรานต์ วันตรุษจีน เป็นต้น

๒. สนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๓. กำกับดูแลให้การดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัด เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๔. สร้างช่องทางการขอรับบริการผ่านทางระบบออนไลน์ เพื่อความสะดวกของผู้ขอใช้บริการ รวมทั้งลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งจะลดโอกาสในการเจรจาต่อรองเรียกรับหรือเสนอผลประโยชน์ต่างตอบแทน

๕. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนให้สะดวกมากขึ้น เช่น ช่องทางออนไลน์ โดยแจ้งที่อยู่ให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ในกรณีที่มีผู้เสียหาย หรือพบเห็นการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบมีการเร่งรัดตรวจสอบข้อเท็จจริงในประด็นที่ได้รับการร้องรียนเพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการกับผู้ที่ถูกร้องเรียนต่อไป

๖. ควรสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

ประเด็นที่ ๒ สอบทานแนวปฏิบัติของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน

สิ่งที่ควรจะเป็น/หลักเกณฑ์

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. โดย ศปท. มีหนังสือที่ ปป ๐๐๒๔/ว.๑๐๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ส่งประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมหลักการแนวทางการปฏิบัติ ให้ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/หน่วยงานขึ้นตรง ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และให้รายงานการดำเนินการตามประกาศฯ ตามแบบรายงานไปยัง ศปท. ทราบทุก ๓ เดือน ดังนี้

๑) รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) รายงานภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒) รอบที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) รายงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๓) รอบที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๒-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) รายงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๔) รอบที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) รายงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. หลักการ...

๒. หลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๘. การกำกับติดตามและสอบทาน กำหนดให้ สำนักงาน ป.ป.ท. จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินมาตรการการควบคุมภายในที่เหมาะสมในการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชั่น

สิ่งที่เป็นอยู่

จากการสอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ พบว่า ศปท. ได้รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศฯ ให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ทราบแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. **รอบที่ ๑** (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๒๘ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ ปปท. เขต ๑, ปปท. เขต ๒, ปปท. เขต ๗ และ ศปท. ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคน ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

๒) **รอบที่ ๒** (๑ มกราคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๘๙ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัด สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ ปปท. เขต ๑, ปปท. เขต ๒, ปปท. เขต ๔ และ ปปท. เขต ๕ ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคน ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

๓) **รอบที่ ๓** (๑ เมษายน ๒๕๖๒-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ปรากฏตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๑๔๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผลปรากฏ ไม่พบบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานเอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ แล้ว พบว่า รอบที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๒-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ ปปท. เขต ๑ ซึ่งการไม่รายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ จะทำให้ไม่ทราบหรือยืนยันได้ว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคน ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ หรือไม่ อย่างไร

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๒-๒๕๖๔ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. กำชับ...

๑. กำชับให้บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ปฏิบัติตามแนวทางการต่อต้านการรับสินบนและคอร์รัปชัน ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักการแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ ศปท. ติดตามรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ตามแบบรายงานที่กำหนดให้ครบถ้วนทุกหน่วยงานที่สังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยืนยันว่าบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทุกคนปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริตตามที่ได้แสดงเจตนารมณ์ความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวกฤตพร โพธิวรรณ์)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

..... ผู้สอบทาน
(นางปานณิชา ธิลาศัย)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ ๑๒

ตัวอย่าง ท.ม. กรณีผู้ยื่นบัญชี

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ผู้ยื่นบัญชีมีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีต่อ

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ผู้ยื่นบัญชีปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ผู้ยื่นบัญชีมีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีต่อ

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ผู้ยื่นบัญชีปฏิบัติหน้าที่

169

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	๑. ความเป็นมา	๑
	๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)	๒
	๓. แผนปฏิบัติราชการสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓
ส่วนที่ ๒	แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓
	๑. ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔-๕
	๒. ผังความเชื่อมโยง นโยบาย ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท.	๖-๘
	๓. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๙-๑๕

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. ความเป็นมา

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่โกง การป้องกันการทุจริตและการปราบปรามการทุจริต เพื่อให้บุคลากรและภาคประชาสังคมมีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต มีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีความพอใจในคุณภาพการให้บริการและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ใช้ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้เกิดผลในทางปฏิบัติบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์

ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)

พันธกิจ

สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต CPI ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๓. แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สำนักงาน ป.ป.ท. และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

วิสัยทัศน์

"องค์กรที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนและบูรณาการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต"

พันธกิจ

๑. ปลูกฝัง และสร้างการรับรู้การต่อต้านการทุจริตในทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ ผลประโยชน์ทับซ้อน และรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจัง

๓. สร้างมาตรการและบูรณาการการป้องกันการทุจริตโดยกระบวนการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๔. พัฒนาการคุ้มครองพยานและผู้แจ้งเบาะแสที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้

๕. บูรณาการบริหารจัดการคดีทุจริตโดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบดิจิทัลกับองค์กรตรวจสอบอื่น

๖. เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์

๑. ปลูกจิตสำนึก สร้างการรับรู้และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในทุกภาคส่วน

๒. ขับเคลื่อนการทำงานที่มีธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ

๓. บูรณาการการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต

๔. พัฒนากระบวนงานด้านการคุ้มครองพยาน/ผู้แจ้งเบาะแส และระบบงานข่าว

๕. พัฒนาและบูรณาการกลไกการตรวจสอบ ไต่สวน และบังคับใช้กฎหมายให้มีประสิทธิภาพ

๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง สร้างการรับรู้สู่ประชาชน

ค่านิยมร่วม

PACC : (Office of Public Sector Anti - Corruption Commission)

"ซื่อสัตย์ สุจริต จิตอาสา สามัคคี มืออาชีพ"

เป้าประสงค์

"ขับเคลื่อนธรรมาภิบาล ผสานความร่วมมือป้องกันการทุจริตกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนให้เข้มแข็ง บังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ความรุนแรงของปัญหาการทุจริตภาครัฐลดลง ระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงขึ้น"

ส่วนที่ ๒
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ค่าเป้าหมาย

(๑) ร้อยละของบุคลากรในองค์กรมีคุณภาพขึ้น มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยวัดจากการยื่นบัญชีทรัพย์สินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

(๒) ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบทางวินัยของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. มีผลการดำเนินการทางวินัยเสนอต่อผู้บริหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

ประเด็นยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

<u>วัตถุประสงค์</u>

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัยแก่บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.
๒. ปลูกฝังจิตสำนึก ทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๓. เพื่อส่งเสริมค่านิยมยกย่องและเชิดชูคนดี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่มีความประพฤติดี มีผลงานดี และเป็นแบบอย่างแก่บุคลากร
๔. เพื่อส่งเสริมการใช้และกำกับดูแล การประพฤติของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักประมวลจริยธรรม

<u>มาตรการ</u>

มาตรการที่ ๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
มาตรการที่ ๓ รณรงค์ให้บุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

<u>วัตถุประสงค์</u>

๑. เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีความโปร่งใสตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด
๒. เพื่อสร้างเสริมระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตจนได้ข้อยุติ
๓. เพื่อพัฒนาระบบบริหารการต่อต้านการทุจริตและติดตามประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อพัฒนากลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม

<u>มาตรการ</u>

มาตรการที่ ๑ สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานกลางความโปร่งใสตามที่องค์กรกลางกำหนด
มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

๒. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ และถ่ายทอดความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรอื่น ๆ ในสำนักงาน ป.ป.ท.

๓. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและด้านคุณธรรมจริยธรรม

มาตรการ

ส่งเสริมบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม

ความสอดคล้อง/การตอบสนองยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดขึ้นเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของสำนักงาน ป.ป.ท. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และอำนาจหน้าที่ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงาน ป.ป.ท. พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีความเชื่อมโยงเป็นไปตามผังนโยบายยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

แผนฯ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท.

แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปีของ สำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

ผู้ช่วยเลขาธิการ ป.ป.ท.
ผู้ช่วยเลขาธิการ ป.ป.ท.
ผู้ช่วยเลขาธิการ ป.ป.ท.

แผนปฏิบัติการเร่งด่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตของบุคลากรสำนักงานป.ป.ท.

กิจกรรม ๑ จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัยจะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กิจกรรม ๑ โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

กิจกรรม ๒ การลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรมที่ ๑ สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม

วิสัยทัศน์ : “องค์กรที่เป็นเลิศในการขับเคลื่อนและบูรณาการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต”

พันธกิจ :

๑. ปลูกฝัง และสร้างการรับรู้การต่อต้านการทุจริตในทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ ผลประโยชน์ทับซ้อน และรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจัง

๓. สร้างมาตรการและบูรณาการการป้องกันการทุจริตโดยกระบวนการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๔. พัฒนาการคุ้มครองพยานและผู้แจ้งเบาะแสที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้

๕. บูรณาการบริหารจัดการคดีทุจริตโดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบดิจิทัลกับองค์กรตรวจสอบอื่น

๖. เสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานให้มีความเป็นมืออาชีพ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปลูกและปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตของบุคลากร สำนักงาน ป.ป.ท.**

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงาน ป.ป.ท. มีการประกาศนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มีประกาศและแนวทางในการต่อต้านฯ	→	→	→	→	-	ศปท.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการทำบุญตักบาตร	- จำนวนบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในพระพุทธศาสนามากขึ้น - สำนักงาน ป.ป.ท. มีแผนส่งเสริมคุณธรรม	เดือนละ ๑ ครั้ง	→	→	→	→	-	ศปท.
๓. โครงการขับเคลื่อนสำนักงาน ป.ป.ท. มุ่งสู่องค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม	- ประเมินผลจากตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ/พฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการ	๑ ครั้ง			→	→	-	กพร.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๔. จัดทำสัญญาประชาคมร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับข้าราชการเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่นและปฏิบัติตามสัญญาประชาคม	ร้อยละของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้าส่วนราชการว่าจะรักษาวินัย จะยึดมั่น และปฏิบัติตามสัญญาประชาคมมากกว่าร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ร่วมลงนามในสัญญาประชาคมกับหัวหน้าส่วนราชการมากกว่าร้อยละ ๘๐	→	→			-	สลธ.
๕. มาตรการเสริมสร้างผู้บังคับบัญชาให้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	จัดทำแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัย	มีแนวทางปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา			→	→	-	สลธ.

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต**

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.	จำนวนบุคลากรมีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	→	→	→	→	-	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. การจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จำนวนมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑ มาตรการ	→	→	→	→	-	ศปท. และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. การเปิดเผยข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านเว็บไซต์	ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ท. ปรากฏในเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ท.	เผยแพร่ข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	→	→	→	→	-	กยผ.

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
			๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๔	๒ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๓ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๕	๔ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๕				
๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๐.๑๐๐๐							๑) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอก ๒) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยใน ๓) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยหนัก ๔) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน ๕) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะทาง ๖) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยพิเศษ ๗) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๘) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๙) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๑๐) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๑๑) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๑๒) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๑๓) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๑๔) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๑๕) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๑๖) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๑๗) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๑๘) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๑๙) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๒๐) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๒๑) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๒๒) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๒๓) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๒๔) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๒๕) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๒๖) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๒๗) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๒๘) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๒๙) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๓๐) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๓๑) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๓๒) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๓๓) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๓๔) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๓๕) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๓๖) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๓๗) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๓๘) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๓๙) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๔๐) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๔๑) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๔๒) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๔๓) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๔๔) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๔๕) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการ ๔๖) กลุ่มการพยาบาลผู้ป่วยในเวลาราชการ ๔๗)

ที่	กิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	งบประมาณ (หน่วย:บาท)	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘		
๑.	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๔	-						๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๒.	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๕	-						๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	
๓.	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๖	-						๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
๔.	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๗	-						๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๕.	การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๘	-						๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

- **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ				งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. สร้างชุดความรู้เพื่อเผยแพร่ให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่ชุดความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	มีการเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ครั้ง	→	→				ศปท.
๒. การนิเทศงานการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา	มีการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.	มีการนิเทศงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง		→	→	→		ศปท.
๓. การอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	ระดับความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ	มีแนวทางการสร้างความร่วมมือฐานข้อมูลภาครัฐอย่างน้อย ๑ แนวทาง	→	→	→	→	๐.๒๙๒๐	ศทส.

