



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
เลขรับ: 518
วันที่รับ: 5/5/2569
เวลารับ: 14:10

บันทึกข้อความ

กลุ่มอำนวยการผู้บริหาร
เลขรับ: 1139
วันที่รับ: 29/4/2569
เวลารับ: 09:29

ส่วนราชการ ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท. โทร. ๑๙๒๒

ที่ ปป ๐๐๒๕/๑๐๒ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ปรับปรุงใหม่
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ผ่าน หัวหน้า ศปท.

เลขธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
เลขรับ: 1055
วันที่รับ: 1/5/2569
เวลารับ: 10:00

๑. เรื่องเดิม

ศปท. ได้เสนอมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือ ศปท. ที่ ปป ๐๐๒๕/๒๙๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ได้เห็นชอบมาตรการดังกล่าวและมอบหมายให้ ศปท. เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการฯ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยปรับเปลี่ยนรายละเอียดและประเด็นการประเมินจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและยกระดับมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๒๕ เรื่องการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ได้มีการปรับปรุงองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ต้องเปิดเผยให้มีความชัดเจนและครบถ้วนยิ่งขึ้น

๒.๒ ศปท. ได้ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินที่ปรับปรุงใหม่โดยละเอียด และทบทวนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามข้อ ๑ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ปรับปรุงใหม่ ตามข้อ ๒.๒

๓.๒ มอบหมายให้ ศปท. แจ้งเวียนมาตรการตามข้อ ๓.๑ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดและรายงานผลไปยัง ศปท. เพื่อรวบรวมเสนอเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.
เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบและมอบหมาย
ตามที่ ศปท. เสนอ

นายเอกชัย เกษมสุขวิช
หัวหน้า ศปท. สำนักงาน ป.ป.ท.

(นางสาวสุธาสินี เจริญสิทธิ)
นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการพิเศษ
รองหัวหน้า ศปท.

(นายภูมิวิศาล เกษมสุขุช)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.

5 พ.ค. 2569

28 เม.ย. 2569

“พลังศรัทธา พลังล้ำทุจริต”

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

สำนักงาน ป.ป.ท. ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับคะแนนผลการประเมินในภาพรวม ๙๔.๖๓ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑.๑๓ คะแนน ประกอบด้วยคะแนน ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (๒) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (๓) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (๔) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้รับ ๙๕.๕๔ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (๒) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (๓) ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๑ แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ (ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง) ได้รับ ๘๗.๗๖ คะแนน

๒.๒ แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ (ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล) ได้รับ ๘๕.๓๔ คะแนน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (๒) ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้รับ ๑๐๐ คะแนน

ปีงบประมาณ พ.ศ.	คะแนนภาพรวม	ผลคะแนน IIT	ผลคะแนน EIT		ผลคะแนน OIT
			ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๒๕๖๗	๙๓.๕๐	๙๓.๖๒	๘๑.๗๒	๘๗.๗๒	๑๐๐
๒๕๖๘	๙๔.๖๓	๙๕.๕๔	๘๗.๗๖	๘๕.๓๔	๑๐๐
ผลต่าง	+๑.๑๓	+๑.๙๒	+๖.๐๔	-๒.๓๘	๐

ตารางเปรียบเทียบผลคะแนนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		ผลต่าง	การดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
		๒๕๖๗	๒๕๖๘		
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๖๗	๙๕.๐๖	+๑.๓๙	ยกระดับ
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๔.๐๔	๙๖.๒๘	+๒.๒๔	รักษาระดับ
	๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๓๐	๙๙.๐๕	+๑.๗๕	รักษาระดับ
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๙๒	๙๓.๒๑	+๓.๒๙	รักษาระดับ
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๑๘	๙๔.๐๘	+๐.๙๐	รักษาระดับ
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๔๔	๙๐.๐๙	-๑.๓๕	ยกระดับ
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๒๓	๘๔.๘๘	-๑.๓๕	ยกระดับ
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๔๙	๘๔.๖๙	+๘.๒๐	รักษาระดับ
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	รักษาระดับ
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	รักษาระดับ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า บางตัวชี้วัดมีคะแนนเพิ่มขึ้น ขณะที่บางตัวชี้วัดมีคะแนนลดลงหรือเท่าเดิม ดังนี้

๑. เครื่องมือ IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) มีคะแนนผลการประเมินเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา สะท้อนให้เห็นถึงการรับรู้ของบุคลากรภายในต่อความโปร่งใส ความเป็นธรรม และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารงานมากขึ้น

