



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ท.

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้มีประกาศฉบับลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ รับสมัครคัดเลือกคนพิการ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้ส่งใบสมัครและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัครในรูปแบบไฟล์ PDF ไปที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตั้งแต่วันที่ประกาศถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ และได้มีประกาศลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก โดยกำหนดคัดเลือกในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๒๘ สำนักงาน ป.ป.ท. อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล
๖๘๒๐๑	นายณัฐพงษ์ เต็มผล
๖๘๒๐๒	นางสาวช่อทิพย์ แหลมทอง

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ทั้ง ๒ รายดังกล่าว มารายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ของสำนักงาน ป.ป.ท. และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ป.ป.ท. ชั้น ๑๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานที่ใช้รายงานตัวตามเอกสารแนบท้ายประกาศ มายื่นในวันดังกล่าวด้วย อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าท่านสละสิทธิไม่ประสงค์รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการในตำแหน่งดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภูมิวิศาล เกษมสุข)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (หากมี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (ประเภทออมทรัพย์)	จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับเอกสารหลักฐานทุกฉบับ	

.....