เอกสารแนบ ๑๓

รายงานผลการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. ความสอดคล้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง สร้างการรับรู้สู่ประชาชน

เป้าประสงค์ : พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร และระบบการบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล และสร้างการรับรู้สู่ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริหารจัดการองค์กร

๔.ผลผลิต

๖.๑ มีระบบที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในระดับกระทรวง

๖.๒ สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อขับเคลื่อนงานตามนโยบายเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

๕. ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จของปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบูรณาการข้อมูลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๖. ผลลัพธ์

๗.๑ การเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีมาตรฐานและความมั่นคงปลอดภัย

๗.๒ กลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐมีประสิทธิภาพ

๗.๓ มีการบริหารจัดการช่องทางการร้องเรียนและงานตามนโยบายที่เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

๗.๔ การประสานงาน เชื่อมโยงข้อมูลและขับเคลื่อนงานกับ ศปท. ระดับกระทรวงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๑๖๐ วัน

๘.วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อจัดทำมาตรฐานการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๘.๒ เพื่อพัฒนาระบบการขับเคลื่อนงานผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง

๘.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนภาครัฐ

๘.๔ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๙. วิธีการดำเนินกิจกรรม

โครงการบูรณาการฐานข้อมูลฯ เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของสำนักงาน ป.ป.ท.ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐและเพื่อดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในฝ่ายบริหาร ให้สามารถบูรณาการการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการกำหนดแนวทาง กระบวนการเพื่อขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยใช้การขับเคลื่อนผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง การบริหารจัดการข้อร้องเรียนภาครัฐ พร้อมทั้งบูรณาการข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการประชุมหารือ กับกองอำนวยการต่อต้านการทุจริต (กอท.) เพื่อหาแนวทางในการที่ให้ผู้พัฒนาระบบทราบถึงปัญหา และแนวทางในการแก้ปัญหา สามารถสนับสนุนกระบวนการในการทำงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถกล่าวโดยสรุปได้ว่า สืบเนื่องจากนโยบายของภาครัฐที่มีคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ข้อ ๕ ระบุว่าให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ดำเนินการแสวงหารวบรวม และดำเนินการอื่นใด เพื่อให้ได้มา ซึ่งข้อเท็จจริง และพยานหลักฐาน ในการที่จะทราบรายละเอียด และพิสูจน์เกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ รวมทั้งติดตามเร่งรัด ผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๑-๔ และรายงานผลการปฏิบัติพร้อมทั้งเสนอความเห็นให้คณะรักษาความสงบแห่งชาติทราบ และพิจารณาอย่างต่อเนื่องด้วยเหตุนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. จึงต้องมีการดำเนินการ ในมิติของการกำกับติดตาม เร่งรัด ผลการดำเนินงาน

ในมติคณะรัฐมนตรีข้อ ๑๖ เรื่องมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการโดยระบุว่า “ข้อ ๑ กรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อรับทราบทันที และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาโดยเร็วซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างนี้ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อทราบเป็นระยะ ตามความเหมาะสม” เพื่อการกำกับติดตาม ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่า ผู้พัฒนาจึงได้มีการวิเคราะห์ และออกแบบ เพื่อให้เหมาะสมกับข้อมูลที่มีอยู่ โดยมีการพูดคุยรายละเอียดกระบวนการทำงาน เก็บข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในส่วนของเอกสารที่เกี่ยวข้อง แบบฟอร์ม และรูปแบบรายงาน จากนั้นได้มีการมาประชุมหารือกันระหว่าง คณะทำงาน และบริษัทผู้รับจ้าง ในฐานะผู้พัฒนาเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูล และสรุป

แผนผังของระบบงาน เพื่อเป็นแนวทาง ในการออกแบบฐานข้อมูล โดยปรับกระบวนงานที่อยู่ในรูปแบบเอกสาร ให้เป็นระบบคอมพิวเตอร์ และได้มีการปรับปรุง หารือ เพื่อปรับปรุงแผนผังของระบบงาน เพื่อให้เหมาะสม และถูกต้องมากที่สุด รวมถึงวิเคราะห์เทคโนโลยีที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาระบบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา จากนั้น ได้มีการพัฒนา ปรับปรุง ตามแนวทางที่ได้วางแผน และกำหนดไว้

แต่เนื่องด้วย สำนักงาน ป.ป.ท. มีการลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับนโยบายของผู้บริหาร ในการที่จะให้ทุก สำนัก กอง ศูนย์ ดำเนินการเรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จึงได้มีการควบคุม กำกับดูแล เร่งรัดให้บริษัทผู้รับจ้างเร่งมือให้การพัฒนาระบบเพื่อให้มีการเบิกจ่าย ตามกำหนดเวลา และได้มีการเร่งดำเนินการเรื่องการส่งมอบงาน ตามงวดงานที่ได้กำหนดไว้ โดยงวดที่ ๑ เป็นการส่งมอบเอกสารรายงานการวิเคราะห์และออกแบบระบบ งวดที่ ๒ เป็นการส่งมอบอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และซอฟท์แวร์ลิขสิทธิ์ งวดที่ ๓ ส่งมอบเอกสารรายงานการพัฒนาและทดสอบระบบ งวดที่ ๔ ส่งมอบรายงานผลการฝึกอบรม และเอกสารรูปเล่มฉบับสมบูรณ์

๙.๑ ผลการรวบรวมข้อมูลความต้องการ การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

ในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วย

ลำดับ	กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	งาน
๑	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ระดับกระทรวงและกรม (.ศปท)	เป็นกลุ่มที่นำข้อมูลการร้องเรียนเรื่องทุจริตเข้ามาบันทึกเข้าระบบ - บันทึกเรื่องร้องเรียน -รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการ/ ของเรื่องร้องเรียน
๒	กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต (.กอท)	เป็นกลุ่มที่นำข้อมูลที่ถูกบันทึกมาตรวจสอบและประมวลผลเพื่อติดตามและจัดทำรายงานทางสถิติต่างๆ - กำกับ ติดตาม รายงานความคืบหน้า ตามกรอบระยะเวลา - จัดทำรายงานทางสถิติต่าง ๆ
๓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (.ศทส)	เป็นกลุ่มที่ดูแลความปลอดภัยของข้อมูล และควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลในระดับชั้นต่าง ๆ - สร้าง/แก้ไข ผู้ใช้งานและสิทธิ์ในระบบ - ดูแลระบบให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

จากการประชุมหารือระหว่าง ศทส. ในฐานะคณะทำงาน บริษัทผู้รับจ้างในฐานะผู้พัฒนา และ กอท.ในฐานะผู้ปฏิบัติงานด้านกำกับดูแล สามารถสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการได้ดังนี้

๙.๑.๑ ลดระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลของ ศปท. เนื่องจาก ศปท. มีหน้าที่ที่จะต้องจัดทำข้อมูลและรายงานในเรื่องอื่น ๆ นอกเหนือจากเรื่องร้องเรียนการทุจริต จึงควรจะจัดทำระบบให้ตอบสนองการบันทึกข้อมูลให้กระชับและรวดเร็วขึ้น เพื่อให้ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบันที่สุด

๙.๑.๒ กำหนดกรอบตัวเลือกของข้อมูลในแบบฟอร์มการบันทึกเรื่องร้องเรียน เนื่องจากในแบบฟอร์มปัจจุบันยังมีบางส่วนที่ไม่ได้ทำการจัดกลุ่มข้อมูล ทำให้ ศปท. ต้องระบุข้อมูลมาแบบการพิมพ์ตามใจ ซึ่งโดยมากไม่ใช่คำที่ทาง กอท. ต้องการ ทำให้ข้อมูลส่วนนี้ถูกตีกลับไปแก้ไข หรือทาง กอท. ต้องมาทำการแก้ไขเองก่อนจะเอาไปประมวลผลเป็นรายงาน

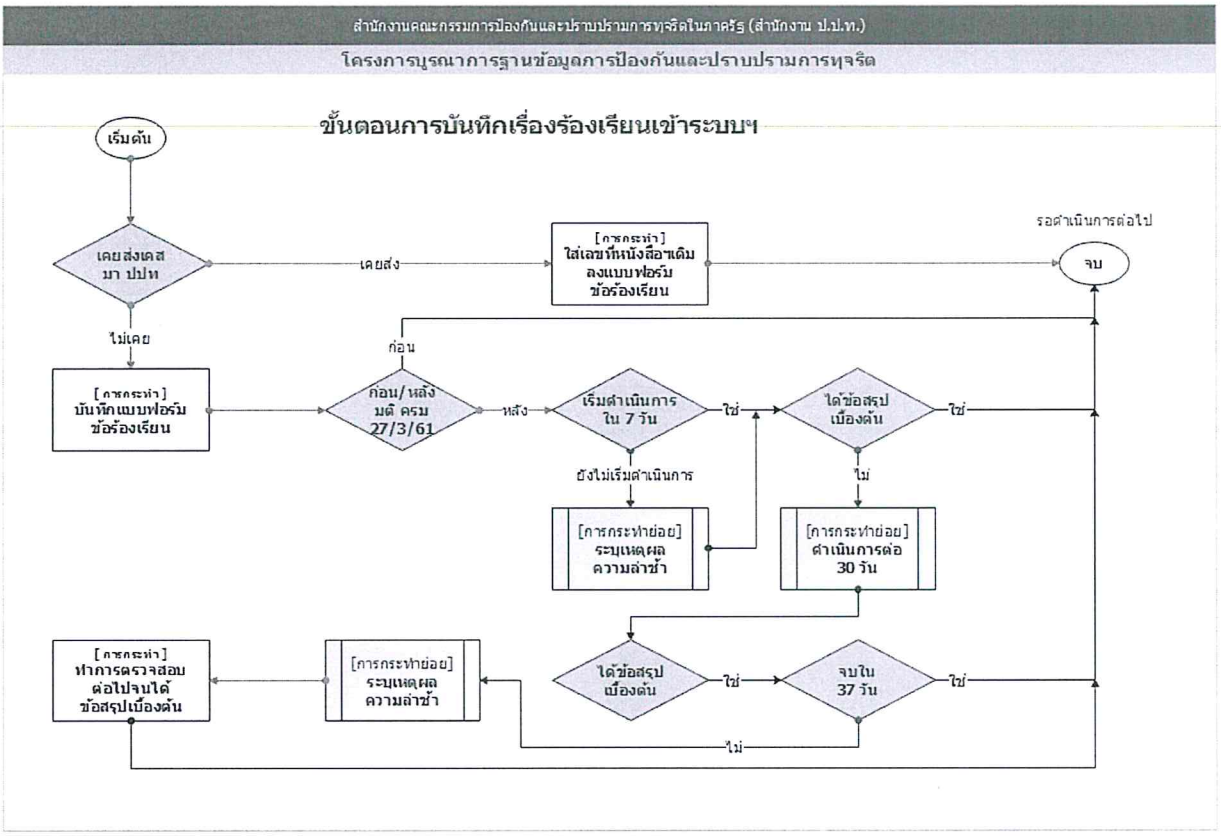
๙.๑.๓ กำหนดกรอบความปลอดภัยของข้อมูลในแบบฟอร์มการบันทึกเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่าง เช่นเรื่องร้องเรียน จะมีการระบุผู้ถูกกล่าวหา ซึ่งในขั้นตอนแรกอาจจะยังไม่มีข้อเท็จจริงปรากฏ ทางระบบควรจะซ่อนข้อมูลในลักษณะนี้จากผู้ใช้งานระบบที่ไม่มีสิทธิ์เข้าถึง อันเป็นหลักด้านสิทธิส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน

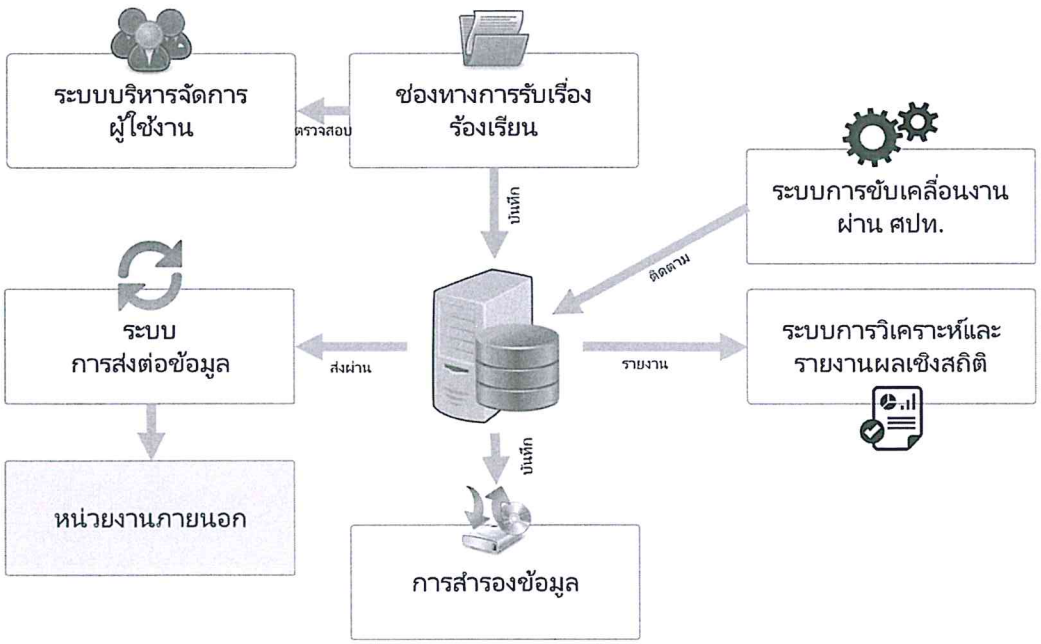
๙.๑.๔ ลดระยะเวลาการทำรายงานทางสถิติต่าง ๆ ของ กอท. หลังจากที่แบบฟอร์มได้ถูกตีกรอบตัวเลือกการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และได้ให้ผู้ใช้งานทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลแล้ว ทางระบบสามารถที่จะจัดทำชุดคำสั่งประมวลผลอัตโนมัติ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลเรื่องร้องเรียน และสรุปข้อมูลทางสถิติได้ทันทีหลังจากที่เรื่องร้องเรียนถูกบันทึกเข้ามา

๙.๑.๕ การส่งต่อข้อมูลการทุจริตในภาครัฐไปยังฐานข้อมูลของสำนักงาน ป.ป.ท. การพัฒนาระบบเพื่อส่งต่อข้อมูลการทุจริตต่าง ๆ นั้น จะใช้อ้างอิงสิทธิ์จากการแบ่งกรอบของชุดข้อมูล โดยที่นอกจากผู้ใช้งานระบบ จะสามารถมองเห็นชุดข้อมูลจากการใช้งานระบบฯ แล้ว ยังสามารถจะนำ Credential ของตนเอง มาใส่ในชุดคำสั่งของ Application ต่าง ๆ ที่แต่ละคนต้องการเพื่อนำข้อมูลที่ตนได้รับอนุญาต ไปใช้ประโยชน์ต่อได้

๙.๒ การออกแบบและแนวทางการพัฒนา

การออกแบบระบบ และการกำหนดแนวทางในการพัฒนา ได้มีการศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล มาประมวลผลในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร การวางโครงสร้างระบบ รวมถึงการดูแลบำรุงรักษาให้เหมาะสมและคุ้มค่าในการที่สามารถบูรณาการฐานข้อมูลได้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ


สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
โครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ขั้นตอนการบันทึกเรื่องร้องเรียนเข้าระบบฯ
เริ่มต้น
เคยส่งเคส มา ปปท
เคยส่ง
[การกระทำ] ใส่เลขที่หนังสือเดิม ลงแบบฟอร์ม ข้อร้องเรียน
จบ
รอดำเนินการต่อไป
ไม่เคย
[การกระทำ] บันทึกแบบฟอร์ม ข้อร้องเรียน
ก่อน
ก่อน/หลัง มติ ครม 27/3/61
หลัง
เริ่มดำเนินการ ใน 7 วัน
ใช่
ได้ข้อสรุป เบื้องต้น
ใช่
ยังไม่เริ่มดำเนินการ
ไม่
[การกระทำย่อย] ระบุเหตุผล ความล่าช้า
[การกระทำย่อย] ดำเนินการต่อ 30 วัน
[การกระทำ] ทำการตรวจสอบ ต่อไปจนได้ ข้อสรุปเบื้องต้น
[การกระทำย่อย] ระบุเหตุผล ความล่าช้า
ได้ข้อสรุป เบื้องต้น
ใช่
จบใน 37 วัน
ใช่
ไม่


ระบบบริหารจัดการ ผู้ใช้งาน
ตรวจสอบ
ช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียน
บันทึก
ระบบการขับเคลื่อนงาน ผ่าน ศปท.
ติดตาม
ระบบ การส่งต่อข้อมูล
ส่งผ่าน
รายงาน
ระบบการวิเคราะห์และ รายงานผลเชิงสถิติ
บันทึก
หน่วยงานภายนอก
การสำรองข้อมูล

๙.๒.๑ รูปแบบการทำงานร่วมกันของระบบต่าง ๆ ในโครงการ

(๑) การควบคุมการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผู้เกี่ยวข้องคือ ศปท. กระทรวง เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่รับผิดชอบงาน ศปท. และผู้ดูแลระบบ

(๒) การสำรองข้อมูล การสำรองข้อมูลในระบบ จะมี ๓ ส่วนหลัก ดังนี้

- ส่วนของชุดคำสั่งโปรแกรม

  ชุดคำสั่งโปรแกรม จะมีการทำเลขเวอร์ชั่น ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และระหว่างการใช้งานจริง ที่เปิดให้ผู้ใช้ทั่วไปได้เข้ามาใช้งาน จะไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมอีก ตัวชุดคำสั่งทั้งหมดในทุกเวอร์ชั่น จะมีการเก็บบันทึกไว้ใน Git Server ภายใต้บัญชีผู้ใช้ของสำนักงาน ป.ป.ท. ในแบบ Private (ไม่มีใครมาเห็นถ้าไม่ได้รับอนุญาต)

- ส่วนของข้อมูล

  ส่วนของข้อมูลในฐานข้อมูลนั้น จะมีการตั้งสำรองข้อมูลอัตโนมัติไว้ในทุก ๆ วัน แยกเก็บตามระบบย่อยต่าง ๆ ไป

- ส่วนของการตั้งค่าต่าง ๆ ในระบบ

  เนื่องจาก เครื่องแม่ข่ายที่ถูกติดตั้ง เป็นเครื่องแม่ข่ายเสมือน การเปลี่ยนแปลงทั้งหมดที่ได้ทำกับโปรแกรมต่าง ๆ และระบบปฏิบัติการนั้น จะถูกบันทึกลงระบบสำรองข้อมูล ทั้งหมดเป็นรายวัน สำรองไว้ ๗ วันล่าสุด

๙.๒.๒ การพัฒนาช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และระบบการขับเคลื่อนงานผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)

การพัฒนาต้นแบบ (Prototype) ของระบบการขับเคลื่อนงานขึ้นมาใหม่ จะเน้นปรับปรุงขึ้นมาจากไฟล์เดิม เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบ ซึ่งเป็นผู้ใช้งานไฟล์เดิมอยู่ รู้สึกถึงความเปลี่ยนแปลงให้น้อยที่สุด แต่สัมผัสได้ถึงการทำงานที่เร็วขึ้นอย่างชัดเจน โดนแต่ละส่วนงานที่ออกแบบมา จะวิเคราะห์ถึงส่วนที่จะทำการปรับปรุง

๙.๒.๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการผู้ใช้ รายงานและสถิติสำหรับผู้เกี่ยวข้อง

ระบบจะแบ่งเป็นส่วนของการจัดการผังหน่วยงาน และส่วนของตัวผู้ใช้งานเอง เพราะตัวผู้ใช้จะมีการรายงาน ตามลำดับการบังคับบัญชาของหน่วยงานต่าง ๆ โดยจะมีการจัดการหน่วยงาน และผู้ใช้งานของสำนักงาน ป.ป.ท. และผู้ใช้งานหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ศปท. หรือ ภาคประชาชน แยกออกจากกัน

๙.๒.๔ การพัฒนาระบบการวิเคราะห์และรายงานผลเชิงสถิติ

การพัฒนาระบบการวิเคราะห์เชิงสถิติ ด้วยเทคโนโลยี HTML๕/ JavaScript นั้น จะสามารถดึงข้อมูลจากฐานข้อมูล ออกมาแสดงผลที่หน้าระบบฯ ในส่วนของรายงานได้ทันที โดยมีการจัดทำ Template รอไว้และข้อมูลก็จะแสดงผลตามตัวเลือก ที่ผู้ใช้งานเลือกดู โดยใช้ข้อมูลปัจจุบันเป็นหลัก โดยข้อมูลหลัก จะแสดงผลเป็น กราฟและตาราง และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบของไฟล์ spreadsheet (เปิดโดยโปรแกรม Microsoft Excel เป็นต้น) ให้ผู้ใช้งานเอาข้อมูลไปใช้งานในจุดประสงค์อื่นได้อีกด้วย

จะมีการปรับรูปแบบและพัฒนารายงานด้านสถิติ เช่นรายงานจำนวน และสถานะของเรื่องร้องเรียน จาก ศปท. ประจำหน่วยงานต่าง ๆ ให้มาอยู่ในระบบนี้ทั้งหมดโดยลดการทำรายงานแบบเดิมด้วย เจ้าหน้าที่ ของ กอท. ลง

กระบวนงานและรูปแบบที่นำเสนอเพื่อการพัฒนาสามารถปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพตอบสนองการใช้งานได้ดียิ่งขึ้น โดยอยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาและงบประมาณตามสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างนี้และได้รับความเห็นชอบจากการประชุมหรือข้อตกลงระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ การฝึกอบรมการใช้งานระบบ

หลังจากที่ได้มีการพัฒนาระบบ จนครบถ้วนตามข้อกำหนด จึงได้มีการจัดฝึกอบรมให้แก่ผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการจัดอบรมทั้งสิ้น ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๒๘ สำนักงาน ป.ป.ท. ทั้งนี้ ศทส. ได้มีหนังสือขอเชิญผู้แทนเข้ารับการอบรมจาก ศปท. ระดับกระทรวง ๓๔ หน่วยงาน และ เชิญเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ที่เกี่ยวข้อง ๑๐ หน่วยงาน สรุปจำนวนผู้เข้ารับการอบรมในส่วนของผู้ใช้งานจำนวน ๑๐๑ คน และ ผู้ดูแลระบบจำนวน ๓๓ คน ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ใน TOR โดย ศทส. ได้มีการรวบรวมประเด็นคำถาม ข้อคิดเห็น คำแนะนำ ทั้งในส่วนของผู้ใช้งาน และผู้ดูแลระบบ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุง ให้ระบบมีความพร้อมสมบูรณ์ ตามแนวทางการดำเนินงาน ซึ่งเปลี่ยนจากรูปแบบเอกสาร มาเป็นระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนการทำงาน ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย โดย ศทส. ได้รับคำแนะนำ ด้านกระบวนงาน รูปแบบการแสดงผล การออกรายงาน จึงได้มีการเก็บรวบรวมมาทำการสรุปผลการจัดฝึกอบรม

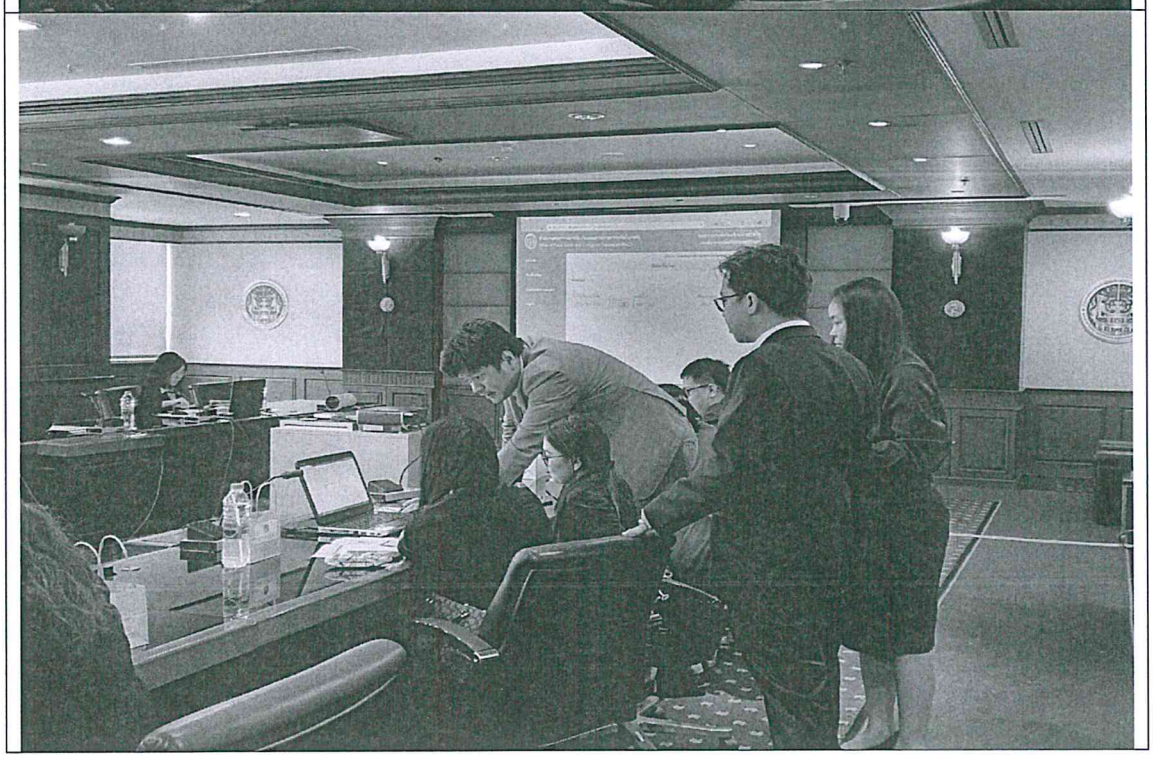
ทั้งนี้ ผลจากการพัฒนา ทดสอบ รวมถึงการจัดฝึกอบรม บริษัทผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการพัฒนาระบบได้ครบถ้วนตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน และ เพื่อนำข้อคิดเห็นในประเด็นของการปรับปรุง และพัฒนาระบบ ให้สามารถตอบสนองต่อการใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๑๐. ผลการดำเนินกิจกรรม

การดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย ครบถ้วนตามข้อกำหนดของขอบเขตของงาน ทั้งนี้ ระบบจะมาช่วยในการขับเคลื่อนงานผ่านศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ระดับกระทรวง เป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนภาครัฐ โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการจัดทำมาตรฐานการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันเป็นการบูรณาการฐานข้อมูลอย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมภารกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการบูรณาการฐานข้อมูลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต





รายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน
การพัฒนาระบบเพื่อบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบภายในสำนักงาน ป.ป.ท. แบบรวมศูนย์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นแนวทางการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีประสิทธิภาพสูง รวดเร็ว โปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณมีความ คุ้มค่า ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยมีความมั่นคง และศักยภาพในการแข่งขันที่สูงขึ้น ประกอบกับปริมาณของข้อมูล และระบบทางเทคโนโลยีสารสนเทศมีจำนวนมากขึ้น รวมถึงจำนวนผู้ใช้งานระบบที่มีจำนวนมากตามไปด้วย และด้วยการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสำนักงาน รวมถึงสิทธิ์การเข้าใช้งาน ของแต่ละคน จะมีความหลากหลายมากขึ้น จึงมีแนวคิดในการพัฒนาระบบเพื่อบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบภายในสำนักงาน ป.ป.ท. แบบรวมศูนย์ เพื่อช่วยในการตรวจสอบ ยืนยันสิทธิ์การเข้าถึงระบบของผู้ใช้งานแต่ละคน ซึ่งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานะของผู้ใช้งาน ผู้ดูแลก็จะสามารถบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้งานเพียงครั้งเดียว เป็นการช่วยลดความผิดพลาด ลดเวลาในการบริหารจัดการ ลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน รวมถึงเป็นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอีกด้วย

วัตถุประสงค์

๑. สำนักงาน ป.ป.ท. มีระบบฐานข้อมูลผู้ใช้งานแบบรวมศูนย์ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูลมีความถูกต้อง ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

๒. สำนักงาน ป.ป.ท. มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลผู้ใช้งาน ในรูปแบบการบูรณาการฐานข้อมูลที่เป็นรูปธรรม

๓. สำนักงาน ป.ป.ท. มีฐานข้อมูลเพื่อรองรับการจัดทำ ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework)

ผลการดำเนินงาน

ระบบฐานข้อมูล (Database System) นับเป็นเครื่องมือพื้นฐานที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งสำหรับระบบสารสนเทศแบบต่าง ๆ ที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล เนื่องจากฐานข้อมูลเป็นส่วนที่ใช้จัดเก็บข้อมูลนำเข้า (Input) ของทุกระบบสารสนเทศ ดังนั้น การออกแบบระบบสารสนเทศจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการออกแบบฐานข้อมูลด้วย ฐานข้อมูลที่ได้รับการออกแบบอย่างเหมาะสม จะสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานภายในหน่วยงานต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี ข้อมูลที่ได้จะมีความถูกต้อง ลดความซ้ำซ้อน การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ อันเป็นผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน

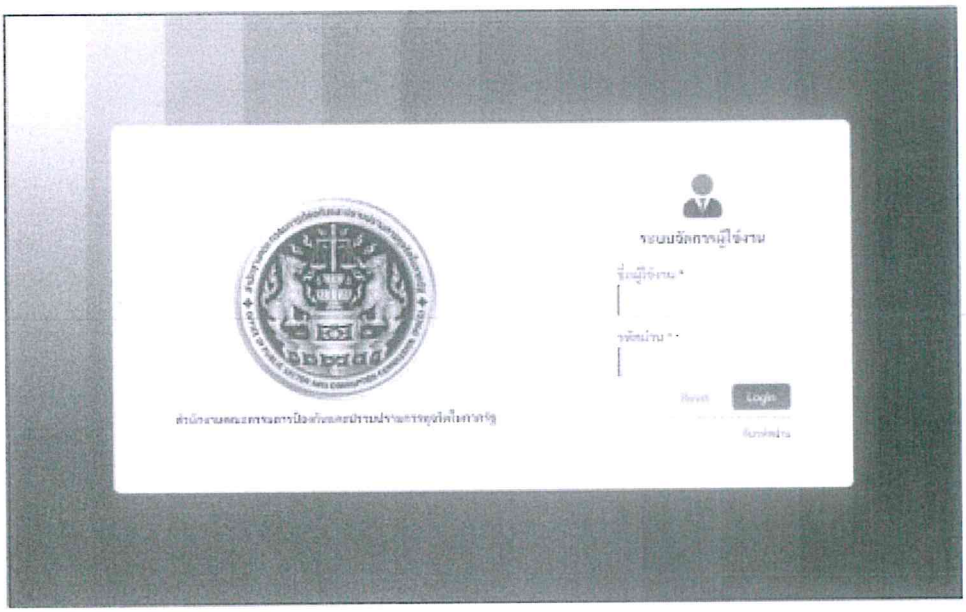
สำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวคิดในการพัฒนาระบบเพื่อการบริหารจัดการผู้ใช้งาน ภายในสำนักงาน ป.ป.ท. แบบรวมศูนย์ (Centralization) เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางในการบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ ในการที่จะเชื่อมต่อกับระบบงานต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ป.ป.ท. รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก ในแบบบูรณาการ อีกทั้งยังเป็นการยืนยันตัวตนทางหนึ่ง อันเป็นมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย โดยแนวคิดในการพัฒนาระบบ จะเป็นการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลพื้นฐาน ซึ่งจะเป็นการระบุตัวตนได้ โดยเบื้องต้น ได้มีการแบ่งประเภทข้อมูล เป็นบุคลากรภายใน บุคลากรภายนอก และบุคคลทั่วไป และปัจจุบันได้มีการเชื่อมต่อกับระบบงาน

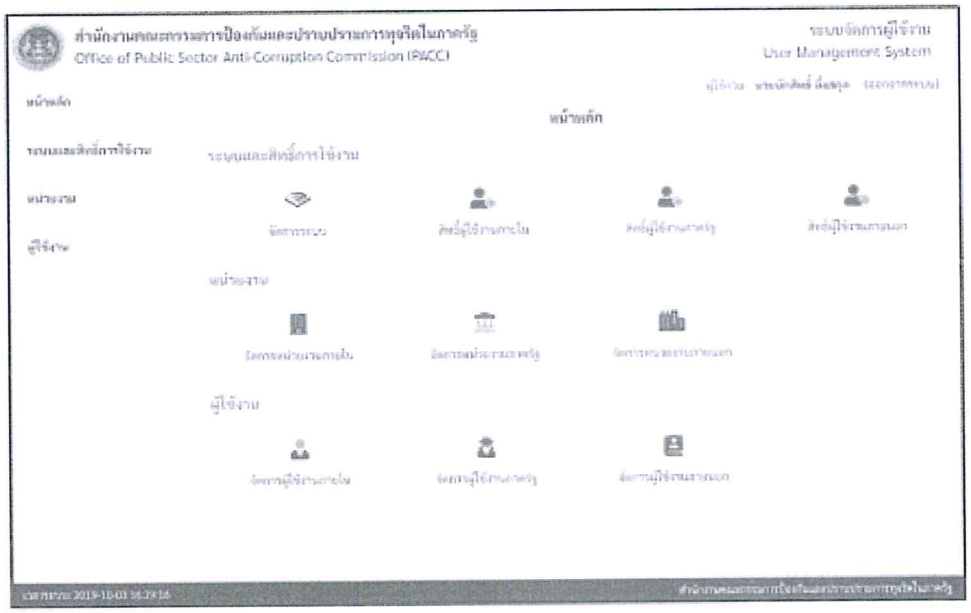
แล้ว ๒ ระบบ และมีทิศทางการพัฒนา/ปรับปรุง เพื่อให้ทุกระบบงาน สามารถเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลกลาง เพื่อยืนยันตัวตนและสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ โดยยังคำนึงถึงหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๕๖๒, พรบ.ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔, พรบ.คอมพิวเตอร์ ๒๕๕๐ เป็นต้น

การพัฒนาระบบ User Management เพื่อรองรับการขยายตัวขององค์กรในอนาคต มี API เพื่อให้ระบบอื่น ๆ สามารถเข้ามาเชื่อมต่อข้อมูลผ่าน API Gateway ทำให้การเชื่อมต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลต่าง ๆ ถูกจัดการและรวมศูนย์อยู่ที่เดียว โดยรูปแบบข้อมูลที่ถูกนำมาใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบ คือ JSON เนื่องจากเป็นภาษาที่ง่ายต่อการอ่านและเขียน สามารถเก็บข้อมูลได้ทั้งโครงสร้างแบบ Object และ Array รวมถึงมีการจัดการการเข้าถึงข้อมูล และการเก็บข้อมูล ไว้ในรูปแบบ Log File เพื่อสนับสนุนมาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกด้วย

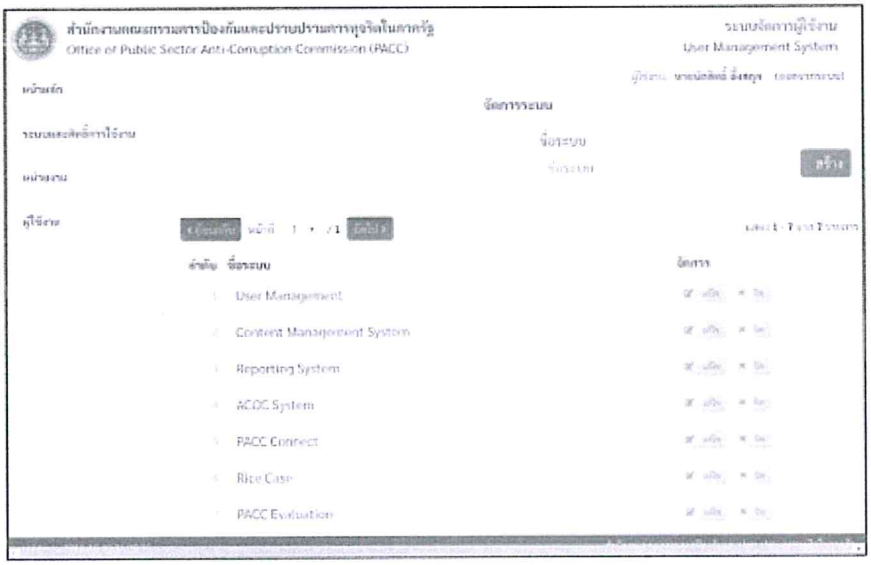
การใช้มาตรฐาน Security Socket Layer (SSL) เป็นโปรโตคอลด้านความปลอดภัย เป็นมาตรฐานในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความมั่นคงปลอดภัยในการสื่อสารหรือส่งข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยหลักการทำงานของ SSL จะมีการเข้ารหัสข้อมูลทางฝั่งผู้ใช้ ก่อนที่จะส่งไปให้เครื่องแม่ข่าย จากนั้นเครื่องแม่ข่ายจะทำหน้าที่ในการถอดรหัสกลับมาเป็นข้อมูลปกติ ซึ่งจะทำให้ยากต่อการถูกโจรกรรมระหว่างเส้นทางบนเครือข่าย

ภาพประกอบการดำเนินงานการพัฒนาระบบเพื่อบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบภายในสำนักงาน ป.ป.ท. แบบรวมศูนย์






สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)
ระบบจัดการผู้ใช้งาน
User Management System
สิทธิ์ผู้ใช้งานภายใน
รหัส Role
ชื่อ Role
สร้าง
ลำดับ
ชื่อ Role
รหัส Role
จัดการ
itadmin
IT Admin
it
IT
admin
Admin
user
User
approve1
Verify
approve2
Approver
approve3
Final Approver
content
Content
inventory
Inventory
report
Report
accounting
Accounting
gl
GL
hr
HR
internal
Internal
government
Government
external
External
data
Data


สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC)
ระบบจัดการผู้ใช้งาน
User Management System
จัดการระบบ
ชื่อระบบ
สร้าง
ลำดับ
ชื่อระบบ
จัดการ
User Management
Content Management System
Reporting System
ACOC System
PACC Connect
Rice Case
PACC Evaluation

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๑๔

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๐-๒๕๐๒-๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๒๑

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๑๖๖ **วันที่** ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งเวียนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

เรียน ผู้อำนวยการ สำนัก กอง ศูนย์และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท.

ตามที่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัย สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงได้ออกประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดความสำนึกลึกซึ้งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน รายละเอียดดังแนบ นั้น

ในการนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ขอส่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ เพื่อให้สำนัก กอง ศูนย์และหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. รับทราบและถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ ลิ้งค์ประมวลจริยธรรม หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

พันตำรวจโท

(วันนพ สมจินตนากุล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

www.pacc.go.th/pacc_๒๐๑๕/uploads/files/law๒๕๖๒/๐๖๐๐/๖๑๐๙๑๗_๐๐.pdf

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

หน้า ๗๓
เล่ม ๑๒๖ ตอนพิเศษ ๑๖๒ ง ราชกิจจานุเบกษา ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

คำปรารภ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้วเห็นว่า ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้น การใช้อำนาจเพื่อให้หน้าที่ที่ตนรับผิดชอบลุล่วง ข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจึงต้องมีคุณธรรม ซึ่งเป็นการอันพึงทำ เพราะนำประโยชน์ให้เกิดแก่ส่วนรวมและตนเอง และศีลธรรมซึ่งเป็นการอันพึงเว้น เพราะเป็นโทษแก่ส่วนรวมและตนเอง ประกอบกันขึ้นเป็นจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอันเป็นความประพฤติที่ดีงาม สมกับความเป็นข้าราชการ

อนึ่ง มาตรา ๒๘๐ ให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙

ดังนั้น บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งจึงมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

(๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

(๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

(๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๙ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ประกอบค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันผู้ตรวจการแผ่นดินได้ให้คำแนะนำให้หน่วยงานทั้งหลายถือปฏิบัติ ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็นประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดสำนึกลึกซึ้งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน และดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุดเพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานกลางไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ฉบับนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน

"หัวหน้าส่วนราชการ" หมายความรวมถึงผู้ว่าราชการจังหวัดในกรณีที่เป็นข้าราชการส่วนภูมิภาค

"คณะกรรมการจริยธรรม" หมายความว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

"ของขวัญ" หมายความว่า ของขวัญตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

หมวด ๒
จริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการต้องไม่กระทำการดังกล่าว หรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการและส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่าการกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้นมิได้

(๒) เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องรายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อหัวหน้าส่วนราชการและหรือคณะกรรมการจริยธรรมโดยพลัน

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมต้องรายงานต่อปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี และหรือคณะกรรมการจริยธรรม

(๓) ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม ในกรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

ความในข้อนี้ให้ใช้บังคับกับการเป็นลูกจ้าง การรับจ้างทำของ การเป็นตัวแทน การเป็นนายหน้า และการมีนิติสัมพันธ์อื่นในทำนองเดียวกันด้วย

(๔) ในกรณีที่ข้าราชการเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีการกระทำซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ หรือมีการเสนอเรื่อง ซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ผ่านข้าราชการ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

(๓) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตน ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(๔) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

(๕) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๖) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๕ ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ในกรณีมีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วจึงปฏิบัติตามนั้น

(๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตนหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มิชอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(๓) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๗ ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้าราชการต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ต่อเมื่อได้ข้อยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

(๒) ในกรณีที่เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้

(๓) ในกรณีที่เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป

(๔) ไม่เลี่ยงกฎหมาย ใช้หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๕) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเลี่ยงกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๖) เมื่อทราบว่ามีการละเมิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการต้องดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว

(๗) เมื่อได้รับคำร้อง หรือคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นว่ากฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการของตน สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

(๔) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

(๕) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

(๖) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

ข้อ ๙ ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงโดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

(๒) ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาต หรือไม่อนุมัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ

ข้อ ๑๐ ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

(๒) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัดคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

(๓) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ ข้าราชการต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

(๒) จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

ข้อ ๑๒ ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย

(๒) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

(๓) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุน ส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถและขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

(๔) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

หมวด ๓
กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑
องค์กรคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ ๑๓ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระเบียบเพื่อกำหนดการทั้งหลายอันจำเป็นแก่การใช้บังคับประมวลจริยธรรม

(๒) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของคณะกรรมการจริยธรรมและกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

(๓) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๔) เผยแพร่และปลูกฝังจริยธรรมให้เป็นที่รับทราบอย่างกว้างขวางทั้งในหมู่ข้าราชการและประชาชน

(๕) ส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างจริงจัง

(๖) ติดตาม สอดส่องการใช้บังคับ และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรมและยังไม่มีการดำเนินการใด ก.พ.อาจมีมติให้หัวหน้าส่วนราชการของข้าราชการผู้ฝ่าฝืนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมได้

(๗) ประสานงานกับผู้ตรวจการแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติตามค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับอย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๘) ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรี และผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(๙) ตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากประมวลจริยธรรมนี้

(๑๐) ประมวลการตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ทุกปี และเผยแพร่ให้ข้าราชการทราบเพื่อยึดถือและเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(๑๑) ทบทวนว่าสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้หรือไม่ทุกสี่ปี

(๑๒) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่จะตกลงกับผู้ตรวจการแผ่นดิน

ข้อ ๑๔ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเสนอจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกผู้มีความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์โดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.