๒. เครื่องมือ EIT (External Integrity and Transparency Assessment) จากผลการประเมินพบว่าคะแนนภาพรวม มีคะแนนลดลงใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน (-๑.๓๕ คะแนน) และตัวชี้วัดที่ ๗ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร (-๑.๓๕ คะแนน) สะท้อนให้เห็นถึงมุมมองของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่อาจยังไม่พึงพอใจในเรื่องความชัดเจนของข้อมูลข่าวสาร ความสะดวกในการเข้าถึงช่องทางสื่อสาร ตลอดจนความเข้าใจในขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

๓. เครื่องมือ OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนในทุกตัวชี้วัด และมีผลการประเมินคงที่จากปีที่ผ่านมา สะท้อนให้เห็นถึงความต่อเนื่องในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ปัญหาอุปสรรค

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๑.๑ การสื่อสารภายในองค์กรยังไม่ทั่วถึงและไม่ต่อเนื่อง แม้จะมีการจัดทำคู่มือหรือมาตรการต่าง ๆ แล้ว แต่การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังอาจยังไม่สม่ำเสมอ ส่งผลให้การปฏิบัติงานจริงไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้

๑.๒ ความเชื่อมั่นต่อระบบร้องเรียนและมาตรการป้องกันการทุจริตยังไม่เต็มที่ บุคลากรบางส่วนอาจยังไม่มั่นใจว่าการจัดการเรื่องร้องเรียนจะเป็นธรรม โปร่งใส และมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเหมาะสม จึงทำให้ยังไม่เชื่อมั่นในประสิทธิภาพของระบบป้องกันการทุจริตเท่าที่ควร

๑.๓ กระบวนการจัดทำแผนและติดตามการใช้งบประมาณอาจยังเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมน้อย ทำให้บางคนเข้าใจไม่ตรงกันเกี่ยวกับวัตถุประสงค์หรือความจำเป็นของการใช้งบประมาณ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๒.๑ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมยังไม่เพียงพอ หน่วยงานยังขาดช่องทางหรือขั้นตอนที่ชัดเจนให้บุคคลภายนอกเข้ามาเสนอความคิดเห็นหรือร่วมพัฒนางานอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งการแจ้งผลหรือความคืบหน้าจากการมีส่วนร่วมยังเผยแพร่ไม่ทั่วถึง

๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังเข้าถึงได้ยากและไม่ชัดเจน ข้อมูลบนเว็บไซต์หรือช่องทางประชาสัมพันธ์บางส่วนยังไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน หรือมีรายละเอียดที่เข้าใจยาก ทำให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้ไม่สะดวกเท่าที่ควร

๒.๓ ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการยังไม่ชัดเจน หรือบางครั้งไม่ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด ทำให้ผู้รับบริการบางส่วนรู้สึกรู้ว่าการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน จึงควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน พร้อมกำกับติดตามการปฏิบัติอย่างจริงจัง

๒.๔ ระบบบริการออนไลน์ยังไม่สะดวกและมีประสิทธิภาพเพียงพอ การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ยังไม่ตอบโจทย์ในด้านความสะดวก รวดเร็ว และการเข้าถึง จึงส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๓.๑ การรวบรวม ตรวจสอบ และจัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ ต้องใช้เวลาและความร่วมมือจากหลายหน่วยงานภายใน อาจทำให้เกิดความล่าช้า

๓.๒ การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต้องทำอย่างสม่ำเสมอ หากไม่มีระบบติดตามที่ชัดเจน ข้อมูลอาจไม่เป็นปัจจุบันหรือไม่ถูกต้อง

๓.๓ รูปแบบข้อมูลยังไม่เอื้อต่อการนำไปใช้ต่อ ข้อมูลบางส่วนยังไม่จัดทำในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ (Machine-readable) ทำให้การนำข้อมูลไปวิเคราะห์หรือใช้งานต่อทำได้ไม่สะดวก

ข้อเสนอแนะในการยกระดับ/รักษาค่าคะแนนตัวชี้วัด

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๑.๑ กำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุรายละเอียดขั้นตอน เงื่อนไข ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และเสริมสร้างการรับรู้และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยอาจดำเนินการผ่านการประชุม ชี้แจง หนังสือเวียน หรือสื่อภายในองค์กร รวมทั้งจัดทำสื่อในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก แผ่นพับ หรือป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงและนำไปใช้ได้สะดวก

๑.๒ พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนให้สะดวก เข้าถึงง่าย รวมทั้งสื่อสารให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบถึงกลไกการคุ้มครองข้อมูลและการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น มีความชัดเจน โปร่งใส และคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมทั้งในขั้นตอนการจัดทำแผน การกำหนดกรอบการใช้จ่าย และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๒.๑ รักษามาตรฐานด้านคุณภาพการให้บริการที่ดี โปร่งใส และเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการ ผ่านโครงการ กิจกรรม หรือเวทีรับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานและผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ

๒.๓ พัฒนาการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลให้เข้าถึงง่าย โดยการปรับปรุงเว็บไซต์ ช่องทางประชาสัมพันธ์ และใช้สื่อที่หลากหลาย เช่น อินโฟกราฟิก แผ่นพับ หรือสื่อออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมทั้งส่งเสริมการสื่อสารแบบสองทาง โดยจัดให้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นที่ชัดเจนและสามารถโต้ตอบได้ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน โดยการจัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ระบุขั้นตอนและระยะเวลาอย่างชัดเจน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการรับทราบและกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๒.๕ พัฒนาระบบบริการออนไลน์ (E-Service) ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การใช้งานให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๓.๑ พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้มีคุณภาพมากขึ้น เช่น ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเข้าถึงได้ง่าย

๓.๒ จัดทำข้อมูลในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ต่อและประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ (Machine-readable)

๓.๓ พิจารณาเปิดเผยชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง (High Value Datasets) เพิ่มเติม

๓.๔ ดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลและการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐฯ

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้นำผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีคุณธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่				
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วน มีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องของ สำนักงาน ป.ป.ท. ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งอาจเกิดจาก เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่มีการชี้แจงหรือ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลา ในกระบวนการที่รับผิดชอบของแต่ละ หน่วยงาน	ให้มีการชี้แจง ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการให้บริการของแต่ละกระบวนการ ผ่านคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ให้มีการชี้แจง ประชาสัมพันธ์คู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน - ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำชับให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการ ของแต่ละกระบวนการ - จัดให้มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ 	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน/ กพร.
๒. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ				
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วน มีความเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างครบถ้วน โดยอาจมีสาเหตุมาจาก ช่องว่างด้านการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับ การใช้จ่ายงบประมาณ ความเข้าใจ ในวัตถุประสงค์ของโครงการ ตลอดจน การสื่อสารผลการใช้จ่ายและผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินงานที่ยังไม่ครอบคลุม	ให้มีการเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ วัตถุประสงค์ และผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ บุคลากรทุกระดับรับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง เกิดความ เข้าใจร่วมกันภายในองค์กร และสร้างความเชื่อมั่น ต่อการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผู้บังคับบัญชาจัดประชุมชี้แจงภายใน หน่วยงาน เพื่ออธิบายวัตถุประสงค์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการ ดำเนินโครงการ ให้บุคลากรเข้าใจตรงกัน อย่างชัดเจน - ให้ผู้บังคับบัญชาติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม แผนและวัตถุประสงค์ที่กำหนด 	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน/ กยผ.

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
และชัดเจนเพียงพอ		- เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางต่าง ๆ		
๓. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ				
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วน ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน ระหว่างการออกคำสั่งโดยใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่กับการขอให้ช่วยเหลือหรือความเอื้อเพื่อเพื่อนร่วมงาน	ให้มีการสื่อสารที่ชัดเจนและทำความเข้าใจเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างการออกคำสั่งโดยใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ กับการขอให้ช่วยเหลือหรือความเอื้อเพื่อเพื่อนร่วมงาน เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	ให้ผู้บังคับบัญชาสื่อสารและทำความเข้าใจแก่บุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการออกคำสั่งโดยใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ กับการขอให้ช่วยเหลือหรือความเอื้อเพื่อเพื่อนร่วมงาน พร้อมทั้งยกตัวอย่างสถานการณ์ที่ชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน และเปิดโอกาสให้สอบถามข้อสงสัยได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน
๔. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วนอาจยังไม่รับทราบว่า สำนักงาน ป.ป.ท. มีคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และได้กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวปฏิบัติในการควบคุมการขอยืมและการใช้ทรัพย์สินไว้ อย่างชัดเจน	ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้คู่มือ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	- ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับคู่มือ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำชับให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา ขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามขั้นตอน/แนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต				
<p>เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วน มีความเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้ และยังไม่เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน รวมทั้งอาจไม่ทราบว่ามีสำนักงาน ป.ป.ท. มีคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p>	<p>ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้กระบวนการและแนวทางการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p>	<p>จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กระบวนการและแนวทางการปฏิบัติงาน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ศปท.</p>
๖. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน				
<p>ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วน มีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>ให้มีการชี้แจง ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการให้บริการของแต่ละกระบวนการผ่านคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการให้บริการของสำนักงาน ป.ป.ท. เช่น กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ท. ว่ามีการดำเนินการตามขั้นตอนและระยะที่กำหนด ทั้งนี้ จะต้องนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังกล่าวมาพิจารณาดำเนินการต่อไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำชับให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการของแต่ละกระบวนการ รวมทั้ง ให้มีการชี้แจง ประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน - จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - จัดให้มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกหน่วยงาน/ กพร./สสธ.</p>