(๒) กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการเลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการสองคนซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการพนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการนั้น ตามวิธีการดำเนินการที่แต่ละส่วนราชการเห็นสมควร

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการร่วมกันเสนอ

ให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และเป็นผู้มีเกียรติ เป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

(๓) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้ ก.พ. โดยพลัน ถ้า ก.พ. มิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ ก.พ. รับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๔) ส่งเรื่องให้ ก.พ.พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีคำวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน

(๕) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

(๖) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๗) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ของหัวหน้าส่วนราชการต่อ ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการเพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน หรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการในกลุ่มงาน

(๘) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.

(๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

ข้อ ๑๖ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารประเภทอำนวยการ หรือดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ สนับสนุนส่งเสริมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานและความรู้ความสามารถ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

(๒) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ประเภทอำนวยการขึ้นไป ถูกข้าราชการผู้ใดกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการผู้ถูกกล่าวหานั้นไม่อาจดำเนินการเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือการดำเนินการใดที่เป็นผลร้ายหรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้กล่าวหานั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการแล้ว

(๓) ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๔) ติดตามสอดส่องให้ข้าราชการในส่วนราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด

(๕) ปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.พ. หรือคณะกรรมการจริยธรรม คำแนะนำของผู้ตรวจการแผ่นดิน ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมมีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอความเห็นของตนและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมไปให้ ก.พ. วินิจฉัยได้ เว้นแต่กรณีนั้นมีคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดไว้แล้ว

(๖) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นตามที่เห็นสมควรเสนอต่อ ก.พ.

(๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. มอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นในทุกส่วนราชการขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ ซึ่งมีความเป็นอิสระ โดยมีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่ม และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

ให้นำความในข้อ ๑๖ (๒) มาใช้กับข้าราชการในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมด้วย โดยอนุโลม โดยให้ ก.พ. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

(๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ส่วนที่ ๒
ระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ การฝ่าฝืนจริยธรรมตามความในหมวด ๒ ของประมวลจริยธรรมนี้เป็นความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ เมื่อมีกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งลงโทษทางวินัย ว่ากล่าวตักเตือน ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และ ก.พ. ส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ย้ายหรือโอนข้าราชการ ให้ใช้พฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้นพิจารณาควบคู่กับความรู้ความสามารถ

(๒) ปลูกฝังจริยธรรมให้ข้าราชการใหม่ จัดให้ข้าราชการลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรม จัดให้มีสมุดบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการแต่ละคน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหาร และข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) ประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

(๔) คุ้มครองข้าราชการผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเพียงพอ

(๕) ยกย่องข้าราชการและส่วนราชการที่ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเคร่งครัด

(๖) ตอบข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

(๗) จัดให้มีการศึกษาค่านิยมที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนค่านิยมนั้น

(๘) เผยแพร่ให้ประชาชน ผู้เป็นคู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงของข้าราชการ ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เพื่อไม่ทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๒๑ เมื่อมีปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ในเรื่องใด ข้าราชการอาจเสนอเรื่องที่เป็นปัญหาดังกล่าวให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัดนำเสนอเพื่อขอคำวินิจฉัยหรืออนุญาตแล้วแต่กรณีจากคณะกรรมการจริยธรรมได้ ในกรณีที่เรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีคำวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วแต่กรณี คณะกรรมการจริยธรรมอาจส่งเรื่องให้ ก.พ. วินิจฉัย

ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าเรื่องดังกล่าวตามวรรคหนึ่งเป็นเรื่องสำคัญอันควรแก่การขอคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดินก็ให้กระทำได้

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน ไม่ต้องรับผิดทางวินัย

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่จำเป็นต้องดำเนินการเรื่องใดโดยด่วน หากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการ และไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรมได้ทัน ข้าราชการอาจขอคำแนะนำจากหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัด

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่ต้องให้คำแนะนำตามสมควรตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน หากไม่มีคำวินิจฉัยในเรื่องที่เป็นปัญหามาก่อน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอาจให้คำแนะนำโดยยึดประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมเป็นสำคัญ ทั้งต้องมุ่งสร้างความสำนึกและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการที่สร้างความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน และการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมและ ก.พ.ทราบ

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำแนะนำของหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามแนวทางที่คณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดินเคยวินิจฉัยไว้แล้วโดยสุจริตไม่ต้องรับผิดทางวินัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในส่วนราชการทุกแห่งภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ ให้ ก.พ. จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมให้เหมาะสม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.พ. รับฟังความคิดเห็นจากข้าราชการ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม คณะกรรมการจริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ตรวจการแผ่นดินอย่างกว้างขวาง และต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ครบหนึ่งปีของการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒
อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ
นายกรัฐมนตรี
ประธาน ก.พ.

สำนักงาน ป.ป.ท.
เลขรับ 1577
วันที่ ๒ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา 11.04 น.

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๑๕

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๑, ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/ ๕๕ **วันที่** ๑ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเผยแพร่ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑ เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. (ผ่านหัวหน้า ศปท.)

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. ทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนของสังคมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม และสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นแบบอย่างของข้าราชการที่ดี จึงเห็นควรเผยแพร่ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือถึง ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรง ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวกิตวิภา สุวรรณรัตน์)
นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
รองหัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

๗. เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

ผ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
รองเลขาธิการฯ รักษาราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
๑ มิ.ย. ๒๕๖๒

๒ เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
- เพื่อโปรดทราบ

พันตำรวจโท
(วันนพ สมจินตนากุล)
รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๑, ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/ว ๕๕ **วันที่** ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเผยแพร่ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าหน่วยงานขึ้นตรง

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. ทำหน้าที่เป็นองค์กรหลักของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนของสังคมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม และสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นแบบอย่างของข้าราชการที่ดี จึงขอส่งข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ท. ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พ.ต.ท.
(วันนพ สมจินตนากุล)
รองเลขาธิการฯ รักษาราการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

จรรยาข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ท.

ข้อ ๑ การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

- ยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนจรรยาวิชาชีพ
- กล้าตัดสินใจ กล้ายืนหยัดในความถูกต้อง คัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่เกรงกลัวอิทธิพลใด ๆ
- กล้าเปิดเผย แจ้งเหตุ เบาะแส หรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำความผิดในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

- ใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจด้วยความสุจริต ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย
- ต้องรักษาความลับของทางราชการ
- พร้อมรับการตรวจสอบ คำแนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง
- ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

- เปิดเผยหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงาน และข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงาน
- ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการให้คำมั่นสัญญา จูงใจ ขู่เข็ญ หลอกลวง หรือโดยมิชอบประการอื่นในการแสวงหาและรวบรวมพยานหลักฐาน
- ไม่กระทำการที่กระทบต่อสิทธิเสรีภาพหรือก่อให้เกิดภาระหน้าที่แก่บุคคลโดยไม่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
- พร้อมให้ฝ่ายต่าง ๆ ตรวจสอบ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความไว้วางใจของสาธารณชนที่มีต่อสำนักงาน ป.ป.ท.

ข้อ ๔ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

- ปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานความเสมอภาค เป็นธรรม
- ระมัดระวังในการแสดงตนและคบหาสมาคมกับบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน
- ดำรงตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่โดยวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

ข้อ ๕ ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยการทุ่มเทสติปัญญา ทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะของตน
- อุทิศเวลาแก่ราชการ ตรงต่อเวลา ไม่เบียดบังเวลาราชการ หรือกระทำการใดอันเป็นการกระทบกระเทือนการปฏิบัติงาน
- ดูแล รักษา และใช้งบประมาณและทรัพย์สินของราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาประโยชน์ของราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี เป็นเอกภาพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และละเว้นการกระทำที่สร้างความแตกแยก
- พัฒนาคุณภาพของงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ข้อ ๖ ดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

- จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ข้อบังคับ รวมทั้งจรรยาข้าราชการ
- เคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนและบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียมกัน
- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชนในการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และคุณความดีของสาธารณชน

ข้อ ๗ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- พัฒนาตนเองให้มีความอุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือยเกินศักยภาพของตน
- ประพฤติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย
- ยึดมั่นคุณธรรมในการดำรงชีวิตโดยชอบ

สำนักงาน ป.ป.ท.
เลขรับ 3848
วันที่
เวลา น.

15
215

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๙๒๑ , ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/๑๒๔ **วันที่** ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๑๖

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการนิเทศงานให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. (ผ่านหัวหน้า ศปท.)

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต และกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดได้ดำเนินการตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในเรื่องดังกล่าว โดยในยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างองค์ความรู้ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) สำนักงาน ป.ป.ท. ดำเนินการให้มีกิจกรรมการนิเทศงานให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา ซึ่งจะต้องให้มีการนิเทศงานดังกล่าวให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างน้อย ๑ ครั้ง

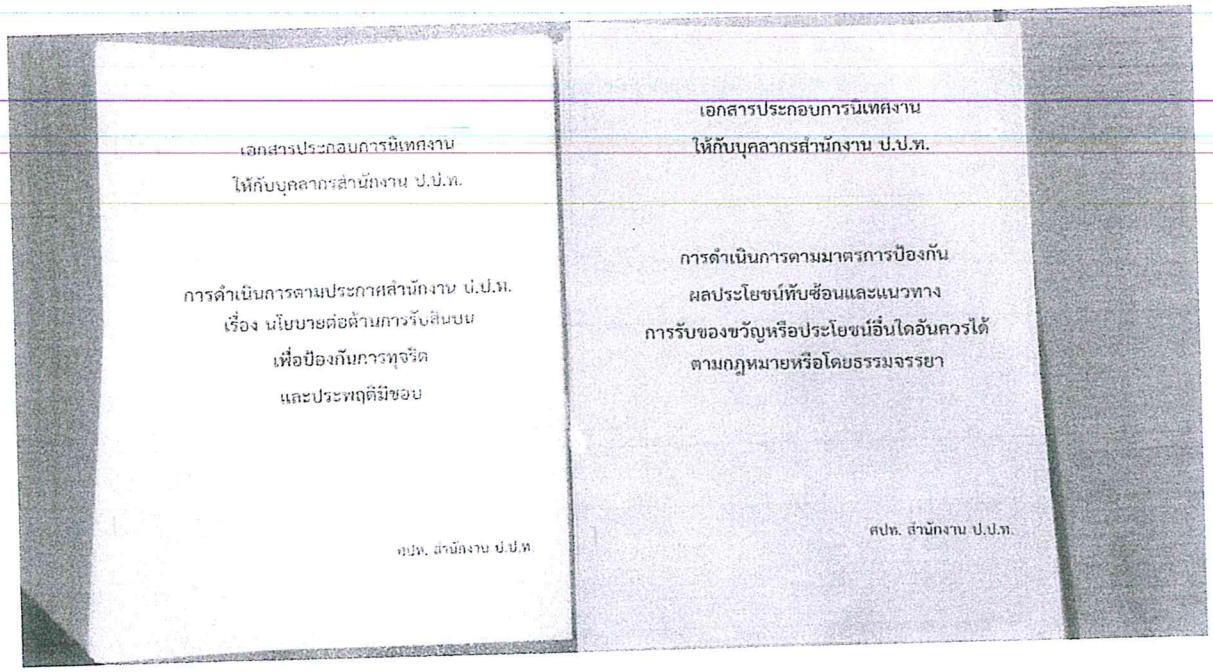
๒. การดำเนินการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการนิเทศงานดังกล่าวให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. เมื่อวันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีกลุ่มเป้าหมายบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท. ที่เป็นผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “วิชาชีพพนักงาน ป.ป.ท. ชั้นที่ ๑” รุ่นที่ ๓ จำนวน ๓๓ คน ซึ่งมีการดำเนินการจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๒ กรกฎาคม - วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องฝึกอบรมของเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย (Software Park) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น ๓ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โดยในการนิเทศงานดังกล่าว ศปท. ได้จัดทำเอกสารเพื่อประชาสัมพันธ์ประกอบกับการบรรยายเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท. เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา (เอกสารแนบ)

๓. ข้อเสนอ...

ภาพที่ ๑ เอกสารประกอบการนิเทศงานให้กับบุคลากรในสำนักงาน ป.ป.ท.



เอกสารประกอบการนิเทศงาน
ให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

การดำเนินการตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ท.
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน
เพื่อป้องกันการทุจริต
และประพฤติมิชอบ

ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

เอกสารประกอบการนิเทศงาน
ให้กับบุคลากรสำนักงาน ป.ป.ท.

การดำเนินการตามมาตรการป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทาง
การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้
ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา

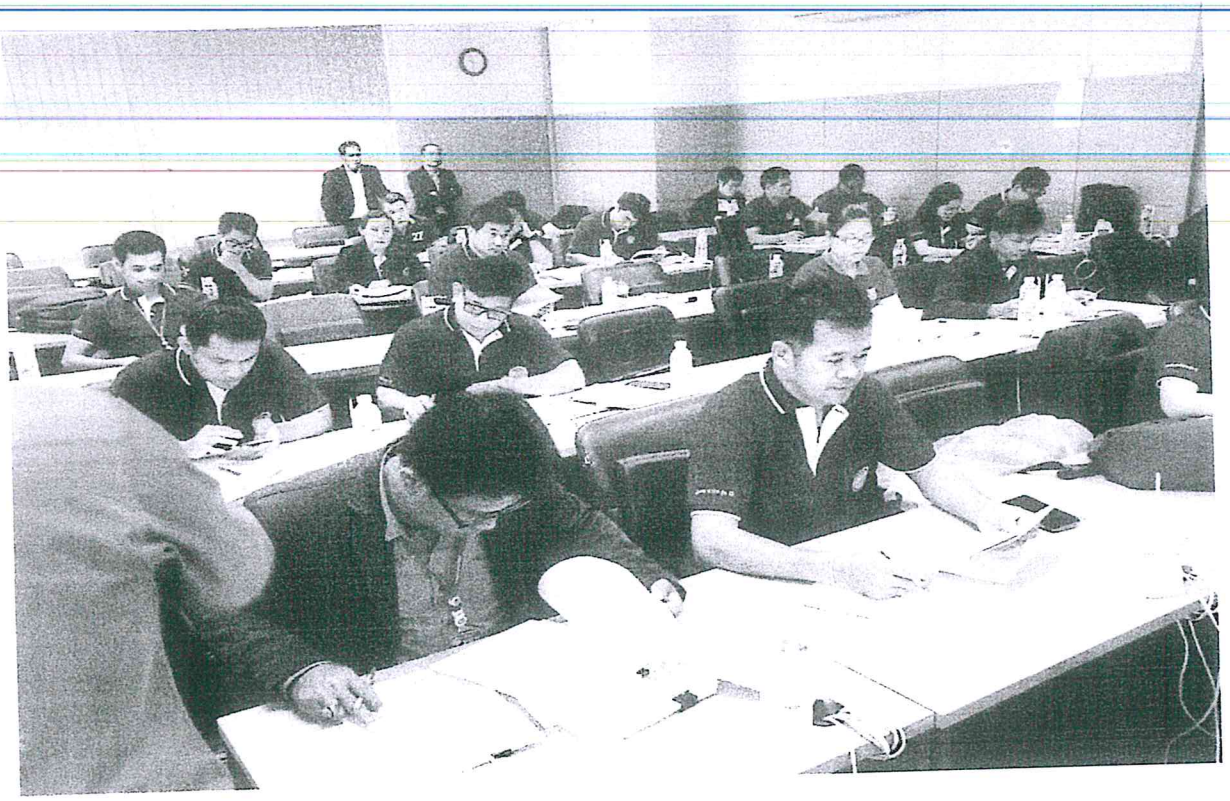
ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

ภาพที่ ๒ ภาพประกอบการนิเทศงานเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒





ภาพที่ ๒ ภาพประกอบการนิเทศงานเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ (ต่อ)





เอกสารแนบ ๑๗

รายงานสรุปผลการจัดอบรมสัมมนา
"โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒"

๑. หัวข้อการอบรม "โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒"

๒. จัดโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ศทส. สำนักงาน ป.ป.ท.)

๓. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๕ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

๔. สถานที่ดำเนินการ โรงแรมนิว แทรเวิลบีช รีสอร์ท หาดเจ้าหลาว ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

๕. วัตถุประสงค์การสัมมนา

๕.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจมาตรฐาน แนวทางการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดทำฐานข้อมูลกลางของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๓ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำกระบวนการบูรณาการข้อมูลเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ผู้เข้าร่วมสัมมนา

๖.๑ วิทยากรจำนวน ๕ คน จาก ๒ กลุ่ม ดังนี้ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และเป็นคณะอาจารย์จากศูนย์วิจัยแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๖.๑.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาในหน่วยงานภาครัฐ

(๑) นายกฤษณ์ สุวะ

(๒) ว่าที่ ร.ต. กนธีร์ คลังทอง

๖.๑.๒ คณะอาจารย์จากศูนย์วิจัยแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบให้สำนักงาน ป.ป.ท.

(๑) นายอภิชาติ แววบัณฑิต

(๒) นายวีรพงษ์ หมื่นจิตร

(๓) นางวิจิตรา จิตร์มหาวงศ์

๖.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาภาครัฐ จำนวน ๔๐ คน จากหน่วยงานทั้งสิ้น ๑๕ หน่วยงาน ดังนี้

๖.๒.๑ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง

๖.๒.๒ สำนักงานอัยการสูงสุด

๖.๒.๓ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๖.๒.๔ สำนักงานกิจการยุติธรรม

๖.๒.๕ สำนักนายกรัฐมนตรี

๖.๒.๖ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๖.๒.๗ สำนักงานประกันสังคม

๖.๒.๘ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

๖.๒.๙ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม
๖.๒.๑๐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
๖.๒.๑๑ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
๖.๒.๑๒ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงยุติธรรม
๖.๒.๑๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงสาธารณสุข
๖.๒.๑๔ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงพาณิชย์
๖.๒.๑๕ สำนักงาน ป.ป.ท. (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.), กองอำนวยการต่อต้านการทุจริต (กอท.), ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.))

๗. สรุปหัวข้อการสัมมนา

การสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีประเด็น หัวข้อการอภิปราย ได้แก่

๗.๑ แนวทางการพัฒนาภาครัฐไทย ก้าวสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีประเด็นสำคัญกล่าวถึง ประวัติความเป็นมาของเทคโนโลยีสารสนเทศ และทิศทางต่อไปในอนาคต ดังนี้

วิทยากรได้กล่าวถึงแนวโน้วการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำ Digital Transformation ซึ่งได้แก่ Software Defined Infrastructure (SDI),Big data ,Artificial Intelligence (AI) ,Blockchain ,I.O.T (Internet Of Things) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่เข้ามามีบทบาทในการทำ Digital Transformation ในปัจจุบันเป็นอย่างมาก รวมถึงการยกตัวอย่างของ Estonia Information System ซึ่งเป็นประเทศต้นแบบในการทำ Digital Transformation ที่ประสบความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงระบบของภาครัฐแบบดั้งเดิมไปสู่ e-Government

Digital Transformation เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการสร้างกระบวนการใหม่ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากขึ้น ไม่เพียงแต่เป็นการนำเทคโนโลยีเข้าทำซ้ำบริการที่มีอยู่ในรูปแบบดิจิทัลเท่านั้น แต่เป็นการใช้เทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนแปลงบริการดังกล่าวจาก “สิ่งที่มีอยู่ให้เป็นสิ่งที่ดีกว่าเดิม” แต่เทคโนโลยีสามารถเปลี่ยนแปลง หรือ transform ได้ตลอดเวลา ดังนั้นการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้งานจึงควรมุ่งเน้นไปที่การตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนสำหรับอนาคต แทนที่จะมุ่งเน้นไปที่กลยุทธ์แค่สำหรับวิสัยทัศน์นั้นๆและหัวข้อที่พูดถึงมากที่สุด

Software Defined Infrastructure (SDI) คือ เทคโนโลยีใหม่ที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่าย โดยการนำซอฟต์แวร์มาเพื่อควบคุม บริหารจัดการ กลไกต่างๆตั้งแต่การพัฒนาแอปพลิเคชั่นไปจนถึงโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะมีเรื่องของ Software-defined networking storage data centers และ security โดยจะมีการใช้ส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface : APLs) ระบบที่สร้างขึ้นมาเพื่อ วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ ออกแบบ และพัฒนาไปในตัว และเก็บข้อมูลต่างๆ ผ่านระบบ Cloud computing ตามความต้องการของระบบและจะวิเคราะห์ให้ว่าจะออกแบบให้เป็นอย่างไร มีข้อมูลอะไรให้บ้าง ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ ข้อดีก็คือตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ดี เพราะระบบยืดหยุ่นได้ดี ซึ่งจะทำให้องค์กรและ Cloud Service Provider สามารถสร้าง Data Center ที่ใหญ่ระดับ Web Scale ได้ ผ่านหน้าจอบริหารจัดการที่ง่ายดายเหมือนผลิตภัณฑ์ในระดับ Consumer สำหรับเป็นพื้นฐานของระบบ Public Cloud, Private Cloud และ Hybrid Cloud

ด้วยแนวโน้มของการทำ Digital Transformation (DX) ที่เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกธุรกิจในทุกอุตสาหกรรม การทำนายล่วงหน้าว่าระบบ IT จะเติบโตไปเป็นอย่างไร, ปรับเปลี่ยนไปลักษณะไหน หรือต้องรองรับ

อะไรบ้างนั้นกลายเป็นโจทย์ที่ยากขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้นการเลือกลงทุนกับ Hardware ที่ทำหน้าที่เฉพาะ และเพิ่มขยายได้ยากเพราะต้องรอสั่งของ ติดตั้ง และ Integrate ระบบเข้าด้วยกันนั้นก็มีแนวโน้มที่จะกลายเป็นคอขวดที่ทำให้นวัตกรรมต่างๆ ขององค์กรไม่สามารถพัฒนาไปได้อย่างรวดเร็วเท่าที่ควร รวมถึงในอนาคตหากต้องมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่ใช้งาน Hardware เฉพาะทางต่าง ๆ ที่เคยลงทุนมาก็อาจไม่สามารถตอบโจทย์ความต้องการนั้น ๆ ได้อีกต่อไป องค์กรจึงต้องมองหาทางเลือกที่มีความยืดหยุ่นมากขึ้นนั่นเอง ด้วยเหตุนี้ แนวทางการใช้ Server Hardware มาเป็นระบบพื้นฐานหลัก แล้วติดตั้ง Software ต่าง ๆ เพื่อให้ Server ที่มีอยู่สามารถรองรับงานต่าง ๆ ได้ตามต้องการ และเพิ่มขยายได้อย่างง่ายดายโดยไม่ติดข้อจำกัดด้านการต้องรอสั่ง Hardware เฉพาะทางมาใช้งานนั้น จึงกลายเป็นแนวทางที่ได้รับความนิยมสูงขึ้นเรื่อยๆ และแนวทางนี้ก็ถูกเรียกรวม ๆ ว่า Software-Defined Infrastructure หรือ SDI นั่นเอง

Cloud Computing คือ การประมวลผลบนพื้นฐานของอินเตอร์เน็ต วิธีการใช้ระบบซอฟท์แวร์แบบ Cloud Computing เป็นเทคโนโลยีที่ใช้อินเตอร์เน็ตและเซอร์เวอร์ (Server) ที่เข้าถึงได้จากระยะไกลเพื่อรักษาข้อมูลและโปรแกรมการใช้งาน สามารถใช้โปรแกรมได้โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรม และสามารถเข้าถึงระบบได้ผ่านอินเตอร์เน็ตจากสถานที่ใดก็ได้ เทคโนโลยีนี้ทำให้การประมวลผลทำได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ด้วยการเก็บข้อมูลผ่านคลังข้อมูลกลาง หน่วยความจำ การดำเนินการและความเร็วข้อมูลเทคโนโลยีนี้ ทำให้การประมวลผลทำได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

Big Data คือข้อมูลขนาดใหญ่มากจนซอฟต์แวร์หรือฮาร์ดแวร์ธรรมดานั้นไม่สามารถที่จะจัดการหรือวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การรวบรวมข้อมูลทั้ง Structured (ข้อมูลที่เก็บในโครงสร้างตารางข้อมูล) และ Unstructured (ข้อมูลที่เป็น text ยาว ๆ รูปภาพ และ วิดีโอต่างๆ) มาทำการประมวลวิเคราะห์ข้อมูลและนำไปใช้ประโยชน์

Big Data ประกอบด้วย ๔Vs ซึ่งได้แก่ Volume (ข้อมูลขนาดใหญ่) Velocity (ข้อมูลที่เกิดและไหลเข้าสู่การจัดเก็บด้วยความเร็วสูง) Variety (ข้อมูลที่มีความหลากหลายในรูปแบบ) Veracity (ข้อมูลที่มีระดับคุณภาพปะปนกันไป) การพยายามสร้างมูลค่าจากการนำเข้ามูลจำนวนมากทั้งภายในและภายนอกองค์กร มาวิเคราะห์ประมวลผล โดยปกติแล้วนั้น การวิเคราะห์ Big Data มักจะมีการแยกแยะข้อมูลออกเป็นหมวดหมู่เพื่อให้ข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องอยู่รวมกัน ซึ่งนั้นหมายความว่าสำหรับ Big Data แล้วไม่จำเป็นจะต้องมีการสร้าง Sub-sets ย่อย ๆ ของข้อมูลแต่อย่างใด เพราะมีเครื่องมือช่วยในเรื่องนี้อยู่แล้ว

Artificial Intelligence (AI) หรือ ปัญญาประดิษฐ์ ถือเป็นเรื่องที่กำลังได้รับความสนใจสูงมากจากผู้คนทั่วโลก โดยเฉพาะบริษัทเทคโนโลยียักษ์ใหญ่ไม่ว่าจะเป็น Microsoft, Google, Facebook, Amazon หรือ Apple ต่างก็ให้ความสนใจนำปัญญาประดิษฐ์นี้มาใช้ในกลยุทธ์การขายและการตลาดกันอย่างดุเดือด AI เป็นสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่ผู้เชี่ยวชาญและนักวิจัยต่างพยายามทำให้มัน Intelligent (ฉลาด) มากขึ้น ๆ ได้มีการนำเทคโนโลยีนี้มาใช้งานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ด้านการผลิต ด้านการแพทย์ และอีกหลาย ๆ ด้าน แม้กระทั่งด้านการตลาด การขาย และการบริการลูกค้า

Machine Learning คือ ชุดย่อยของ AI ที่ช่วยให้คอมพิวเตอร์สามารถเรียนรู้ได้โดยไม่ต้องตั้งโปรแกรมไว้อย่างชัดเจน กรณีการใช้งานโดยทั่วไปในการเรียนรู้ด้วยเครื่องจักร ได้แก่ การเพิ่มประสิทธิภาพ (เมื่อเลือกตัวเลือกที่ดีที่สุดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้) การระบุ (การแยกความหมายจากรูปภาพหรือข้อความ) การตรวจจับความผิดปกติ (การแยกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนอกบรรทัดฐาน และการแบ่งกลุ่ม ตามลักษณะที่อนุมานหรือเป็นที่รู้จัก)

Content intelligence คือการประยุกต์ใช้ AI ในการจัดการเนื้อหาโดยเฉพาะอย่างยิ่งความเข้าใจและการจำแนกประเภทเนื้อหาเพื่อปรับปรุงการกำหนดเป้าหมายและการวัดผลการดำเนินงาน