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร				
<p>ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วนเห็นว่าช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารยังไม่สะดวก และข้อมูลที่เผยแพร่ยังไม่ชัดเจนเพียงพอ</p>	<p>ให้มีช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่หลากหลายเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>ให้มีปรับปรุงช่องทาง และรูปแบบการประชาสัมพันธ์ ทั้ง Online และ Offline ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้มีความหลากหลาย เข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>สธธ./ศทส.</p>
๘. ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน				
<p>ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงาน ป.ป.ท. บางส่วนอาจยังไม่ทราบว่า สำนักงาน ป.ป.ท. มีช่องทางให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกได้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. และสำนักงาน ป.ป.ท. ได้นำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วนมาดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งไม่ทราบข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ท. หรือการดำเนินงานด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ซึ่งเป็นประเด็นเร่งด่วน เกิดความเสียหายเป็นวงกว้าง ส่งผลกระทบต่อสังคม และอยู่ในความสนใจของประชาชน</p>	<p>ให้มีการเปิดโอกาสให้ประชาชน บุคคลภายนอก ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงาน ป.ป.ท. เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ผ่านการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จจากการเข้ามามีส่วนร่วมนั้นให้สาธารณชนได้รับทราบรวมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อหรือช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้ชัดเจนสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>- จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือประชาชน</p> <p>- ให้มีการเปิดโอกาสให้ประชาชน/บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ตามภารกิจที่เหมาะสมเพิ่มมากขึ้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุงการดำเนินงานซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการเข้ามามีส่วนร่วมนั้นให้สาธารณชนได้รับทราบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกหน่วยงาน/หน่วยงานที่มีภารกิจที่สามารถเปิดโอกาสให้ประชาชน/บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/สธธ.</p>

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล				
<p>สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑๐๐ คะแนนเต็ม สะท้อนถึงความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันของการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ ครอบคลุมทั้งข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง แผนการดำเนินงาน และ มาตรการป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รวมทั้งสนับสนุนการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีคุณภาพ เข้าถึงได้ง่าย เป็นปัจจุบัน และมีรายละเอียดครบถ้วน โดยจัดให้อยู่ในรูปแบบที่สามารถประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ (machine-readable) พร้อมส่งเสริมการเปิดเผยชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง (High Value Datasets) เพื่อเพิ่มประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อยอด ทั้งในด้านการวิเคราะห์ การบริหารจัดการ และการให้บริการประชาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละหมวด OIT อย่างชัดเจนพร้อมกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน - พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยให้ความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวกและรวดเร็ว - จัดทำข้อมูลในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ต่อและประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ (Machine-readable) - กำกับและติดตามสถานะของข้อมูลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ศทส./ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>
๑๐. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต				
<p>สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑๐๐ คะแนนเต็ม สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน โดยครอบคลุมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ</p>	<p>ให้มีการกำกับ ติดตาม และทบทวนการเปิดเผยข้อมูล OIT อย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละหมวด OIT อย่างชัดเจนพร้อมกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน - ตรวจสอบความครบถ้วน ความถูกต้อง และความเป็นปัจจุบันของข้อมูลก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง - กำกับและติดตามสถานะของข้อมูลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ศทส./ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>

ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน		- รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร อย่างสม่ำเสมอ		