Predictive marketing คือการนำแอพพลิเคชั่น AI ไปใช้ในการทำการตลาดโดยปกติจะระบุกลุ่มเป้าหมายทำนายสิ่งที่พวกเขาอาจสนใจและแนะนำเนื้อหาหรือข้อมูลผลิตภัณฑ์ถัดไปที่ดีที่สุด

Blockchain คือเทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม หรือไม่ต้องผ่านคนกลาง ด้วยแนวคิดที่ว่าการทำธุรกรรมการเงินที่ไม่ต้องผ่านคนกลางนั้น จะมีความน่าเชื่อถือได้มากกว่า ซึ่งการใช้ Blockchain นั้นจะทำให้การทำธุรกิจออนไลน์ต่าง ๆเป็นไปได้อย่างสะดวกสบายมากขึ้น โดย Blockchain ก็เปรียบเสมือนการเก็บข้อมูลแบบหนึ่งซึ่งสามารถแชร์ไปได้เป็นห่วงโซ่ หรือ Chain โดยที่ทราบได้ว่าใครเป็นเจ้าของของข้อมูลนั้น ๆ ดังนั้นเมื่อข้อมูลถูกบันทึกไว้ใน Blockchain แล้วจึงยากต่อการเปลี่ยนแปลงหรือถูกแก้ไข Blockchain ถูกนำมาใช้อย่างกว้างขวางในการจัดการสกุลเงิน Bitcoin หรือสกุลเงินในโลกดิจิตอลอื่น ๆ โดยผู้คนส่วนใหญ่จะเรียกกันสั้นๆ ว่า คริปโต ซึ่งย่อมาจาก Cryptocurrency นั้นเอง นอกจาก Bitcoin แล้วยังมีคริปโตอื่น ๆ เช่น Ethereum, Ripple และ Zcash ที่เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย โดยคริปโตนั้นได้รับความนิยมอย่างมากในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมานี้เพราะด้วยความน่าเชื่อถือในเรื่องความปลอดภัยที่สูง ผู้ใช้บริการสามารถที่จะโอนเงินคริปโต จากกระเป๋าสตางค์เก็บคริปโต เช่นกระเป๋าสตางค์ออนไลน์ แต่การเก็บคริปโตไว้บนเว็บนั้นมีความเสี่ยงต่อการโดนแฮ็กได้ง่าย ซึ่งเราก็เคยเห็นข่าวการแฮ็ก Bitcoin ถึง ๒๕,๐๐๐ เหรียญมาแล้วในปี ๒๐๑๑ บนเว็บ Mt. Gox ซึ่งความสูญเสียครั้งนั้นเมื่อคิดเป็นเงินแล้วอยู่ที่ประมาณ ๓๕๐ ล้านเหรียญสหรัฐ จึงทำให้เหล่านักเทรดทั่วโลกต่างวิตกกังวล โดยไม่กี่ปีหลังจากอุบัติการณ์ครั้งนั้นแล้ว ก็มีบริษัทใหม่ๆ เช่นบริษัท Ledger ของประเทศฝรั่งเศส และ บริษัท TREZOR ของประเทศเชคโกสโลวาเกีย เริ่มคิดค้นและผลิต กระเป๋าเก็บบิทคอยน์ ในรูปแบบของกระเป๋า hardware ที่มองเผิน ๆ แล้วไม่ต่างจาก USB หรือ flash drive ปกติทั่ว ๆ ไปมากนัก แต่สามารถเก็บเงินดิจิตอลได้อย่างปลอดภัยกว่าบนเว็บไซต์หรือในคอมพิวเตอร์เป็นอย่างมาก โดยกระเป๋าBitcoin ที่ได้รับความนิยมอย่างมากจากชาวคริปโตทั่วโลกนั้นคือ Ledger Nano S, Ledger Blue, Trezor และ KeepKey ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญมากในยุค Fintech และ e-Commerce

แนวความคิดของการกระจายศูนย์ (decentralization) เทคโนโลยี Blockchain ถูกออกแบบมาเป็นเทคโนโลยีแบบกระจายอำนาจที่ไม่ขึ้นกับส่วนกลาง (decentralized technology) อะไรที่เกิดขึ้นบน Blockchain คือการทำงานของเครือข่ายโดยรวม ประเด็นคือ Blockchain เป็นการตรวจสอบการทำธุรกรรมทางการค้าในรูปแบบใหม่ซึ่งการตรวจสอบแบบดั้งเดิมอาจกลายเป็นสิ่งที่ไม่จำเป็น การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ทำพร้อมกันได้เกือบทั้งหมดบน Blockchain หรืออาจทำให้การเก็บบันทึกข้อมูลบางประเภท เช่น การจดทะเบียนที่ดินกลายเป็นสาธารณะอย่างเต็มที่และทำให้เกิดการกระจายอำนาจอย่างแท้จริง เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโลกใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี Blockchain ในการจัดการกับฐานข้อมูลที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมของ Bitcoin ซึ่งก็หมายความว่า Bitcoin ถูกจัดการโดยเครือข่ายของมันเองโดยไม่มีอำนาจจากส่วนกลางเข้ามายุ่งเกี่ยว โดย decentralization นั้นก็คือเครือข่ายที่มีการดำเนินการแบบบุคคลต่อบุคคล (peer-to-peer) ที่ไม่ต้องขึ้นกับส่วนกลางนั่นเอง

ในปัจจุบัน อุตสาหกรรมทางการเงินดูเหมือนจะเป็นผู้ที่นำเทคโนโลยี Blockchain ไปใช้มากที่สุดโดยเฉพาะกับเรื่องการโอนเงินข้ามประเทศ ทำให้ตอนนี้นักพัฒนา Blockchain เป็นที่ต้องการในตลาดโลกเป็นอย่างมาก การนำเทคโนโลยี Blockchain มาใช้ทำให้สามารถตัดคนกลางสำหรับการทำธุรกรรมต่าง ๆ ออกไปได้ ลองนึกถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลที่ถูกทำให้ใช้งานได้ง่ายมากขึ้นในปัจจุบันด้วยนวัตกรรม Graphical User Interface (GUI) ซึ่งหากนำ GUI มาเปรียบกับโลกของ Bitcoin นั้น มันก็คือกระเป๋า (wallet) ที่เอาไว้เก็บเหรียญ Bitcoin และ

cryptocurrency อื่น ๆ เพื่อโอนหรือนำไปใช้ซื้อของการทำธุรกรรมออนไลน์จะต้องมีการยืนยันตัวตนซึ่งในอนาคต wallet apps อาจมีการจัดการเกี่ยวกับการยืนยันตัวตนในรูปแบบอื่น ๆ อีกมากมาย

เทคโนโลยี Blockchain กับความปลอดภัยที่เพิ่มมากขึ้น การกระจายข้อมูลบนเครือข่ายทำให้ช่วยขจัดความเสี่ยงที่ข้อมูลจะถูกรวบรวมไว้ที่ส่วนกลาง ทำให้นักแฮ็คไม่มีฐานข้อมูลกลางที่ไว้ใช้เจาะข้อมูล ในปัจจุบันนี้อินเตอร์เน็ต มีปัญหาด้านความปลอดภัย เราเชื่อว่าการใช้ username และ password จะช่วยป้องกันไม่ให้ข้อมูลหรือทรัพย์สินของเรานั้นรั่วไหล เทคโนโลยี Blockchain จะช่วยทำให้ความปลอดภัยของข้อมูลและทรัพย์สินของเรามีมากขึ้นได้ด้วยวิธีการทางด้านความปลอดภัยของ Blockchain นั้นเป็นเทคโนโลยีที่ต้องเข้ารหัส (encryption technology) หรือที่เราเรียกว่า 'key' ตัว Public Key จะระบุ address ของผู้ใช้ที่อยู่บน Blockchain และ Bitcoin ที่ถูกโอนไปมาบนเครือข่ายจะถูกบันทึกข้อมูลการทำธุรกรรมไว้บน address ของผู้ถือ ส่วน Private Key จะเปรียบเสมือน password ที่ทำให้เจ้าของสามารถเข้าถึง Bitcoin หรือเหรียญดิจิทัลอื่น ๆ ได้ ข้อมูลที่ถูกเก็บไว้บน Blockchain จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

Internet of Things (IoT) เป็นแนวคิดการนำอินเทอร์เน็ตไปเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ต่างๆ ให้อุปกรณ์นั้นสามารถรับ-ส่งข้อมูล เพื่อให้เราสามารถควบคุมหรือนำข้อมูลจากอุปกรณ์นั้นมาใช้งานได้ เป็นเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทในการใช้ชีวิตประจำวันของเรามากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น โทรศัพท์มือถือ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ยานพาหนะ หรือแม้กระทั่งเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านของเราเอง ที่มีการพัฒนาให้ฉลาดและอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้มากขึ้น แนวคิด IoT จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้อุปกรณ์รอบตัวของเรานั้น สามารถทำงานเชื่อมต่อและควบคุมได้อย่างอัจฉริยะ เสมือนว่าอุปกรณ์สามารถเชื่อมต่อและพูดคุยกันเอง ทำให้การใช้ชีวิตประจำวันของเราสะดวกสบายและปลอดภัยมากขึ้น

IoT ที่เราคุ้นหน้าคุ้นตากันบ่อยๆ มักจะมาในรูปแบบของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์รอบตัวของเรานั่นเอง หากสังเกตดีๆ เราจะเห็นความหมายในตัวของมันว่า IoT คือ การที่อุปกรณ์ต่างๆ สามารถทำงานเชื่อมต่อกันอย่างอัจฉริยะผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต สามารถทำงานร่วมกับสมาร์ทโฟนและเซ็นเซอร์ที่คอยตรวจจับสิ่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัว ตัวอย่างการนำเทคโนโลยี IoT มาใช้งาน ได้แก่

- การเปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ โดยตรวจจับความมืดและความสว่าง
- รถยนต์คุยกัน หากรถยนต์มีการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น รถยนต์ก็สามารถแจ้งเตือนผู้ขับขี่ให้หลีกเลี่ยงเส้นทางนั้นได้ หรือถ้าล้ำไปอีก ในกรณีที่รถยนต์ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ก็จะหลบหลีกเส้นทางที่มีอุบัติเหตุอัตโนมัติ
- การตรวจจับพยากรณ์อากาศ เช่น ราวตากผ้าอัจฉริยะ ที่สามารถรับรู้ข้อมูลพยากรณ์อากาศหากมีฝนตก ราวตากผ้าจะทำการเคลื่อนที่ไปยังที่ร่มทันที
- กล้อง CCTV ที่สามารถตรวจจับสิ่งผิดปกติได้ ถึงแม้จะอยู่ในที่มืด เมื่อมีความผิดปกติเกิดขึ้นระบบก็จะส่งข้อมูลไปยังสมาร์ทโฟน เพื่อแจ้งให้ผู้ใช้ทราบ

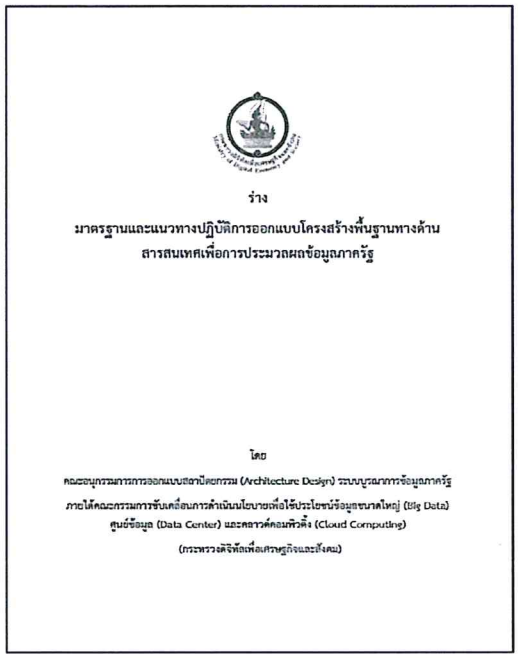
การทำงานของ IoT ต้องทำงานร่วมกับเซ็นเซอร์หรือ RFID ที่เปรียบเหมือนสมองสั่งการให้อุปกรณ์สามารถรับส่งข้อมูลถึงกันได้ และต้องผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเท่านั้น

๗.๒ แนวทางการบูรณาการความร่วมมือและฐานข้อมูลภาครัฐเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีประเด็นสำคัญกล่าวถึง การที่ภาครัฐได้ศึกษาต้นแบบจากประเทศเอสโตเนีย ซึ่งปัจจุบันแบ่งองค์ประกอบการดำเนินการเป็น ๒ ส่วนใหญ่ คือ

๗.๒.๑ <u>โครงสร้างพื้นฐาน</u> ได้แก่ อุปกรณ์ซึ่งมีเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย ระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ความปลอดภัยสูงแต่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก และระบบการบริหารจัดการสิทธิ์การเชื่อมโยงและเข้าถึงข้อมูล

๗.๒.๒ <u>ข้อมูลและมาตรฐานของข้อมูล</u> ซึ่งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้จัดทำร่างมาตรฐานข้อมูลภาครัฐ และขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐต้องจัดทำมาตรฐานข้อมูล รวมถึงมีระบบ Big Data

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำโครงการและเสนอของบประมาณ เพื่อการพัฒนาระบบตามนโยบายดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากเป็นหน่วยงานหลักของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ โดยจะสำเร็จลุล่วงได้ ต้องใช้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

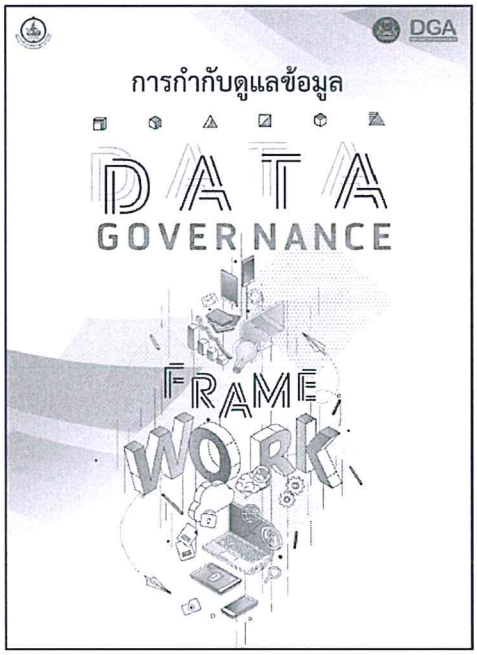

ร่าง

มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติการออกแบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านสารสนเทศเพื่อการประมวลผลข้อมูลภาครัฐ

โดย

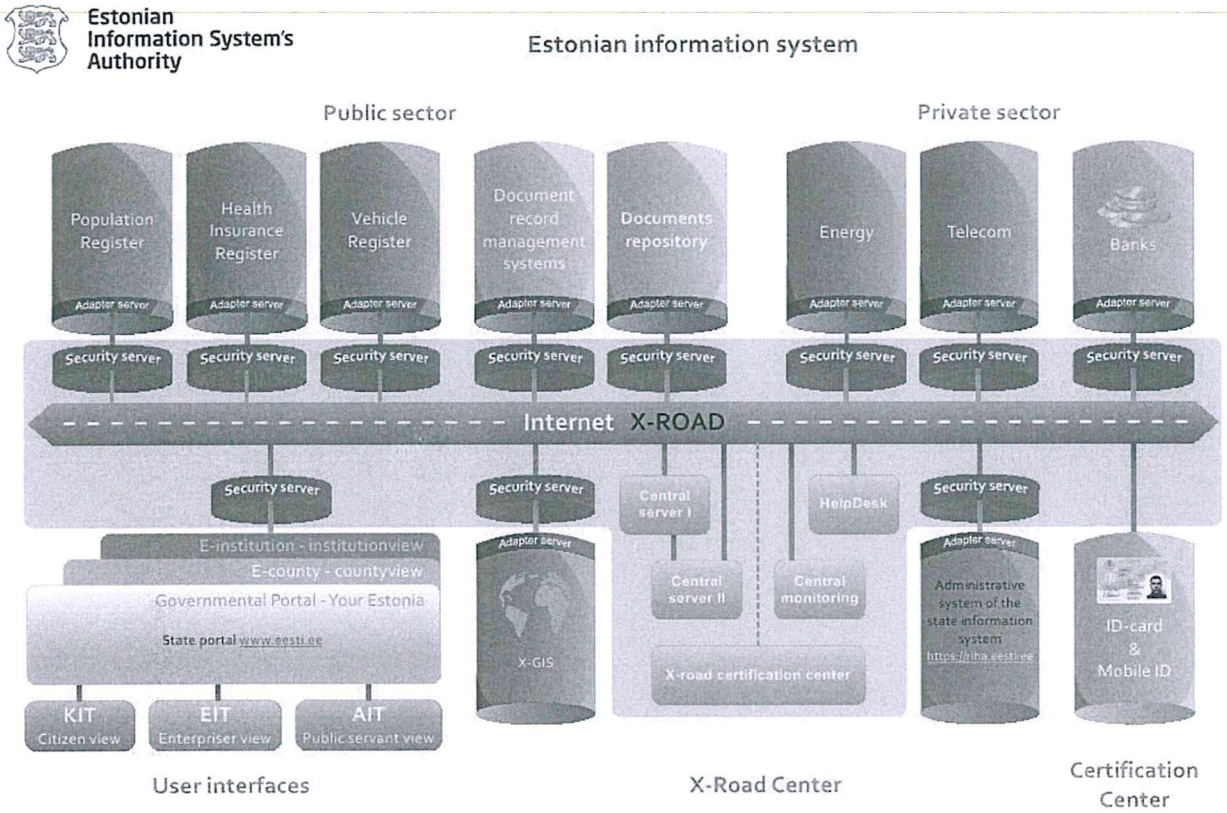
คณะอนุกรรมการการออกแบบสถาปัตยกรรม (Architecture Design) ระบบบูรณาการข้อมูลภาครัฐ ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินนโยบายเพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ศูนย์ข้อมูล (Data Center) และคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing)

(กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)



เอสโตเนีย (Estonia) หนึ่งในประเทศที่มีการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลที่น่าสนใจในช่วงหลายๆ ปีที่ผ่านมา เอสโตเนีย (Estonia) เป็นประเทศหนึ่งที่มีการพัฒนาด้านรัฐบาลดิจิทัลที่น่าสนใจในช่วงหลายๆ ปีที่ผ่านมา เพียงเข้าหน้าเว็บ https://e-estonia.com/ ก็จะพบว่าแทบทุกบริการที่มีการทำธุรกรรมออนไลน์ เอกสารทางกฎหมาย ทรัพย์สิน งานทะเบียนออนไลน์ต่างๆ ที่ประชาชนต้องทำกับภาครัฐสามารถจัดการได้เบ็ดเสร็จที่ e-Estonia ด้วยเว็บไซต์ e-Estonia จึงทำให้รัฐบาลเอสโทเนียโปร่งใสและประชาชนสามารถเข้าถึงรัฐได้อย่างไม่เคยปรากฏมาก่อน ข้อมูลของเอกชน และรัฐสามารถแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันได้ในทางที่ปลอดภัย สะดวกสบาย และยืดหยุ่น ประชาชนเองก็ได้เข้าถึงบริการสาธารณะต่างๆ อย่างทั่วถึงและรวดเร็วกว่าเดิม ส่วนธุรกิจโดยเฉพาะผู้ประกอบการหน้าใหม่ก็สามารถก่อตั้งธุรกิจใหม่และแข่งขันได้ในสภาพแวดล้อมทางกฎเกณฑ์ที่สะดวกสบาย ซึ่งการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐทุก

แห่งถือเป็นจุดเด่นสำคัญประการหนึ่งของเอสโตเนีย ผ่านระบบที่เรียกว่า X-Road หรือทางเชื่อมข้อมูลภาครัฐ เชื่อมข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในเอสโตเนียเข้าด้วยกัน โดยมีการพัฒนาระบบมาเรื่อยๆ จน X-Road เป็นกระดูกสันหลังสำคัญของบริการภาครัฐในเอสโตเนียมาจนถึงทุกวันนี้



โดยเอสโตเนียมีกฎหมายเฉพาะที่กำหนดมาตรฐานในการจัดทำฐานข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง คือ Databases Act ๑๙๙๗ ต่อมากฎหมายฉบับนี้ถูกยกเลิกและถูกรวมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ Public Information Act ๒๐๐๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปี ค.ศ. ๒๐๑๖ (พ.ศ. ๒๕๕๙) หลักการสำคัญของกฎหมายฉบับนี้ คือ หน่วยงานต้องไม่จัดทำฐานข้อมูลซ้ำซ้อนกันรวมทั้งฐานข้อมูลแต่ละด้านต้องมีหน่วยงานที่เป็นเจ้าของที่ชัดเจนเอสโตเนียไม่มีเครือข่ายของภาครัฐโดยเฉพาะ แต่หน่วยงานต่าง ๆ จะแลกเปลี่ยนข้อมูลกันผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วไป อย่างไรก็ตาม ทุกหน่วยงานจะมี Security Server เพื่อป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ และ Adapter Server ที่ช่วยในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่แตกต่างกันของหน่วยงานต่าง ๆ ให้สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันได้ อีกทั้งสามารถบันทึกประวัติการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน (Log) โดยรัฐบาลเอสโตเนียมีนโยบายเก็บประวัติการแลกเปลี่ยนข้อมูลเหล่านี้ไว้ตลอดไป

การกระจายความรับผิดชอบด้านการจัดทำและดูแลฐานข้อมูลไปยังหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งการเปิดโอกาสให้หน่วยงานเชื่อมต่อกันผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใด ๆ ก็ได้ตามที่หน่วยงานเห็นสมควร เป็นวิธีหนึ่งในการกระจายความเสี่ยงจากภัยคุกคามไซเบอร์ เพราะแม้ว่าเครือข่ายหนึ่งหรือฐานข้อมูลใดฐานข้อมูลหนึ่งถูกโจมตี ฐานข้อมูลอื่นๆ จะยังคงปลอดภัย ช่วยให้สามารถจำกัดความเสียหายได้ รวมทั้งยังช่วยให้เวลาแก่รัฐบาลเอสโตเนียในการแสวงหา

แนวทางรับมือภัยคุกคามต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ชาวเอสโตเนียยังสามารถเข้าดูข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองที่เก็บไว้ตามฐานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ผ่านทางเว็บท่า (Portal) ที่รวบรวมบริการดิจิทัลภาครัฐที่ https://www.eesti.ee/eng

๗.๓ เสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานเพื่อการบูรณาการความร่วมมือและฐานข้อมูลภาครัฐเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีประเด็นสำคัญคือ การจับกลุ่มเพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานและเกิดความสะดวกในการประสานงานต่อไปในอนาคต ทั้งนี้สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมสัมมนาเป็น ๓ กลุ่มหลัก ได้แก่

๗.๓.๑ กลุ่มหน่วยงานที่มีภารกิจด้านคดีการทุจริต ได้แก่ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง, สำนักงานอัยการสูงสุด, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๗.๓.๒ กลุ่มหน่วยงานที่สนับสนุนข้อมูลและรับรายงานผลเชิงสถิติ

๗.๓.๓ กลุ่มหน่วยงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้นำเสนอข้อมูลการจัดทำโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเป็นโครงการสำคัญและเกี่ยวข้องกับการสัมมนาครั้งนี้อย่างมาก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการงานเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการคดีการทุจริตและขับเคลื่อนภารกิจของ ศปท. ซึ่งในการสัมมนายังได้นำประเด็นความซ้ำซ้อนของงาน การรายงานผลต่างๆ ของ ศปท. ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงาน ป.ป.ท., สำนักงาน ป.ป.ช., สำนักงาน ก.พ., สภาพัฒน์ฯ และกระทรวงวัฒนธรรม ที่สามารถบูรณาการกันได้และเกิดประสิทธิภาพในการทำงานยิ่งขึ้น และโครงการผนึกกำลังสังคมต่อต้านการทุจริต ซึ่งหน่วยงานต่างเมื่อมีการสร้างภาคีเครือข่ายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตสามารถบูรณาการงานร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. ได้อีกทางหนึ่ง

๘. ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

จากการดำเนินโครงการในครั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในกระบวนงานป้องกันและปรามปรามการทุจริต เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและแนวทางการบูรณาการข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการรวมรวมข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์เรื่องของแนวทางการดำเนินการ และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกันจากการทำ Brainstorm ในกิจกรรมกลุ่ม และเกิดความร่วมมือในการจัดทำฐานข้อมูลกลางของรัฐในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จะเห็นได้ว่า กาจัดการอบรมสัมมนา ในครั้งนี้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ทั้งเชิงปริมาณ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย และเชิงคุณภาพ กล่าวคือ มีการสร้างความสัมพันธ์อันก่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน อีกทั้งยังก่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอด และแนวทางเรื่องของการบูรณาการฐานข้อมูลที่เห็นภาพชัดเจนมากขึ้น นั้นคือ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการทุจริต กับสำนักงาน ป.ป.ช. (MOU) เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ นับเป็นความสำเร็จในเรื่องการบูรณาการฐานข้อมูลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และจะมีการขยายความร่วมมือไปยังหน่วยงานอื่น ๆที่เกี่ยวข้องต่อไป

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ โครงการนี้ มีการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์สำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและสมรรถนะบุคลากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการองค์กร และเป้าประสงค์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรและระบบการบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล ซึ่งแนวคิดในการจัดทำโครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองต่อภารกิจและความจำเป็นที่จะสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้เกี่ยวข้องในกระบวนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต อันจะทำให้เกิดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของประเทศ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ประมวลภาพบรรยากาศกิจกรรม

“โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒”
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ โรงแรมนิว แทรเวิลบีช รีสอร์ท หาดเจ้าหลาว ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี









ประมวลภาพบรรยากาศกิจกรรม

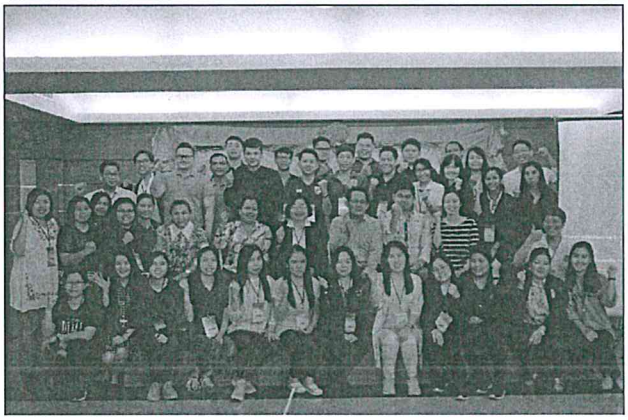
"โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒"

ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมนิว แทรเวิลบีช รีสอร์ท หาดเจ้าหลาว ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี













ประมวลภาพบรรยากาศกิจกรรม

“โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความร่วมมือและบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒”

ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมนิว แทรเวิลบีช รีสอร์ท หาดเจ้าหลาว ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี









คณะผู้จัดทำ

๑. นายภูมิวิศาล เกษมศุข รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวสุธาสินี เจริญสิทธิ์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.	คณะผู้จัดทำ
๓. นางสาวกิตวิภา สุวรรณรัตน์ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ	คณะผู้จัดทำ
๔. นายพงษ์ศักดิ์ สมแพง นักสืบสวนสอบสวนปฏิบัติการ	คณะผู้จัดทำ
๕. นายอรรถวัต ประเคนรี นักสืบสวนสอบสวนปฏิบัติการ	คณะผู้จัดทำ

****



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทร ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐ ต่อ ๑๙๒๑,๑๙๒๒
E-mail : anticorrup.pacc@gmail.com